

ДОГОВІР № 55 ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м. Кривий Ріг

22 04 2022 року

Виконавчий комітет Інгулецької районної у місті ради, який надалі іменується «Замовник», в особі заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради Коростельова Дмитра Олександровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про виконком, з однієї сторони та ФОП Курочка Едуард Станіславович, яке надалі іменується «Виконавець», в особі Курочки Едуарда Станіславовича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, з другої сторони (надалі – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1. *Послуга оренди автомобільного транспорту (прокат пасажирського транспортного засобу із водієм) (надалі – транспортні послуги).*

ДК 021:2015 –60170000-0, Прокат пасажирських транспортних засобів із водієм.

Виконавець зобов'язується у 2022 році надати транспортні послуги **Замовнику** легковим автомобілем (надалі – автотранспорт) на умовах, передбачених цим Договором, на замовлення останнього, а **Замовник** зобов'язаний оплатити **Виконавцю** транспортні послуги, згідно з діючими тарифами (додаток № 1).

1.2. Кількість і відповідні характеристики автотранспорту зазначаються у специфікації (додаток № 2), що є невід'ємною частиною договору.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Транспортні послуги, згідно даного договору на час дії воєнного стану, надаються з урахуванням вимог розпорядження військової адміністрації м. Кривого Рогу № 155 від 17.03.2022 на здійснення заходів правового режиму воєнного стану.

1.5. Посилання на ідентифікатор закупівлі у системі Prozorro UA-2022-06-21-003741-a.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** транспортні послуги автотранспортом, загальна кількість якого не перевищує 1_одиницю, якість якої відповідає умовам цього Договору, вимогам чинного законодавства щодо якості транспортних послуг. Учасник має забезпечити виконання співробітниками, що безпосередньо приймають участь у наданні послуг вимог правил дорожнього руху, пожежної безпеки, охорони праці, створити умови, щодо збереження майна **Замовника**, запобігання ушкодження співробітників **Замовника** під час надання послуг за цим Договором.

2.2. **Виконавець** надає транспортні послуги автотранспортом, який відповідає вимогам стандартів щодо безпеки дорожнього руху, правил технічної експлуатації та іншій нормативно-технічній документації.

III. Сума договору

3.1. Сума (загальна вартість) цього Договору становить **191 400,00** грн. (*сто дев'яносто одна тисяча чотириста грн. 00 коп.*), у тому числі без ПДВ. Сума (загальна вартість) договору відповідає розміру бюджетного призначення на визначений період.

3.2. Договір укладено на очікувану річну вартість закупівлі.

3.3. Робота та оплата у вихідні та святкові дні проводиться згідно з чинним законодавством, відповідно до тарифів, зазначених у додатку 1 договору.

3.4. На підставі п.п. 1 та 7 ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін в залежності від фактичного фінансування або зміни встановленого згідно із законодавством органами статистики індексу інфляції, зміни курсу

іноземної валюти або показників Platts. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться **Замовником** шляхом оплати рахунка, пред'явленого **Виконавцем** на оплату послуг.

4.2. **Замовник** зобов'язаний своєчасно проводити оплату за фактично надані транспортні послуги, а у разі поїздки працівника **Замовника** до іншого населеного пункту, відшкодувати витрати на відрядження водія та інші витрати. **Замовник** проводить оплату за фактично надані транспортні послуги згідно рахунків, шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок **Виконавця** після підписання відповідного акта.

З урахування частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України, платіжні зобов'язання **Замовника** виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань). Датою оплати вважається дата зарахування коштів **Замовника** на банківський рахунок **Виконавця**.

4.3. Витрати пов'язані з поданням Автотранспорту від місцезнаходження Виконавець до **Замовника** та у зворотному напрямку сплачуються за рахунок **Замовника**.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2022.

5.2. Місце надання послуг: 50026, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, площа Гірницької Слави, буд. 1.

5.3. **Виконавець** надає транспортні послуги **Замовнику** після надходження від останнього відповідного замовлення. Робота та оплата у вихідні, а також святкові дні провадиться згідно з чинним законодавством, відповідно до тарифів, зазначених у додатку №1.

5.4. Замовлення, яке приймається диспетчером в письмовій формі від **Замовника** має містити наступну інформацію:

- марка автомобіля;
- пункт призначення у разі виїзду до іншого населеного пункту;
- термін використання автомобіля.

5.5. У разі необхідності використання автотранспорту для поїздок за межі міста, цілодобово або у вихідні та святкові дні **Замовник** повинен довести до відома **Виконавця** замовлення у письмовій формі або телефонограмою із зазначенням інформації згідно з п.5.4 цього договору за підписом керівника до 16.00 години робочого дня, що передує дню виконання зазначеного замовлення. При цьому **Замовник** має дотримуватись вимог Наказу Міністерства транспорту та зв'язку України від 7 червня 2010 року № 340 «Про затвердження Положення про робочий час та час відпочинку водіїв колісних транспортних засобів», зокрема, щодо того що змінний період керування водія, включаючи надурочні роботи, не повинен перевищувати 9 годин.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. **Замовник** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.

6.1.3. Інші обов'язки:

6.1.3.1. Своєчасно надавати **Виконавцю** замовлення на використання автотранспорту згідно з п. 5.4 та 5.5 договору та попереджати **Виконавця** про відмову від замовлення або про заміну автотранспорту не пізніше 16.00 години попереднього дня.

6.1.3.2. Своєчасно повертати **Виконавцю** узгоджені документи, що стосуються цього договору (акти надання послуг, додаткові угоди з додатками тощо).

6.1.3.3. Забезпечити дотримання правил пожежної безпеки, вимог правил дорожнього руху та утримання посадовими особами **Замовника**, що користуються автотранспортом, від дій, що можуть призвести до виникнення аварійної ситуації на дорозі.

