**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через електронну систему закупівель**

1.Замовник:

1.1. Найменування – Київський фаховий коледж прикладних наук

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 00301931.

1.3. Місце знаходження - 01042, м. Київ, вул. Джона Маккейна, 29.

1.4.Реєстраційний рахунок замовника – UA288201720344201003200015609, UA128201720344210003000015609, банк «ГУДКСУ у м. Києві», код МФО: 820172.

1.5. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail) – **Уповноважена особа Київського фахового коледжу прикладних наук,**  головний бухгалтер – Ісмаіл Алієвич Муртазаєв., 01042, м. Київ, вул. Джона Маккейна, 29, тел.:  +3 (044) 529-01-62, е-mail : kdtlp@ukr.net.

2. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі:

**26 000,00 (двадцять шість тисяч грн. 00 коп.)** з урахуванням ПДВ.

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1.Найменування предмета закупівлі: **ДК 021:2015: 44810000-1 Фарби (Біла матова акрилова фарба для зовнішніх та внутрішніх робіт)**

3.2 Опис предмета закупівлі, в тому числі необхідні технічні та інші параметри **(технічні вимоги до товару – Додаток № 2 до оголошення).**

3.3. Кількість товарів або обсяг надання послуг: **ДК 021:2015: 44810000-1 Фарби (Біла матова акрилова фарба для зовнішніх та внутрішніх робіт)– 200 л.**

3.4. Місце поставки товарів: **Джона Маккейна, 29, м. Київ, 01042**

3.5. Строк поставки товарів або надання послуг: **до 05 серпня 2022р.**

3.6. Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель: Відповідно до електронних форм.

3.7. Дата та час початку подання пропозицій: Відповідно до електронних форм.

3.8. Дата та час закінчення подання пропозицій: Відповідно до електронних форм.

3.9. Дата, час проведення електронного реверсивного аукціону та його умови: Аукціон розпочинається автоматично в призначений системою день та час.

4.Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження: **Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції документи, зазначені в Додатку 3 .**

5. **Крок аукціону, грн.: 130,00 грн.**

6**. Інша інформація:**

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі через електронну систему закупівель:**

Додаток №1 – Вимоги до оформлення пропозиції.

Додаток №2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі Додаток №3 – Вимоги до кваліфікації учасника.

Додаток №4 – Форма цінової пропозиції.

Додаток №5 – Інформація про учасника.

Додаток №6 – Проект договору

**Додаток №1** до Оголошення

про проведення закупівлі через систему електронних закупівель

**ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ПРОПОЗИЦІЇ**

**Пропозиція, яка подається Учасником процедури закупівлі в електронному (сканованому) вигляді у форматі pdf., повинна містити:**

- заповнену форму інформації про Учасника торгів пропозиції згідно з **Додатком 5**;

- заповнену форму пропозиції згідно з **Додатком 4**.

Учасник процедури закупівлі повинен надати в складі пропозицій документи, які підтверджують відповідність пропозиції Учасника технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, які зазначені у **Додатку 2**.

Для підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника, Учасник у складі своєї пропозиції надає документи зазначені у **Додатку 3**.

Учасник повинен зазначати у пропозиції загальну вартість товару (з двома десятковими знаками, без округлень) без ПДВ, крім того ПДВ, загальну вартість товару з ПДВ. Ціна пропозиції учасника означає загальну вартість товару з ПДВ, за якою учасник передбачає постачати товар Замовнику.

Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує постачати за договором, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни входять послуги щодо транспортування, вантажні роботи тощо. Не врахована учасником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції.

**Електронний аукціон (пониження ціни)  проводиться в гривні  з урахуванням ПДВ.**

**Договір з вітчизняним учасником не платником ПДВ укладається в гривнях без урахування ПДВ.**

**Вартість пропозиції повинна бути чітко визначена.**

Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.

До ціни пропозиції не включаються витрати на оплату послуг консультанта за юридичний та інформаційний супровід процедури закупівлі.

Будь-які витрати, понесені учасником-переможцем процедури закупівлі у зв’язку з участю у процедурі закупівлі та укладенням Договору не вважаються збитками і не підлягають відшкодуванню учаснику.

