

м. Чернігів

18 серпня 2023 р.

Комунальний заклад "Організаційно-методичний центр контролю та технічного нагляду закладів культури і туризму" Чернігівської обласної ради (далі – Замовник), в особі директора Стельмаха Олександра Івановича, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Матяш Дмитро Олегович, (далі – Виконавець) з іншої сторони, далі іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з технічної підтримки (в т.ч. хостингу, обслуговування, перекладу контенту англійською мовою з розміщенням іншомовного наповнення на сайті) обласного багатомовного туристичного порталу з використанням геопросторових технологій (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти ці Послуги та своєчасно здійснити їх оплату в порядку, строки та умовах, на визначених цим Договором. *Код за ЄДРПОУ 42410000-4 - Послуги програмного забезпечення*

1.2. Термін виконання робіт: до 20 серпня 2023 року.

1.3. Здача робіт Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформляється Актом прийому-передачі виконаних робіт, який підписується повноважними представниками Сторін протягом трьох робочих днів після фактичного завершення робіт.

1.4. Підписання Акту прийому-передачі представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій до Виконавця з його боку.

1.5. Зміст та деталізація Послуг, що надаються, наведено в Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Вартість та порядок розрахунків

2.1. Вартість Послуг становить 60 000,00 грн. (шістдесят тисяч грн.), без ПДВ, відповідно до Специфікації (Додаток 1).

2.2. Оплата наданих Послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця за результатом прийняття виконаних Послуг протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання акту прийняття-передачі наданих Послуг.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Зменшувати вартість Послуг за цим Договором, за умови зміни потреб у наданні Послуг. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

3.1.2. Вимагати від Виконавця заміни представників Виконавця, які забезпечують надання Послуг за даним Договором, з підстав їх некомпетентності.

3.1.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи не належного виконання Виконавцем зобов'язань, повідомивши його про це у строк не менше за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору, повідомивши його письмово.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Вчасно приймати послуги та в повному обсязі здійснювати оплату наданих Послуг.

3.2.2. Сприяти Виконавцю в процесі виконання його зобов'язань за цим Договором і забезпечити отримання Виконавцем інформації, необхідної для забезпечення виконання умов за цим Договором. Інформація може бути надана Виконавцю у будь-який зручний для нього спосіб

(телефонний/електронний зв'язок, лист тощо).

3.2.3. У випадку, якщо для виконання завдань Виконавцю будуть необхідні додаткова інформація чи документи, надати їх в строк не пізніше ніж 3 (три) робочі дні з моменту їх запиту, при наявності у Замовника такої інформації або документів.

3.2.4. Нести відповідальність за достовірність та повноту наданої Виконавцю інформації, яка необхідна останньому для надання Послуг відповідно до цього Договору.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

3.3.2. Для належного та своєчасного надання Послуг залучати до виконання цього Договору третіх осіб без збільшення вартості Послуг, визначеної у пункті 2.1. розділу 2 цього Договору. При цьому Виконавець відповідає за дії залучених для надання Послуг третіх осіб, як за свої власні. Виконавець також зобов'язаний укласти з такими третіми особами, договори щодо нерозголошення комерційної таємниці чи інформації з обмеженим доступом щодо Замовника, його проектів та даного Договору.

3.4. Виконавець зобов'язаний:

3.4.1. Під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

3.4.2. Виконати всі зобов'язання щодо надання Послуг за Договором належним чином відповідно до умов Договору та вимог чинного законодавства України, а за відсутності таких умов та вимог - відповідно до звичаїв ділового обороту або інших вимог, що звичайно ставляться у відповідності зі своєю кваліфікацією та досвідом.

3.4.3. Після надання Послуг, згідно з *Додатком 1*, передати Замовнику усі матеріали та документи, які засвідчують факт наданих Послуг.

4. Порядок надання та прийняття Послуг

4.1. Після надання Послуг, Виконавець надає Замовнику у двох екземплярах підписаний зі своєї сторони Акт приймання-передачі наданих Послуг з підтверджуючими документами.

4.2. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих Послуг зобов'язаний повернути Виконавцю підписаний зі своєї сторони екземпляр Акту або мотивовану відмову від прийняття Послуг.

4.3. У випадку мотивованої відмови Замовника, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок із зазначенням термінів їх виконання.

4.4. Якість наданих Послуг повинна відповідати умовам і Замовника, іншим вимогам, які звичайно пред'являються до такого виду Послуг.

4.5. Надання Послуг здійснюється відповідно до Технічних вимог, зазначених в *Додатку № 2* документації та інших вимог Замовника.

5. Відповідальність Сторін

5.1. В разі неякісного надання Послуг, Замовник має право не оплачувати ці Послуги до повного і належного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором, а Виконавець зобов'язується замінити неналежащо надані Послуги, Послугами належної якості.

5.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості послуг, стягується штраф у розмірі десяти відсотків вартості неякісних послуг;

5.3. За порушення зобов'язань, згідно з цим Договором, винна Сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від вартості Послуг за кожен день прострочення виконання зобов'язань.

