**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

м. Одеса «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р.

**Департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради**, (надалі – **Замовник)**, в особі першого заступника директора Департаменту муніципальної безпеки Одеської міської ради Савченко Юрія Олександровича, який діє на підставі Положення з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** іменоване надалі **Постачальник**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, в подальшому іменовані Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Закупівля проводиться з метою забезпечення потреб підрозділів територіальної оборони та добровольчих формувань територіальної громади міста Одеси згідно з рішенням Одеського міського оперативного штабу з координації діяльності органів місцевого самоврядування, територіальних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, пов’язаної із введенням надзвичайного стану від 05 березня 2022 року № 3, постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». Постачальник зобов’язується поставити товар за кодомДК 021:2015:34140000-0 – Великовантажні мототранспортні засоби(надалі - Товар) у відповідності до Специфікації (Додаток № 1), яка є невід’ємною частиною цього Договору, а Покупець зобов’язується своєчасно й належним чином у порядку та на умовах, визначених Договором, прийняти й оплатити такий Товар.

1.2. Найменування, комплектність, кількість, ціна Товару зазначені в Специфікації до Договору (Додаток № 1).

1.3. Технічні та інші вимоги до Товару зазначені в Технічних вимогах (Додаток № 2).

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп., (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в тому числі з ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2.2. Вартість за одиницю Товару на момент укладання договору визначена у Додатку №1 "Специфікація" до цього Договору.

2.4. Загальна ціна Договору включає в себе всі витрати, пов’язані з поставкою Товару, надання супутніх послуг.

2.5. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

**3. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

3.1. Якість Товару, що передається Замовнику, має відповідати вимогам, встановленим державними стандартами, технічними умовами, нормативно-технічними документами щодо його якості та технічним вимогам (додаток № 2 до цього Договору).

3.2. Постачальник відповідає за належну якість Товару, а також зобов`язаний засвідчити його якість належним підтверджувальними документами в порядку, встановленим законодавством України.

3.3. У разі невідповідності Товару умовам цього Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника. У разі, якщо Замовник відмовиться від прийняття Товару неналежної якості, Постачальник зобов`язується здійснити заміну Товару неналежної якості на Товар належної якості у строк 10 (десять) робочих днів з дати підписання Акту виявлених недоліків.

3.4. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником під час прийому та були виявлені Замовником та/або кінцевими споживачами (отримувачами) Товару протягом гарантійного строку, встановленого чинним законодавством.

3.5. Гарантійний строк товару складає не менше 12 місяців з дати поставки товару.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата товару здійснюється Замовником за рахунок бюджетних асигнувань, затверджених його кошторисом, у суворій відповідності з вимогами Бюджетного кодексу України.

4.2. Оплата за Товар здійснюється шляхом перерахування грошових коштів з поточного рахунку **Замовника** протягом 5 (п’ять) робочих днів з дати підписання видаткової накладної на Товар та на підставі отриманого Замовником оригіналу належним чином оформленого рахунку від Постачальника.

4.3 В місці поставки узгодженої партії товару Постачальник надає **Замовнику**: накладні, рахунок на оплату, документи, що засвідчують якість товару (сертифікати якості, сертифікати відповідності тощо).

4.4. У разі ненадання Постачальником документів, передбачених пунктом 4.3 цього Договору, та/або у випадку надання неправильно оформлених документів, **Замовник** в праві продовжити строк оплати на період, який знадобиться Постачальнику для додавання необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах.

4.5. Строк для додавання Постачальником необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах не може перевищувати 10 робочих днів.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Місце поставки Товару - м. Одеса , вул. Розкидайлівська 67а.

5.2. Строк поставки Товару не пізніше 30.04.2024 року, транспортом Постачальника та за його рахунок.

5.3. Моментом поставки Товару вважається дата отримання його **Замовником** і підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної на Товар, що поставляється.

5.4. Приймання результатів здійснюється з урахуванням їх відповідності вимогам даного Договору та Технічним вимогам. У разі невідповідності Товару умовам цього Договору, Замовник має право не приймати Товар та вимагати його заміни (або усунення недоліків) за рахунок Постачальника, на Товар відповідної якості, зазначеної в цьому Договорі. У такому разі Сторонами складається акт виявлення недоліків. Постачальник зобов’язаний протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання акту виявлення недоліків Сторонами, провести власними силами (засобами) та за власний рахунок, таку заміну (або усунення недоліків). У разі відмови однієї зі Сторін від підписання акту виявлення недоліків, останній складається Стороною в односторонньому порядку і протягом 3 (трьох) робочих днів надсилається рекомендованим відправленням за місцезнаходженням іншої Сторони.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно видаткової накладної на Товар;

6.2. Замовник має право:

6.2.1.Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;

6.2.5. Відмовитись від прийняття Товару у разі невідповідності його стандартам та технічним вимогам і іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до її якості. В разі встановлення недостачі або неякісної поставки, обов’язково викликати представника Постачальника.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару та надати, за потреби, супутні послуги.

