

ДОГОВІР № 151

м. Житомир

«31» травня 2023 р.

ЗАМОВНИК: Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції», в особі начальника Каптенка Максима Олександровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

ВИКОНАВЕЦЬ: фізична особа-підприємець Татаренко Станіслав Геннадійович (РНОКПП 2977003693) з другої сторони, разом надалі іменуються Сторони та кожна окремо Сторона, уклали цей Договір про нижчевикладене.

І. Визначення термінів

1. Харчування включає в себе наступні види послуг (далі - Послуги):

а) **послуга з харчування** - послуга щодо забезпечення харчуванням, а саме: приготування та подавання готових страв, виготовлених з харчових продуктів Виконавця у місці розташування Замовника;

1.1. **Замовник** - Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції».

1.2. **Контрольні заходи** - це дії Замовника, уповноважених осіб Замовника, на вчинення дій у межах цього Договору по перевірці послуг, що надаються Виконавцем відповідно до цього Договору.

1.3. **Виконавець** - суб'єкт господарювання, незалежно від організаційно-правової форми та форми власності, визначений за результатами проведеної Замовником процедури закупівлі, з яким укладено договір про закупівлю послуг з організації харчування.

1.4. **Представник Виконавця** - відповідно до законодавства визначена Виконавцем особа, яка виконує зобов'язання, згідно з договором про закупівлю послуг з організації харчування та має право підпису відповідних документів.

1.5. **Двотижнева розкладка-меню** - розкладка продуктів харчування здобувачів освіти Житомирської академії поліції, що включає в себе десятиденне меню (понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця), та не включає святкові та неробочі дні, визначені чинним законодавством.

II. Предмет Договору

2.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовнику Послуги, а саме: **Послуги їдалень (послуги гарячого харчування) ДК 021:2015: 55510000-8 — Послуги їдалень: послуги їдалень (послуги гарячого харчування) – сніданок ДК 021:2015: 55510000-8; послуги їдалень (послуги гарячого харчування) – обід ДК 021:2015: 55510000-8; послуги їдалень (послуги гарячого харчування) – вечеря ДК 021:2015: 55510000-8, Послуги з організації харчування здобувачів освіти, а Замовник – прийняти Послуги та оплатити у строки та за цінами згідно з положеннями цього Договору.**

2.2. Послуги щодо харчування здобувачів освіти Замовника надаються за адресами: Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції», 10029, Житомирська область, місто Житомир: вулиця Князів Острозьких, буд. 112/А та вулиця Сергія Параджанова, 133.

2.3. Ціна, кількість та строки надання послуг зазначаються у специфікації Договору, викладеній у такій редакції:

**ПДВ нараховується у випадках, передбачених чинним законодавством України.*

Найменування предмету	Орієнтовна загальна кількість видач (раціонів)	Ціна послуг (однієї видачі), грн. (без ПДВ)	Вартість послуг за нормами харчування, грн. (без ПДВ)
Послуги з організації харчування Слухачів Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» у тому числі:			

Найменування предмету	Орієнтовна загальна кількість видач (раціонів)	Ціна послуг (однієї видачі), грн. (без ПДВ)	Вартість послуг за нормами харчування, грн. (без ПДВ)
Послуги з організації харчування Служачів Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» у тому числі:			
Надання послуг здійснювати з <u>31.05.2023</u> до 31.12.2023 року (включно)			
I. Послуги щодо забезпечення харчуванням за нормами:			
Послуги гарячого харчування Сніданок (ДК 021:2015 – 55510000-8 Послуги їдалень)	27040	39,50	1 068 080,00
Послуги гарячого харчування Обід (ДК 021:2015 – 55510000-8 Послуги їдалень)	27040	71,10	1 922 544,00
Послуги гарячого харчування Вечеря (ДК 021:2015 – 55510000-8 Послуги їдалень)	27040	47,40	1 281 696,00
II. Послуги щодо забезпечення харчовими продуктами за нормами:			
№10- повсякденний набір сухих продуктів			
Вартість послуг без ПДВ			4 272 320,00
ПДВ			-
Вартість послуг з ПДВ			-
III. Послуги щодо забезпечення харчуванням за нормами без урахування ПДВ:			

Загальна вартість послуг без ПДВ становить: 4 272 320,00 (чотири мільйона двісті сімдесят дві тисячі триста двадцять) грн. 00 коп.

