

ДОГОВІР 6/4729-Б-23

надання послуг з вивезення побутових відходів
з урахуванням операцій з побутовими відходами

м. Київ

« 14 » 01 2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Володар-Роз», в подальшому Виконавець, в особі генерального директора Василенка Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту товариства, з одного боку,

та Київський механіко-технологічний фаховий коледж в особі в.о. директора Шкарлата Ігоря Володимировича, який діє на підставі Статуту, в подальшому Замовник, з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець надає йому послуги Класифікація за ДК 021:2015: 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям (вивантаження, транспортування та утилізації твердих побутових відходів (ТПВ)) згідно графіку вивозу ТПВ - надалі «ТПВ», з території Замовника, а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати надані послуги в порядку та у терміни, визначені цим Договором та додатками до нього. Контейнер для ТПВ надається Виконавцем.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

2.1. Послуга, що надається Виконавцем і оплачується Замовником включає в себе наступні дії:

2.1.1. Вивантаження ТПВ згідно графіку, зазначеного в даному договорі;

2.1.2. У разі додаткового замовлення вивантаження ТПВ Виконавець протягом 3-х діб з моменту отримання письмового Замовлення (по e-mail/телефоном) від Замовника на вивантаження ТПВ, забезпечує прибуття, за вказаною адресою в даному Договорі, спеціалізованого автомобіля;

2.1.3. Вивантаження контейнерів з ТПВ, транспортування та утилізація відходів здійснюється силами Виконавця.

2.1.4. Вивантаження сміття, яке знаходиться поруч з контейнером ТПВ Замовником не здійснюється, окрім випадку, коли Замовник попереджує Виконавця про необхідність такої послуги шляхом письмового Замовлення (по e-mail/телефоном).

2.2. Графік та адреса за даним договором:

№	Адреса	Кіл- сть	Кількість вивозу						Разом за
			Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	
1	вул. Харківське шосе, 15				2				2
2	вул. Харківське шосе, 17		2		2		2		6

2.3 За результатами виконаних робіт один раз на місяць складається та підписується Акт виконаних робіт. Виконавець надає Замовнику Акт прийому-передачі наданих послуг виконаних робіт у двох примірниках, що підписується щомісячно до 3 числа місяця, наступного за звітним. Замовник підписує Акт прийому-передачі чи дає мотивовану відмову. У разі мотивованої відмови Сторони підписують Акт розбіжностей з вказівкою всіх недоліків та термінів їх усунення. Після усунення Виконавцем всіх недоліків Замовник підписує Акт прийому-передачі наданих послуг/виконаних робіт. Після підписання Акту прийому-передачі/ виконаних робіт уповноваженими представниками Сторін усі суперечки, щодо об'єму перевезених Відходів вважаються необґрунтованими. Акт прийому-передачі наданих послуг виконаних робіт вважається підписаним,

якщо Замовник протягом 3-х днів з моменту отримання Акту прийому-передачі наданих послуг/виконаних робіт не направить Виконавцю підписаний зі своєї сторони примірник Акту прийому-передачі наданих послуг/виконаних робіт або мотивованої відмови від його підписання.

3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Очікувана вартість даного Договору становить 76078.46 грн (сімдесят шість тисяч сімдесят вісім грн. 46 коп.) у т.ч. ПДВ 12679.74 грн. Згідно статті 48 Бюджетного кодексу України розпорядниками бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання в межах бюджетних асигнувань встановлених кошторисом. Очікувана вартість договору 2023 р. повинна бути приведена у відповідність до затвердженого кошторису (плану використання бюджетних коштів) шляхом підписання відповідної додаткової угоди.

3.2 Очікувана вартість перевезення відходів становить згідно графіка: поводження з відходами 384 контейнерів * 1,1 куб.* 180,11 грн. (орієнтовна вартість 1 куб. ТПВ) = 76078.46 грн в т.ч. ПДВ 12679.74 грн.

3.3. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником у безготівковому порядку шляхом перерахування ним грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 днів на підставі наданого Виконавцем рахунку-фактури та актів надання послуг виконання робіт.

