

Договір № 31

м.Гнівань

03.04 2023р.

ФОП Козик Яна Володимирівна, м. Гнівань, іменоване надалі Постачальник, в особі Фізичної особи підприємця Козик Я.В., яка діє на підставі Свідоцтва, з однієї сторони, та КНП „Ротаринський центр психічного здоров'я”, іменоване надалі Покупець, в особі директора І.В. Герасименко, з іншої сторони, які разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет та ціна Договору

1.1. За цим Договором Постачальник постачає, а покупець купує лікерівні засоби, ДК 021:2015:33680000-3 лікерівні засоби у зумовлені строки відповідно до рахунків на оплату замовлення та видаткових накладних.

1.2. Кількість, асортимент та ціна товару визначаються у рахунках на оплату замовлення, а також у відповідних видаткових накладних.

1.3. Ціна товару, що вказана в видаткових накладних, включає в себе торговельну націнку, а також всі витрати, понесені Постачальником включно до переходу товару у власність Покупця, а саме, сплата податків, зберігання, пакування, транспортування тощо.

1.4. Ціни на товар, які вказані в видаткових накладних, є узгодженими між Сторонами і не можуть бути змінені в односторонньому порядку.

1.5. Загальна сума цього Договору складає дев'яност сім тисяч грн. 00 коп.

2. Порядок поставки товарів

2.1. Товар за цим Договором постачається згідно видаткових накладних, укладених в рамках цього Договору. Видаткові накладні узгоджуються між Сторонами на основі заявки, які надходять від Покупця. Заявки наділяються за допомогою будь-якого засобу зв'язку.

2.2. Перехід права власності на товар відбувається в момент прийняття Покупцем товарів. Доказом прийняття товарів є видаткова накладна, оформлена належним чином, підписана уповноваженими особами, скріплена печаткою Покупця і Постачальника.

2.3. Ризик випадкової загибелі або випадкового пошкодження товару, що постачається, переходить до Покупця одночасно з виникненням у нього права власності.

2.4. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальника. Витрати на доставку товару, окремою строковою в видаткових накладних не зазначаються, окремим рахунком не виставляються, а входять в ціну товару.

3. Порядок розрахунків

3.1. Покупець здійснює оплату товару відповідно до встановленої Постачальником видаткової накладної шляхом переказу коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

3.2. Покупець оплачує товар згідно банківських реквізитів Постачальника, вказаних у рахунку на оплату замовлення та видатковій накладній на протязі 10 банківських днів з моменту оформлення документів.

4. Якість

4.1. Якість товару має відповідати технічним умовам та стандартам, які застосовуються до вказаного у видаткових накладних товару.

4.2. Якість товару підтверджується сертифікатами якості виробника (за наявності).

4.3. Претензії стосовно кількості та якості поставлених товарів подаються Покупцем протягом 5 робочих днів з моменту отримання товару.

4.4. У випадку надходження від Покупця претензій по якості та кількості товару, що поставляється, складається Претензія від Покупця та відповідний Акт за результатами контрольних перевірок за участі Покупця та Постачальника.

У Претензії необхідно зазначити найменування та кількості товарів, які підпадають під Претензію, підручні Претензії, документацію на умови зберігання товарів, які зазначені у Претензії.

Претензія надсилається Постачальнику рекомендованим листом з належним чином оформленими документами, які підтверджують Претензію. Постачальнику надається право перевірити на місці через свого представника обґрунтованість Претензії.

4.5. При підтвердженні обґрунтованості Претензії з якості товару Постачальник повинен замінити товар не належної якості у разі дотримання Покупцем умов зберігання та цілісності упаковки. У випадку зберігання та цілісності упаковки. У випадку необґрунтованості Претензії та надання Претензії після спливу 5-ти днів з моменту отримання товару, товар поверненню чи обміну не підлягає.

4.6. Ніякі рекламції, претензії, що заявлені на частину товарів, вказаних у видатковій накладній, не можуть бути підставою для Покупця у відмові від оплати та прийому товарів по інших видатковим накладним, укладеним в рамках цього Договору.

5. Права, обов'язки та відповідальність Сторін

5.1. Обов'язки Постачальника:

5.1.1. Постачальник зобов'язаний поставити Покупцю товар, вказаний у видатковій накладній у строки, вказані в п. 2.4 цього Договору. Постачальник зобов'язаний передати Покупцю необхідні супровідні документи на товар, зокрема сертифікати якості (за наявності), інструкції з використання, свідоцтва про державну реєстрацію (за наявності), Договір (у двох екземплярах), видаткову накладну (у двох екземплярах), рахунок на оплату замовлення тощо.

5.1.2. У разі виникнення технічних питань при використанні товару Покупцем, Постачальник зобов'язаний надати Покупцю необхідні технічні питання при використанні товару Покупцем, Постачальник зобов'язаний надати

... 5.2. Права Постачальника:

... 5.2.1. Постачальник має право отримати за поставлений товар грошові кошти на свій розрахунковий рахунок відповідно до п. 3.1 цього Договору.

... 5.3. Обов'язки Покупця:

... 5.3.1. Покупець зобов'язаний оплатити товар відповідно до п. 3.1. цього Договору.

... 5.3.2. Покупець зобов'язаний прийняти товар відповідно до видавкової накладної.

... 5.3.3. При прийманні товарів Покупець зобов'язаний перевірити кількість та якість товарів відповідно до видавкової накладної, а також цілісність упаковки товару.

... 5.3.4. У разі виникнення технічних питань при використанні товару, Покупець зобов'язаний звернутися до Постачальника для отримання необхідної консультації.

... 5.3.5. Після приймання товару Покупець зобов'язаний відправити Постачальнику екземпляр документів, оформлених належним чином, а саме: Договір, видавкову накладну та довіреність на отримання ТМЦ тощо.

... 5.4. Права Покупця:

... 5.4.1. Покупець має право отримати товар, який поставляє Постачальник, відповідно до п. 2.4 цього Договору.

... 5.4.2. Покупець має право отримати від Постачальника необхідні консультації з використання товару.

... 5.5. Відповідальність сторін.

... 5.5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Постачальник та Покупець несуть відповідальність згідно цього Договору та чинного законодавства України.

... 5.5.2. Постачальник має право вимагати від Покупця погашення збитків, які виникли у Постачальника, у зв'язку з невиконанням Покупцем своїх зобов'язань за цим Договором.

... 5.5.3. Сторони не мають права передавати права та обов'язки за цим Договором іншій Стороні без письмової згоди на це другої Сторони.

... 5.5.4. У випадку порушення Постачальником зобов'язання по поставці товару відповідно до п. 2.4 Договору, останній сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на дату підписання цього Договору, від суми вартості недоставленого товару за кожний день прострочення поставки. Сплата пені не звільняє Постачальника від виконання цим поставку товару.

6. Форс-мажор

... 6.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, військових операцій, блокад, страйків, цивільних безладів, прийняття органами влади актів, що впливають на виконання зобов'язань (далі - форс-мажорні обставини). При цьому строк виконання зобов'язань відсховується на відповідний час дії таких обставин та розумного строку для усунення наслідків таких обставин.

... 6.2. Сторона, для котрої виконання договірних зобов'язань стало неможливим при дії форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин негайно, але не пізніше 5 календарних днів.

... 6.3. Належним доказом наявності форс-мажорних обставин та їх тривалості буде служити довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України. Неповідомлення чи несвочасне повідомлення про настання або припинення форс-мажорних обставин позбавляє іншу Сторону права посилається на них.

7. Термін дії Договору

... 7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023р., а в частині грошових зобов'язань - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8. Інші умови

... 8.1. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

... 8.2. Усі попередні листування, домовленості втрачають силу з моменту підписання цього Договору.

... 8.3. Усі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, розгляд спірних питань здійснюється відповідно до положень Господарського процесуального кодексу України.

... 8.4. Зміни і доповнення до цього Договору дійсні при умові, якщо вони оформлені у вигляді додаткової угоди до цього Договору у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками.

... 8.5. Додаткове розірвання цього Договору можливе за згодою Сторін.

... 8.6. Згідно ПКУ від 02.12.2010 р. №2755-VI Постачальник має статус платника єдиного податку.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

Постачальник:
ФОП Козик Яна Володимирівна
23316 Вінницька обл., Тиврівський район, с.Селище
вул. І.Богуна, 66
Р/р UA343510050000026000518369500 в АТ
«УкрСиббанк» м. Харків
МФО 351005
Код ІПН 2939919286
Тел: 098-190-52-02



ФОП Козик Я.В.

Покупець:
ДП «Державний центр ПМД»
28450 Івано-Франківська обл., Івано-Франківськ р-н
с.Державне вул.Церковна 118Б
ЄДРНОР: 41545408
ПРИБ305289000026006036111557
АТ «Б. Приватбанк»



І.В. Теремин

Kodak

ФОП Козик Я.В.

23316 Вінницька обл., Тиврівський район, с.Селище вул. І.Богуна,66 097-686-34-66

Тел/факс 097-686-34-66, р/р
UA343510050000026000518369500 в АТ
"УкрСиббанк" м.Харків МФО 351005
ЗКПО 2937919286

Видаткова накладна № ЯНВ-000091 від 03.04.2023р.

Отримувач товару: КНП "ЦПМСД Джулінської міської ради"

Платник: КНП "ЦПМСД Джулінської міської ради"

Склад №1

Сплатити на протязі 10днів

№	Найменування товару	Серія	Од.	Кіл-ть	Ціна	Сума
1	Папір для реєстрації ЕКГ 80ммх23м,рул /12/(Юкард100)		шт.	20	42.0000	840.00
2	Скарифікатор /Гранум/		шт.	200	0.6500	130.00

Сумма: 970.00 грн.

НДС

Итого: 970.00 грн.

Всього найменувань 2, на суму 970.00 грн.

Сума: Дев'ятсот сімдесят грн. 00 коп.

Відвантажив:



Отримав:



/Прізвище,І.П/