III. Якість послуг

3.1. Якісні та кількісні параметри Послуг, порядок їх надання повинні відповідати вимогам законодавства України, нормативно-правовим актам Кабінету Міністрів України, керівним документам, які врегульовують питання у цій сфері.

3.2. Послуги надаються відповідно до норми №1 харчування, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. № 426 “Про норми харчування військовослужбовців Збройних Сил, інших військових формувань та Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, осіб рядового, начальницького складу органів і підрозділів цивільного захисту”, Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та інших нормативно-правових актів України.

3.3. Харчові продукти, які використовуються Виконавцем для надання Послуг за Договором повинні відповідати вимогам чинних стандартів для харчових продуктів щодо безпечності та якості.

Харчові продукти в обігу супроводжуються документами передбаченими законодавством. Виконавець повинен надавати інформацію, передбачену статтею 22 Закону України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”.

IV. Ціна договору

4.1. Ціна цього Договору становить 4 272 320 грн. 00 коп. (чотири мільйона двісті сімдесят дві тисячі триста двадцять) грн. 00 коп. без ПДВ

4.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

V. Порядок здійснення оплати

5.1. Розрахунки за цим Договором проводяться шляхом оплати фактично наданих Виконавцем та прийнятих Замовника Послуг, протягом 30 банківських днів з дня надходження до Замовника зведеного акту приймання наданих послуг із харчування та/або акту приймання-передавання наданих послуг та накладної із забезпечення харчовими продуктами, підписаних Сторонами;

5.2. У разі надання послуг щодо забезпечення харчовими продуктами та послуг щодо організації харчування за окремими прийомами їжі, їх вартість визначається: (у відсотках від вартості послуг відповідної норми харчування):

при триразовому харчуванні: сніданок - 30%, обід - 45%, вечеря - 25%;

VI. Надання послуг

6.1. Надання Послуг здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України. Надання Послуг Виконавець здійснює, згідно Технологічних карт. Видача готових страв здійснюється безпосередньо після закінчення їх приготування та перевірки якості (бракеражу) готової продукції.

6.2. Послуги Виконавцем надаються протягом строку, який зазначено у п.п.2.3.

6.3. Порядок надання послуг:

6.3.1. Порядок надання Послуг визначається нормативними документами.

Час надання послуг, встановлюється Замовником, відповідно до свого розпорядку дня та специфіки завдань, які він виконує.

6.3.2. Послуги надаються здобувачам освіти, зазначеної в пункті 2.2. цього Договору, а також особовому складу Житомирської академії поліції та іншим особам.

Послуги можуть надаватися в інших місцях, які встановлюються Замовником відповідно до свого розпорядку дня та специфіки завдань, які виконуються.

6.3.3. Кількість здобувачів освіти на харчування узгоджується замовником кожного дня, при цьому на сніданок кількість здобувачів освіти доводиться виконавцю не пізніше ніж за 12 годин попереднього до надання послуг дня, а кількість здобувачів освіти на обід і вечерю – до 9:00 годин кожного дня.

6.3.4. Обсяги послуг щодо забезпечення харчовими продуктами за нормами визначає Виконавець за погодженням із Замовником за 5 днів до терміну постачання у двох примірниках (найменування харчових продуктів та норми визначаються Постановою КМУ № 426 від 22.03.2002 року).

6.3.5. Послуга щодо забезпечення харчуванням надається Виконавцем згідно двотижневої розкладки-меню продуктів, яка складається Виконавцем, відповідно до норм харчування та наступних критеріїв: особливостей пори року, інтенсивності підготовки особового складу та інших умов. Двотижнева розкладка-меню продуктів на приготування їжі підписується представником Замовника і Виконавцем та затверджується Замовником. Факт затвердження підтверджується підписом та гербовою печаткою Замовника.

Під час надання Послуг Виконавець забезпечує належні умови для якісного зберігання харчових продуктів на продовольчих складах та у виробничих приміщеннях.

6.3.6. При наданні послуг Виконавець за власний рахунок може використовувати додаткові харчові продукти, які оплаті не підлягають.

