

26.10/2220

моб. рзрб

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № 373/22-ПК

м. Вінниця«26» серпня 2022р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр «М.Т.К.», назване у подальшому «Постачальник», в особі **Центрального регіонального торгового представництва Вінниця Пономарьової Світлани Миколаївни**, яка діє на підставі довіреності № МТК 02843 від 13.12.2021р., з одного боку, та КНТ, ВОСТОВ ВОР

назване у подальшому «Покупець», в особі директора Габійчука В.В., що діє на підставі _____, з іншого боку, разом надалі іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», з врахуванням вимог Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Змін до Закону України «Про публічні закупівлі» що регулюють закупівлю подібних та аналогічних товарів під час запровадження та дії воєнного стану, Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України № 169 від 28.02.2022 року «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.02.2022 № 179 «Про організацію функціонування єдиної державної системи цивільного захисту в умовах воєнного стану», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.02.2022 № 181 «Питання запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в Україні», Роз'яснень МОЗ України від 28.02.2022 року з приводу подібних закупівель у період дії воєнного стану, уклали цей Договір поставки (в подальшому – Договір) про викладене нижче.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупця лікарські засоби, медичні вироби, харчові продукти для спеціального дієтичного споживання, косметичні засоби (далі – «Товар») у кількості, асортименті за цінами і в строки згідно видаткових накладних, а Покупець зобов'язується прийняти Товар та оплатити його на умовах цього Договору.

2. ТАРА, УПАКОВКА, ЯКІСТЬ ТА БЕЗПЕКА ТОВАРУ.

2.1. Якість Товару, що постачається Постачальником, повинна відповідати нормативним документам, діючим на території України і підтверджуватися супроводжуючими Товар документами - сертифікатом якості виробника та/або іншими документами, у випадках передбаченими чинним законодавством України. Вказані документи мають бути оформлені відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.2. Термін усунення недоліків або заміни неякісного Товару становить 10 (десять) робочих днів з моменту отримання від Покупця акту про виявлені дефекти (недоліки), якщо інше не узгоджено сторонами.

2.3. Інформація про Уповноважених осіб з якості:

Постачальник:

(ПІБ)

(телефон)

(E-mail)

Покупець:

(ПІБ)

(телефон)

(E-mail)

2.4. У відповідності до чинного законодавства, *п.п. 4.2., 6.1.* Належної практика дистрибуції (СТ-Н МОЗУ 42-5.0:2014) затвердженої наказом МОЗ України від 22.08.2014р. №593; *п.п. 7.2.3., 7.5.3.2.1., 8.2.1.* Системи Управління Якістю (ДСТУ EN ISO 13485:2018 Медичні вироби. Система управління якістю. Вимоги до регулювання), затвердженої наказом Державним підприємством «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» від 17 грудня 2018 р. №495; *п.п. 124., 131, 132, 165* Ліцензійних умов затверджених Постановою Кабміну від 30.11.2016р. №929 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами», Покупець зобов'язаний:

2.4.1. надати Постачальнику копію ліцензії на оптову, роздрібну торгівлю лікарськими засобами, а також інформувати про анулювання (призупинення), переоформлення ліцензій на оптову, роздрібну торгівлю лікарськими засобами та про зміну Уповноважених осіб з якості в найкоротші терміни, але не пізніше 24 годин з моменту отримання рішення регуляторного органу про таке або зміни Уповноваженої особи з якості.

2.4.2. у разі оптової торгівлі та/або реалізації лікарських засобів закладам охорони здоров'я, підприємствам, установам та організаціям відслідковувати розподіл реалізованих лікарських засобів

до кінцевого замовника, зберігати інформацію про дану реалізацію протягом 3 (трьох) років та надавати відповідну інформацію Постачальнику в тому числі у випадках передбачених законодавством.

2.4.3. У разі оптової торгівлі та/або реалізації медичних виробів відслідковувати розподіл реалізованих медичних виробів до кінцевого замовника, зберігати інформацію по розподілу отриманих медичних виробів в залежності від класу ризику медичного виробу згідно вимог законодавства та надавати відповідну інформацію Постачальнику в тому числі у випадках передбачених законодавством.

2.4.4. інформувати Постачальника про надходження скарг та претензій стосовно поставленого Товару в найкоротші терміни, але не пізніше 24 годин з моменту отримання.

