

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 17

«19» січня 2023 р.

м. Кривий Ріг

Комунальна установа «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради, в особі директора Новосілецької Наталії Адамівни, що діє на підставі Статуту (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Лях Серафим Антонович, в особі Ляха Серафима Антоновича, діючого на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 24.07.2007 року № 221700000000007463 (далі – «Постачальник»), з іншої сторони, разом – «Сторони», уклали цей Договір про закупівлю про наступне (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товар: код ДК 021:2015: 15110000-2 М'ясо: яловичина (м'якоть охолоджена), яловичина (м'ясо на кістці), свинина (м'якоть охолоджена), м'ясо птиці (кури-бройлери заморожені), печінка яловича охолоджена (далі - Товар), а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Найменування, номенклатура, кількість, ціна, загальна вартість Товару зазначається в Специфікації (Додаток №1) до Договору, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

- 2.1. Товар, що постачається, повинен відповідати діючим на території України вимогам до якості, які встановлюються законодавством України, та з урахуванням та дотриманням вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».
- 2.2. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає технічним вимогам та замовленню Замовника.
- 2.3. Постачальник повинен гарантувати якість Товару, що постачається Замовнику за Договором (гарантії якості діють протягом всього встановленого строку, при умові дотримання Замовником умов зберігання, зазначених на упаковці Товару).
- 2.4. Термін придатності Товару на момент поставки повинен становити не менше 80% до загального строку зберігання.
- 2.5. Кожна партія Товару має супроводжуватися документами (накладними та документами, які засвідчують якість Товару - декларація виробника/сертифікат відповідності/експертний висновок/санітарно-гігієнічний висновок тощо).
- 2.6. Товар має бути фасований в поліетиленову або іншу тару, на кожній одиниці фасування повинна бути інформація (етикетка, бірка, ярлик) і (або) напис на пакуванні з інформацією, що містить назву та адресу підприємства-виробника, вагу нетто, дату виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність, відповідність стандартам, які діють на території України.
- 2.7. Постачальник повинен передати Замовнику товари, якість яких відповідає умовам сертифікату якості. При невиконанні заявки на Товар або при надходженні Товарів низької якості до Постачальника надсилається претензійний лист, у якому вказуються вага Товару, нестачу яких встановлено, перелік Товарів, які не завезено, або наводяться відомості щодо Товару низької якості. У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях. Оплата вартості експертизи Товару сплачується Постачальником.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна ціна цього Договору становить **366 950 грн. 00 коп. (триста шістдесят шість тисяч дев'ятсот п'ятдесят грн. 00 коп)** без ПДВ.
- 3.2. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України.
- 3.3. Ціни на Товар вказуються в специфікації до Договору за одиницю Товару з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником.
- 3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Замовник здійснює оплату Постачальнику за фактично поставлений Товар на підставі виставленої видаткової накладної протягом 20 робочих днів з моменту отримання Товару.
- 4.2. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства.
- 4.3. До накладної додаються: інші документи, передбачені розділом 2 Договору, оформленні належним чином.
- 4.4. Замовник здійснює оплату за фактично поставлений Товар в межах бюджетного фінансування на 2023 рік.
- 4.5. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично наданий (поставлений) Товар здійснювати протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. При цьому штрафні санкції до Замовника не застосовуються.
- 4.6. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне проведення платежів з боку Державної казначейської служби України.
- 4.7. Оплата за Товар здійснюється у безготівковій формі із реєстраційних рахунків Замовника.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

- 5.1. Постачання Товару здійснюється Постачальником щоденно не раніше 08:00 год. Не пізніше 13:00 год згідно заявок (за мірою необхідності) Замовника за місцезнаходженням Замовника.
- 5.2. Місце поставки Товару склад харчоблоку Замовника за адресою: 50089 м. Кривий Ріг, вул. Маршака 16А.
- 5.3. Тара та упаковка одноразового використання поверненню Постачальнику не підлягає.
- 5.4. Тара та упаковка багаторазового використання підлягає поверненню Постачальнику та не оплачується Замовником.
- 5.5. Товар, що надійшов без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув, прийманню не підлягає.
- 5.6. Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку.
- 5.7. Прийом Товару по кількості та якості проводиться уповноваженою особою Замовника в присутності експедитора Постачальника.
- 5.8. Доставка Товару та розвантажувальні роботи здійснюються силами та за рахунок Постачальника в узгоджений із Замовником час.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за поставлений Товар.
- 6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно видаткової накладної (у разі відсутності у Замовника претензій щодо якості, кількості, технічних характеристик Товару).
- 6.1.3. Щодня подавати Постачальнику замовлення (фактичну потребу) у Товарі на наступний день, зателефонувавши уповноваженому представнику Постачальника за телефонним номером +38(050)607-86-83, або відправивши замовлення на email: anton.liax2002@gmail.com.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником достроково розірвати Договір, повідомивши про це Постачальника за 10 днів.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди, попередивши про це Постачальника протягом трьох робочих днів.