6.3.7. Послуга щодо організації харчування працівників Замовника та інших осіб здійснюється на платній основі. Така послуга надається Виконавцем за плату відповідно до вимог чинного законодавства України.

У разі надання таких послуг Виконавцем вони у накладних та зведеному акті не відображаються і Замовником не оплачуються.

6.3.8. Транспортування харчових продуктів повинно здійснюватися транспортними засобами, що відповідають вимогам ст. 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

6.3.9. Приймання Послуг за якістю та обсягом здійснюють представники Замовника, відповідно до вимог чинного законодавства у присутності Представника Виконавця.

Якість та обсяг наданих послуг щодо забезпечення харчуванням оформлюється актом приймання-передавання наданих послуг з харчування (додаток № 1 до даного договору), який складається Виконавцем та Замовником один раз на 2 тижні у двох примірниках: перший – Замовнику, другий – Представнику Виконавця.

Підставою для складання акту приймання-передавання наданих послуг з харчування є виконана заявка на приготування їжі (за необхідністю додатково підтверджуватись разовими

талонами на харчування), за основними та додатковими нормами харчування (додаток №3, далі – заявка на приготування їжі або додаток №4 – рознарядка на приготування їжі уточнена).

На підставі щоденно оформлених актів приймання наданих послуг з харчування, двічі на місяць (станом на 15 та на останнє число місяця), складається зведений акт приймання наданих послуг із харчування (додаток № 2 до даного договору), який підтверджує виконання своїх зобов'язань Виконавцем за відповідний період, та підписується Замовником та Виконавцем.

Якість та обсяг наданих послуг щодо забезпечення харчовими продуктами, оформлюється актом приймання-передавання послуг із забезпечення харчовими продуктами, який підтверджує виконання своїх зобов'язань Виконавцем за відповідний період. Акт складається не частіше ніж двічі на місяць (станом на 15 та на останнє число місяця).

Підставою для складання акту приймання-передавання послуг із забезпечення харчовими продуктами є виконана у повному обсязі заявка на забезпечення харчовими продуктами здобувачів освіти, за замовленим асортиментом і кількістю, наявністю документів, що засвідчують якість і безпечність, відповідність чинним стандартам та своєчасністю поставки до вказаного місця.

За повідомленням Замовника дозволяється складання актів за інші періоди.

6.3.10. Замовник може надати в безоплатне користування кухонний інвентар та посуд (за умови повернення його після закінчення дії Договору в належному стані), на підставі підписаного Акту приймання-передавання.

6.3.11. Акт приймання-передавання майна підписується у десятиденний термін з моменту підписання цього Договору.

6.3.12. Майно, що належить Замовнику та передане в тимчасове користування за Актом приймання-передавання майна, використовується Виконавцем виключно для організації харчування здобувачів освіти. Використання такого майна в інших цілях забороняється.

VII. Контроль за станом надання Послуг

7.1. Контроль за станом виконання Виконавцем договірних зобов'язань щодо організації харчування здобувачів освіти Замовника здійснюють: Замовник, а також представниками Замовника та іншими органами, відповідно до компетенції, за наявності документа, що підтверджує повноваження на такі дії в рамках цього Договору.

7.2. Контроль здійснюється за:

- технологією приготування їжі, її якістю;
- порядком зберігання харчових продуктів на складі і санітарним станом харчоблоку;
- якістю та безпекою харчових продуктів Виконавця, їх відповідністю чинним нормативно-правовим документам;
- якістю та повнотою доведення встановлених норм харчування до кожного здобувача освіти;
- дотриманням санітарно-гігієнічних вимог під час зберігання та оброблення харчових продуктів, приготування та приймання їжі;
- використанням і утриманням Виконавцем майна та його обслуговуванням відповідно до експлуатаційної документації.

7.3. Будь-які контрольні заходи здійснюються не рідше одного разу на місяць в обов'язковій присутності уповноваженого представника Виконавця, в разі його відсутності з поважної причини або відмови – комісійно.

Результати проведення контрольних заходів оформляються актом перевірки, який підписується посадовою особою (комісією), що здійснювала перевірку.

