**ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ДЛЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ**

**ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням Уповноваженої особи з питань публічних закупівель**  **Протокол від 16.11.2022 № 11**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Світлана Соколова** | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | |  | | | |
|  |  | | |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** | | | | | |

на проведення процедури відкритих торгів з особливостями на закупівлю

|  |
| --- |
|  |

***Код ДК 021-2015:*** ***34110000-1 — Легкові автомобілі (спеціалізований автомобіль для перевезення людей з обмеженими можливостями Renault Master L3H2 або еквівалент)***

м. Київ – 2022 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Розділ І. Загальні положення** | |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерна документація розроблена відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року №922-VIII (далі-Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва |
| 2.2 | місцезнаходження | 02125, Україна, м. Київ, вул. Остафія Дашкевича, буд 7-А |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Соколова Світлана Григорівна бухгалтер провідний Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва, 02125, м. Київ, вул. Остафія Дашкевича, 7-А, тел. 097-259-79-52, e-mail: ckrdi@ukr.net |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Код ДК 021-2015: 34110000-1 — Легкові автомобілі (спеціалізований автомобіль для перевезення людей з обмеженими можливостями Renault Master L3H2 або еквівалент) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Кількість: 1 одиниця  Місце поставки: 02218, Україна, м. Київ, вул. Райдужна 51 |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Після підписання договору протягом п’яти днів по кількості та найменуванню відповідно специфікації до договору.  - Предмет закупівлі повинний бути поставлений того ж найменування та у тій же кількості, що вказано в пропозиції, за рахунок продавця, завантажувально-розвантажувальні роботи за рахунок постачальника .  - Переможець оплачує усі витрати, пов’язані з пересилкою документів (договір, сертифікати, накладні і т. д.)  - Вимоги до тари та упаковки: тара та упаковка повинна відповідати вимогам встановленим до даного виду товару і захищати його від пошкоджень або псування під час перевезення (доставки).  Постачальник при поставці Товару надає наступні документи:  1.Видаткову накладну на Товар (в 2-х екземплярах),  2 Рахунок на оплату товару.  3.Паспорт з відміткою про взяття на гарантійне обслуговування  4. Сертифікати відповідності та якості товару. |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних правах. за виключенням осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції) в частині заборони здійснення державних закупівель відповідно до законодавства України, а саме -- у разі якщо учасник є особою – резидентом Російської Федерації/ Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною осбою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації /Республіки Білорусь, та\або юридичною особою, кінцевим беніфеціарним власником якої є резидент Російської Федерації / Республіки Білорусь, або фізичною особою чи особою-підприємцем резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь, або суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт чи послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”.  Відсутність обмежувальних заходів учасник зазначає у тендерній пропозиції. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| **7** | **Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою. Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд. |
| **Розділ ІІ. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз’ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу .  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.  Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше семи днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження наступних файлів (допустимі розширення PDF або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Завантажені файли повинні мати назву, яка дозволяє їх ідентифікувати):  - Тендерна пропозиція повинна відповідати Додатку 1 документації.  - Копія установчого документу (установчий акт, статут, засновницький договір, положення, або ін.) (за наявності).  - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичної та фізичних осіб – підприємств із зазначенням відповідних відомостей.  - Витяг з реєстру платника податку.  - Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників фізичних осіб)  - Копія паспорту (для учасників фізичних осіб ).  - Копія документу (документів), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується копією наказу про призначення, та/або довіреністю, та/або дорученням та/або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів);  - Довідки у довільній формі з інформацією на виконання вимог, встановлених ст. 17 Закону ( наведено в розділі 3 п.п 5 тендерній документації торгів);  - Інформація про відповідність предмета закупівлі необхідним технічним, якісним, кількісним вимогам до предмета закупівлі, встановленим в розділу ІІІ пункту 6 тендерній документації торгів Сертифікат якості/декларації, протоколи випробувань, інформацію про маркування.  - Гарантійний лист щодо можливості здійснення поставки всієї кількості товару за адресою замовника (відповідно до тендерної документації);  - Проект договору з врахованими істотними умовами згідно тендерної документації (Додаток № 2) , або лист згоду з проектом замовника.  Примітка:  - Документи, що не передбачені законодавством для Учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі цінової пропозиції.  Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. Ціна тендерної пропозиції/пропозиції може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення конкурентної процедури.  У разі відсутності будь-яких зазначених документів в тендерній пропозиції, учасник надає письмове роз’яснення щодо їх відсутності з обґрунтуванням причини та/або посиланням на нормативні акти;  Філія (представництво) юридичної особи може бути учасником процедури закупівлі лише у разі, коли юридична особа надає їй відповідні повноваження.  