2.4.5. не вносити зміни в маркування лікарських засобів та медичних виробів.

2.5. При проведенні аудитів постачальників та покупців Сторони зобов'язуються забезпечити доступ аудиторських груп до необхідних документів, приміщень та обладнання, надати дозвіл на бесіди з працюючим персоналом.

3. УМОВИ, СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАВКИ.

3.1. Товар за даним Договором постачається окремими партіями у відповідності з видатковими накладними сформованих на основі замовлень Покупця. Постачальник формує партії Товару виходячи із замовленої номенклатури, асортименту, кількості, узгоджених цін та умов оплати. Замовлення Покупця здійснює письмово та/або засобами телекомунікаційного зв'язку.

Поставка Товару за цим договором носить безперервний та ритмічний характер, Постачальник має постійний зв'язок з Покупцем. Ритмічність поставок визначається накладними на поставку Товару, але не рідше, ніж два рази на місяць.

3.2. Товар повинен бути наданий Покупцеві протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту акцептування (прийняття) Постачальником замовлення Покупця, якщо інше не узгоджено Сторонами.

3.3. Поставка Товару за цим Договором здійснюється у визначеному сторонами місці на умовах DPP Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів «ІНКОТЕРМС» в діючій редакції (2020).

3.4. Перехід права власності на Товар відбувається з моменту фактичної передачі Товару в місці поставки у відповідності з п. 3.3. цього Договору. Доказом передачі Товару у власність Покупця є оформлена належним чином видаткова накладна Постачальника, підписана уповноваженими особами Сторін, за необхідності засвідчена відбитками печаток/штампів Сторін.

3.5. У відповідності до вимог чинного законодавства України щодо однозначного застосування вимог міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі МСФЗ), Сторони погодили, що датою визнання податкових зобов'язань (доходу) Постачальника є дата передання Покупцю замовленого Товару, що підтверджується підписаними відповідними видатковими накладними на такий Товар Сторонами, тобто Товар передається, тоді (чи по мірі того, як) Покупець отримав над ним контроль.

3.6. Уповноважені особи, що мають право на одержання Товару згідно з Договором, зазначені у письмовому повідомленні Покупця підписаного Керівником та Головним Бухгалтером.

3.7. За Домовленістю Сторін з метою оптимізації та забезпечення зобов'язань Сторін перед контрагентами (споживачами Товару) відповідно до укладених з ними господарських угод транспортно-експедиційна обробка (перевалка, підсортування, передпродажна підготовка/розукрупнення партій тощо) Товару, постачаємого за цим Договором за місцезнаходженням/в зоні відповідальності структурних підрозділів Постачальника відповідно до заявок/замовлень Покупця здійснюватиметься як безпосередньо Постачальником, так і за участю представників Покупця та/або визначених ним третіх осіб.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Ціна Договору відповідає загальній вартості Товару 68432,60 грн. / шістдесят вісім тисяч чотирьох тисяч двісті 60 копійок, поставленого за цим Договором протягом строку його дії, та відповідає сукупній вартості партій Товару згідно видаткових накладних.

4.2. Покупець оплачує поставлений Товар по цінам, які вказані у видаткових накладних/рахунках-фактурах, які є невід'ємними частинами цього Договору.

4.3. Оплата здійснюється шляхом:

4.3.1. Відтермінування платежу в безготівковому порядку шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника в строк зазначений у видаткових накладних, але не пізніше календарних днів.

4.4. Ціни, вказані у видатковій накладній на окрему партію Товару, є узгодженими між Сторонами і не можуть бути змінені в односторонньому порядку.

4.5. Відповідно до вимог п. 201.4, ст. 201.4 Податкового Кодексу України, п. 19 Порядку 1307 «Порядку заповнення податкової накладної» (затверд. Наказом Міністерства фінансів України 31.12.2015р. №1307, із змінами та доповненнями) та з урахуванням характеру зобов'язань по договору, специфікою постачання Товару (ритмічний та/або безперервний характер), які є предметом Договору, реєстрація податкових накладних здійснюється в наступному погодженими Сторонами порядку:

4.5.1. покупцям - платникам податку - можуть складати не пізніше останнього дня місяця, в якому здійснено такі постачання, зведені податкові накладні на кожного платника податку, з яким постачання мають такий характер протягом періоду, за який складається така податкова накладна, з урахуванням усього обсягу постачання товарів/послуг відповідному платнику протягом такого місяця;

4.5.2. покупцям - особам, не зареєстрованим платниками податку, - можуть складати не пізніше останнього дня місяця, в якому здійснено такі постачання, зведену податкову накладну з урахуванням всього обсягу постачання товарів/послуг таким покупцям, з якими постачання мають такий характер, протягом такого місяця.

