**Додаток 1**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ВИМОГИ ДО УЧАСНИКА**

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки електронного підпису учасника повинні відображатися ідентифікаційні дані, які б однозначно визначали користувача електронних довірчих послуг, а саме унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта. У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в документації частини предмета закупівлі (лота) (*у разі здійснення закупівлі за лотами)*.

*Всі копії документів мають бути завірені належним чином: «Згідно з оригіналом», дата, підпис та печатка учасника, в разі наявності.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| 1 | 1.1. Копія/оригінал свідоцтва/виписки про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).  1.2. Копія/оригінал свідоцтва/витягу про реєстрацію платника податку на додану вартість, або свідоцтва/витягу про сплату єдиного податку (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).  1.3. Копія/оригінал довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).  1.4. Копія/оригінал паспорту (для фізичних осіб).  1.5. Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника та Договору про закупівлю підтверджується копією випискою (витягом) з протоколу зборів засновників/акціонерів, та/або наказом про призначення (належним чином засвідченою копією), та/або довіреністю, та/або дорученням або іншим документом, що подаються учасником у складі пропозиції та підтверджують повноваження посадової особи учасника на підписання документів пропозиції та договору.  1.6. Якщо пропозиція подається не керівником учасника/власником організації, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник належним чином повинен надати завірені копії документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції (виписка з протоколу/рішення засновників та наказ про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів). |
| 2 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”.  *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи*  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /Підпис/ /ПІБ/ |
| 3 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору, що міститься в Додатку 3 до Оголошення та надати заповнений і завізований зі своєї сторони проект Договору  *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи*  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /Підпис/ /ПІБ/ |
| 4 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:  **Відомості про учасника**  1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_  13. Відомості про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа: прізвище, ім’я, по батькові (за наявності), країна громадянства, місце проживання, розмір частки статутного капіталу або права голосу, а також повне найменування та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому ця особа є кінцевим бенефіціарним власником (контролером), або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Учасник гарантує, що Замовник не має підстав для застосування оперативно-господарських санкцій відповідно до пункту 4 частини 1стаття 236 Господарського кодексу.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи*  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /Підпис/ /ПІБ/ |
| 5 | Надати Лист-згоду на обробку персональних даних підписанта пропозиції та договору про закупівлю наступного змісту:  **ЛИСТ-ЗГОДА**  на обробку персональних даних  Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI даю згоду на збір, обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (в т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані (номери телефонів, електронні адреси) або інша необхідна інформація, передбачена законодавством) відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(найменування учасника)* у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносинах.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи*  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /Підпис/ /ПІБ/ |
| 6 | Учасник в складі пропозиції має надати копію аналогічного (аналогічних) договору (договорів) з усіма додатками, додатковими угодами та копіями видаткових накладних за наданим договором (договорами) завірені належним чином.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Вартість договору | № та дата договору | Строк та стан виконання | Найменування товару | Замовник | Контактна особа, тел./факс | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | *(заповнюється учасником)* | | | | | |   *\*Під аналогічним (аналогічними) договором (договорами) слід розуміти* *повністю виконаний (виконані) договір (договори), предмет якого (яких) відповідає предмету закупівлі, а саме: Суміш асфальтобетонна гаряча дрібнозерниста тип Б марка 1 , Бітум дорожній в’язкий марка 70/100.* |
| 7 | Надати Лист-згоду з технічними, якісними характеристиками предмета закупівлі та умовами поставки, що висуваються до товару у вигляді підписаної Інформації до предмета закупівлі (**Додаток 2** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі) |
| 8 | На підтвердження матеріально-технічної бази та потужностей учасник повинен надати:  - довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою про наявність обладнання та матеріально-технічної бази (з описом виробничих потужностей, їх місцезнаходження, описом асортименту продукції).  - копія атестату виробництва виданий уповноваженим на атестацію органом.  - копія сертифікату визнання вимірювальних можливостей випробувальної лабораторії виробника виданий уповноваженим на сертифікацію органом. |
| 9 | В складі пропозиції Учасник повинен надати цінову пропозицію за зразком:  «Вивчивши документацію і технічні вимоги по предмету закупівлі, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами вказаними у таблиці:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Назва товару по предмету закупівлі** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн.** | **Сума, грн.** | | |  | ***ДК 021:2015 44110000-4 — Конструкційні матеріали:*** |  |  |  |  | | | 1 | Суміш асфальтобетонна гаряча дрібнозерниста тип Б марка 1 для влаштування верхнього шару покриття | т | 34 |  |  | | | 2 | Бітум дорожній в’язкий марка 70/100 | т | 0,21 |  |  | | |  | **ВСЬОГО:** | | | | |  | |  | **в т.ч. ПДВ\*:** | | | | |  |   *\*У разі надання пропозицій Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що Учасник робить відповідну позначку*.» |