**Додаток №2** до Оголошення

про проведення закупівлі через систему електронних закупівель

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Конкретна назва предмета закупівлі** | **Од.вим.** | **Кількість** | **Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі** |
| 1 | Біла матова акрилова фарба для зовнішніх та внутрішніх робіт | л. | 200 | **Колір** - Біла **Сфера застосування** - Фарбування фасадів та інтер'єрів. Застосовується для утворення матових покриттів, стійких до миття, всередині приміщень. Для зовнішніх і внутрішніх робіт.**Типи поверхонь під забарвлення** - Нові або раніше пофарбовані водно-дисперсійними фарбами мінеральні підстави – бетон, силікатна цегла, оштукатурені та ін. пористі поверхні, а також гіпсокартон, деревні матеріали, склошпалери та ін. Можливе нанесення на елементи з важкого бетону. **Кількість компонентів** - Однокомпонентна**Основа фарби** - Водно-дисперсійна**Миюча фарба** - Так**Час висихання** - 5 година**Ступінь блиску** - Матова**Фасовка матеріалу** - 10 л**Фактурна фарба** - Ні**Витрата** - 7 кв.м**Максимальна температура зберігання** - 5 град.**Спосіб нанесення** - Механізований, Пензликом, Валіком**Фарба тонується у безліч світлих відтінків ручним або машинним способом****Класифікація згідно стандарту:** ДСТУ EN 1062-1:2012 EN 1062-1:2012 | G3 | E2 | S1 | V2 | W2 | A0 | С0. |

1. Товар повинен бути виготовлений не раніше, ніж за 3 (три) місяці до дати поставки.
2. Гарантійний строк експлуатації (зберігання) товару повинен відповідати строку, встановленому відповідній документації на товар (стандарти, ТУ, паспорт, тощо).
3. Поставка товару здійснюється транспортом Постачальника та за рахунок Постачальника до 05 серпня 2022 року.
4. Місце поставки: 01042 м. Київ, вул. Джона Маккейна, 29.
5. Товар, представлений постачальником, має відповідати вітчизняним та міжнародним стандартам якості.
6. Маркування товару на упаковці повинне бути чітким і містити: - найменування підприємства-виробника, дату виготовлення; повне найменування товару згідно з вимогами нормативного документу на нього.
7. Поставка товару має супроводжуватися документами, що підтверджують якість та кількість товару: сертифікати якості або відповідності, накладні або товарно-транспортні накладні.
8. Приймання товару по якості і кількості здійснюється уповноваженими представниками обох сторін. Товар, який не відповідає заявленій якості, буде повертатися Постачальнику. При порушенні умов поставки та поставці неякісного товару, договір з Постачальником буде розірвано.
9. Якщо поставлений товар виявиться дефектним, або таким, що не відповідає умовам, Постачальник зобов’язаний замінити цей товар протягом однієї доби з моменту виявлення дефектного товару. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.) несе Постачальник.
10. Поставка товару здійснюється своєчасно без будь-яких відхилень за адресою Замовника відповідно до умов постачання товару, зазначених в договорі.
11. У своїй тендерній пропозиції учасник зазначає ціну за кожну одиницю товару, що пропонує постачати, у тій послідовності, в якій вони зазначені у тендерній документації замовника; остаточно визначає підсумкову вартість, вказуючи окремо суму податку на додану вартість. У випадку, коли учасник не є платником податку на додану вартість, сума податку не вказується.

*\*У тих випадках, коли у специфікації товару містяться посилання на конкретні торговельні*

*марки чи фірму, патент, конструкцію, тип або назву предмета закупівлі, джерело його*

*походження або виробника - слід читати як "або еквівалент"*

*\*\*У разі якщо Учасником пропонується еквівалент товару він повинен бути не гіршим за технічні та якісні характеристики, які вимагаються Замовником. Підтвердити порівняльною таблицею.*

**Додаток №3** до Оголошення

про проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

**ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКА**

**Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді у форматі pdf або** [**jpg**](https://api.openprocurement.org/api/0.8/tenders/f81876b4711f402dafee095b76a9232b/bids/656d4d732bc54d7baf518dda1d4d47fc/documents/fdc3560d304b4d69820bd69166a0b184?download=83bbfb3d13d54e4883e3954856c4ae5a)**в складі своєї пропозиції наступні документи:**