3.4. У разі, якщо протягом поточного місяця, Виконавцю не передано підписаного акту надання послуг виконаних робіт з боку Замовника та при цьому на Виконавця з боку Замовника не надана претензія, такий акт вважається підписаним.

3.5 У разі, якщо перерахована Замовником грошова сума перевищує грошову суму за результатом прийняття послуг, то їх різниця зараховується Виконавцем у якості авансування надання послуг на наступний календарний місяць у межах дії цього Договору.

3.6. У разі підвищення в період дії договору тарифів на паливо, електроенергію, запасні частини, утилізацію відходів або інших витрат, що мають відношення до предмету даного Договору, а також, прийняті Київської Міської Державної Адміністрації додаткових нормативних документів щодо ціноутворення, вартість послуг\робіт перераховується Виконавцем і доводиться до відома Замовника в письмовій формі та електронною поштою протягом 10-ти днів.

3.7. У випадку, якщо Замовник не повідомив в письмовій формі в 10-ти денний термін про незгоду з новими тарифами, Виконавець продовжує роботу та нарахування за новими тарифами.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1 Замовник має право на:

4.1.1 Одержання необхідної доступної інформації, що стосується послуг на перевезення та утилізацію Відходів.

4.1.2 Якісне та своєчасне одержання послуг згідно з умовами цього Договору.

4.2 Замовник зобов'язується:

4.2.1 Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані Виконавцем послуги згідно умов цього Договору.

4.2.2 Забезпечити вільний проїзд спецтранспорту до контейнерів, на відстань не менше 10-ти метрів в будь-яку пору року, включаючи очищення від сніжно крижаної корки. У випадку не забезпечення Замовником вільного під'їзду до контейнерів, Виконавець не несе відповідальність за своєчасність вивезення ТПВ. У разі, якщо п. 4.2.2. даного Договору не виконано Замовником - послуга вважається наданою та сплачується Замовником згідно цього Договору.

4.2.3 Не перевантажувати контейнер, вага контейнеру з Відходами має бути не більше 175кг. Заповнення контейнера не повинно виступати за висоту бортів. Встановити контейнер для відходів на асфальтному покритті, або покритті, яке дозволяє вільно пересувати контейнер, та не допускати встановлення контейнеру на тротуарі або п'єдесталі. Утримувати контейнера в охайному стані відповідно до санітарних вимог.

4.2.4 Не допускати завантаження в контейнери великих габаритних предметів, будівельних відходів, вибухонебезпечних, легкозаймистих, їдких, отруйних та радіоактивних речовин.

4.3 Виконавець має право:

4.3.1 Вимагати від Замовника виконання його зобов'язань і у випадку недотримання їх Замовником - не надавати послугу, що є предметом цього Договору

4.3.2 Своєчасно отримувати оплату за надані послуги та акти виконаних робіт\наданих послуг, що є предметом цього Договору. У разі, якщо акти виконаних робіт не надійшли підписаними від Замовника Виконавцю протягом 5-ти робочих днів та за умов, якщо від Замовника не має претензій щодо надання послуг Виконавця - акти вважаються такими що підписані.

4.3.3 У випадку неналежного виконання своїх зобов'язань Замовником, Виконавець має право в односторонньому випадку розірвати даний Договір, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за 7 календарних днів до вступу цього рішення в силу.

4.3.4 Змінювати графік вивозу ТПВ, вказаний у даному договорі, без попередження про це Замовника, окрім випадку, коли графік спричиняє порушення санітарних норм.

4.4 Виконавець зобов'язується:

4.4.1 Вчасно та якісно надавати послуги із завантаження, перевезення та утилізацію відходів відповідно до умов даного Договору, повідомляти про зміну платіжних реквізитів, вчасно надавати первинні документи для проведення розрахунків: акти виконаних робіт, акти звірки, рахунки, тощо.

4.4.2 Розглядати скарги, претензії, пропозиції Замовника.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.2 Замовник несе матеріальну відповідальність у випадку надання йому для складування Відходів в користування контейнери. Кількість контейнерів зазначаються в Акті приймання -передачі, який є невід'ємним додатком до даного Договору.

5.3 В разі несвоєчасної оплати послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за яку нараховується, пеня, від суми боргу за кожен день прострочення. При цьому сплата пені не звільняє від сплати основного зобов'язання.

