

ФОП Пашенко Маріанна Михайлівна (далі – Постачальник), в особі Пашенко Маріанни Михайлівни, що діє на підставі витягу з ЄДР від 22.08.2006р № 25320170000002321 та **Відділ освіти Болградської міської ради Одеської області** (далі – Замовник), в особі в. о. начальника відділу Панаєтової Тетяни Петрівни, що діє на підставі Положення, з другої сторони, (далі за текстом – Сторони), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року (зі змінами) та постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами), уклали це договір (далі – Договір) про таке:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом строку дії договору поставити Замовнику товари зазначені в Специфікації до Договору (Додаток №1), а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування **ДК 021:2015 код 15550000-8 «Молочні продукти різні» (Сметана 20%) Номенклатурна позиція код 15550000-8 «Молочні продукти різні», (Кефір 2,5%) Номенклатурна позиція код 15550000-8 «Молочні продукти різні»** за номенклатурою та кількістю, зазначеною в Специфікації (Додаток №1 до Договору), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає ДСТУ, ТУ та нести повну відповідальність за санітарно - гігієнічний стан тари та автотранспорту по доставці товарів. Товар приймається тільки за наявності супровідних документів (товарно - транспортна накладна та декларація виробника або інший документ, якій підтверджує якість) що підтверджують їх походження, безпечність та якість.

2.2. Товар визнається таким, що не відповідає умовам цього договору та товаром не належної якості, у разі якщо він не відповідає вимогам діючого ДСТУ та вимогам, встановленим для цієї категорії продукції у нормативно-правових актах і нормативних документах, про що складається відповідний акт з обов'язковим повідомленням про це представника Постачальника.

Товар не належної якості разом із підтверджуючим відповідним актом, повертається Постачальнику, який повинен протягом 24 годин здійснити його заміну.

Строк, в який Постачальник повинен замінити товар не належної якості, починає свій перебіг з моменту повідомлення Постачальника щодо складання даного акту.

2.3. Товар повинен бути поставлений у тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, яка забезпечує схоронність товару цього роду за звичайних умов зберігання і транспортування. На упаковці повинно бути маркування з найменуванням товару, визначенням дати виготовлення, терміну придатності, походження товару, найменування виробника тощо.

2.4. Термін придатності товарів, що постачаються, повинен бути не менше 80 % терміну придатності, встановленого для окремого виду товару.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить – **570 000,00 грн.**

(П'ятсот сімдесят тисяч грн.,00 коп.)

Ціни за одиницю та кількість товару зазначено у Специфікації. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України, включає в себе всі витрати на транспортування до місця призначення, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів, тощо.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від фактичного обсягу видатків на поточний рік та реальної потреби у товарі.

3.3. Платежі відповідно до взятих бюджетних зобов'язань Замовник здійснює лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником накладних (або видаткових накладних) на оплату товару. Передача товару здійснюється матеріально-відповідальній особі закладу освіти, згідно накладних (або видаткових накладних). Оплата здійснюється за фактично наданий Товар.

4.2. Оплата здійснюється за фактично поставлений товар згідно з накладними (або видатковими накладними) впродовж 30 банківських днів з дати постачання товару за наявності надходження відповідних бюджетних коштів на рахунках Замовника.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки товарів – протягом строку дії договору, Товар поставляється окремими партіями, в кожен заклад згідно з замовленнями від закладів та в узгодженні з ними терміни.

5.2. Місце поставки товарів – 68702, Одеська область, Болградський район, м. Болград, заклади освіти Болградської територіальної громади.

5.3. Моментом виконання обов'язку Постачальника щодо передачі Товару вважається дата фактичного отримання Товару Замовником та підписання Замовником видаткової накладної.

5.4. Перехід права власності на Товар від Постачальника до Замовника відбувається в момент одержання Замовником Товару та підписання Замовником видаткової накладної.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладними (або видатковими накладними).

6.1.3. Інші обов'язки: замовлення Замовника, оформлюється у вигляді письмової заявки.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань по договору (не постачання або несвоєчасне постачання товару, постачання товару не в повному обсязі, постачання товару не належної якості, порушення строків заміни товару та інше, що передбачено цим договором), Замовник має право розірвати договір. У разі прийняття Замовником рішення про розірвання договору, він письмово повідомляє про це Постачальника.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладні (або видаткові накладні) Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права:

6.2.5.1. Замовник має право зробити вибіркову (часткову) перевірку якості поставленого товару, шляхом відбору зразків (проб) та направлення їх до незалежної лабораторії для проведення лабораторних досліджень. Витрати Замовника на лабораторне дослідження в повному обсязі відшкодовує Постачальник.