* Копія виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб і фізичних осіб–підприємців;
* Копія статуту (для юридичних осіб);
* Копія довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб);
* Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);
* Копія паспорту (для фізичних осіб);
* Цінову пропозицію;
* Основні умови договору;
* Контактна інформація компанії-учасника (із зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄРДПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон));
* Копії документів, які свідчать про якість товарів/послуг, що пропонуються Учасником (сертифікат якості (якщо предмет закупівлі підлягає сертифікації), посвідчення/паспорт якості, висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи, тощо), встановлені діючим законодавством;
* Аналогічні договори з аналогічними замовниками.

Наведені вище документи повинні бути розміщені на електронному майданчику не пізніше дня завершення аукціону. Дана вимога зумовлена обмеженим часом для оцінки документів Учасників.

**У випадку, якщо вищезазначені документи не будуть додані до Вашої пропозиції (або пояснення в довільній формі про відсутність одного з документів), Замовник не буде її приймати до розгляду незалежно від ціни, яку Ви запропонуєте.**

**Додаток №4** до Оголошення

про проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Форма ЦІНОВОЇ пропозиції\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі:**ДК 021:2015: 44810000-1 Фарби (Біла матова акрилова фарба для зовнішніх та внутрішніх робіт)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
|  | Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
|  | Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| **Вартість пропозиції** | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі (стартова сума аукціону) в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ. |
| **Термін надання послуги** | Учасник вказує термін надання послуг  |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Одиниці виміру**  | **Кількість** | **Ціна за одиницю** **без ПДВ (грн.)** | **Сума без ПДВ (грн.)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| **Всього (грн.):** |  |
| **Сума ПДВ (грн.):** |  |
| **Всього з ПДВ (грн.)** |  |

* *Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону) у день проведення аукціону.*
* *Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити поставку товару відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені у Додатку2 до цього Оголошення (скановані копії в форматі pdf або [jpg](https://api.openprocurement.org/api/0.8/tenders/f81876b4711f402dafee095b76a9232b/bids/656d4d732bc54d7baf518dda1d4d47fc/documents/fdc3560d304b4d69820bd69166a0b184?download=83bbfb3d13d54e4883e3954856c4ae5a)) на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) мп

**Додаток №5** до Оголошення

про проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА**

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Скорочена назва учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Юридична адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Поштова адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Телефон, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банківські реквізити учасника в обслуговуючому банку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Ідентифікаційний код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Організаційно-правова форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Інформація про посадових осіб, які відносяться до керівного складу та мають право на укладання договору про закупівлю з наданням підтверджуючих документів (документів, що підтверджують правомочність на укладання договору про закупівлю), а також інші службові (посадові) особи учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення закупівлі та/або здійснювати зв'язок з замовником.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Повна назва посади** | **Прізвище, ім’я,****по батькові (повністю)** | **Контактний номер телефону (телефаксу)** | **Е-mail** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| *1. Посадова особа, яка має право на укладення договору:* |
| *……………...* |  |  |  |
| *2. Інші службові (посадові) особи:* |
| *……………...* |  |  |  |
| *……………...* |  |  |  |

Згода відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про здійснення державних закупівель», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податку, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифіковані дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у запиті, цивільно-правових та господарських відносинах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(підпис) уповноваженої особи Учасника, завірений печаткою (у разі наявності)*

**Додаток №6** до Оголошення

про проведення закупівлі через систему електронних закупівель

**ДОГОВІР ПОСТАВКИ ТОВАРУ № \_\_\_\_\_\_**

м. Київ «\_\_\_\_\_»­­\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Покупець: Київський фаховий коледж легкої промисловості в особі директора Щуцької Ганни Володимирівни, що діє на підставі Статуту установи, з однієї сторони, надалі «Покупець», і Постачальник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, уклали дійсний Договір про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договром, Постачальник зобов’язується передати товар у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти цей Товар та своєчасно здійснити його оплату.

