

Договір про закупівлю

м. Київ

nr 46/22

«07» 10 2022 року

Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення (надалі - Замовник), в особі Голови Герасим'юк Ольги Володимирівни, яка діє на підставі Закону України «Про Національну раду України з питань телебачення і радіомовлення» від 23.09.97р. № 538/97-ВР, з однієї сторони та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір»**, (надалі - Постачальник), в особі директора Михайленка Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом за текстом Договору - Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник в порядку та на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується прийняти й оплатити Товар – **Канцелярські товари та папір**, код ДК 021:2015- 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне у обсягах і у асортименті, згідно специфікації (Додаток №1), що є невід'ємним додатком до договору.

1.2. Якість Товару повинна відповідати державним стандартам якісних показників і технічних вимог, встановлених діючими нормативними актами України для даного виду продукції.

1.3. Постачальник гарантує якість Товару протягом встановленого терміну придатності (гарантійного строку).

1.4. Термін придатності товару на момент поставки Замовнику повинен становити не менше 80% від загального терміну його придатності та товар повинен бути такими, що не був у використанні.

1.5. Відповідність товару вимогам законодавства підтверджується в порядку, встановленими законом та іншими нормативно-правовими актами України.

2. СУМА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Загальна сума Договору складає **106 449 грн. 72 коп. (сто шість тисяч чотириста сорок дев'ять грн. 72 коп.)**, в т.ч ПДВ **17 741 грн. 62 коп. (сімнадцять тисяч сімсот сорок одна грн. 62 коп.)**.

2.2. Розрахунок за цим Договором здійснюється Замовником на підставі Бюджетного кодексу України, перерахуванням грошових коштів на поточний рахунок Постачальника у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 20 календарних днів з моменту отримання Товару належної якості у власність.

У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за послуги здійснюється протягом 14 банківських днів, з дати отримання Абонентом бюджетного призначення на зазначені цілі.

3.6. Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення фінансується виключно з державного бюджету, не є платником ПДВ, не є платником податку на прибуток.

3. ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

3.1. Передача Товару, здійснюється за адресою **м. Київ, вул. Прорізна, 2, к. 214**

3.2. Постачальник зобов'язується передати Замовнику Товар протягом 20 календарних днів з моменту підписання Договору.

3.3. Постачальник повинен одночасно з товаром передати Замовнику його приналежності та документи (технічний паспорт, сертифікат якості тощо), що стосуються Товару.

3.4. Передача Товару Замовнику здійснюється на підставі видаткової накладної та підтверджується складанням Акту прийому-передачі.

3.5. У випадку виявлення Замовником факту поставлення Товару неналежної якості, комплектності, без маркування останній має право відмовитися від підписання Акту прийому-передачі та складає Акт про невідповідність. У такому разі Постачальник зобов'язаний у 5-ти денний строк з дня отримання Акту про невідповідність, усунути недоліки, встановлені в даному Акті.

4. ПЕРЕХІД ПРАВА ВЛАСНОСТІ ТА РИЗИКІВ

4.1. Право власності на Товар, закупівля якого здійснюється відповідно до даного Договору, переходить від Постачальника до Замовника в момент підписання Акту прийому-передачі.

4.2. Ризики випадкової втрати чи пошкодження Товару переходять від Постачальника до Замовника з моменту підписання Акту прийому-передачі.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлений Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

5.1.2. Приймати Товар згідно з видатковою накладною, ТТН та умовами, визначеними цим Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, передбачених цим Договором;

5.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Вимагати від Постачальника належного виконання зобов'язань за Договором.

5.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання взаємоузгоджених додаткових угод до Договору.

5.2.6. Відмовитися від прийняття Товару, у разі виявлення Дефектів та вимагати від Постачальника виправлення чи заміни дефектного Товару

5.2.7. Пред'явити претензію Постачальнику за кількістю та якістю Товару.

5.2.8. Відмовитися від прийняття Товару в разі відсутності або неналежного оформлення документів, зазначених п.п.3.3 3.4 Договору.

5.2.9. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленого Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого Товару.

5.2.10. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням умов Договору, відповідно до законодавства України та цього Договору.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та порядку, встановленими цим Договором.

5.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

5.3.3. При передачі Товару надати Замовнику документи, передбачені цим Договором.

5.3.4. Своєчасно та за власний рахунок виправити Дефекти або заміну дефектного товару.

5.3.5. Відшкодувати завдані Замовнику документально підтверджені реальні збитки, зумовлені порушенням умов Договору Постачальником, відповідно до законодавства України та Договору;

5.3.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України.

5.3.7. Сплатити штрафні санкції і відшкодувати збитки в разі невиконання, або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором, якщо він не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товару.