5.4. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

5.5. Сплата пені та штрафу не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

5.6. Замовник звільняється від відповідальності перед Виконавцем в разі затримки відповідного бюджетного фінансування та зобов'язується оплатити надані Послуги протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.

5.7. Відшкодування збитків, завданих порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором.

5.8. За фактично понесені витрати за надання Послуг відповідальність несе Виконавець.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, пандемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. Термін дії Договору

7.1 Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по договору.

7.2. Закінчення терміну дії Договору не звільняє будь-яку із Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Договору між Сторонами вони вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

9. Інші умови Договору

9.1. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі й буде зобов'язана забезпечити письмове повідомлення іншої Сторони протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну своїх реквізитів. У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

9.2. Бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають у разі їх наявності та в межах затверджених бюджетних асигнувань.

9.3. Про всі випадки, які викликають затримку виконання або призупинення дії Договору, Сторони сповіщають одна одну письмово протягом 3 (трьох) календарних днів, за підписом відповідальної особи, у будь-який зручний спосіб.

9.4. Відповідь на повідомлення однієї зі Сторін повинна бути надана не пізніше ніж через 3 (три) календарних дні з моменту надходження такого повідомлення в письмовій формі.

9.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинними нормами законодавства України.

9.6. Згода сторін щодо оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, видаткова накладна, акт виконаних робіт, послуг, платіжне доручення тощо).

9.7. Всі майнові права та немайнові права, щодо предмету договору передаються Виконавцем Замовнику у встановленому чинним законодавством України порядку.

10. Істотні умови договору, які може бути змінено

10.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

10.1.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

10.1.3. продовження строку дії Договору та виконання зобов'язань щодо надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

10.1.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

10.1.5. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

11. Додатки та внесення змін до Договору

11.1. Договір складений українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11.2. Цей Договір може бути розірваний:

11.2.1. В односторонньому порядку за ініціативи Замовника у разі невиконання чи неналежного виконання Виконавцем зобов'язань, повідомивши його про це у строк не менше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Датою розірвання Договору буде вважатися дата, вказана в повідомленні Замовника про розірвання Договору.

11.2.2. За взаємною згодою Сторін, у такому випадку даний Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

11.2.3. Всі зміни або доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до даного Договору.

11.2.4. Всі зміни або доповнення до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

11.2.5. Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

Додатки: «Специфікація» (Додаток І).

12. РЕКВІЗИТИ Й ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад “Організаційно-методичний центр контролю та технічного нагляду закладів культури і туризму” Чернігівської обласної ради

Юридична адреса: вул. Коцюбинського, 70,
м. Чернігів, Чернігівська область,
14000, Україна
код ЄДРПОУ 34018581
р/р: UA898201720344220002000046931
ДКСУ м.Київ, МФО 820172
тел. (0462) 610-684

Директор

О.І. Стельмах

М.п.

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Матяш Дмитро Олегович

Свідectво про державну реєстрацію №
040421 Серії В03 від 29.10.08
Юридична адреса: 03189, м. Київ, вул.
Ломоносова, буд. 58, кв. 104
ЄДРПОУ 3034216176
IBAN: UA903052990000026006040102448 в
ПАТ КБ «Приватбанк» Київська філія МФО
321842
Тел. 138 (050) 383 0466

ФОП Матяш Дмитро Олегович

Матяш Д. О.

М.п.

М.П.

Додаток 1
до Договору про закупівлю
№ 37
від 18 червня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

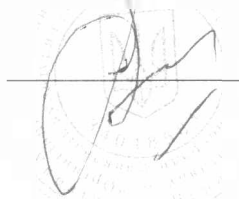
послуги з технічної підтримки (в т.ч. хостингу, обслуговування, перекладу контенту англійською мовою з розміщенням іншомовного наповнення на сайті) обласного багатомовного туристичного порталу з використанням геопросторових технологій

№ з/п	Тип робіт	Од. виміру	Кількість	Сума, грн.
1	Техпідтримка сайту https://chernihivregion.travel/	година	18	21 900,00
2	Переклад текстів на англійську мову та внесення перекладів на сайт	година	60	30 900,00
4	Хостинг сайту https://chernihivregion.travel/	рік	1	7200,00
Всього:				60 000,00
Загальна сума договору: 60 000,00 грн (Шістдесят тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.				

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад “Організаційно-методичний центр контролю та технічного нагляду закладів культури і туризму” Чернігівської обласної ради
Юр. адреса: вул. Коцюбинського, 70, м. Чернігів,
Чернігівська обл, 14000, Україна
код ЄДРПОУ 34018581
р/р: UA898201720344220002000046931
ДКСУ м.Київ, МФО 820172
тел. (0462) 610-684

Директор



О.І. Стельмах

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Матяш Дмитро Олегович
Свідоцтво про державну реєстрацію № 040421
Серії В03 від 29.10.08
Юридична адреса: 03189, м. Київ, вул.
Ломоносова, буд. 58, кв. 104
ЄДРПОУ 3034216176
ІВАН: UA903052990000026006040102448 в
ПАТ КБ «Приватбанк» Київська філія МФО
321842
Тел. +38 (050) 383-0466

ФОП Матяш Дмитро Олегович

Матяш Д. О.

М.п.

М.П.