У разі подання пропозиції філією (представництвом):  - копії установчих документів подаються як від філії, так і від імені юридичної особи, яка надала такій філії (представництву) повноваження щодо участі у торгах;  - документи, які готуються безпосередньо філією (представництвом), засвідчуються печаткою філії (представництва) та підписом уповноваженої особи філії;  - у разі, коли чинним законодавством не передбачено наявності у філії (представництва) або можливості видачі філії (представництву) певного документу, такий документ надається від юридичної особи;  - усі копії документів, наданих у складі пропозиції, засвідчуються печаткою філії (представництва) та підписом уповноваженої особи філії.  Документи, що вимагаються цією тендерною документацією Учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній Системі закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом  **90** днів з дати розкриття тендерних пропозицій. **Пропозиції, дійсні на коротший термін, відхиляються замовником як такі, що не відповідають умовам тендерної документації.** До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Замовником не встановлено кваліфікаційних китерієв відповідно до статті 16 Закону.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону):  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому цього пункту, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому цього пункту, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого цього пункту.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів подають у складі своєї тендерної пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Технічна специфікація не повинна містити посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника. У разі наявності такого посилання вважається що специфікація містить вираз "або еквівалент".  Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі визначені у Додатку 4 до тендерної документації.  Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції:  1)підписану інформацію про відповідність запропонованого товару встановленим технічним, якісним, кількісним характеристикам предмета закупівлі;  2) документи, зазначені в Додатку № 4;  3) довідку у довільній формі щодо застосування Учасником заходів із захисту довкілля. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)** | Відсутня дана вимога, оскільки предметом закупівлі є товар. |
| **8** | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій та дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%.  Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1%  Учасник визначає ціни на товар, що він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотам.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим цієї частини.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:  1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;  2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник, якого не визнано переможцем процедури закупівлі за результатами оцінки та розгляду його тендерної пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з тендерною пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через п’ять днів з дня надходження такого звернення. |
| **2** | **Інша інформація** | Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції Учасник несе самостійно. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються Учасником. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не є підставою для її відхилення замовником.  Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в тендерній пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:  - документи підготовлені безпосередньо учасником не містять дату створювання документу та реєстраційний номер;  - технічні помилки та описки, в тому числі відсутність підписів, печаток на окремих документах;  - технічні і орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником та надані у складі пропозиції;  - зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації;  - документ, розміщений на декількох сторінках, відсканований та розміщений (завантажений) в електронній системі закупівель не одним файлом. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію у випадках передбачених частиною 1 статті 31 Закону.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо:  1) учасник процедури закупівлі:  - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;  - не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 цього Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  2) тендерна пропозиція учасника:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  - викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону. Не поданням ліцензії або документа дозвільного характеру буде вважатися не подання достовірної інформації про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.  Тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) подання для участі - менше двох тендерних пропозицій;  2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону;  3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.  Тендер може бути відмінено частково (за лотом).  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:  1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили;  2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг.  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).  У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення.  У разі якщо тендер відміняється автоматично, відповідно до Закону, інформація про відміну тендеру оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично. |