У разі якщо станом на дату складення зазначених податкових накладних сума коштів, що надійшла на поточний рахунок продавця як оплата (передоплата) за товари/послуги, перевищує вартість поставлених товарів/послуг протягом місяця, таке перевищення вважається попередньою оплатою (авансом), на суму якої складається податкова накладна у загальному порядку не пізніше останнього дня такого місяця.»

Інші норми законодавства, щодо реєстрації зведених податкових накладних не передбачені даним пунктом, Сторони розуміють та користуються приписами чинного законодавства України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

5.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами та діє до « 31» 12/ 2022 року (включно), але в будь-якому випадку до повного завершення взаєморозрахунків між Сторонами. У разі відсутності за 30 календарних днів до дати закінчення строку дії Договору, від будь-якої з Сторін, письмового повідомлення про розірвання Договору, термін дії даного Договору вважається автоматично продовженим до 31 грудня кожного наступного календарного року включно, без складання додаткових угод до цього Договору.

5.2. Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку, на вимогу однієї із Сторін, про що, Сторона ініціатор розірвання Договору письмово повідомляє про це іншу Сторону, не менше ніж за 30 календарних днів до дати розірвання Договору. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань обумовлених ним та від відповідальності за порушення його умов, що мали місце під час дії Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. За порушення умов Договору винна Сторона відшкодовує спричинені нею збитки, в тому числі не отриманий прибуток, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.2. Покупець за Договором несе наступну відповідальність:

- у випадку прострочення платежу Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення платежу. Дана умова діє при оплаті з відстроченням платежу.

6.3. Постачальник за Договором несе наступну відповідальність:

- за несвоєчасну поставку Товару Постачальник сплачує пеню в розмірі 0,2% від суми непоставленого Товару за кожен день прострочення поставки Товару, але не більше 7% від суми непоставленого Товару.

6.4. При порушенні підпункту 2.4.1., 2.4.5 пункту 2.4. даного Договору, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні її прямі документально підтверджені збитки, спричинені зазначеним порушенням та несе відповідальність у відповідності до законодавства..

6.5 При невиконанні протягом дії договору Покупцем вимог підпунктів 2.4.2.-2.4.4. пункту 2.4. та підпункту 4.3.1. пункту 4.3. Постачальник має право зупинити поставку (передання) замовленого Покупцем Товару до моменту усунення Покупцем зазначених порушень. На цей період Постачальник не несе відповідальність перед Покупцем за несвоєчасне постачання замовленого Товару.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ.

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо вказане невиконання є наслідком обставин непереборної сили, які перебували поза волею і контролем Сторін: пожежа, стихійне лихо, війни, військові операції будь-якого характеру.

страйки, тощо, а також акти органів державної влади, що перешкоджають виконанню умов цього Договору (далі форс-мажор).

7.2. Сторона, для якої напустили форс-мажорні обставини, зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про такі факти, але не пізніше наступного робочого дня. Належним доказом наявності форс-мажорних обставин є документ виданий компетентним органом державної влади.

7.3. Сторона, яка порушила вимоги пункту 7.2. даного Договору, не вправі посилається на наявність таких обставин як на підставу невиконання власних зобов'язань.

7.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу Сторону протягом 3-х (трьох) календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин. В іншому разі, ця Сторона вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим Договором і несе відповідальність до цього Договору і чинного законодавства України.

