

ДОГОВІР № 123

*розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок
Миргородської міської територіальної громади Миргородського району Полтавської області.*

м. Миргород

«22» 09. 2023 р.

Виконавчий комітет Миргородської міської ради (далі – Замовник), в особі міського голови *Соломахи Сергія Павловича* що діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ» в особі директора *Олефіренка Олексія Сергійовича*, з іншої сторони, який діє на підставі Статуту, далі разом – Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується з дотриманням вимог законодавства надати послугу згідно предмету закупівлі: **«Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок Миргородської міської територіальної громади Миргородського району Полтавської області. (ДК 021:2015: 71250000-5 – Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги.)»** (далі – Послуга), а Замовник - прийняти та оплатити надану Послугу.

1.2. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до технічної документації, що є предметом Договору: вимоги Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про оцінку земель».

1.3. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до виконання сторонами своїх зобов'язань.

2. Ціна Договору та порядок здійснення розрахунків

2.1. Загальна вартість Послуги за цим договором становить **6 999,00 грн. (шість тисяч дев'яносто дев'ять гривень нуль копійок) без ПДВ**. Замовник сплачує вартість послуг протягом 10 (десяти) днів з дня приймання наданих Послуг згідно з належним чином оформленим актом приймання-передачі наданих послуг.

2.2. Замовник після отримання ним технічної документації з нормативної грошової оцінки 4-х земельних ділянок Миргородської міської територіальної громади Миргородського району Полтавської області та підписання Акту приймання-передачі послуги зобов'язується здійснити повну оплату Виконавцю Послуги згідно з пунктом 2.1. договору.

2.3. До початку виконання умов договору не передбачаються будь-які авансові платежі. Оплата проводиться після підписання Акту приймання-передачі послуги.

2.4. Послуги, супутні для досягнення остаточної мети виконання замовлення, окремо не сплачуються Замовником, а входять у запропоновану вартість. У разі внесення змін до законодавчих та нормативно-правових актів, Виконавець зобов'язаний привести весь комплект документації у відповідність до внесених змін.

2.5. Загальна вартість надання Послуги вказана з урахуванням всіх супровідних витрат Виконавця, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Обов'язки Замовника:

3.1.1 не пізніше 1 (одного) календарного дня з дати підписання цього Договору надати Виконавцю вихідні дані, необхідні для надання робіт, а саме: вихідні дані, рішення Миргородської міської ради про розробку документації;

3.1.2 виконувати всі умови Договору, а в разі невиконання або неналежного виконання нести відповідальність, передбачену цим Договором та законодавством;

3.1.3 прийняти виконані роботи та оплатити їх згідно з розділом 2 цього Договору;

3.1.4 використовувати результати робіт, одержані від Виконавця, лише для цілей, встановлених чинним законодавством України;

3.1.5 сприяти Виконавцю у виконанні робіт у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених цим Договором.

3.2. Замовник має право:

3.2.1 отримати результат робіт у строк та на умовах, встановлених цим Договором;

3.2.2 здійснювати контроль за виконанням робіт в порядку, встановленому Законом.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1 виконувати роботи відповідно до Технічного завдання, що є додатком 1 до цього Договору, та вихідних даних Замовника;

3.3.2 виконувати роботи у строк, передбачений Договором;

3.3.3 забезпечити якість робіт згідно з вимогами, що звичайно ставляться до такого виду робіт;

3.3.4 передати Замовникові готові результати робіт у паперовому у вигляді.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1 отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

3.4.2 не розпочинати виконання робіт до моменту передачі вихідних даних згідно з п. 3.1.1 Договору;

3.4.3 залучати до виконання робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду;

3.4.4 продовжити строки виконання робіт з обов'язковим повідомленням Замовника про причини продовження строків;

3.4.5 авторства на створені ним документи.

4. Порядок приймання і передачі робіт

4.1. Приймання та передача виконаних робіт оформляється актом приймання-передачі виконаних робіт.

4.2. Виконавець зобов'язується не пізніше кінцевого терміну визначеного в п. 5.1 цього Договору, передати Замовникові результати виконаних робіт, та скласти й підписати зі свого боку акт приймання-передачі виконаних робіт у двох примірниках.

4.3. Замовник зобов'язаний підписати акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 5 банківських днів з дня його одержання.