| **2** | **Строк укладання договору** | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та цього пункту.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору наведено у Додатку № 5до тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків передбачених статті 41 ЗаконуУкраїни «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. № 922-VIII зі змінами і Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  Виключення :  --визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  --перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  --перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  -- Ціна за одиницю товару визначатиметься у Додатку № 1 до Договору – Специфікації. Яка є невідємною частиною договору;  - Покупець бере на себе бюджетні зобов’язання в межах затверджених бюджетних асигнувань та змінювати в межах кошторисних призначень, регламентуючи шляхом укладання додаткових угод, але в будь якому разі не може перевищувати загальної суми договору.  -- Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом постачання замовнику згідно акту-передачі товару;  -- Оплата товару здійснюється протягом 7 робочих днів після отримання рахунку та накладної на товар;  -- Форма оплати – безготівкове перерахування коштів у гривнях на поточний рахунок Постачальника;  -- У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати товару, а розрахунки за поставлений товар здійснюються при отриманні Замовником бюджетного фінансування закупівлі протягом 3 банківських днів;  -- Внесення змін до договору про закупівлю ініціюючою стороною повинно бути обгрунтованим та документально підтвердженим, та оформлюватися шляхом укладання додаткових угод .  -- У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, Учасник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми ненаданих послуг за кожний день затримки.  -- Строк дії договору з дати підписання і до 31 грудня 2022 року.  -- Обставини непереборної сили - Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).  -- Вирішення спорів - у випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.  Зазначені основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.  У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, або неподання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.  Відмова від укладання договору повинна бути обґрунтована та письмово підтверджена листом на електронну адресу замовника (учасника). |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та умовам тендерної документації**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору:**  1.1. Довідка про наявність досвіду виконання аналогічного договору за формою:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №, дата договору | Предмет договору | Найменування та контактні дані контрагента\* | |  |  |  |   Для підтвердження виконання аналогічного договору учасник у складі тендерної пропозиції надає:  - копію договору;  - копії актів прийомки передач або копії інших документів, що підтверджують факт(и) передачі/поставки аналогічного предмету закупівлі та виконання договору в повному обсязі або позитивний лист-відгук від контрагента, у довільній формі, зміст якого підтверджує якісне виконання договору (зазначеного Учасником у даній довідці) та відсутність пред’явлених позовів та претензій у зв’язку з неналежним виконанням зобов’язань.  **2. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази:**  2.1. Довідка у довільній формі про наявність у Учасника матеріально - технiчної бази, у тому числі власних виробничих потужностей та/або центрів обслуговування в м. Києві з відповідними умовами для зберігання, гарантійного, сервісного обслуговування товару, що є предметом закупівлі.  *Конфіденційною* ***не може*** *бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до*[*статті 16*](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1452599645220576#n284) *Закону.* |
| **2.** **Учасник процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції надає завірені копії або скановані оригінали:**  2.1. Статут (зі змінами) або інший установчий документ, або лист з вказанням коду доступу до діючих документів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а у разі якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається рішення Загальних Зборів або іншого уповноваженого органу цього підприємства, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту (для юридичних осіб).  2.2. Протокол зборів засновників або виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення, або наказом про призначення, або довіреністю чи дорученням на вчинення правочинів (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника), або іншим документом оформленим у відповідності до чинного законодавства (для юридичних осіб).  2.3. У разі наявності будь-яких обмежень щодо укладання договорів згідно установчих (статутних) документів Учасника додатково Переможцем надається копія протокольного рішення учасників (акціонерів, власників) з наданням повноважень на укладання договору (ів), або копію іншого документа, що підтверджує зняття обмежень щодо укладення договорів передбачених установчих (статутних) документів Учасника.  2.4. Витяг з реєстру платників ПДВ або витяг з реєстру платників єдиного податку.  2.5. Надати оригінал або копію реєстру власників цінних паперів, видану Національним дипозитарієм України відповідно до чинного Регламенту впровадження дипозитарної діяльності Центрального дипозитарію цінних паперів.  2.6. Паспорт (ст.1-2, ст.3-6 за наявності записів) або паспорт у формі ID-картки з витягом з Єдиного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (*для фізичних осіб*).  У випадку надання довіреності – довіреність повинна містити право на підпис документів, що входять до складу тендерної пропозиції. |
| **3. Лист-згода з проектом договору наступного змісту:**  (Назва учасника), як учасник тендеру на закупівлю «***Код ДК 021-2015:*** ***Код ДК 021-2015: 34110000-1 — Легкові автомобілі (спеціалізований автомобіль для перевезення людей з обмеженими можливостями Renault Master L3H2 або еквівалент)***  ознайомились з проектом договору, який наведений в Додатку 5 до тендерної документації, та погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій замовником та гарантуємо виконання його на умовах, викладених в зазначеному проекті договору. |
| **4. Лист – згода щодо дозволу на обробку персональних даних наступного змісту:**  Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі конкурсних торгів, цивільно-правових та господарських відносин. |