6.3.2.Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом ІІІ цього Договору;

6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов`язані з передачею Товару, включаючи ризики пошкодження та втрати Товару до моменту фактичної передачі Товару Замовнику згідно п. 5.3 цього Договору, оплату податків та інших зборів і обов`язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

6.3.4. Надати Замовнику наступні товаросупроводжувальні документи:

- накладну - 1 примірник;

6.3.5. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов’язаних з якісним виконанням зобов’язань за цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань по даному Договору, Постачальник і Замовник несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України та Договором.

7.2. У разі порушення Постачальником зобов’язань, щодо якості Товару, стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісного Товару.

7.3. За порушення строків виконання зобов’язань за цим Договором, з Постачальника стягується пеня в розмірі 0,1% вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання зобов’язання, за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцяти днів – додатково стягується штраф у розмірі 7% від вказаної вартості Товару.

7.4. Жодна із сторін не може передавати свої права та обов’язки по даному договору третім особам без письмової згоди другої сторони. За передачу (відступлення) своїх прав по даному договору третім особам без письмової згоди сторона, яка порушила домовленість, сплачує другій стороні штраф у розмірі передбаченому законодавством.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті наданих Послуг, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) Державного або місцевого бюджету на зазначені цілі Замовника.

7.6. За інші порушення умов даного Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до вимог чинного законодавства України.

7.7. Взаємовідносини між Замовником та Постачальником регулюються даним Договором, Цивільним та Господарським кодексом України і чинним законодавством України.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків по даному Договору, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після укладання Договору внаслідок непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, повені, землетруси, оповзні, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії. Строк виконання зобов’язань продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

8.3. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України. Термін для повідомлення між Сторонами про такі обставини – до 14 днів з моменту їх виникнення.

8.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Постачальника від остаточного виконання даного Договору.

**9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір діє з дати його укладення і до скасування воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 зі змінами, але не пізніше ніж до 31.12.2024 року. У частині оплати — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань за цим Договором.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, які визначені у ст. 41 Закону України "Про публічні закупівлі". Будь-які зміни і доповнення до цього Договору складаються у письмовій формі і набувають чинності після їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.2. У випадках, не обумовлених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Всі виправлення по тексту даного Договору мають юридичну силу тільки при взаємному їх підписанні уповноваженими представниками Сторін, у кожному конкретному випадку.

11.4. У разі зміни свого місцезнаходження або банківських реквізитів Постачальник зобов’язаний протягом одного календарного дня з дати зміни, проінформувати про це Замовника листом, скріпленим власною печаткою.

11.5. Даний Договір складений в чотирьох оригінальних примірниках: три - для Замовника, один – для Постачальника.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Додаток №1 “Специфікація”

12.2. Невід’ємною частиною цього Договору є Додаток №2 “Технічні вимоги”

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |
| --- |
| **ЗАМОВНИК:** |
|  |
| **Департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради**  65007, м. Одеса, вул. Розкидайлівська, 67а  ЄДРПОУ 39431426  р/р UA658201720344261218100089007  UA498201720344291218400089007  в ДКСУ м. Київ  МФО 820172  **Перший заступник директора**  **\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Юрій САВЧЕНКО/  **М.П.** |
|  |
|  |
|  |

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

Додаток №1

до Договору \_\_\_від\_\_\_\_\_\_202\_\_ року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування товару** | **Од. виміру** | **К-сть** | **Ціна**  **з/без ПДВ, грн.** | **Сума**  **з/без ПДВ, грн.** |
| 1 | Великовантажні мототранспортні засоби | шт. | 2 |  |  |
|  | **Всього без ПДВ:** |  |  |  |  |
|  | **ПДВ:** |  |  |  |  |
|  | **Всього з ПДВ:** |  |  |  |  |

**Сума до сплати: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.) з/без ПДВ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАМОВНИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **«ПОСТАЧАЛЬНИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

Додаток № 2

до Договору \_\_\_від\_\_\_\_\_\_202\_ року

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ\***

*\*Згідно із Додатком 4 тендерної документації на закупівлю.*

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАМОВНИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **«ПОСТАЧАЛЬНИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |