**Договір № 01/24А/1002**

м. Київ 16 лютого 2024 року

**Товариство з обмеженою відповідальністю "БДО",** що надалі іменується «Виконавець», в особі директора Балченко Сергія Олексійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Акціонерне товариство «Оператор ринку», що надалі іменується «Замовник», в особі генерального директора Гавви Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей договір на закупівлю (далі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
	1. **У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов’язується надати Замовнику *послуги з фінансового аудиту за 2023 рік АТ «Оператор ринку»* (далі – Послуги) з метою висловлення незалежної думки про її відповідність вимогам чинного законодавства України та міжнародним стандартам фінансової звітності, надання високого, але не абсолютного рівня обґрунтованої впевненості щодо перевіреної фінансової звітності.**
	2. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник зобов’язується прийняти Послуги та своєчасно їх оплатити.
	3. За результатами перевірки Виконавець надає Замовнику аудиторський звіт (звіт незалежного аудитора) (далі – Аудиторський звіт) щодо відповідності фінансових звітів за період з 01.01.2023 по 31.12.2023 та станом на 31.12.2023 вимогам чинного законодавства України та міжнародних стандартів фінансової звітності.
	4. Аудиторський звіт складається Виконавцем відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», Міжнародних стандартів аудиту (МСА 700, МСА 705, МСА 706) та відповідно до вимог рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 22.07.2021 № 555 «Про затвердження Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку».
	5. Завданням перевірки є перевірка фінансово-господарської діяльності Замовника за результатами фінансового 2023 року та висловлення незалежної професійної думки аудитора, надання незалежних аудиторських роз'яснень й рекомендацій по усуненню виявлених помилок у складанні фінансової звітності Замовника та її відповідності чинному законодавству України, прийнятій обліковій політиці, правильності та своєчасності відображення результатів господарювання.
	6. Виконавець проводить перевірку відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, прийнятих Аудиторською палатою України в якості національних. Ці стандарти вимагають від Виконавця дотримання етичних вимог, а також планування та виконання аудиту з метою отримання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Послуга передбачає виконання аудиторських процедур з метою отримання аудиторських доказів стосовно сум і розкриття інформації у фінансовій звітності. Також, Послуга включає оцінку прийнятності використаних облікових політик та достатності облікових оцінок, здійснених управлінським персоналом Замовника, а також оцінювання подання фінансових звітів у цілому. Надана Замовником інформація, а також отримані в ході перевірки дані будуть досліджуватись на наявність та одночасно на відсутність суттєвих розбіжностей між показниками звітності та даними бухгалтерського обліку Замовника. Виконавець на основі чинного законодавства України, існуючого досвіду та знань самостійно визначає форми, методи та напрямки надання Послуг.
	7. Строки надання Послуг:

початок надання Послуг: 26 лютого 2024 року;

закінчення надання Послуг: не пізніше 21 березня 2024 року.

* 1. Аудиторський звіт про результати перевірки надається Виконавцем не пізніше
	26 березня 2024 року.
1. **ГАРАНТІЯ ТА ЯКІСТЬ**
	1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає Міжнародним стандартам аудиту та чинному законодавству України.
	2. Виконавець гарантує повну відповідність наданих Послуг предмету цього Договору.
2. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна за цим Договором складає 550 599,00 грн (П'ятсот п'ятдесят тисяч п'ятсот дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок), крім того 20 відсотків ПДВ: 110 119, 80 грн (Сто десять тисяч сто дев'ятнадцять гривень 80 копійок). Разом з урахуванням ПДВ – 660 718, 80 грн (Шістсот шістдесят тисяч сімсот вісімнадцять гривень 80 копійок).

3.2. Загальна ціна цього Договору складає 660 718, 80 грн (Шістсот шістдесят тисяч сімсот вісімнадцять гривень 80 копійок) та включає в себе всі податки, збори та інші витрати, необхідні для надання Послуг, що надаються протягом дії цього Договору.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
	1. Розрахунки за цим Договором здійснюються Замовником шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі рахунка-фактури. У платіжній інструкції обов’язково зазначається номер та дата цього Договору.
	2. Замовник здійснює попередню оплату у розмірі 50 відсотків від загальної ціни цього Договору протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання Замовником від Виконавця рахунку-фактури. Рахунок-фактура на суму попередньої оплати цього Договору надається Виконавцем Замовнику в день підписання цього Договору.

Решта оплати в розмірі 50 відсотків сплачується Замовником Виконавцю протягом 7 (семи) робочих днів після підписання Сторонами Акта приймання-передачі наданих Послуг (далі – Акт), на підставі рахунка-фактури. Виконавець надає Замовнику два екземпляри підписаного зі своєї сторони Акта та рахунок-фактуру в день надання Аудиторського звіту. Зразок Акта наведено в додатку 1 до цього Договору.

* 1. Замовник має право повернути рахунок-фактуру Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення рахунка-фактури (відсутність печатки, підписів, наявність помилок тощо).
	2. У випадку ненадання Виконавцем оформленого належним чином рахунка-фактури у строки, передбачені цим Договором, Замовник не несе відповідальність за прострочення оплати вартості Послуг відповідно на кількість днів, прострочених Виконавцем з надання рахунка-фактури за цим Договором.
	3. Днем оплати вважається день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.
	4. Усі розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України – гривні.
1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**
	1. Виконавець зобов’язаний надати Послуги Замовнику не пізніше 21 березня 2024 року. Аудиторський звіт про результати перевірки надається Виконавцю Замовником не пізніше 26 березня 2024 року.

Зміна дати надання Послуг можлива лише за письмовою згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

* 1. Факт надання Послуг Виконавцем Замовнику оформлюють шляхом підписання Сторонами Акту.
	2. Акт надається Замовнику разом з Аудиторським звітом, у дату передбачену п. 5.1 цього Договору.
	3. Результат наданих Послуг за цим Договором приймається Замовником у дату, визначену в п. 5.1. цього Договору у формі Аудиторського звіту складеного у відповідності до вимог чинного законодавства України та Міжнародних стандартів аудиту незалежно від висловленої в ньому думки - немодифікованої, модифікованої думки (із застереженням, негативної) або відмови від висловлення думки.
	4. Виконавець забезпечує підписання Аудиторського звіту в електронному вигляді в складі фінансової звітності на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному форматі (XBRL), у разі складання.
	5. Аудиторський звіт про результати перевірки фінансової звітності надається Виконавцем Замовнику українською мовою, скріплений підписом і печаткою (у разі наявності) Виконавця, прошитий з формами фінансової звітності, у 4 (чотирьох) примірниках.
	6. У разі незгоди Замовника з Аудиторським звітом або його окремими положеннями, суперечки з цього приводу вирішуються шляхом переговорів та у разі недосягнення згоди Сторона направляє іншій Стороні письмову претензію про незгоду з Аудиторським звітом. У випадку неможливості вирішення суперечки про незгоду з Аудиторським звітом шляхом переговорів та незадоволення претензії спір вирішується в судовому порядку.
	7. Надання Послуг здійснюється Виконавцем в приміщенні Замовника на умовах використання Виконавцем власних комп'ютерів, оргтехніки, програмного забезпечення та канцелярського приладдя (у тому числі паперу) та/або дистанційно за допомогою засобів електронного зв’язку (електронна пошта, телефон, тощо).
1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
	1. Виконавець зобов’язаний:
		1. надавати Послуги за цим Договором якісно і в строки, встановлені цим Договором, відповідно до нормативів та стандартів аудиту, а також чинного законодавства України;
		2. повідомляти Замовника про виявлені під час надання Послуг недоліки ведення бухгалтерського обліку і звітності, факти недостовірності та неповноти відображення бухгалтерських та інших документів;
		3. працювати з первинними документами, обліковими регістрами та фінансовою звітністю;
		4. забезпечити збереження документів, які отримує та складає впродовж надання Послуг;
		5. за результатами надання Послуг здійснити підготовку та представлення Замовнику підсумкових документів;
		6. невідкладно повідомляти Замовника про втрату відповідних дозволів, ліцензій та свідоцтв на надання Послуг передбачених цим Договором;
		7. відповідати перед Замовником за порушення умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України;
		8. у разі неможливості надати Послуги в передбачені цим Договором строки, негайно повідомити про це Замовника шляхом направлення на його адресу листа з обґрунтуванням причин ненадання у строки Послуг за цим Договором та невідкладно узгодити із Замовником нові строки надання Послуг за цим Договором;
		9. у разі дострокового розірвання цього Договору чи припинення дії цього Договору, Виконавець протягом 10 (десяти) робочих днів зобов’язаний повернути Замовнику здійснену попередню оплату згідно з пунктом 4.2. цього Договору.
	2. Виконавець має право:
		1. самостійно визначати форми і методи аудиту на підставі чинного законодавства України, існуючих норм і стандартів, умов цього Договору, професійних знань та досвіду;
		2. отримати оплату за надані Замовнику Послуги в розмірах та в строки, передбачені цим Договором, у разі відсутності зауважень або усунення в строк зазначених недоліків;
		3. отримувати необхідні пояснення від Замовника.
	3. Замовник зобов’язаний:
		1. не здійснювати тиск в будь-якій формі на представників Виконавця з метою зміни його думки щодо достовірності звітності Замовника;
		2. оперативно усувати порушення порядку ведення бухгалтерського обліку та складання бухгалтерської та іншої звітності, що були виявлені Виконавцем;
		3. прийняти від Виконавця результати надання Послуг, якщо надані Послуги відповідають умовам цього Договору;
		4. здійснювати розрахунки з Виконавцем у відповідності із порядком, встановленим у цьому Договорі;
		5. підготувати інформацію відповідно до запитів, наданих Виконавцем після підписання цього Договору;
		6. надавати інформацію про обставини, що розглядаються судовими органами, та обставини, які найближчим часом можуть призвести до судового розгляду, які можуть вплинути на показники фінансової звітності, яка підлягає аудиту згідно п. 1.1 цього Договору;
		7. підписати лист, проєкт якого надається Виконавцем, який підтверджує повноту бухгалтерських записів та пояснень різних обставин, що мали місце безпосередньо після завершення року, а також всіх інших важливих подій, які могли вплинути на правильність та повноту фінансової звітності та записів, і які не можуть бути виявлені під час проведення аудиту;
		8. своєчасно та в повному обсязі надавати представникам Виконавця необхідні для надання Послуг первинні документи, облікові регістри, фінансову звітність та інші документи, а також пояснення (усні або письмові), що стосуються предмету цього Договору.
	4. Замовник має право:
		1. отримувати від Виконавця інформацію щодо вимог чинного законодавства України, що стосується предмета Послуг, в тому числі щодо підстав для зауважень та висновків, наданих Виконавцем;
		2. зменшувати обсяг закупівлі та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків;
		3. у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця у строк не менш ніж за 7 (сім) днів до дати розірвання цього Договору;
		4. у разі істотної зміни обставин достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця у строк не менш ніж за 7 (сім) днів до дати розірвання цього Договору.
	5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та зобов’язання за цим Договором іншим фізичним або юридичним особам без письмової згоди на те іншої Сторони.
	6. Оприлюднення Аудиторського звіту або передача його третім особам здійснюється Замовником самостійно та за його кошти відповідно до вимог законодавства з врахуванням адресатів, що зазначені в самому Аудиторському звіті. У разі, якщо текст Аудиторського звіту розміщується на вебсайті Замовника, публікується Замовником у періодичних виданнях чи подається в складі інших звітних документах, наприклад, в складі річного звіту емітента, Замовник зобов’язаний протягом 3 (трьох) робочих днів надати (повідомити) Виконавцю копії цих джерел інформації чи посилання на них, а Виконавець зобов’язаний виконати МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність», зокрема, переконатися у відсутності суттєвих суперечностей між наданим Замовнику Аудиторським звітом та інформацією, що міститься у вказаних джерелах інформації.
2. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
	1. У випадку порушення зобов’язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.