- 5.4.2. На дострокову поставку Товару за попереднім погодженням Замовника;
- 5.4.3 Здійснювати робочі контакти із Замовником про організацію поставки Товару та бути присутнім при поставці товару.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з Договору (далі – “порушення Договору”), Сторона несе відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством.
- 6.2. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання умов Договору, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.
- 6.3. У випадку прострочення Постачальником строку поставки Товару він сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочки.
- 6.4. У випадку прострочення Замовником строку оплати Товару він сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочки .
- 6.5. Замовник не відповідає за прострочення оплати Товару за п.2.2. Договору у випадку затримки бюджетного фінансування.
- 6.6. У разі порушення Постачальником вимог щодо якості Товару Замовник має право відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми.
- 6.7. Усі суперечки та спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення взаємної згоди - в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ («ФОРС-МАЖОР»)

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору всупереч волі та бажання Сторін (форс - мажор).
- 7.2. Під непереборною силою розуміються надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органами державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Сторонами Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.
- 7.3. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, повинна не пізніше 5 (п'яти) календарних днів в письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє сторону права посилається на них як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 8.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін, і діє до **31.12.2022 року** включно. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишилися невиконаними.
- 8.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов'язковим.

9. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

- 9.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських

відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

9.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

9.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений п.7,3.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

10.2. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон).

10.3. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу та електронну пошту Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження або електронної пошти (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

10.4. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- має усі передбачені законодавством та установчими документами повноваження укласти цей Договір;
- представник, який підписує цей Договір, має усі необхідні повноваження у відповідності з законодавством, установчими документами Сторони для того, щоб представляти Сторону та укладати від її імені цей Договір;
- інформація щодо банківських реквізитів Сторін, вказана в Договорі, достовірна на дату укладення Договору.

10.6. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, оформлюються додатковою угодою до Договору.

10.7. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну. При цьому Сторони визнають юридичну силу такого листа та не здійснюють жодних додаткових дій щодо внесення змін до Договору.

10.8. Постачальник гарантує, що реалізований ним Товар не перебуває у викраденні, розшуку, не обтяжений договором застави й іншими зобов'язаннями, пов'язаними з переходом права власності до Покупця.

10.9. Всі документи, на підставі яких виконується даний Договір, в тому числі підписані представниками Сторін Додаткові угоди, Акти прийому – передачі, тощо, є невід'ємними частинами даного Договору.

10.10. Відносини, не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.12. Підписуючи цей договір Постачальник згідно з ст. 6 Закону України «Про захист персональних даних» надає згоду Замовнику на збір та обробку його персональних даних (прізвище, ім'я, по-батькові; фактична та юридична адреса; дата народження; паспортні дані; адреса електронної пошти; відомості що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, інших реєстрах державних органів влади, дозвільних, реєстраційних та облікових документах; ідентифікаційний номер; номер банківського рахунку; контактний телефон та інші дані), які Замовник передає з метою укладення та виконання даного договору, ведення бухгалтерського обліку, податкової та статистичної звітності.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють антикорупційні заходи згідно із затвердженою Антикорупційною програмою Замовника.

11.2. Усім працівникам Сторін заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

11.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною Договору є:
Додаток № 1 – Специфікація

13. АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Національна рада України з питань
телебачення і радіомовлення

01601, м. Київ, вул. Прорізна, 2
Код ЄДРПОУ: 00063928
IBAN UA198201720343150001000001718,
в ДКСУ, м. Київ, МФО 820172
e-mail: nrada@nrada.gov.ua
Телефон: (044) 278-72-82

ПОСТАЧАЛЬНИК

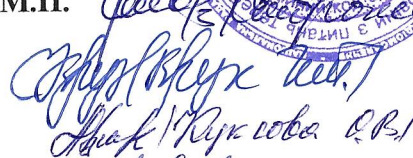
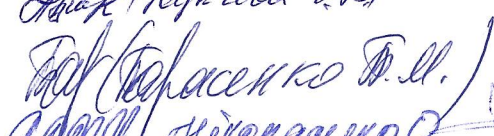
ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м. Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
Тел. /098/510-07-73
ПІН №439770426542

Голова


Ольга ГЕРАСИМ'ЮК
М.П. 


