**Додаток 3 до тендерної документації**

*«Тендерна пропозиція» подається в електронному вигляді на фірмовому бланку Учасника (у випадку, якщо Учасник такий бланк має). Учасник-фізична особа складає «Тендерна пропозиція» за цією ж формою, але від імені першої особи.*

**«ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

Вивчивши тендерну документацію, подаємо на участь у відкритих торгах на закупівлю за предметом **Сир твердий 45 % жиру в сухій речовині; Сир кисломолочний 9 % жирності (ДК 021:2015: 15540000-5 Сирні продукти )**

свою тендерну пропозицію:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування учасника / прізвище, ім’я, по батькові (для ФОП): |  |
| 2 | Код ЄДРПОУ / РНОКПП (податковий номер) паспортні дані (серія (за наявності) та номер паспорта, ким і коли виданий (для ФОП)) |  |
| 3 | Юридична адреса (місце реєстрації) учасника: |  |
| 4 | Фактична адреса (місцезнаходження) учасника: |  |
| 5 | Контактні телефони / факс |  |
| 6 | Електронна адреса |  |
| 7 | Керівництво (прізвище, ім’я по батькові), документ підтверджуючий правомочність |  |
| 8 | Посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон для контактів особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції в рамках даної процедури закупівлі, документ підтверджуючий правомочність |  |
| 9 | Реквізити банку (назва), в якому обслуговується учасник та номер рахунку: |  |

Вивчивши тендерну документацію, інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та ознайомившись з проектом Договору, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги тендерної документації та Договору на умовах, зазначених у тендерній пропозиції.

Ціна у тендерній пропозиції вказується з урахуванням всіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до чинного законодавства України.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№**  **з/п** | **Конкретне найменування товару** | **Країна походження** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю**  **без / з\***  **ПДВ, грн.** | **Сума**  **без / з\***  **ПДВ, грн.** | | 1 | Сир твердий 45 % жиру в сухій речовині |  | кг | 250,0 |  |  | | 3 | Сир кисломолочний 9 % жирності |  | кг | 620,0 |  |  | | **Загальна вартість без ПДВ:** | | | | | |  | | **Сума ПДВ\*\*:** | | | | | |  | | **Всього з ПДВ\*\*:** | | | | | |  | |

* Загальна вартість тендерної пропозиції з урахуванням витрат на доставку, сплату податків, зборів, інших обов’язкових платежів та інших витрат, передбачених тендерною документацією складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом) без ПДВ, крім того ПДВ\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом) , всього з ПДВ\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом).
* Підтверджуємо, що ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається повне найменування юридичної особи / ПІБ фізичної особи - Учасника) є / не є\*\* платником ПДВ.
* Підтверджуємо, що строк, протягом якого ця пропозиція є дійсною, становить *90 (дев’яносто)* днів з дати розкриття тендерних пропозицій.
* У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
* Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
* Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом та Особливостями.
* Ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
* Під час виконання договору про закупівлю зобов’язуємось дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля.
* Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Власне імя ПРІЗВИЩЕ)

М П*(у випадку використання)*

*Примітки:*

*\* потрібно зазначити «без» чи «з» ПДВ;*

*\*\* зазначається, якщо учасник - є платником ПДВ;*

*\*\*\* Дозволяється додатково вносити іншу інформацію на розсуд учасника.*