

ДОГОВІР № 5333
поставки товару

м. Київ

« 17 » жовтня 2022 р.

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (надалі – «Замовник») в особі заступника директора з розвитку та експлуатації транспортних ІТ-систем Шевченка Дмитра Дмитровича, який діє на підставі довіреності № 1778-Д від 28 грудня 2021 року, з однієї сторони,

та

ПРИВАТНЕ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТАЛІСМАН» (надалі – «Постачальник»), в особі директора Іванова Олексія Юлійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі», враховуючи результат проведення закупівлі UA-2022-10-03-009028-а: **Інформаційна та рекламна продукція (інформаційні наліпки) код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 39290000-1 Фурнітура різна**, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати у власність) Замовнику на умовах Договору Товар, що вказаний у Специфікації (Додаток 1 до Договору, що є невід'ємною частиною Договору, далі – Специфікація), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Товар.

1.2. Предмет Договору визначено за кодом національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 39290000-1 Фурнітура різна.

1.3. Найменування, кількість, ціна, технічні характеристики Товару визначені Сторонами у Специфікації.

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного фінансового стану Замовника.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам Договору, державним стандартам, санітарно-гігієнічним нормам, технічним регламентам, сертифікатам відповідності, документам виробника та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду Товару та діють на території України на момент укладення та виконання Договору. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України для такого виду товарів.

2.2. Товар повинен бути новим та таким, що не був у використанні, терміни та умови зберігання якого не порушені.

2.3. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами, державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить **28 479,18 грн** (двадцять вісім тисяч чотириста сімдесят дев'ять гривень 18 копійок), в тому числі ПДВ **4 746,53 грн** (чотири тисячі сімсот сорок шість гривень 53 копійок).

3.2. До ціни Договору включені вартість Товару, витрати, пов'язані з поставкою Товару, вартість тари (упаковки), а також всі можливі податки, збори та інші обов'язкові платежі.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник здійснює оплату фактично поставленого Товару.

4.2. Розрахунок за Товар здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника в сумі вартості поставленого Товару впродовж 10 (десяти) банківських днів з дати поставки Товару Замовнику на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

4.3. Датою оплати є дата перерахування коштів з поточного рахунку Замовника на поточний рахунок Постачальника.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику Товар у відповідності до зразків, визначених у Вимогах до Товару (Додаток 2 до Договору, що є його невід'ємною частиною, далі – Вимоги до Товару).

5.2. Постачальник протягом 3-х (трьох) робочих днів з дня укладення Договору виготовляє макети щодо кожної одиниці Товару відповідно до зразків, визначених у Вимогах до Товару, і надає його Замовнику для погодження. Після письмового погодження макетів Постачальник зобов'язаний поставити Товар Замовнику протягом 10 (десять) робочих днів з моменту погодження Сторонами макетів щодо кожної одиниці Товару за адресою Замовника: м. Київ, вул. Космічна 12-А (із занесенням до складського приміщення).

5.3. Постачальник забезпечує таке пакування Товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення, зазначеного в Договорі. Пакування повинно витримати без обмеження грубе поводження в дорозі та вплив високих температур, солі та опадів під час транспортування.

5.4. Постачальник несе відповідальність за будь-який недолік Товару, який виник внаслідок неправильного пакування, до моменту приймання Товару Замовником. Упаковка або тара, у тому числі багаторазова, не повертається.

5.5. За результатами поставки Товару Постачальник надає Замовнику видаткову накладну. Дата підписання Сторонами видаткової накладної є датою поставки Товару.

5.6. У разі виявлення невідповідності кількості або якості Товару, представник Замовника разом з представником Постачальника відображають це у акті виявлених недоліків. Постачальник за свій рахунок здійснює допоставку належної кількості Товару або його заміну на якісний. Неякісний (некомплектний) Товар не враховується в рахунок поставки та оплаті Замовником не підлягає. Термін заміни неякісного Товару, допоставка Товару належної кількості становить 3 (три) робочі дні з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків.

