**Додаток №3**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ (нова редакція)**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі товару -**

**ДК 021:2015- ДК 021:2015-код ДК 021:2015 30230000-0 Комп'ютерне обладнання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Найменування, розміри (см.)** | **Одиниць виміру** | **Кількість** |
| **1.** | Клавіатура чорна класична, українська розкладка,  підключення дротова, USB | шт. | 10 |

**Вимоги до предмету закупівлі:**

1. Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження, безпечність, якість та відповідність вимогам державних стандартів. Учасник обов’язково подає у складі своєї пропозиції гарантійний лист про надання гарантії на все обладнання строком не менше 12 місяців з дня поставки та забезпечення гарантійного обслуговування протягом всього терміну.
2. Запропоновані ціни включають податок на додану вартість, транспортні витрати, вартість тари, упаковки, маркування, навантаження та розвантаження, надання замовнику супроводжувальної документації, а також всі інші витрати, пов’язані із поставкою товару до Замовника за адресою: 09107 м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого,49.
3. Товар має бути дозволений для використання та продажу на території України.
4. При передачі товару провести перевірку на відповідність заявленим вимогам та працездатність товару. В разі виявлення дефектів або невідповідності заявленим вимогам постачальник повинен провести заміну такого обладнання в термін не пізніше 7 днів.
5. Весь товар та комплектуючі перелічені в специфікації, що пропонується для продажу, повинні бути новим, тобто такими, що не відновлювалися та раніше не були в користуванні.
6. Товар повинен містити маркування відповідно до стандартів виробника, яке надає змогу: ідентифікувати Товар, його походження, дату виробництва. Товар повинен відповідати вимогам охорони праці, екології та пожежної безпеки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ініціали та прізвище)* |