**\****Аналогічним вважається договір, де предметом договору є придбання Товару (Renault Master 3 L3H2). Під Товаром слід розуміти: Renault Master 3 L3H2 або іншої моделі.*

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

**Лист-гарантія**

**про відсутність підстав відмови Замовником Учаснику в участі**

**у процедурі закупівлі відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»**

Ми, /*найменування Учасника*/ (далі - Учасник), в особі */Уповноважена особа/* підтверджуємо, що Замовник не має жодної з підстав для відмови нам в участі у процедурі закупівлі, визначених у частинах першій і другій цієї статті Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;

2) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;

3) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2210-14) "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

4) фізична особа, яка є учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, не має не знятої та не погашеної у встановленому законом порядку судимості;

5) службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, немає не знятої або не погашеної у встановленому законом порядку судимості;

6) учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

7) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань";

8) юридична особа, яка є учасником, має антикорупційну програму та уповноваженого з реалізації антикорупційної програми. (Зазначається у разі якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень).

9) учасник ***/має/не має/*** заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток № 3**

**до тендерної документації**

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додатково повідомляємо, що учасник та/або виробник запропонованого учасником товару не підпадає під дію пункту 2 рішення Ради національної безпеки і оборони України «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», введеного в дію Указом Президента України.

Учасник гарантує, що КП «Центр організації дорожнього руху» не має підстав для застосування оперативно-господарських санкцій відповідно до пункту 4 частини 1 стаття 236 Господарського кодексу.

**Додаток № 4**  **до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики**

**предмета закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування товару | Од. виміру | Кількість |
| 1 | Спеціалізований автомобіль Renault Master L3H2 ІІІ покоління або еквівалент | од. | 1 |

**1.Загальні положення**

1.1. Обсяг закупівлі – 1 одиниця.

1.2. Renault Master L3H2 ІІІ покоління або еквівалент (спеціалізований автомобіль фургон з цільнометалевим кузовом переобладнаний для перевезення людей з обмеженими можливостями) на 9 пасажиро-місць включно з місцем водія, авто та встановлене обладнання, яке входить в його комплектацію, повинні бути нові в стандартному заводському виконанні, технічно справні.

**2. Технічні та якісні характеристики предмету закупівлі**

**спеціалізований автомобіль для перевезення людей з обмеженими можливостями**

**Renault Master L3H2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування та технічні вимоги** | **Необхідні технічні умови** |
| Спеціалізований автомобіль Renault Master L3H2 або еквівалент | 8+1 пажиромісць |
| Задні колеса | Одинарні |
| Колір | Білий |
| Повна маса, кг | Не більше 3500 |
| Двигун об’єм см3 | Не менше 2290 |
| Норма токсичності | Не менше Євро-6 |
| Тип пального | Дизель |
| Потужність | Не менше 125 к.с |
| Приводні колеса | Передній привід |
| Тип коробки передач | Механічна 6-ступенева |
| **Безпека і захист автомобіля:**   * Фронтальна подушка безпеки для водія * ABS з антибуксувальною системою ASR * Система курсової стійкості ESP, що включає в себе систему допомоги при рушанні в гору HAS * Cистема оптимізації зчеплення коліс Extended Grip * Система стабілізації руху при розгойдуванні причепа TSA * Система контролю рядності руху * Триточкові ремені безпеки кабіни * Автоматичне замикання дверей під час руху автомобіля * Центральний замок з дистанційним керуванням * Іммобілайзер * Люк в стелі для запасного виходу * Бокові захисні молдинги * Бокові габаритні вогні * Протитуманні фари * Передні і задні бризко вики * Запасне колесо * Дорожній набір засобів безпеки (сумка-органайзер, аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки, трос буксирувальний, робочі рукавиці) * Автосигналізація з зворотнім звязком   **Управління:**   * Гідропідсилювач керма * Регулювання керма по висоті * Обмеження швидкості до 100 км\год * Бортовий комп'ютер   **Комфорт:**   * Одинарне сидіння водія з підлокітником, регулюванням по довжині і висоті, нахилу спинки, попереку * Подвійне сидіння переднього пасажира * Кондиціонер салону з повітроводами позаду салону * Додатковий автономний опалювач салону * Eco-режим * Електросклопідіймачі для передніх дверей * Дзеркала заднього огляду з електроприводом і обігрівом * Задній парктронік   **Двері та засклення:**   * Задні розпашні засклені двері, що відкриваються на 180° * Засклені бокові панелі кузова   **Обладнання:**   * Паливний бак 80 л * Генератор електричного струму 185 А * Фільтр тонкої очистки пального з датчиком води   **Медіа:**   * Аудіосистема: радіо, MP3, Bluetooth, USB, AUX з підкермовим управлінням   **Дизайн:**   * Пластикове оздоблення бокових панелей салону та стелі світлих тонів * LED світильники салону   Сталеві 16 "диски з повнорозмірними ковпаками коліс (розмір шин: R16C J6,5 225/65)  - комплект зимових шин на сталевих дисках (4 колеса розмір шин: R16C J6,5 225/65) | |