5.7. Зберігання у себе Замовником Товару поставленого із недоліками до його заміни Постачальником, незалежно від строку (терміну/періоду) такого зберігання, за жодних умов не розуміється Сторонами згодою Замовника прийняти та оплатити такий Товар.

5.8. Перехід права власності на Товар та ризик випадкового знищення (псування) відбувається в момент передачі Товару уповноваженому представнику/кам Замовника та підписання Сторонами видаткової накладної.

5.9. В інших випадках, не передбачених цим розділом Договору, приймання Товару по кількості та якості проводиться у відповідності до «Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення й товарів народного споживання по кількості», затвердженої постановою Державного арбітражу Союзу РСР від 15.06.1965 № П-6, та «Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення та народного споживання по якості», затвердженої постановою Державного арбітражу Союзу РСР від 25.04.1966 № П-7.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар відповідно до умов Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару і ціну Договору залежно від фактичного фінансового стану Замовника.

6.2.2. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення Постачальником умов Договору.

6.2.3. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, що підтверджують факт поставки Товару (відсутність підписів, печатки (за наявності) тощо).

6.2.4. Відмовитись від своїх зобов'язань за Договором та розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника, у разі:

- якщо Постачальник протягом строку поставки Товару, передбаченого п. 5.2 Договору, не поставив Товар Замовнику;

- якщо Постачальник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків не здійснить допоставку належної кількості Товару або не замінить Товар поставлений із недоліками.

6.2.5. Вимагати відшкодування збитків, спричинених порушенням Постачальником умов Договору, понад сплати штрафних санкцій.

6.2.6. Застосування Замовником п. 6.2.4. Договору, не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов'язань за Договором та від відшкодування Замовнику пов'язаних із цим збитків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Виконувати всі свої зобов'язання за Договором та поставити Товар в повному обсязі, своєчасно, якісно та у відповідності до умов Договору.

6.3.2. Забезпечити на умовах Договору поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 Договору.

6.3.3. У випадку поставки Товару невідповідної якості, здійснити заміну Товару на якісний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків.

6.3.4. У випадку поставки Товару невідповідної кількості, здійснити допоставку належної кількості Товару протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків.

6.3.5. Не брати участь у легалізації («відмиванні») доходів, одержаних злочинним шляхом, а саме не вчиняти будь-які дії, пов'язані із вчиненням фінансової операції чи правочину з активами, одержаними внаслідок вчинення злочину, а також вчиненням дій, спрямованих на приховання чи маскуванню незаконного походження таких активів або володіння ними, прав на такі активи, джерел їх походження, місцезнаходження, переміщення, зміну їх форми (перетворення), а також набуттям, володінням або використанням активів, одержаних внаслідок вчинення злочину.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення Замовником умов Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та Договором.

7.2. Постачальник зобов'язується відшкодувати Замовнику збитки, завдані в результаті поставки Товару неналежної якості, у повній сумі понад штрафні санкції, а також сплатити на користь Замовника неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором.

7.3. У випадку порушення строків поставки Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів - додатково сплачує штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості.

7.4. У разі затримки від Замовника платежу в строки, обумовлені Договором, Замовник сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплаченого Товару.

7.5. У разі порушення умов зобов'язання щодо якості Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості неякісного Товару та зобов'язується замінити його якісним, у відповідності з умовами Договору.

7.6. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

7.7. Якщо Постачальник є платником ПДВ, Постачальник зобов'язується зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних в строки відповідно до чинного законодавства України.

У разі не виконання або несвочасного виконання Постачальником вимог законодавства щодо складання податкової накладної та/або реєстрації її в Єдиному реєстрі податкових накладних, внаслідок чого Замовник втратив право на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період, Постачальник відшкодовує Замовнику зазначену суму податку на додану вартість. Відшкодування здійснюється на підставі вимоги Замовника у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги. Вимога може бути пред'явлена протягом трьох років з моменту втрати Замовником права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період.