Акт перевірки подається посадовій особі, яка призначила проведення перевірки, для прийняття відповідного рішення та оформлення претензії.

7.4. У випадку коли будуть встановлені порушення умов договору або відмінності щодо кількості, або якості послуг, вони фіксуються в окремому акті про порушення договірних зобов'язань Виконавцем. Акт складається Замовником в обов'язковій присутності

уповноваженого Представника Виконавця та засвідчується підписами сторін. У разі відмови уповноваженого Представника Виконавця підписувати акт, він надсилається Замовнику без підпису із підписами свідків даного факту (не менше 2 осіб). На підставі акту Замовником оформляється претензія та надається Виконавцю для відповідного реагування.

Якщо під час здійснення контрольного заходу щодо якості послуг із забезпечення харчуванням, харчовими продуктами буде встановлено, що харчовий продукт є небезпечним чи непридатним до споживання та використання, зразок такого продукту відбирається у трьох юридично та аналітично однакових екземплярах у порядку встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2002 року № 833 "Про затвердження Порядку відбору зразків продукції тваринного, рослинного і біотехнологічного походження для проведення досліджень". Один з яких направляється до уповноваженої лабораторії для проведення досліджень, другий в присутності Представника Виконавця передається на зберігання до Житомирської академії поліції, як контрольний зразок, а третій передається Представнику Виконавця.

Обіг зазначеного харчового продукту тимчасово припиняється Замовником на період проведення досліджень до отримання протоколів лабораторних випробувань строком не більш як на 15 календарних днів, а харчових продуктів молочної групи - не більш як на п'ять календарних днів.

Виконавець має право встановленим порядком передати третій зразок в іншу уповноважену лабораторію для проведення досліджень.

У разі якщо в результаті дослідження, проведеного уповноваженими лабораторіями, підозра щодо небезпечності харчового продукту заходів не підтвердилась, Замовник, у день отримання протоколів випробувань, зобов'язаний скасувати тимчасову заборону обігу харчового продукту, про що негайно інформується Виконавець послуг.

У разі, якщо в результаті дослідження (випробування), проведеного уповноваженими лабораторіями, підозра щодо небезпечності харчового продукту підтвердилась, такий харчовий продукт має бути вилучений відповідно до пункту 8.4.8. цього Договору.

VIII. Права та обов'язки сторін

8.1. Замовник зобов'язаний:

8.1.1. Надати в безоплатне користування кухонний інвентар та посуд згідно Акту приймання-передавання майна.

8.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Виконавцем Послуги у кількості, строки та за цінами згідно з положеннями цього Договору.

8.1.3. Приймати надані Послуги згідно пред'явлених актів виконання послуг.

8.1.4. Вести облік наданих Виконавцем Послуг.

8.1.5. Контролювати своєчасне, належним чином оформлення щоденних та зведених актів приймання наданих послуг з харчування, актів приймання послуг щодо забезпечення харчовими продуктами.

8.1.6. Організовувати та здійснювати контроль за станом надання Виконавцем Послуг.

8.1.7. Ціна за договором може коригуватись за погодженням сторін у порядку, визначеному статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Зміна ціни оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди до даного договору.

8.1.8. Здійснювати контроль за станом надання Виконавцем Послуг у порядку, передбаченому цим Договором.

8.1.9. У визначені підпунктами 6.3.3.-6.3.6. Договору строки надавати Виконавцю заявки.

8.1.10. Щоденно, шляхом засвідчення підписами уповноважених осіб в акті приймання-передавання наданих послуг з харчування, підтверджувати обсяг та якість наданих послуг Виконавцем.

8.1.11. Двічі на місяць (станом на 15 та на останнє число місяця) складати у двох примірниках зведені акти приймання-передавання наданих послуг з харчування.

8.1.12. Складати акти приймання-передавання послуг із забезпечення харчовими продуктами та/або нормою № 10 – повсякденний набір продуктів, відповідно п.п.6.3.9. договору, у двох примірниках.

8.1.13. У випадку, коли буде встановлено порушення якості та кількості послуг, відповідно до встановлених норм, складати окремий акт про порушення договірних зобов'язань Виконавцем, в якому відображаються всі виявлені порушення, та передавати Замовнику.