1. **Вимоги до учасника.**
   1. Гарантійне та післягарантійне обслуговування автомобіля в м. Києві (довідка у довільній формі яка містить інформацію про наявність сервісного центру (адреса, телефон зв’язку)).
   2. Учасник повинен мати матерiально-технiчну базу, у тому числi власні виробничі потужності та/ або центри обслуговування в м. Києві з відповідними умовами для зберігання, гарантійного, сервісного обслуговування товару, що є предметом закупівлі. Учасник повинен мати склад запасних частин для забезпечення їх заміни.
   3. Автомобіль повинен бути сертифікованим в Україні і відповідати вимогам ГОСТ, ДСТУ.
   4. Учасник зобов’язується надати повний пакет документів встановленого зразка для реєстрації автомобіля у відповідних органах (в Сервісному центрі МВС).
   5. Учасник зобов’язується виконати всі технічні вимоги якісно і в повному обсязі.
   6. Гарантія на авто менше 3 років або за автопробігом 100 000 км. ( в залежності що настане раніше).
   7. Учасник повинен надати довідку на витрати палива від виробника або офіційного представника предмету закупівлі

**Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля.**

**Додаток № 5**

**до тендерної документації**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

м. Київ “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

**Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва** (надалі - Замовник), в особі директора Корявої Марини Леонідівні, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 Постачальник приймає на себе зобов’язання по забезпеченню Замовника товаром: **спеціалізований автомобіль для перевезення людей з обмеженими можливостями Renault Master L3H2** згідно з кодом державного класифікатора продукції та послуг **Код ДК 021-2015: 34110000-1 — Легкові автомобілі** (надалі - Товар), на підставі прийнятих і узгоджених замовлень, а Замовник зобов’язаний оплатити отриманий Товар в порядку та на умовах, придбаним цим Договором.

1.2 Асортимент та загальна кількість Товару зазначається у Специфікації (Додаток 1), та є невід’ємною частиною цього Договору.

**2. СУМА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Загальна сума Договору складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з ПДВ (без ПДВ)

2.2. Оплата Товару проводиться Замовником у національній грошовій одиниці України на поточний рахунок Постачальника протягом 20 (двадцяти) банківських днів після отримання Товару і підписання видаткової накладної.

2.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

2.4. За умов змін власних потреб, Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування.

2.5. Всі витрати, пов’язані з транспортуванням, переобладнанням, доставкою і розвантаженням Товару, а також вартість тари, упакування, маркування Товару покладається на Постачальника.

2.6. . Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків передбачених статті 41 ЗаконуУкраїни «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. № 922-VIII зі змінами і Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з

оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Виключення :

--перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ УПАКОВКА ТА МАРКУВАННЯ**

3.1. Якість Товару, технічні характеристики, тара і упаковка повинні відповідати діючим в Україні державним стандартам, технічним нормам та іншім вимогам.

3.2 Упаковка, в якій відвантажується Товар, повинна забезпечити його збереження при транспортуванні і виключити втрату чи пошкодження Товару.

3.3. Кількість і якість поставленого Товару перевіряється Замовником при прийманні Товару. Претензії Замовника щодо кількісті і якості поставленого Товар приймаються Постачальником письмово (акт приймання) протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання Товару Замовником.

3.4. Брак і невідповідальність асортименту з вини Постачальника зобов’язує останнього провести заміну Товару за власний рахунок.

3.5. Постачальник не несе відповідальність за Товар, що став непридатним у зв’язку з неналежним виконанням правил приймання, зберігання, транспортування і користування Товаром з моменту отримання його Замовником.

**4.ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник зобов’язаний:

4.1.1. Поставити і передати Замовнику Товар, що визначений в Специфікації, належної якості до **31.12.2022 року.**

4.1.2. Приймання-передачу Товару здійснюється за місцезнаходженням Замовника і оформлюється видатковою накладною, в якій зазначається найменування Товару, його кількість та вартість.

4.1.3. Передати Замовнику усі необхідні документи згідно з діючим законодавством на переданий Товар.

4.1.4. Забезпечити якість Товару з дотриманням вимог санітарних та епідеміологічних норм і правил.

