*(подається на фірмовому бланку Учасника)*

**Додаток 1**

**до тендерної документації**

**Форма тендерної пропозиції**

**на участь у відкритих торгах на закупівлю товарів:**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю товару:

**Генератор**

код ДК 021:2015:31120000-3 генератори

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
| Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| **Ціна** | Учасник вказує вартість предмета закупівлі в гривнях цифрами та прописом **з урахуванням ПДВ.***\** |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

\*у разі, якщо Учасник є платником ПДВ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Повне найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість, одиниць** | **Країна походження** | **Ціна\* за од, грн., без ПДВ** | **Сума\*, грн., без ПДВ** |
| **1.** | **Генератор** | **шт.** | **1** |  |  |  |
|  | **Разом без ПДВ** | | | | |  |
|  | **ПДВ\*\*** | | | | |  |
|  | **Всього з ПДВ** | | | | |  |

**Специфікація на товар**

***Примітки до таблиці:***

*\* Ціна та сума мають бути відмінними від 0,00 грн., після коми повинно бути не більше двох знаків.*

*\*\* Для платників ПДВ*

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської селищної ради товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі надані тендерні пропозиції згідно з умовами цієї тендерної документації, та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Замовника умовами.

У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором, у тому числі **розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель** файли з документами, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою ст. 17 Закону у строк, що **не перевищує 4 дні** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про наміри укласти договір.

У разі ненадання документів відповідно до всіх вимог документації в зазначені строки – ми погоджуємося, що Замовник відхиляє нашу тендерну пропозицію та визначає переможцем наступну найбільш економічно вигідну пропозицію відповідно до ст. 33 Закону.

Разом з цією тендерною пропозицією ми надаємо документи, передбачені пунктом 1 Розділу ІІІ цієї тендерної документації, на підтвердження заявлених вимог.

**Документи, які надає Учасник – переможець**

Переможець торгів у строк, що не перевищує **чотирьох днів** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, **повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель** файли з наступними документами, які підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першою та частиною другою статті 17 Закону:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування документу** | | **Форма документу** | **Вимоги до документа** |
| **1.** | **Документи для підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учаснику в**  **участі у закупівлі** | 2.1. Довідка, яка підтверджує відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі. | 2.1. Документ,  за підписом уповноваженої особи Учасника, завірений печаткою, (у сканованому вигляді в форматі PDF) |
| 2.2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості”, який містить відомості про відсутність судимості на особу (осіб) учасника, яку (яких) уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі. | 2.2. Документ  (у сканованому вигляді в форматі PDF), з датою видачі не раніше ніж за 60 календарних днів до дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, але не пізніше 5 календарних днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір |
| 2.3. Довідка (складена в довільній формі) з посиланням на те, що відомості про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважену учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. | 2.3. Документ,  за підписом уповноваженої особи Учасника, завірений печаткою,  (у сканованому вигляді в форматі PDF) |