1.2. Конкретний асортимент (номенклатура), кількість, ціна і вартість товару зазначені в специфікації (Додаток 1) на товар, що після складання і підписання є невід’ємними частинами даного договору.

**2.ЦІНА, ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Оплата товару Покупцем здійснюється за договірною ціною, зазначеною по кожному виду товару в специфікації та видаткової накладної.

2.2. Оплата товару, зазначеного в специфікації, здійснюється Покупцем шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

2.3. Загальна вартість товару, що відпускається в рамках даного Договору, складається із сумарної вартості усіх товарів, включаючи ПДВ, вказаних у специфікації.

2.4. Загальна сума Договору з ПДВ складається в розмірі складається в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.), у т.ч. ПДВ .

**3.ПОРЯДОК І УМОВИ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка Товару здійснюється після підписання договору, протягом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ робочих днів.

3.2. Поставка товару здійснюється Постачальником на адресу Покупця: 01042, м. Київ, вулиця Джона Маккейна, 29. Передача товару від Постачальника до Покупця здійснюється в момент приймання товару Покупцем від Постачальника та оформлення відповідних документів. Датою прийняття товару є дата, вказана у прибутковій накладній.

3.3. Приймання товару по кількості здійснюється Покупцем в момент отримання ним товару від Постачальника, в порядку, передбаченому чинним законодавством, за товаро-супровідними документами.

3.4. Після складання і підписання уповноваженими представниками Сторін видатково-прибуткової накладної претензії щодо кількості поставленого товару Постачальником не приймаються.

3.5. В разі виявлення товару неналежної якості під час прийомки, такий товар підлягає обміну на товар належної якості.

3.6. Претензії по якості/комплектності товару приймаються Постачальником протягом 3 днів після дати поставки товару.

**4.ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ ТОВАРУ**

4.1. Якість товару повинна відповідати державним стандартам та підтверджуватися сертифікатом якості (сертифікатом відповідності), якщо товар підлягає обов’язковій сертифікації.

4.2. Вартість упаковки входить до вартості товару.

4.3. Гарантійний строк (строк, протягом якого Постачальник гарантує якість Товару) на Товар складає не менше \_\_\_\_\_\_\_\_\_ місяців. Протягом гарантійного строку на підставі Дефектного акту, підписаного Сторонами, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки (дефекти), якщо виявлені недоліки (дефекти) сталися з його вини, а не внаслідок порушення Покупцем чи третьою особою правил користування та зберігання Товару. Гарантія не розповсюджується на механічні пошкодження Товару.

4.4. У разі істотного порушення вимог щодо якості Товару (виявлення недоліків (дефектів), які не можна усунути, недоліків (дефектів), усунення яких пов’язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків (дефектів), які виявилися неодноразово чи з’явилися знов після їх усунення) Постачальник зобов’язується замінити Товар безоплатно.

4.5. Гарантійний строк починає перебіг з дати підписання видаткової накладної.

4.6. Постачальник гарантує якість Товару у цілому та по кожній окремій частині.

4.7. У випадку виявлення недоліків (дефектів) Товару, Покупець зобов'язаний повідомити про це Постачальника в найкоротші строки, а останній зобов’язується наступного дня, з дати отримання від Покупця повідомлення про виявлені недоліки (дефекти) Товару, направити свого представника для з’ясування обставин виникнення недоліків (дефектів) Товару, при цьому Сторони складають та підписують Дефектний Акт, в якому встановлюють причини та терміни усунення недоліків (дефектів) або заміни Товару.

4.8. Якщо Постачальник не з’явиться у строк, визначений п. 4.7 Договору, Покупець вправі скласти такий акт одноособово.

4.9. У разі усунення недоліків (дефектів) Товару гарантійний строк продовжується на час, протягом якого такий Товар не використовувався через недоліки (дефекти), а при його заміні гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

4.10. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії Договору.

**5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У разі невиконання та/або неналежного виконання взятих на себе за цим Договором зобов’язань Сторони несуть відповідальність у відповідності з нормами діючого законодавства України.

5.2. У разі порушення Покупцем строків оплати товару, відповідно до п.2.2. даного Договору, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,1% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.