7.5. Кожна із Сторін Договору, її афілійовані особи, працівники або посередники відмовляються від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони та третіх осіб, будь-яким чином зв'язаних з виконанням цього Договору, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) і іншими, не поійменованими тут способами, що ставить працівника або третю особу в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником або третьою особою будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

7.6. Під діями працівника або третьої особи, здійснюваними на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, які вчиняються в рамках посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

7.7. У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

7.8. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених цим розділом дій та / або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чієї ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цього розділу Договору, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

7.9. Протягом строку дії цього Договору Постачальник забезпечує і гарантує рівний доступ на рівних умовах для поставки товарів і отримання аналогічного товару від третіх осіб без надання Товару Постачальника або Постачальнику будь-яких антиконкурентних переваг, а Покупець зі свого боку, забезпечує і гарантує рівні умови для розгляду пропозицій інших учасників ринку щодо поставки аналогічних товарів без надання Постачальнику будь-яких переваг.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

8.1. Спори, що виникають з цього договору, або пов'язані з ним, вирішуються у Господарському Суді за місцем знаходження Відповідача, у порядку, визначеному законодавством України.

9. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ.

9.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

9.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

10. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КЕП.

10.1. Сторони надають згоду на обмін видатковими накладними, актами наданих робіт(послуг), рахунками-фактурами, додатковими угодами до Договору, протоколами розбіжностей до них, заявками, гарантійними листами, та іншими документами, які створюються на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, в електронній формі. Сторони домовилися про визнання документів, наданих в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) від однієї Сторони іншої засобами інформаційно-телекомунікаційних систем, Програмної продукції або на електронних носіях, як оригіналів. Кваліфікований електронний підпис має таку саму юридичну силу, як і власноручний підпис, та має презумпцію його відповідності власноручному підпису.

Обмін документами здійснюється відповідно до Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", Закону України "Про електронні довірчі послуги".

10.2. Електронний документообіг - сукупність процесів створення, оброблення, відправлення, передавання, одержання, зберігання, використання, знищення електронних документів.

10.3. Кваліфікований електронний підпис (КЕП) - удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.

10.4. Оригінал електронного документа - електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису відповідно до Закону України "Про електронні довірчі послуги".

10.5. Направляюча сторона – Сторона, що направляє документ в електронному виді по телекомунікаційним каналам зв'язку іншій Стороні.

10.6. Отримуюча Сторона – Сторона, що отримала від Направляючої Сторони документ в електронному вигляді по телекомунікаційним каналам зв'язку.

10.7. Електронний обмін документами здійснюється в рамках виставлення та отримання актів зміни вартості раніше поставленого товару, видаткових накладних, актів прийому товарів на відповідальне зберігання, актів передачі товарів з відповідального зберігання, актів звірки взаємних розрахунків, накладних на повернення раніше поставленого товару, договорів, будь-яких інших документів, додатків та додаткових угод до договорів.

10.8. Сторони визнають, що КЕП в електронному документі рівнозначна власноручному підпису в документі на паперовому носії при умові дотримання норм чинного законодавства.

10.9. Отримуюча Сторона при надходженні від Направляючої Сторони електронного документа не пізніше 3 (трьох) робочих днів перевіряє наявність КЕП направляючої Сторони, накладає власну КЕП та відправляє підписаний електронний документ Направляючій стороні.

10.10. В разі необхідності внесення корегувань в направлений або підписаний засобами електронного документообігу документ, Сторони можуть скласти акт коригування або інший документ за згодою Сторін.

10.11. Електронний документ вважається переданим Направляючою стороною і отриманий Отримуючою стороною з моменту його внесення в програмно-технічний комплекс із зазначенням реквізитів Отримуючої сторони, незалежно від того, чи здійснила Отримуюча сторона дії по прийманню/перегляду доставленого електронного документа. Кожна Сторона зобов'язана контролювати надходження електронних документів в програмно-технічному комплексі та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання за допомогою КЕП та повернення електронного документу іншій стороні.

10.12. У випадку, якщо в термін 3 робочих днів Направляюча сторона не отримала від Отримуючої сторони підписаний електронний документ та за умови відсутності від Отримуючої сторони повідомлення відповідно до п.11.6. Договору або неможливості для Направляючої сторони отримати від Отримуючої сторони інформацію про причину відсутності повідомлення, Направляюча сторона може відкликати (відхилити) такий електронний документ та оформити відповідний документ на паперовому носії з власноручним підписом та прикладенням відбитку печатки, і Сторони вважають його оригіналом.