4.4. У разі виявлення істотних недоліків Замовник має право вимагати від Виконавця усунення таких недоліків, про що Сторонами складається двосторонній акт з переліком недоліків та термінів їх усунення.

4.5. Після усунення недоліків, зазначених в п.4.4 цього Договору, Замовник зобов'язується підписати акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 5 банківських днів.

4.6. У випадку, якщо Замовник не підписав акт приймання-передачі виконаних робіт у строк, визначений п.п. 4.3, 4.5 Договору, і письмово не висунув обґрунтованих зауважень щодо виконаних Виконавцем робіт, вони вважаються прийнятими Замовником без зауважень, а акт приймання-передачі виконаних робіт – таким, що підписаний Сторонами.

4.7. При неможливості виконання окремих частин робіт власними силами Виконавець має право залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані організації без письмового погодження Замовника. Відповідальність перед Замовником за виконання зобов'язань третіми особами несе Виконавець.

4.8. Виконавець не несе відповідальність за відмову в погодженні/затвердженні документації органами державної влади та місцевого самоврядування, а також за порушення ними строків погодження/затвердження проекту, що можуть призвести до неможливості виконання роботи у термін, визначений п. 5.1 даного Договору.

5. Строк виконання робіт

5.1. Початок робіт - Виконавець приступає до виконання робіт за Договором не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника вихідних даних і документів, визначених у п.п. 3.1.1 цього Договору, їх закінчення – до 20 грудня 2023 р..

5.2. Виконавець має право виконати роботи достроково. Оплата у цьому разі проводиться у погоджений Сторонами строк.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.

6.2. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.

6.3. У випадку надання Замовником неточних або недостовірних вихідних даних (п.п.3.1.1 Договору), Виконавець звільняється від відповідальності, а виконані роботи вважаються браком з вини Замовника та підлягають оплаті у встановленому цим Договором порядку.

6.4. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

7. Припинення дії Договору та порядок внесення змін

7.1. Умовами припинення (розірвання) Договору є:

7.1.1 сторона цього Договору, яка вважає за необхідне розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції другій Стороні;

7.1.2 сторона, яка одержала пропозиції про розірвання Договору, у 20-денний строк після одержання пропозицій повідомляє другу Сторону про результати її розгляду;

7.1.3 у разі недосягнення Сторонами згоди щодо розірвання цього Договору або в разі неодержання відповіді в установлений строк, з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 постанови КМУ №1178 від 12.10.2022р. "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування", а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

7.3. Зміни у Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

7.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору укладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.

7.5. Зміна та розірвання Договору в односторонньому порядку не допускаються, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. Конфіденційність

9.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання робіт відомості, документи, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам.

9.2. Не є порушенням Договору надання будь-якою із Сторін Договору конфіденційної інформації в органи державної влади України, які наділені відповідними повноваженнями і чий запити оформлені належним чином (відсутні підстави для відмови у наданні інформації, яка міститься у запиті).

10. Строк дії договору та інші умови

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023р.

10.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.

10.3. Закінчення строку дії Договору не впливає на обов'язок Сторін виконати свої зобов'язання за Договором та не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов Договору.

10.4. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань, за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажору), у тому числі, але не тільки, стихійних лих, повеней, землетрусів, воєнних дій, масових заворушень, страйків, аварій на транспорті, диверсій, блокади, заборони експорту/імпорту або інших обставин, що не залежать від волі Сторін, за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання умов Договору та їх неможливо було передбачити на момент укладання Договору.

10.5. Сторона, яка через зазначені вище обставини не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання по Договору, повинна в строк не більше семи календарних днів письмово повідомити про це іншу Сторону, а в строк не більше десяти календарних днів надати відповідний підтверджувальний документ Торгово-промислової палати України.

10.6. Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

10.7. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин,

відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10.8. Замовник гарантує, що суб'єкт персональних даних, визначений відповідно до наданих вихідних даних та документів згідно з п.3.1.1 цього Договору, надав згоду на обробку своїх персональних даних, які обробляються Виконавцем, з метою і в обсязі визначених цим Договором, та повідомлений належним чином про його права визначені Законом України «Про захист персональних даних».