5.3. У разі порушення Постачальником строків поставки товару, відповідно до п.3.1. даного Договору, Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1% вартості товару, щодо поставки якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 3-ох днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості Товару.

**6.ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

6.1. Усі спори або розбіжності, що можуть виникнути за цим Договором, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а при неможливості їхнього вирішення шляхом переговорів – в судовому порядку.

6.2. Сторони домовились, що для вирішення спорів за цим Договором встановлюється обов’язкова процедура досудового врегулювання.

6.3. Всі претензії за цим Договором Сторони повинні розглянути в місячний термін з моменту отримання претензії.

**7.ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за Договором, якщо це невиконання зумовлене дією обставин непереборної сили (стихійні лиха, воєнні дії та ін.). При цьому строк виконання зобов’язань пропорційно віддаляється на час дії таких обставин і їх наслідків.

7.2. Про настання обставин непереборної сили Сторони повідомляють одна одну протягом 10 днів з моменту, коли їм стало відомо про настання таких обставин.

Неповідомлення іншої Сторони про існування обставин непереборної сили протягом 10 (десяти) календарних днів після їх початку позбавляє Сторону, яка зазнала їх впливу, права покладатися на ці обставини як юридичне виправдання невиконання цього Договору.

**8.ІНШЕ**

8.1. Договір укладений в двох примірниках, українською мовою, які мають однакову юридичну силу та зберігаються у кожної із Сторін.

8.2. Сторона, місцезнаходження або платіжні реквізити якої змінилися, зобов’язана в письмовій формі повідомити про це другу Сторону протягом 3-х діб з дати внесення таких змін.

8.3. Передача прав і обов’язків відповідно даного Договору, в тому числі перевід боргу не допускається, якщо на те не отримано попередньої письмової згоди іншої сторони.

8.4. Сторони домовились, що будь-яка інформація, отримана Сторонами у зв’язку з цим Договором, є суворо конфіденційною і у випадку розголошення цієї інформації Сторони несуть відповідальність у відповідності з діючим законодавством України.

**9.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей договір набирає чинності з дати підписання його уповноваженими представниками обох Сторін і діє до «31» грудня 2022 року. Строк дії цього договору автоматично подовжується на додаткові однорічні терміни у випадку, якщо не менше ніж за 30 днів до закінчення його строку дії будь-яка сторона не повідомить іншу сторону у письмовій формі про свій намір припинити його дію.

**10.РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ**

**ПРОДАВЕЦЬ**

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОКУПЕЦЬ**

Київський фаховий коледж прикладних наук

01042 м. Київ, вул. Джона Маккейна,29

код ЄДРПОУ 00301931

р/рUA288201720344201003200015609, UA128201720344210003000015609

в ГУ ДКСУ у м. Києві

МФО 8200172

неприбуткова бюджетна організація

неплатник ПДВ

тел. 529-01-62

електронна адреса: kdtlp@ukr.net

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Щуцька

Додаток №1 до Договору №\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

«**ПОСТАЧАЛЬНИК»:**

**«ПОКУПЕЦЬ»:** Київський фаховий коледж прикладних наук

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№** | **Найменування предмета закупівлі** | **Од. вим.** | **Кількість** | **Ціна без ПДВ(грн.)** | **Сума без ПДВ (грн.)** |
| 1 | ДК 021:2015: 44810000-1 Фарби (Біла матова акрилова фарба для зовнішніх та внутрішніх робіт) | л. | 200 |  |  |
| **Всього:****Сума ПДВ:****Всього з урахуванням ПДВ**: |  |
|  |
|  |

***На загальну суму:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), у т.ч. ПДВ.***

**ПРОДАВЕЦЬ** **ПОКУПЕЦЬ**

 Київський фаховий коледж прикладних наук

01042 м. Київ, вул. Джона Маккейна,29

код ЄДРПОУ 00301931

р/рUA288201720344201003200015609,

UA128201720344210003000015609

В ГУ ДКСУ у м. Києві

МФО 8200172

неприбуткова бюджетна організація

неплатник ПДВ

тел. 529-01-62

електронна адреса: kdtlp@ukr.net

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Щуцька