	2. Порушенням цього Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
	3. Виконавець несе повну відповідальність за якість та своєчасність надання Послуг і зобов’язується відшкодувати Замовнику понесені ним збитки, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов’язків за цим Договором.
	4. Замовник несе відповідальність за достовірність та повноту наданої інформації та інших документів, що надаються Виконавцю.
	5. У випадку невиконання рекомендацій Виконавця Замовник одноособово відповідає за подальші результати своєї фінансово-економічної діяльності.
	6. За кожен факт невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором, Сторона, яка порушила умови цього Договору, сплачує на користь іншої Сторони штраф у розмірі 10 відсотків від загальної ціни цього Договору.
	7. Оплата Стороною штрафних санкцій не звільняє її від виконання зобов'язань за цим Договором.
	8. Відомості, які містять конфіденційну, таємну або службову інформацію та стали відомі Сторонам під час виконання цього Договору, не можуть будь-яким чином розголошуватися Сторонам без отримання попередньої письмової згоди однієї зі Сторін, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.
	9. Сторони зобов’язуються дотримуватись положень цього Договору та чинного законодавства щодо конфіденційності інформації протягом строку дії цього Договору та наступні 3 (три) роки після припинення його дії.
	10. Якщо у випадку  неналежного зберігання  або  розголошення конфіденційної  інформації Виконавцем будуть нанесені збитки Замовнику, Виконавець зобов'язаний відшкодувати  заподіяні збитки згідно з чинним законодавством України.
	11. Відповідальність за збереження активів, за попередження та виявлення помилок, порушень чинного законодавства України тощо несе керівництво Замовника. Проте, Виконавець плануватиме свою роботу таким чином, щоб отримати достатню ймовірність виявлення суттєвих викривлень у фінансовій звітності, що є результатом помилок, порушень відповідних законів і положень тощо.
3. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
	1. Обставинами непереборної сили є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха, що спричиняють неможливість виконання однією із Сторін зобов’язань за цим Договором.
	2. При настанні обставин непереборної сили Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання зобов’язань за цим Договором на термін дії таких обставин і усунення їх наслідків.
	3. Наявність обставин непереборної сили підтверджується відповідною довідкою (сертифікатом) Торгово-промислової палати України.
	4. Потерпіла Сторона, протягом 3 (трьох) календарних днів з дня настання обставин непереборної сили, надає письмове повідомлення іншій Стороні про настання для неї таких обставин та інформацію про вжиті заходи щодо усунення їх наслідків.
	5. Військова агресія російської федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року є форс-мажорною обставиною (обставиною непереборної сили). Проте, це не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за цим Договором. Сторони звільняються від відповідальності з посиланням на зазначені форс-мажорні обставини лише у разі доведення неможливості виконати свої зобов’язання саме через такий форс-мажор.
4. **АНТИКОРУПЦIЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**
	1. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити та не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримання якої-небудь неправомірної вигоди або з іншими неправомірними цілями.
	2. При виконанні своїх обов’язків за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством України як надання/отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого антикорупційного законодавства.
	3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином посадових осіб та/або працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, виконання (надання) на їх користь робіт (послуг) та іншими, не визначеними у цьому пункті способами, які ставлять працівника в певну залежність та направлені на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
	4. Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої його Сторони, розуміються, зокрема:

1) надання невиправданих переваг порівняно з іншими контрагентами;

2) надання будь-яких гарантій;

3) прискорення існуючих процедур;

4) інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але суперечать принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

* 1. У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надано протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.
	2. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу вважати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних положень/умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками, представниками або посередниками, що відображається в діях, які кваліфікуються діючим законодавством, як надання або отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги антикорупційного законодавства.
	3. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. Сторони докладають усіх зусиль для мінімізації ризику ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства, а також сприяти один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків притягнення Сторін до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства.
	4. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних застережень цього Договору можуть мати несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень із взаємодії з контрагентом або розірвання цього Договору.
	5. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за наявними в межах виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних складнощів та запобігання ймовірних конфліктних ситуацій.
	6. Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушення.
1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
	1. У разі виникнення будь-яких суперечок чи розбіжностей під час дії цього Договору, Сторони вживатимуть усіх заходів для вирішення таких суперечок шляхом переговорів.
	2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.
2. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
	1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками (у разі наявності) і діє до 30 квітня 2024 року включно, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.
3. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**
	1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у 2 (двох) ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
	2. На момент укладення цього Договору Замовник є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах згідно з чинним законодавством України. Виконавець є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах згідно з чинним законодавством України.
	3. Усі додатки, зміни та доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину у випадку, якщо вони складені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).
	4. Сторона не несе відповідальності за зобов'язаннями другої Сторони перед третіми особами, та за збитки, які можуть бути заподіяні Сторонами третій особі.
	5. Усі інші умови, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
	6. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони зобов'язані письмово повідомити одна одну протягом 3 (трьох) робочих днів.
	7. Замовник повідомляє, що на момент укладання цього Договору він використовує печатку у власній господарській діяльності; усі та будь-які документи, пов'язані з виконанням цього Договору, підписуються від імені Замовника його представниками з обов'язковим проставлянням відбитка печатки.
	8. Виконавець повідомляє, що на момент укладання цього Договору він використовує печатку у власній господарській діяльності; усі та будь-які документи, пов'язані з виконанням цього Договору, підписуються від імені Виконавця його представниками з обов'язковим проставлянням.
	9. Реорганізація, зміна організаційно-правової форми Сторін не є підставою для змін умов або припинення дії цього Договору та не потребує додаткового погодження дійсності даного Договору.
	10. Умови цього Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами процедури закупівлі, крім випадків передбачених пунктом 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». Істотні умови цього Договору є незмінними після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».
4. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
	1. Невід’ємною частиною цього Договору є додаток 1.
5. **РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬТОВ «БДО »Адреса: Україна 49000, м. Дніпро, вул. Андрія Фабра, 4Тел. (056) 370-30-43; 370-30-44, Код ЄДРПОУ: 20197074Індивідуальний податковий номер: 201970704026Св-во платника ПДВ № 100240764Банківські реквізити:IBAN: UA15 300528 0000026007001332200в АТ «ОТП Банк» м.Київ, МФО: 300528Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балченко С.О.*(посада) (підпис) (ПІБ)* м.п. | ЗАМОВНИКАТ «Оператор ринку»вул. Симона Петлюри, буд. 27, м. Київ, 01032IBAN UA373004650000026005303699888в АТ «Ощадбанк»Код ЄДРПОУ 43064445ІПН 430644426592Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гавва О.О.*(посада) (підпис) (ПІБ)*м.п. |

**Додаток 1**

до Договору № 01/24А/1002

від «16» лютого 2024 року

АКТ \_\_\_\_\_

приймання-передачі Послуг

м. Київ \_\_.\_\_.20\_ р.

Ми, що нижче підписалися, представник Виконавця, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони та представник Замовника, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, склали цей Акт про те, що відповідно до договору№\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.\_\_\_\_ року Виконавець надав Послуги Замовнику:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування  | Кіль-кість  | Одиниця виміру | Ціна за одиницю, без ПДВ, грн  | Загальна ціна, без ПДВ, грн |
| 1. |  | 1 | послуга |  |  |

Всього без ПДВ:

ПДВ (20%):

Всього з ПДВ:

Загальна ціна послуг складає:

Разом з урахуванням ПДВ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(посада) (підпис) (ПІБ)*м.п. | ЗАМОВНИКАТ «Оператор ринку»вул. Симона Петлюри, буд. 27, м. Київ, 01032IBAN UA37300465 0000026005303699888в АТ «Ощадбанк»Код ЄДРПОУ 43064445ІПН 430644426592\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(посада) (підпис) (ПІБ)*м.п. |  |  |
| ВИКОНАВЕЦЬТОВ «БДО »Адреса: Україна 49000, м. Дніпро, вул. Андрія Фабра, 4Тел. (056) 370-30-43; 370-30-44, Код ЄДРПОУ: 20197074Індивідуальний податковий номер: 201970704026Банківські реквізити:IBAN: UA15 300528 0000026007001332200в АТ «ОТП Банк» м.Київ, МФО: 300528Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балченко С.О.*(посада) (підпис) (ПІБ)*м.п. | ЗАМОВНИКАТ «Оператор ринку»вул. Симона Петлюри, буд. 27, м. Київ, 01032IBAN UA373004650000026005303699888в АТ «Ощадбанк»Код ЄДРПОУ 43064445ІПН 430644426592Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гавва О.О.*(посада) (підпис) (ПІБ)*м.п. |