10.13. У випадку неможливості складання документів в електронному вигляді, Сторони здійснюють обмін такими документами на паперових носіях в письмовому вигляді, які за згодою Сторін мають силу оригіналів.

10.14. Сторони зобов'язані інформувати одна одну про неможливість обміну електронними документами, підписаними КЕП, в т.ч. у випадку технічного збою внутрішніх систем Сторони. В такому випадку в період дії такого збою Сторони здійснюють обмін документами на паперових носіях з підписанням власноручним підписом та прикладенням відбитку печатки.

10.15. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) електронного документу, підписаного обома Сторонами з використанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП), здійснюється виключно шляхом складання та підписання Акту про анулювання електронного документу. Зазначений Акт про анулювання електронного документу вправі скласти лише Постачальник з власної ініціативи, або на обґрунтоване прохання Покупця.

11. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

11.4. Вся інформація про господарську діяльність Сторін, отримана ними при виконанні умов даного Договору, вважається конфіденційною і не підлягає розголошенню.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.6. Сторони зобов'язуються при виконанні Договору не зводити співробітництво лише до дотримання вимог, що містяться в Договорі, підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

11.7. Сторони, підписанням Договору надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов'язків в рамках даного Договору.

11.8. Недійсність окремих положень цього Договору не призводить до недійсності інших положень цього Договору та Договору в цілому. У випадку, якщо виявиться недійсним положення цього Договору, яке є суттєвим, Сторони зобов'язані протягом 10 календарних днів з моменту визнання недійсним такого положення, підписати відповідні зміни до цього Договору з метою приведення недійсного положення відповідно до діючого законодавства України.

11.9. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.10. Покупець є платником ПДВ.

11.11. Підписуючи цей Договір, Сторони підтверджують, що мають достатній рівень правосдатності для його підписання, в розумінні ст. 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

У разі, якщо сума Договору більше 50% (п'ятдесят) чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу (значний правочин), то Сторона, у якій виникло таке перевищення, зобов'язана отримати згоду на вчинення значного правочину від учасників товариства та надати, на вимогу іншої Сторони, завірену копію такої згоди, якщо інше не передбачено статутом такої сторони. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймаються виключно загальними зборами учасників.

11.12. Сторони в 5-денний термін з дня зміни будь-яких з відомостей, зазначених в Розділі 12 (ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН), а так само у випадку зміни фактичної адреси та статусу платника податків, зобов'язані в письмовій формі повідомити про нові дані. В разі ненадання або несвочасного надання такої інформації винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні всі спричинені внаслідок такого порушення прямі та непрямі збитки, в тому числі упущену вигоду.

11.13. У випадку укладення та підписання даного Договору за допомогою КЕП кожної зі Сторін в порядку та на умовах, зазначених в цьому Договорі, Сторони визнають такий Договір рівнозначним укладеному в паперовому виді та визнають його обов'язковий характер виконання.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

Постачальник : Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр «М.Т.К.» 03110, Україна, м. Київ, вул. М.Амосова, 10 Код ЄДРПОУ 21633086 ПІН 216330826583 UA22 305299 00000 26002036230113 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО305299 Включений до реєстру платників ПДВ Тел.: +38 044 275-01-08 Директор Центрального регіонального торгового представництва Вінниця  Світлана ПОНОМАРЬОВА М.П.	Покупець :   (підпис) / В.В. Бабійчук М.П.
---	--

Постачальник Товариство з обмеженою відповідальністю "Медичний центр "М.Т.К."
Додаток до договору № 373/22-ВН

Специфікація № 873/22-ВН
від 26 серпня 2022 р.

№	Назва препарату	Од.	Виробник	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Сумма без ПДВ, грн.
1	Бинт марлевий медичний нестерильний 5м x 10см ТМ "ЮРІЯ-ФАРМ", тип 17	шт	Укрмедтекстиль ТОВ	70	6,51	455,70
2	Бинт марлевий медичний нестерильний 7м x 14см ТМ "ЮРІЯ-ФАРМ", тип 17	шт	Укрмедтекстиль ТОВ	5 000	12,70	63 500,00

Всього без ПДВ: 63 955,7
ПДВ: 4 476,9
Всього з ПДВ: 68 432,6

Директор регіонального представництва



Одержувач