4.2. Замовник зобов’язаний:

4.2.1. Прийняти товар та документи, які його супроводжують.

4.2.2. Здійснити перевірку при прийомі Товару за кількістю, скласти і підписати відповідні документи.

4.2.3. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар.

4.2.4. Повідомити Постачальника про виявлені недоліки поставленого Товару протягом 3 (трьох) робочих днів.

4.3. Якщо постачальник відмовляється передати Замовнику Товар, то Замовник має право відмовитися від виконання умов цього Договору розірвавши в односторонньому порядку.

4.4. В день отримання Товару, Замовник перевіряє Товар за якістю, комплектністю, кількістю, та:

4.4.1. у випадку відсутності претензій до якості, комплектності та кількості Товару підписує видаткову накладну, передає Постачальнику один примірник видаткової;

4.4.2. у випадку наявності претензій до кількості, комплектності, якості Товару Замовник на свій розсуд:

Приймає Товар, робить відповідну відмітку у видатковій накладній, складає відповідну претензію яку вручає під розпис представникові Постачальника, передає один примірник видаткової накладної з відміткою про наявність претензій;

Відмовляється від приймання Товару і в цьому випадку робить відповідну відмітку у видатковій накладній та складає відповідну претензію.

4.5. При виявленні Замовником недоліків Товару (щодо якості), що не могли бути виявленні при прийманні Товару, замовник вправі заявити Постачальнику претензію (рекламацію), протягом 3 (трьох) днів після виявлення недоліків.

4.6. Замовник в разі виявлення недоліків Товару (щодо якості) у процесі використання має право за власним бажанням вимагати від Постачальника: пропорційного зменшення купівельної вартості від цього Договору та вимагати повернення коштів; вимагати заміну Товару неналежної якості відповідним Товаром згідно з Договором.

4.7.Перехід права власності та Товар настає з моменту одержання Товару за місцезнаходженням Замовника та підписання видаткової накладної.

4.8. Ризик щодо випадкового знищення Товару несе власник.

**5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У випадку поставки неякісного Товару Постачальник зобов’язується замінити його на продукцію належної якості (усунути недоліки) в десятиденний термін.

5.2. За невиконання або виконання неналежним чином зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

5.3. В разі неналежного виконання умов даного Договору Постачальником, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір.

5.4. Сторона, винна в порушенні умов Договору, внаслідок яких інша Сторона Договору зазнала збитки, зобов’язана відшкодувати їх в повному обсязі.

5.5. Претензії Замовника (по нестачам, щодо якості товару (тощо) розглядаються Постачальником в строки і в порядку, встановленому законодавством України. Постачальник має право відхилити претензійні вимоги, заявлені з порушенням вимог діючого законодавства.

5.6. У випадку невиконання Постачальником визначених Договором умов, він сплачує на користь Замовника пеню із розрахунку подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня від вартості непоставленого Товару за кожен день прострочення.

5.7. За порушення термінів оплати вартості Товару у разі затримки бюджетного фінансування штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

5.8. Сплати Стороною визначених Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій не звільняє її від обов’язку відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору ( реальні збитки та (або) упущену вигоду) у повному обсязі, а відшкодування збитків не звільняє її від обов’язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.

5.9. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов’язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним в Україні законодавством.

5.10. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов’язань тільки у випадках або обставин непереборної сили, що виникла після укладання цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами (надали – форс-мажор). Факт настання форс-мажору повинен бути документально підтвердженим органом (довідка Торговельно-промислової палати України). В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов’язання, несе відповідальність в повному обсязі.

**6. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**

6.1. Усі спори та розбіжності між Сторонами при укладанні, виконанні і розірванні цього Договору вирішується шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – в суді відповідно до чинного Законодавства України.

**7. ФОРС- МАЖОР**

7.1. Під «форс-мажорним» випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідворотної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти або дії органів державного управління, рішення органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, щодо дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов’язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, пандемія, карантинні обмежувальні заходи, масові заворушення та інші обставини.

7.2. При настанні обставин, зазначених у п. 7.1. Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 (п’ять) календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання стороною своїх зобов’язань за цим Договором та термін виконання зобов’язань.