5.4 Виконавець несе відповідальність за ненадання або невчасне надання послуг відповідно даного договору не з вини замовника.

5.5 Виконавець не відповідає за невиконання умов даного Договору або за допущені недоліки, у випадку, якщо вони виникли з вини самого Замовника або форс-мажорних обставин, стихійних лих, сніжних заносів, ожеледиці тощо.

5.6 За порушення законодавства винна Сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

Замовник *Виконавець*

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1 У випадку настання обставин форс-мажор (пожежа, повінь, землетрус, страйк або інші обставини, що мають винятковий характер виникли після укладання даного Договору, які Замовник і Виконавець не могли заздалегідь передбачити чи запобігти), виконання договірних зобов'язань відсувається на час дії цих обставин лише настільки, наскільки вони впливають на виконання в строк усього Договору чи тієї його частини, що підлягає виконанню після настання обставин форс-мажор.

6.2 Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стає не можливим, повинна направити письмове повідомлення іншій Стороні негайно, але не пізніше, ніж через 7 (сім) днів після настання виявлення вищевказаних обставин підтвердження відповідної Торгівельно - промислової палати.

6.3 Якщо ці обставини і їхні наслідки приблизно будуть продовжуватися більш 1-ого місяця, договірні Сторони будуть намагатися знайти взаємоприйнятне рішення по виконанню договірних зобов'язань. Якщо протягом 1-го місяця з дати настання обставин форс-мажор не може бути досягнуто такого рішення, то кожна з договірних Сторін вправі анулювати даний Договір цілком чи частково, тобто не виконану його частину. У цьому випадку обидві Сторони домовляються про подальші дії. У будь-якому випадку Замовник не звільняється від надання послуг.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1 Всі спори та суперечності, що виникли між сторонами під час виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

7.2 У випадку, коли згоди досягнути неможливо, спір передається на розгляд до господарського суду, відповідно до чинного законодавства. Сторони мають право приймати міри досудового врегулювання спорів.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1 Договір набирає чинності з 02.01.2023 р. і діє до 31.12.2023 року.

8.2 Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8.3 Всі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною у випадку, якщо вони укладені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками обох Сторін, якщо інше не передбачено умовами даного Договору.

8.4 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

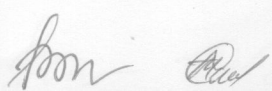
8.5 Дострокове розірвання Договору забороняється, за винятком випадків передбачених умовами даного Договору або чинним законодавством.

8.6 Даний Договір, а також всі супутні йому документи, в тому числі фінансові (платіжні, облікові, бухгалтерські та інші) завіряються печаткою, і як у відповідності з нормами діючого законодавства можуть бути використані у вказаних цілях без обмежень.

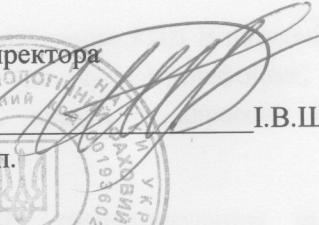
9. ІНШІ УМОВИ

9.1 На момент укладення Договору Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

9.2 Контактні дані відповідальної особи з боку Замовника щодо контролю виконання даного Договору:



10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ

ПОСТАЧАЛЬНИК	ПОКУПЕЦЬ
Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Володар-Роз» 02099, м. Київ, вул. Зрошувальна, 15 Код за ЄДРПОУ 21701113 ПІН 217011126134 Витяг з реєстру платників ПДВ 1826514501467 IBAN: UA253003460000026001020719701 АТ «Сенс Банк» МФО 300346 тел. (044) 223-44-37 електронна адреса: buhgalteriya@volodarroz.com.ua Генеральний директор  _____ м.п.  О.В. Василенко	Київський механіко-технологічний фаховий коледж 02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15 UA668201720344250003000005459 UA828201720344241003200005459 Держказначейська служба України, м.Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 00193602 ПІН 001936026031 тел./факс (044) 5733854 Платник податку Внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031 В.о. директора  _____ м.п.  І.В.Шкарлат

Handwritten signatures at the bottom left of the page.