8.1.14. При проведенні організаційних заходів (ліквідація, реорганізація, зміна умовного найменування тощо), письмово повідомляти Замовника та Виконавця із зазначенням конкретної дати завершення надання послуг або передачі цих функцій іншій стороні.

8.1.15. Відповідно до свого внутрішнього порядку, розпорядку дня та специфіки завдань визначати місце (місця), час та обсяги надання послуг та своєчасно надавати Виконавцю відповідні заявки.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків, зменшення чисельності осіб, яким надаються Послуги за цим Договором за рішенням Замовника.

8.2.2. В односторонньому порядку змінювати обсяг надання Послуг у межах загальної ціни цього Договору без зміни ціни добової видачі.

8.2.3. Зменшення або збільшення обсягу надання Послуг здійснюється шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору не раніше ніж за десять календарних днів з дня письмового повідомлення Виконавця про зміну умов Договору Замовником.

8.2.4. Повернути платіжні документи Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо), зазначених у пункті 5.1 цього Договору.

8.2.5. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це, у строк, що не може бути меншим за 15 календарних днів до дати фактичного розірвання. При цьому Договір вважається розірваним в односторонньому порядку через один календарний місяць з дня отримання Виконавцем листа про розірвання. Протягом цього терміну всі інші умови договору, окрім строку його дії, залишаються незмінними. До закінчення тридцятиденного терміну Замовник не має права вимагати припинення надання Послуг.

8.2.6. Вносити зміни до Переліку майна, у разі подання Замовником відповідних пропозицій.

8.4. Виконавець зобов'язаний:

8.4.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені Договором (п.п.2.3.).

8.4.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом III Договору.

8.4.3. Організувати власними силами триразове харчування особового складу відповідно до затверджених норм харчування і вимог діючих санітарно-гігієнічних правил і норм для громадського харчування.

Проводити обов'язкові медичні огляди та підготовку фахівців харчування з санітарного мінімуму.

8.4.4. Один раз на два тижні розробляти та складати розкладки - меню продуктів відповідно до норм харчування та погоджувати їх із Замовником.

8.4.5. Своєчасно підписувати акти приймання наданих послуг з харчування, зведені акти приймання наданих послуг з харчування та акти приймання-передавання послуг із забезпечення харчовими продуктами, та своєчасно подавати Замовнику на оплату документи, визначені у п.п.5.1. Договору.

8.4.6. Не передавати третім особам ніякої інформації (документів), отриманої при наданні послуг за цим Договором, а також іншої інформації, що стала йому відома в зв'язку з

Договором без письмової згоди Замовника, окрім випадків, коли обов'язковість надання такої інформації (документів) прямо передбачена чинним в Україні законодавством.

8.4.7. Проводити заходи щодо охорони праці, виконання працівниками правил техніки безпеки та пожежної безпеки. Нести відповідальність за дотримання обслуговуючим персоналом вимог техніки безпеки та охорони праці.

8.4.8. У разі виявлення під час здійснення контрольних заходів порушень правил утримання та зберігання харчових продуктів на продовольчому складі (місцях зберігання харчових продуктів), які не відповідають вимогам щодо їх якості та безпечності (у тому числі правил маркування та етикетування), строк придатності яких закінчився, а також у разі використання немаркованих продуктів та харчових продуктів, які не відповідають вимогам чинних стандартів для харчових продуктів та технічних умов, Виконавець зобов'язаний протягом одного робочого дня з дня складання та підписання Сторонами відповідного акту, вжити заходів стосовно вивезення продуктів, що були зафіксовані у такому акті, за межі розташування Замовника.

Належним підтвердженням виконання даної умови є надання Виконавцем Замовнику відповідних копій транспортних документів (товарно-транспортна накладна, залізнична накладна та інше), за якими продукти, що були зафіксовані в акті, у встановлений строк були вивезені.

8.4.9. Забезпечити збереження майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, утримувати його згідно з технічними, санітарними та екологічними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати майно в належному стані, з урахуванням фізичного зносу та строку експлуатації та здійснювати заходи пожежної безпеки.

Дотримуватись заходів безпеки та правил експлуатації при користуванні технологічним, холодильним обладнанням.