7.8. У разі невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором Замовник має право використати такі оперативні-господарські санкції:

7.8.1. Відмова від виконання подальших своїх зобов'язань за Договором зі звільненням від відповідальності за таке невиконання;

7.8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин із Постачальником.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та надати підтверджуючі документи. Несвочасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

8.4. У разі існування обставин, передбачених п.8.1 Договору (за умови дотримання вимог п.8.2 Договору), строк поставки Товару та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше трьох місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно з правилами підвідомчості і підсудності, встановленими чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання належним чином уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання умов Договору, які вони допустили протягом строку дії Договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності й здійснюють антикорупційні заходи.

11.2. Усім працівникам Сторін заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

11.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками, за винятком випадків, встановлених Договором. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до Договору.

12.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених законодавством України.

12.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.4. Усі повідомлення за Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

13.2. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.3. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, видаткова накладна тощо).

13.4. При зміні місцезнаходження або банківських реквізитів Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3 (трьох) днів із моменту їх зміни.

13.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам, без письмової згоди іншої Сторони.

13.6. Замовник є платником податків на загальних підставах. Постачальник є платником податків на загальних підставах.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємними частинами Договору є:

14.1.1. Додаток 1 – Специфікація.

14.1.2. Додаток 2 – Вимоги до Товару.

14.2. Усі додатки до Договору є обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер Договору.

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»

02192, м. Київ, вул. Космічна, 12-а

код ЄДРПОУ 04013755

UA143226690000026008300763387

АТ «Ощадбанк»

ПІН 040137526538

Свідоцтво платника ПДВ № 100093243

тел. (044) 366-81-30, 366-81-04

secretari.gioc@kyivcity.gov.ua

Заступник директора з розвитку та експлуатації транспортних ІТ-систем

М. П.



Д. Д. Шевченко/

ПОСТАЧАЛЬНИК

ПРИВАТНЕ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТАЛІСМАН»

65017, м. Одеса, вул. Люстдорфська дорога, 5

код ЄДРПОУ 30588298

UA173052990000026007044909884 в АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

ПІН 305882915533

Свідоцтво платника ПДВ № 100049889

тел. (048) 7035767

e-mail: talisman-group@ukr.net

Директор

/О. Ю. Іванов/

М. П.



Додаток 1
до Договору поставки товару
№ 5333
від 17 жовтня 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування та технічні характеристики Товару	Кількість, шт.	Ціна за шт. без ПДВ, грн	Загальна вартість без ПДВ, грн
1	Інформаційна наліпка 85*30 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 1)	620	0,87	539,40
2	Інформаційна наліпка 85*30 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 2)	95	0,87	82,65
3	Інформаційна наліпка 85*17 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 3)	200	0,49	98,00
4	Інформаційна наліпка 85*35 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 4)	620	1,00	620,00
5	Інформаційна наліпка 165*20 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 5)	620	1,00	620,00
6	Інформаційна наліпка 85*30 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 6)	620	0,87	539,40
7	Інформаційна наліпка 85*30 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 7)	620	0,87	539,40
8	Інформаційна наліпка 298*40 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 8)	620	3,60	2 232,00
9	Інформаційна наліпка 85*30, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 9)	620	0,87	539,40
10	Інформаційна наліпка 85*18 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 10)	620	0,52	322,40
11	Інформаційна наліпка 205*95 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 11)	600	6,00	3 600,00
12	Інформаційна наліпка 600*112 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 12)	400	17,00	6 800,00
13	Інформаційна наліпка 540*112 мм, матеріал: самоклеюча біла матова плівка Ritrama (або еквівалент), ламінація 1+0, барвистість 4+0 (зразок 13)	400	18,00	7 200,00
Всього без ПДВ, грн				23 732,65
ПДВ*, грн				4 746,53
Всього з ПДВ*, грн				28 479,18

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»
Заступник директора з розвитку та експлуатації транспортних ІТ-систем

М. П.



Д. Д. Шевченко/

ПОСТАЧАЛЬНИК

ПРИВАТНЕ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ТАЛІСМАН»
Директор

М. П.