6.2.5.2. Контролювати виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2.5.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» у наступному порядку:

Зміни до договору про закупівлю та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку та розвантаження товарів у строки встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки:

- поставити товар транспортом, придатним для перевезення даного виду товару за свій рахунок та розвантажити його.
- товар має бути поставлений окремими партіями, згідно з замовленням від закладів освіти та в узгоджений з ними термін;
- Постачальник несе повну відповідальність за санітарно-гігієнічний стан тари, автотранспорту по доставці товару;

Постачальник зобов'язаний терміново замінити товар неналежної якості або з неналежним терміном придатності.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням керівника закладу, в якій буде здійснено постачання;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 20 робочих днів до моменту розірвання.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань по договору (не постачання або несвоєчасне постачання товару, постачання товару не в повному обсязі, постачання товару не належної якості, порушення строків заміни товару та інше, що передбачено цим договором) Замовник може розірвати договір попередивши про це Постачальника за 7 робочих днів.

7.3. У разі порушення строку передачі Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості непоставленого/невчасно поставленого Товару за кожен день порушення.

7.4. Сплата штрафних санкцій за порушення умов Договору, а також відшкодування збитків не звільняють Сторону, що порушила умови Договору, від виконання зобов'язань за цим договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це інші Сторони у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідним органом, уповноваженим на їх видачу згідно з діючим законодавством України (Торгово-промислова палата України тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, Замовник має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023р. та до повного виконання обов'язків сторін.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі сторін.

ХІ. Додатки до договору

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (додаток №1).

ХІІ. Місцезнаходження та банківські

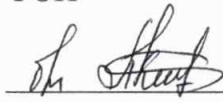
Постачальник	Замовник
ФОП Пашенко Маріанна Михайлівна 68702, Одеська обл., Болградський р-н., м. Болград, вул.25 Серпня, буд. 102, кв. 3 код ЄДРПОУ 2944602347 №IBAN UA913204780000026003924897224 в АБ «Укргазбанк» тел. + 380637410540 e-mail: m2944602347@ukr.net ФОП  Маріанна ПАЩЕНКО	Відділ освіти Болградської міської ради Одеської області 68702, Одеська обл., Болградський р-н., м. Болград, вул. Інзовська, буд.163 код ЄДРПОУ 44047320 п/р № UA768201720344220003000100287 в ДКСУ м. Київ тел. (048) 464-16-65 e-mail: bolgrad.osvita.mr.21@gmail.com в.б. начальника відділу  Тетяна ПАНАСТОВА М.П. 

Додаток №1
до договору № 20
від 20.02. 2023р.

Специфікація

№ п/п	Найменування	Очікувана кількість, кг	Ціна за одиницю (грн.)	Загальна вартість (грн.)
1	ДК 021:2015 код 15550000-8 «Молочні продукти різні» (Сметана 20%) Номенклатурна позиція код 15550000-8 « Молочні продукти різні »	880	120,00	105 600,00
2	ДК 021:2015 код 15550000-8 «Молочні продукти різні» (Кефір 2,5%) Номенклатурна позиція код 15550000-8 «Молочні продукти різні»	8600	54,00	464 400,00
				570 000,00

(П'ятсот сімдесят тисяч, 00коп.)

Постачальник	Замовник
ФОП Пашенко Маріанна Михайлівна 68702, Одеська обл., Болградський р-н., м. Болград, вул.25 Серпня, буд. 102, кв. 3 код ЄДРПОУ 2944602347 №IBAN UA913204780000026003924897224 в АБ «Укргазбанк» тел. + 380637410540 e-mail: m2944602347@ukr.net ФОП  Маріанна ПАЩЕНКО	Відділ освіти Болградської міської ради Одеської області 68702, Одеська обл., Болградський р-н., м. Болград, вул. Інзовська, буд.163 код ЄДРПОУ 44047320 п/р № UA768201720344220003000100287 в ДКСУ м. Київ тел. (048) 464-16-65 e-mail: bolgrad.osvita.mr.21@gmail.com в.о. начальника відділу  Тетяна ПАНАСТОВА М.П. 