8.4.10. Забезпечити триразове харчування здобувачів освіти, який залучається до несення служби у відриві від постійного місця організації харчування, нормою №10 - повсякденними наборами сухих продуктів.

8.4.11. Безперешкодно допускати уповноважених осіб для перевірки стану організації харчування у приміщення Виконавця, при наявності відповідних документів на таку перевірку.

8.4.12. У десятиденний термін з моменту підписання цього Договору підписати з Замовником Акт приймання-передавання майна, необхідного для організації надання послуг з харчування.

8.4.13. Виконавець зобов'язаний укласти договір суборенди приміщення харчоблоку.

8.4.14. Виконавець повинен відшкодовувати витрати Замовника пов'язані із страхуванням об'єкта нерухомого майна, витрати за спожиту електроенергію, послуг централізованого теплопостачання, послуги централізованого водопостачання та водовідведення, згідно діючих тарифів та виставлених рахунків.

В залежності від своїх потреб, укласти окремі договори на вивіз відходів.

8.5. Виконавець має право:

8.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

8.5.2. Надавати послуги щодо забезпечення харчування інших категорій поліцейських та працівників Замовника у відповідності з чинним законодавством.

8.5.3. Використовувати власне технологічне, холодильне, немеханічне обладнання, ваговимірювальні прилади, столово-кухонний посуд та інше майно, яке повинно бути за якісним станом не гірше того, яке використовується у Національній поліції України та відповідати санітарно-гігієнічним вимогам.

8.5.4. Надавати послуги щодо забезпечення харчування іншим категоріям поліцейських та інших осіб, які відповідно до законодавства не мають право на забезпечення харчуванням за рахунок держави.

IX. Відповідальність сторін

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором

Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами та Договором.

9.2. Види порушень та санкції за них установлені Договором:

9.2.1. За порушення умов Договору щодо якості харчових продуктів (надання послуг) Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% вартості неякісних харчових продуктів (надання послуг) за кожний встановлений та зафіксований випадок.

9.2.2. При порушенні умов Договору щодо строків поставки харчових продуктів (надання послуг) Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

9.3. Сплата штрафу, неустойки і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором в натуральному вигляді, крім випадків передбачених законодавством України та Договором.

9.4. У всьому іншому, що не передбачено Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.5. У випадку, якщо Замовник порушує умови підпунктів 6.3.3.-6.3.6 Договору, Виконавець звільняється від відповідальності передбаченої пп.9.2.2. Договору.

Х. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, карантин, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, воєнні дії).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

Якщо обставини, зазначені у пункті 10.1. Договору, будуть продовжуватись більше 30 календарних днів, то кожна із Сторін буде вправі розірвати Договір повністю чи частково і, в такому випадку, жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків.

Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за Договором, якщо доведуть, що воно було викликано перешкодою поза їх контролем, якому навіть кожна Сторона не могла б запобігти, і виникло після укладення Договору.

XI. Вирішення спорів

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

XII. Строк дії договору

12.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 року включно, а в частині проведення розрахунків до повного їх завершення.

12.2. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.3. Відповідно до абзацу 6 статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі" дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому

порядку.

XIII. Інші умови

13.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

13.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

13.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

13.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

13.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору в разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

13.4.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

13.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

13.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;

сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;

нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документа / нормативно-правового акта Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;

зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

13.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін (застосовується у разі зміни ціни, у зв'язку зі зміною регульованих цін (тарифів));

13.4.7. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

13.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

XIV. Антикорупційне застереження

14.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим Договором.

14.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

14.3. Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їм службових повноважень чи пов'язаних з цим можливостей.