/О. Ю. Іванов/

Додаток 2
до Договору поставки товару
№ 5333
від 17 лютого 2022 р.

Вимоги до товару

Зразок інформаційних наліпок 85*30 мм (зразок 1)

**Вставте транспортну
карту**

Зразок інформаційних наліпок 85*30 мм (зразок 2)

**Прикладіть банківську
картку**

Зразок інформаційних наліпок 85*17 мм (зразок 3)

**Отримайте нову
карту**

Зразок інформаційних наліпок 85*35 мм (зразок 4)

Внесіть монети

Дуб

Зразок інформаційних наліпок 165*20 мм (зразок 5)

Номіналом від 1 до 200 грн



Зразок інформаційних наліпок 85*30 мм (зразок 6)

Внесіть купюри



Зразок інформаційних наліпок 85*30 мм (зразок 7)

**Заберіть монети, які
відхилив термінал**



Зразок інформаційних наліпок 298*40 мм (зразок 8)

**Не забудьте покласти решту на мобільний
або на гаманець транспортної карти**



Зразок інформаційних наліпок 85*30 мм (Зразок 9)

**Ваш QR-квиток
та чек**



Зразок інформаційних наліпок 85*18 мм (зразок 10)

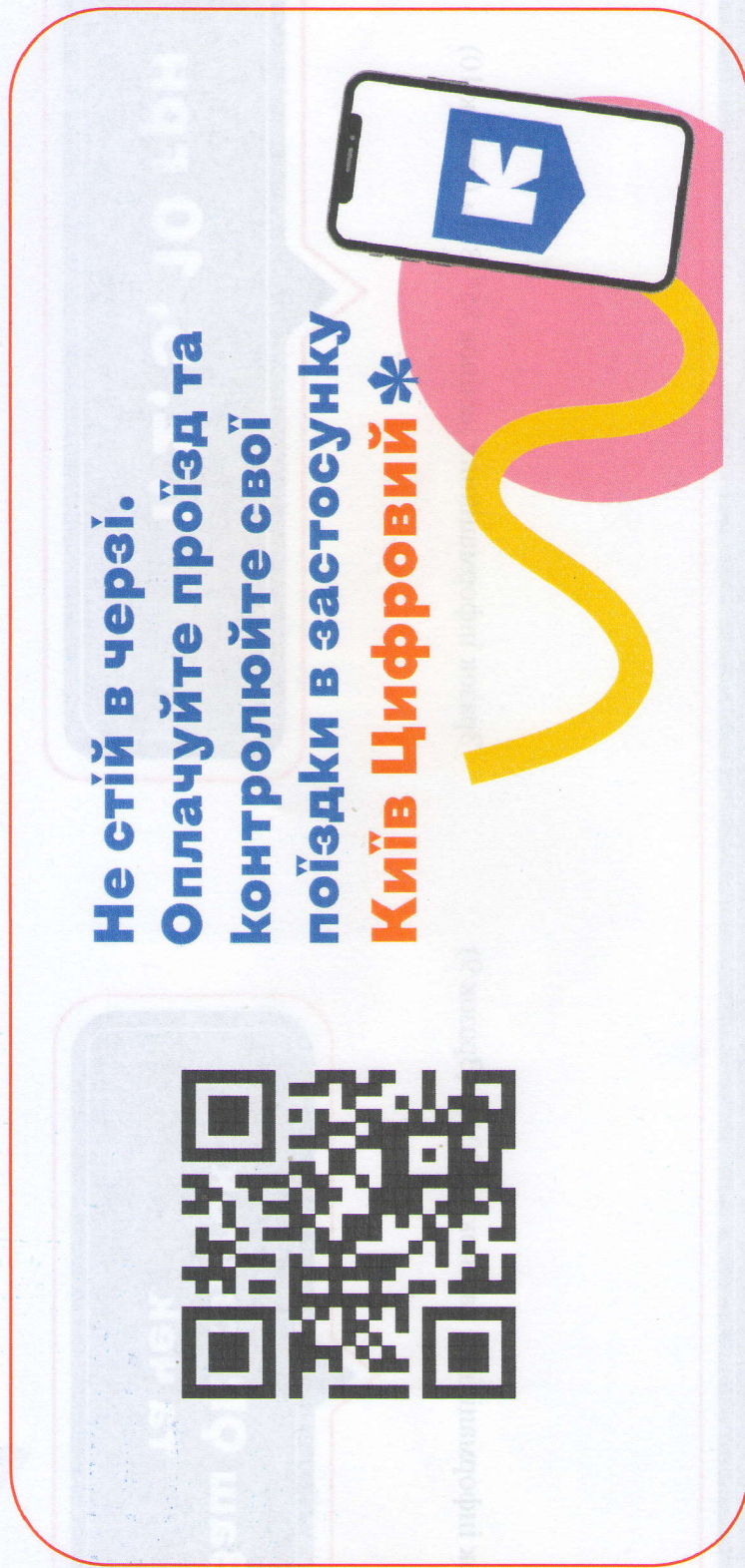
1, 2, 5, 10 грн



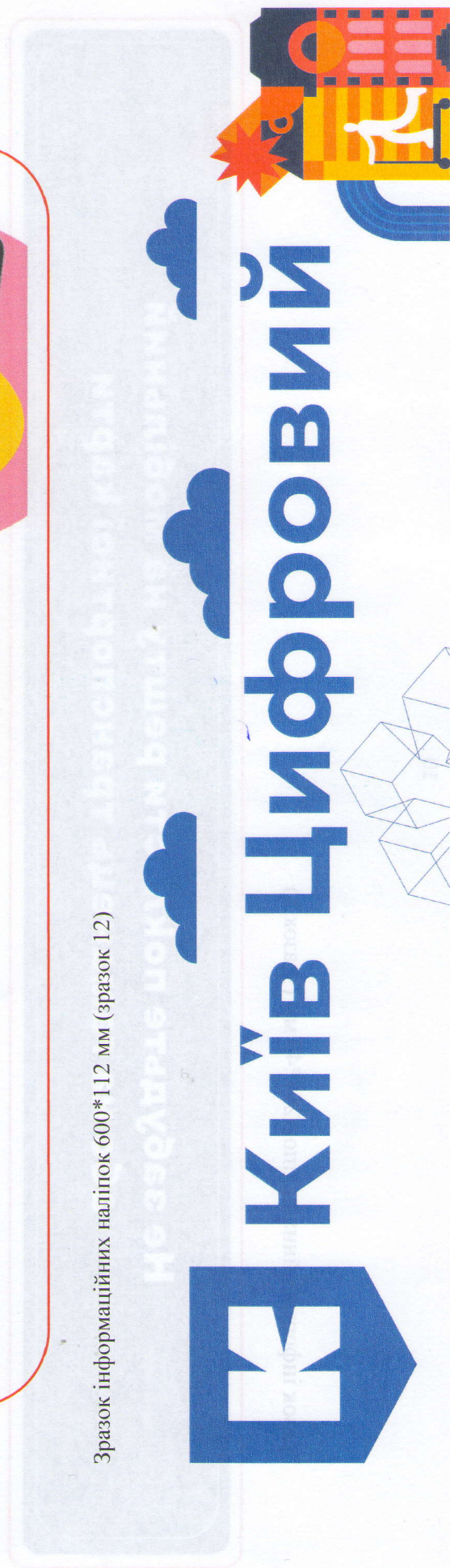
Зразок інформаційних наліпок 502*32 мм (зразок 11)

Handwritten signature

Зразок інформаційних наліпок 205*95 мм (зразок 11)



Зразок інформаційних наліпок 600*112 мм (зразок 12)



Зразок інформаційних наліпок 540*112 мм (зразок 13)



ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»
Заступник директора з розвитку та експлуатації
трансформних ІТ-систем



/Д. Д. Шевченко/

ПОСТАЧАЛЬНИК
ПРИВАТНЕ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ТАЛІСМАН»

Директор



М. п. /О. Ю. Іванов/