7.3. у разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачене в п. 7.2, вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки які виникли у зв’язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

7.4. Строк виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим договором продовжується на період дії обставин непереборної сили і ліквідації їх наслідків. В разі, коли такі обставини та їх наслідки продовжують існувати більш, ніж 1 (один) місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротшій термін проводять переговори з метою узгодження альтернативних шляхів виконання цього Договору. У разі недосягнення згоди кожна із Сторін має право направити іншій Стороні повідомлення про припинення договору.

7.5. Вважати оголошений 24.02.2022 воєнний стан в Україні форс-мажорною обставиною для цілей виконання цього конкретного договору.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2022 року**, а в частині взаєморозрахунків – до повного виконання взятих на себе зобов’язань.

8.2. Дія Договору може бути достроково припинена за взаємною угодою Сторін або на умовах, цим Договором та передбачених чинним законодавством України.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Цей Договір регламентує взаємини Сторін впродовж строку цього дії, при цьому всі попередні переговори, домовленості, листування, заяви і гарантії між Сторонами втрачають свою силу.

9.2. У випадках, не передбачених цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Цей договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Сторін що скріпляється підписами та печатками (за наявності) уповноважених на це Сторін.

9.4. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються лише за взаємною згодою Сторін і набирають чинності після їх письмового оформлення Сторонами додатковою угодою.

9.5. У разі зміни банківських реквізитів однієї із Сторін, Сторона у якої відбулися зміни повідомляє письмово іншу Сторону у 5 (п’яти) денний термін термін з моменту змін, без укладання додаткової угоди до Договору.

**10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

10.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

10.1.1. Додаток 1 – Специфікація.

**11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва**  02125. м. Київ  вул. Остафія Дашкевича, 7-А (корпус ІІ)  UA678201720344261001100095185  в УДКСУ у Дніпровському районі м. Києва  МФО 820172  Код 42683656  **Директор М. Л. Корява** | **Постачальник :** |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

С П Е Ц И Ф І К А Ц І Я

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од.  без ПДВ | Сума  без ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |
| **разом без ПДВ:** | | | | |  |
| **в тому числі ПДВ:** | | | | |  |
| **всього з ПДВ:** | | | | |  |

**Всього на суму: \_\_\_\_\_ грн. (­­­­­­ ­­­сума прописом ­­­гривень копійок), в т. ч ПДВ – 20%: ­­­­––––––– грн.**

**Замовник Постачальник**

**Центр комплексної реабілітації**

**для осіб з інвалідністю Дніпровського**

**району міста Києва**

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корява М.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

|  |
| --- |
| **Додаток №2** |
| до Договору №\_\_\_\_\_\_ |
| від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРУ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва**  02218. м. Київ  вул. Остафія Дашкевича, 7-А (корпус ІІ)  UA678201720344261001100095185  в УДКСУ у Дніпровському районі м. Києва  МФО 820172  Код 42683656  **Директор М. Л. Корява** | **Постачальник :** |

**Додаток № 6**

**до тендерної документації**

**Документи, які має надати Переможець процедури закупівлі**

**для підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених**

**статтею 17 Закону України «Про публічні закупівлі»**

Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати Замовнику наступні документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону:

1. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки, що підтверджує відсутність підстав, визначених пунктами 5 або 6 частини першої статті 17 Закону (довідка про відсутність не знятої чи непогашеної у встановленому порядку судимості за злочини, вчинені з корисливих мотивів) за визначеною законодавством формою, виданий уповноваженим на це органом.

Документ повинен бути виданий не більше тридцяти денної давнини відносно дати подання документа.

2. Оригінал довідки, виданої уповноваженим органом Державної фіскальної служби України, дійсна на момент її подання переможцем торгів, про відсутність заборгованості перед бюджетом зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів).

*Форма, яку подає переможець на фірмовому бланку (у разі наявності такого бланку).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Форма «Тендерної пропозиції»**

Ми, *(назва переможця)*, надаємо свою пропозицію для підписання договору за результатами аукціону на закупівлю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами вказаними у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування продукції** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од, грн. без ПДВ** | **Загальна сума грн. без ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ:** | | | |  | |
| **ПДВ\*:** | | | |  | |
| **Всього з ПДВ\*:** | | | |  | |

1. Ціна включає у себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

2. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\*У разі надання пропозицій Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що Учасник робить відповідну позначку*

*У разі виявлення арифметичних помилок, у поданій ціновій тендерній пропозиції, допущених в результаті арифметичних дій, учасник надає (завантажує в Систему) виправлену цінову тендерну пропозицію.*