14.4. Кожна з сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином

працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

14.5. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання та підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

14.6. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

XV. Додатки до договору

Додатки до Договору є його невід'ємною частиною:

1. Додаток 1. Форма «Акт приймання–передавання наданих послуг»
2. Додаток 2. Форма «Зведений акт приймання наданих послуг за основними та додатковими нормами харчування»
3. Додаток 3. Форма «Рознарядка на приготування їжі».
4. Додаток 4. Форма «Заявка на приготування їжі (уточнена)»

XV. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник	Виконавець
Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» Код ЄДРПОУ 40205385 МФО 820172 п/р UA 478201720343190001000093498 ДКСУ у м.Києві 10029, м.Житомир, вул. Князів Острозьких, 112/	ФОП Татаренко Станіслав Геннадійович Адреса: м. Житомир, проїзд 2 Польового Майдану, 1 кв. 49 тел. 0980928538 код ЄДРПОУ 2977003693 Основний поточний рахунок UA113204780000026003924907200 у АБ «Укргазбанк» МФО 320478
Начальник  (підпис) М.П.	ФОП  М.П.
Максим КАПТЕНКО	Станіслав ТАТАРЕНКО

Порядок змін умов договору про закупівлю

1. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.
2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.
3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі.
4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною, та надається у п'ятиденний строк.
5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

Додаток 1 до Договору

ЗАТВЕРДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції»

Максим КАПТЕНКО

2023 року

м. Житомир

Форма «Акт приймання-передачі наданих послуг №__»

Ми, що нижче підписалися, представник Замовника Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» в особі начальника Каптенка Максима Олександровича з одного боку, і представник Виконавця _____ в особі _____, з іншого боку, склали цей акт про те, що за договором від _____:

Виконавцем були надані такі послуги за період з «__» _____ 2023р. по «__» 2023р.:

№ з/п	Вид послуг	Загальна кількість добових видач (раціонів)	Ціна послуг (однієї добової видача), грн. (без ПДВ)	Вартість послуг за нормами харчування, грн. (без ПДВ)
1	Послуги з організації харчування здобувачів освіти Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» за нормою №1 у тому числі:			
1.1.	Сніданок			
1.2.	Обід			
1.3.	Вечеря			
2.	Послуги з організації харчування здобувачів освіти Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції» за нормою №10 у тому числі:			
2.1.	Повсякденний набір сухий продуктів			

Разом:

Сума ПДВ:

Разом з ПДВ:

Загальна вартість послуг складає без ПДВ _____

Замовник не має претензій до Виконавця стосовно наданих послуг.

Від Виконавця

ФОП Татаренко Станіслав Геннадійович

ФОП



Станіслав ТАТАРЕНКО

Від Замовника

Начальник Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання «Житомирська академія поліції»
10029, м. Житомир, вул. Князів Острозьких, 112/А;
Код ЄДРПОУ 40205385
МФО 820172 в УДКСУ у м. Житомирі,
р/р/UA4782017203431900010000093498
Максим КАПТЕНКО



Форма «Зведений акт отриманих послуг за основними та додатковими нормами харчування»

на «__»_____.2023 року

№ з/п	За прийомами їжі	Найменування норми харчування	За заявкою всього (чол.)	Фактично надано (чол.)
1	2	3	4	5
1	Сніданок	№ 1 - загальновійськова		
2	Обід	№ 1 - загальновійськова		
3	Вечеря	№ 1 - загальновійськова		
4	Повсякденний набір сухий продуктів	№ 10		

Начальник стройового відділення

(підпис)

Уповноважена особа Виконавця

ФОП Станіслав ТАТАРЕНКО
(підпис)

Додаток 3 до Договору

ФОРМА «РОЗНАРЯДКА НА ПРИГОТУВАННЯ ЇЖІ»

на «____» _____ 2023 р.

Забезпечення гарячими стравами слухачів за адресою м. Житомир, вул. Князів
Острозьких, 112/А:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Забезпечення гарячими стравами слухачів за адресою: м. Житомир, вул. Сергія
Паражданова, 133:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Забезпечення сухим пайком:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Начальник курсу: _____

(ПІДПИС)

(П.І.Б)

ФОРМА «РОЗНАРЯДКА НА ПРИГОТУВАННЯ ЇЖІ (уточнена)»

на « ____ » _____ 2023 р.

Забезпечення гарячими стравами слухачів за адресою м. Житомир, вул. Князів
Острозьких, 112/А:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Забезпечення гарячими стравами слухачів за адресою м. Житомир, вул. Сергія
Параджанова, 133:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Забезпечення сухим пайком:

СНІДАНОК _____

ОБІД _____

ВЕЧЕРЯ _____

Начальник курсу: _____

(ПІДПИС)

(П.І.Б)