Директор
Торгово-виробничої Групи
«Український папір»
М.П. 
Володимир МИХАЙЛЕНКО


Сергій КУРІЛОВА

Юрій ГЕРАСИМЕНКО

Юрій ГЕРАСИМЕНКО

СПЕЦИФІКАЦІЯ

з/п	Найменування товарів	Один иця вимір у	Кількість	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Загальна вартість, грн., з ПДВ
1	Папір А4/80 (500 листів в пачці)	пачка	515	183,84	94677,60
2	Коректор рідкий з пензликом (AxentDelta) D7016, 20 мл	шт	2	8,04	16,08
3	Маркери текстові (4шт)	пач	3	24,12	72,36
4	Механічна гелева ручка (BICДжелосіті 0,7мм чорна)	шт	1	9,48	9,48
5	Механічна гелева ручка (BIC Джелосіті 0,7мм синя)	шт	1	9,48	9,48
6	Файли А4 глянцевої прозорі (100шт)	пач	5	86,82	434,10
7	Стікери-закладки Виготах 5 кольорів	пач	2	7,14	14,28
8	Лінійка 50 см	шт	1	47,28	47,28
9	Скріпки маленькі округлі 4OFFICE сталеві	пач	5	6,06	30,30
10	Пакувальна клейка стрічка прозора (скотч)	шт	3	25,80	77,40
11	Конверти С5 (162х229) (500шт)	пач	7	459,78	3218,46
12	Конверти В4 (250х353) (250шт)	пач	5	1568,58	7842,90

Всього: з ПДВ: 106449,72

ЗАМОВНИК

Національна рада України з питань
телебачення і радіомовлення

01601, м. Київ, вул. Прорізна, 2
Код ЄДРПОУ: 00063928
IBAN UA198201720343150001000001718,
в ДКСУ, м. Київ, МФО 820172
e-mail: nrada@nrada.gov.ua
Телефон: (044) 278-72-82

Голова

М.П.



Ольга БЕРАСИМ'ЮК

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
Тел. /098/510-07-73
ПІН №439770426542



Володимир МИХАЙЛЕНКО

ТОВ «Торгово-Виробнича Група Український папір»

НАКАЗ

06.03. 2021 року

№ 1

м. Київ

Про вступ на посаду директора

Я, Михайленко Володимир Іванович, приступаю до виконання обов'язків директора за сумісництвом з 10 березня 2021 року з посадовим окладом згідно штатного розпису.

Підстава:

Рішення № 1 учасників про створення ТОВ «Торгово-Виробнича Група Український папір» від 06 березня 2021 року.

06 березня 2021 року

В.І. Михайленко



ПРОТОКОЛ № 2
Загальних зборів Учасників
Товариства з обмеженою відповідальністю
«Торгово-Виробнича Група Український папір»
код ЄДРПОУ – 43977041
(далі – Товариство)

м. Київ

27.05.2021 року

На Загальних зборах Учасників Товариства з обмеженою відповідальністю **«ТОРГОВО-ВИРОБНИЧА ГРУПА УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР»** (далі за текстом - Товариство) присутні учасники:

Михайленко Володимир Іванович, громадянин України, реєстраційний номер облікової картки платника податків – 1885006194, який володіє 70% (Сімдесят відсотків) статутного капіталу Товариства та правомочний приймати рішення з усіх питань порядку денного Загальних зборів Учасників Товариства з обмеженою відповідальністю **«ТОРГОВО-ВИРОБНИЧА ГРУПА УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР»** в межах розміру своєї частки статутного капіталу.

Присутні Учасники володіють 70 % статутного капіталу Товариства, а тому Загальні збори Учасників Товариства є правомочними.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у ході його звичайної поточної господарської діяльності, визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок підписання та укладення таких правочинів.

ВИРІШИЛИ:

Надати згоду Товариству на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у ході його звичайної поточної господарської діяльності.

Уповноважити Директора Товариства Михайленка Володимира Івановича на підписання та укладення значних правочинів.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – одностайно. Рішення прийняте.

Підписи Учасників Товариства:

Михайленко Володимир Іванович



ІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Торгово-Виробнича Група Український папір»
В. І. Михайленко



«Торгово-Виробнича Група
УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР»
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

вул. Куренівська, 26, м. Київ, 04073
П/р № UA143001190000026006089771001
в АТ «Банк Альянс» в м. Києві
МФО 300119, ЄДРПОУ 43977041
Тел./факс (098)510-07-73
E-mail: office@ukrpaper.com.ua

05.10.2022

№231

ЛИСТ-ПОЯСНЕННЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір» в особі директора Михайленка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту повідомляє, що у відповідності до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 № 222-VIII торгівля папером, паперовою продукцією, канцтоварами, господарськими товарами, пристроями електроживлення, комп'ютерною технікою та обладнанням, оргтехнікою та витратними матеріалами до неї не підлягає ліцензуванню. Дозволів та ліцензій не потрібно.



Директор

МИХАЙЛЕНКО Володимир Іванович