6.1.3.4. Не перевозити багаж та предмети, які можуть пошкодити або забруднити салон автомобіля.

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань **Виконавцем**, передбачених п. 6.3.1 цього Договору, повідомивши про це його у строк 7 календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору; шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути рахунок та відповідний акт **Виконавцю** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів для оплати (акт виконаних робіт, рахунок на оплату послуг) з супроводжувальним листом, у якому зазначити виявлені **Замовником** недоліки оформлення таких документів з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, пункти Договору, іншу нормативну документацію.

6.3. **Учасник**

зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором. Подати транспорт точно в призначений **Замовником** час та за визначеною адресою. По завершенню виконання замовлення надати **Замовнику** для підписання та подальшої оплати примірників: подорожній лист, лист підтвердження роботи автомобіля, після чого для здійснення розрахунку вартості послуг надати **Замовнику** листи підтвердження та зведений реєстр листів підтверджень роботи автомобіля.

6.3.3. Інші обов'язки:

6.3.3.1. Утримувати у справному технічному стані, заправляти пально-мастильними матеріалами, проводити технічне обслуговування автотранспорту і нести експлуатаційні витрати щодо автотранспорту, що використовується **Замовником**.

6.3.3.2. Забезпечувати збереження документів та речей, що передаються працівнику **Виконавця**, до їх одержання в пункті призначення.

6.4. **Виконавець** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням **Замовника**;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань **Замовником**, **Виконавець** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** у строк 10 календарних днів.

6.4.4. Протягом дії Договору, у випадку неможливості надання автотранспорту відповідно до специфікації з поважних причин, **Виконавець** зобов'язаний надати **Замовнику** інший «підмінний» автотранспорт з характеристиками, які відповідають вимогам **Замовника**, та за цінами, що не перевищують ціни за договором.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та за надання **Виконавцем** недостовірної інформації наданої під час проведення процедури закупівлі.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти **Виконавець** сплачує **Замовнику** неустойку у розмірі двох облікових ставок НБУ.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії тощо), у т.ч. затримки фінансування витрат **Замовника**, поза контролем

Замовника або Виконавця, що не пов'язана з його провиною або недбалістю, яка приводить до неможливості виконання умов Договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом з даного питання.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Даний Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, але у будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% (двадцять відсотків) суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку. При цьому в обов'язковому порядку Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

10.4. Договір може бути достроково розірваним до його повного виконання у разі настання обставин передбачених п.7.1 цього Договору.

XI. Інші умови

11.1. Контроль за оформленням документації щодо тривалості щоденних транспортних послуг та пройденого кілометражу здійснюється Сторонами на підставі листа-підтвердження.

11.2. Якщо будь-яке положення Договору є або стане незаконним, не чинним або не може бути застосоване, це не буде впливати на чинність або можливість застосування будь-якого або всіх інших положень цього Договору. В такому випадку, Сторони негайно розпочнуть добросовісні переговори, з метою внесення змін до такого положення, протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати письмового повідомлення Виконавця **Замовника** таким чином, щоб у зміненому вигляді таке положення було чинним та законним, та найбільшою мірою відображало первинні наміри Сторін, визначені в цьому Договорі, стосовно питання, яке розглядається.

11.3. Відносини, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.4. У разі зміни юридичної адреси або інших реквізитів сторони, вона повинна протягом 5 днів повідомити про це іншу сторону.

11.5. Учасник має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, визначених Податковим кодексом України.

11.6. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених ч. 5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених

об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Відповідні зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, виданий відповідним органом, який має на це повноваження, або довідкою в довільній формі від Виконавця послуг з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

11.7. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.8. Зміни і доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

ХІІ. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 - Тарифи вартості транспортних послуг;

Додаток 2 - Специфікація.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«Виконавець»

ФОП Курочка Едуард Станіславович

Адреса 50074 м. Кривий Ріг, вул. В. Визуба 9 кв.1

Код ЄДРПОУ 2856205459

р/р UA653052990000026009000402442

МФО 305299 Кр. Приватбанк

ІПН 2856205459

Св-во ПДВ

тел.: 098-486-27-26

факс

Email: eduard.kurochka@i.ua

«Замовник»

Виконавчий комітет Інгулецької районної у місті ради

50026, м. Кривий Ріг, площа Гірницької Слави, 1.

код ЄДРПОУ 04052548

р/р UA 138201720344270021000024104,

МФО 820172

ДКСУ м. Київ.

Тел.: (0564) 94 80 10

Факс: (0564) 94 80 56

Заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради



Едуард КУРОЧКА



Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ

Додаток №1
до Договору № 55
від 22 07 2022 року

Тарифи вартості транспортних послуг

№ з/п	Назва автотранспорту (зазначити марку транспортного засобу)	Кількість од.	Час роботи (річна норма годин) на 1 машину	Ціна 1 год. роботи автотранспорту в робочі дні, грн	Пробіг до 31.12. 2022, км на 1 машину	Ціна 1 км пробігу, грн.	Підсумкова вартість (без ПДВ), грн.
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Легковий, DAEWOO SENS	1	928	100,00	11600	8,5	191400,00
2	Підсумкова ціна послуги, грн	1	x	x	x	x	191400,00

ФОП Курочка Едуард Станіславович



Едуард КУРОЧКА

Заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради



Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ

Додаток № 2
до Договору № 55
від «22» 07 2022 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва автотранспорту	Державний номер	У чие розпорядження подається автомобіль
1.	Легковий, DAEWOO SENS	AE2238IM	Керівника структурного підрозділу

ФОП Курочка Едуард Станіславович



Едуард КУРОЧКА

Заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради



Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