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

6.2.5. Пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору. У разі невідповідності вимогам розділу 2 договору, здійснити термінову заміну Товару (протягом 3-х годин) за власний рахунок.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, згідно з розділом 4 Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі не нижче подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період, за який сплачується пеня відповідно до Закону України № 2921 від 10.01.2002р. «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань».

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентним органом України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами цього Договору та скріплення його печатками сторін та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, у тому числі до моменту повного здійснення розрахунків.

10.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Договір може бути доповнений чи змінений тільки за письмовою згодою Сторін відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 11.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
- 11.2.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку за умови документального підтвердження такого коливання та не повина призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладання.
- 11.2.3. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.
- 11.2.4. Продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі Товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.
- 11.2.5. Погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару), у тому числі у разі коливання ціни Товару на ринку.
- 11.2.6. Зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.
- 11.3. Усі зміни та доповнення до Договору узгоджуються Сторонами шляхом укладання додаткової угоди.
- 11.4. Шляхом підписання цього Договору, Сторони надають один одному право, безстроково, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати та поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка, відповідно до вимог законодавства становить персональні дані; (ii) заносити таку інформацію до баз персональних даних з подальшим внесенням до Державного реєстру баз персональних даних.
- 11.5. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення діяльності та/або захисту їх інтересів.
- 11.6. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони складені у письмовій формі та підписані Сторонами.
- 11.7. Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.
- 11.8. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку з ініціативи Замовника в разі порушення Постачальником зобов'язань, передбачених цим Договором.
- 11.9. Договір вважається розірваним з моменту отримання Постачальником письмового повідомлення від Замовника про розірвання Договору.
- 11.10. Підтвердженням факту отримання письмового повідомлення є підпис уповноваженої особи Постачальника на повідомленні Замовника або підпис уповноваженої особи Постачальника на корінці рекомендованого повідомлення про вручення поштового відправлення, виплату поштового переказу.
- 11.11. Розірвання Договору в односторонньому порядку з ініціативи Постачальника не допускається.
- 11.12. Жодна з Сторін не має право передавати свої права за даним Договором третім особам без письмової згоди протилежної Сторони.
- 11.13. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 11.14. Всі виправлення по тексту Договору мають юридичну силу тільки при взаємному їх завірненні представниками двох Сторін в кожному окремому випадку.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа – підприємець
Лях Серафим Антонович
53100 Дніпропетровська обл., Софіївський р-н
СМТ Софіївка, вул. 8-го Березня, 18
ПІН 2355417730
IBAN UA 613808050000000002600580008
в АТ Райффайзен банк аваль» м. Київ
МФО 380805

Серафим ЛЯХ

ЗАМОВНИК

КУ «Будинок милосердя «Затишок» КМР
50089 м. Кривий Ріг вул. Маршак 16а
р/р UA408201720344210001000052033
р/р UA838201720344211001300052033
р/р UA568201720344201001200052033
Держказначейська служба України м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 26508701
zatushok.ku@gmail.com
Директор установи
Наталія НОВОСІЛЕЦЬКА
М.П.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ЗАКУПІВЛІ
до договору № 17 від 19.01. 2023 року

згідно коду ДК 021:2015: 15110000-2 – М'ясо

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару	Ціна за одиницю товару, грн. без ПДВ	Ціна за одиницю товару, грн. з ПДВ*	Загальна вартість, грн., з ПДВ*
1	Яловичина (м'якоть охолоджена)	кг	900	146,50	---	131 850,00
2	Яловичина (м'ясо на кістці)	кг	500	85,00	---	42 500,00
3	Свинина (м'якоть охолоджена)	кг	600	150,00	---	90 000,00
4	М'ясо птиці (кури-бройлери заморожені)	кг	1290	60,00	---	77 400,00
5	Печінка яловича охолоджена	кг	360	70,00	---	25 200,00
Загальна вартість / грн., без ПДВ						366 950,00
Сума ПДВ / грн.						---
Загальна вартість за договором:						366 950,00

Загальна вартість за договором: Триста шістьдесят шість тисяч дев'ятсот п'ятдесят грн. 00 коп. (без ПДВ)

Постачальник:

Замовник:



ФОП Лях С.А.

Наталія
НОВОСІЛЕЦЬКА