*Пункт 10.8 цього Договору не застосовується, якщо Замовник є суб'єктом персональних даних визначений відповідно до наданих вихідних даних та документів згідно з п.3.1.1 цього Договору.

10.9. Сторони зобов'язуються виконувати вимоги Податкового законодавства України щодо електронного адміністрування податку на додану вартість.

11. Додатки до Договору

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 – Технічне завдання.

Додаток 2 – Перелік земельних ділянок

11.2. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною та являються обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

12. Реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»

08292, Київська обл., м. Буча, вул. Пушкінська, буд. 7-ж, кв.8

Р/р IBAN 943204780000026006924900851

в АБ «Укргазбанк», МФО 320478

ЄДРПОУ 37341797

Тел.: 0445876297, 0970155096

E-mail: zemproekt2010@gmail.com

Директор


Олексій ОЛЕФІРЕНКО
м.п.

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Миргородської міської ради

37600, вул.Незалежності,17 м. Миргород

Полтавської області

Р/рUA 448201420344202800005939

в Держказначейській службі України

ЄДРПОУ 04057468

Тел./факс 05355 5-25-01

Міський голова


Сергій СОЛОМАХА
м.п.



Додаток 1 до Договору № 123
від 22.09.2023 р.

Затверджено:

Міський голова
Миргородської міської ради


Сергій СОЛОМАХА



Погоджено:

Директор Приватного експертно-виробничого
підприємства «Земпроект»


Олексій ОЛЕФІРЕНКО



ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на виконання робіт

Виконувана робота: складання технічних документацій з нормативної грошової оцінки 4-х земельних ділянок, що розташовані території Миргородської міської територіальної громади, Миргородського району Полтавської області (додаток 2. Перелік земельних ділянок.)

Підставою для виконання роботи є: витяг з рішення Миргородської міської ради Полтавської області

Характеристика об'єктів:

1) місце розташування: Полтавська область Миргородський район Миргородська міська територіальна громада

2) форма власності: Комунальна;

Вихідні дані:

1) матеріали вибору місця розташування об'єкта (за наявності);

2) розмір земельних ділянок: 4,62 гектарів; 1,900129, 2,600129, 0,536129

3) вкопіювання (фрагмент) з планово-картографічних матеріалів (за наявності);

4) статистичні дані;

5) агровиробничі карти ґрунтів (за наявності);

Документи і матеріали, що повинні бути представлені за результатами виконаних робіт: технічна документація з нормативної грошової оцінки 4-х земельних ділянок, що розташовані на території Миргородської міської територіальної громади Миргородського району Полтавської області виготовляються на паперових носіях у трьох примірниках: один паперовий примірник – замовнику (виконавчому комітету Миргородської міської ради), другий паперовий примірник – виконавцю, третій примірник на електронних носіях - Державному фонду документації із землеустрою.

Від Виконавця:

Директор
ПЕВП «ЗЕМПРОЕКТ»


Олексій ОЛЕФІРЕНКО



Від Замовника:

Міський голова
Миргородської міської ради


Сергій СОЛОМАХА



Додаток 2 до Договору № 123
від 22.09.2023р.

Перелік земельних ділянок

№п/п	Місце розташування	Кадастровий номер	Площа, га	Код виду цільового призначення
Миргородський район				
1	Миргородська міська територіальна громада	5323289200:00:002:0159	4,6200	10.07
2	Миргородська міська територіальна громада	5323289200:00:013:0001	1,9001	10.07
3	Миргородська міська територіальна громада	5323289200:00:013:0147	2,6007	01.01
4	Миргородська міська територіальна громада	5323281400:00:001:0004	0,5361	03.07

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»

08292, Київська обл., м. Буча, вул. Пушкінська,
буд. 7-ж, кв.8

Р/р IBAN 943204780000026006924900851

в АБ «Укргазбанк», МФО 320478

ЄДРПОУ 37341797

Тел.: 0445876297, 0970155096

E-mail: zemproekt2010@gmail.com

Директор


М.П.

Олексій ОЛЕФІРЕНКО

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Миргородської міської ради

37600, вул. Незалежності, 17 м. Миргород
Полтавської області

Р/р UA 47840184034420028000035935

в Держказначейській службі України

ЄДРПОУ 04057468

Тел./факс 05355 5-25-01

Міський голова


М.П.

Сергій СОЛОМАХА