

ДОГОВІР № КП-0070 / 323-12
про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення

м. Кам'янець-Подільський

«04» 08 2022р.

Комунальне підприємство «Міськтепловоденергія» в особі заступника генерального директора з економічних та правових питань Лень Світлана Олександрівна, що діє на підставі довіреності №01-10/2836 від 15.12.2021 року, класифікатор суб'єкта господарювання-середній (далі - Виконавець), та Хмельницький обласний центр зайнятості, в особі _____ яка (який) є власником (співвласником) нерухомого майна, що діє на підставі положення далі - споживач), з другої сторони (далі – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про нижче наведене:

1. Предмет договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу послуги з
- з централізованого холодного водопостачання
 - з централізованого водовідведення,

а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;

внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання;

плату за абонентське обслуговування.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

1.3. Послуги, визначені даним Договором, надаються Споживачу безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1, 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі Виконавця з мереж Споживача за умови справності мереж Споживача.

1.4. Інформація про Споживача:

№	Адреса об'єкту водоспоживання	Ліміти на холодне водопостачання та водовідведення				Примітка
		Холодне водопостачання		Водовідведення		
		м³/місяць	м³/рік	м³/місяць	м³/рік	
1	Вул.Гагаріна,89					

Характеристика вузлів розподільного обліку води:

з/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої перевірки, міжповірочний інтервал	Примітка
1	лічильник	СК 1,5	2128287	-	-	IV-квартал 2021р. 4 роки	

У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів розподільного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом належного оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

1.5. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем



централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у багатоквартирному будинку здійснюється співвласниками чи залученими ними уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок співвласників.

2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно до чинного законодавства та не підлягають узгодженню Сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання - 17,89 грн./куб. м;

Тариф на послугу з централізованого водовідведення - 14,90 грн./куб. м.

2.1.1 Ціна договору на 2022 рік становить: 1246,02

~~централізоване водопостачання - 679,82 грн.~~

~~централізоване водовідведення - 566,20 грн.~~

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачеві через засоби масової інформації та/або шляхом розміщення інформації на офіційному веб - сайті органу місцевого самоврядування та/або шляхом розміщення інформації на офіційному веб - сайті виконавця та/або в інший зручний спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача із зазначенням рішення відповідних органів, зокрема, шляхом надсилання відповідної інформації на адресу електронної пошти, якщо така зазначена в Договорі.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

2.2. Плата за послуги складається з :

1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Плата за абонентське обслуговування встановлюється у розмірі _____ грн./місяць

2.3. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на _____ років.

2.4. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

2.5. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється уповноваженим органом відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та складає _____ грн./місяць.

3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

3.2. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

3.3. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до

приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

3.4. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

3.5. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

3.6. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

3.7. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

3.8. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Споживач здійснює оплату за спожиті послуги щомісяця. Платежі вносяться Споживачем не пізніше 10 числа місяця, що настає за розрахунковим. Послуги оплачуються в безготівковій формі або готівкою. За бажанням Споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

Споживач здійснює оплату за послуги шляхом внесення її на рахунок Виконавця :

IBAN: UA363204780000026004924426081, код ЄДРПОУ 36588183

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем (якщо не визначено споживачами особою, що здійснює розподіл обсягів послуг), на основі показань вузлів комерційного обліку з урахуванням показань вузлів розподільного обліку відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються споживачу в паперовому вигляді та/або в електронному вигляді шляхом надсилання на адресу електронної пошти Споживача, якщо така зазначена в Договорі.

3.9. Показання вузлів розподільного обліку знімаються Споживачем щомісячно до 28 числа звітного місяця та надаються Виконавцю в формі Рапорту за адресою м. Кам'янець-Подільський, вул. Тімірязєва, 123, каб. №8 та/або за допомогою електронних засобів зв'язку (e-mail) та/або факсимільного зв'язку за реквізитами, що зазначаються в розділі «Реквізити і підписи сторін».

Крім того, показання вузлів розподільного обліку зазначаються Споживачем у платіжному документі на оплату послуг.

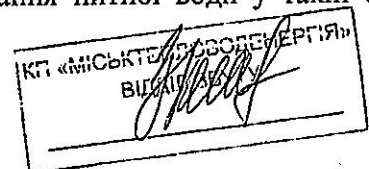
3.10. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець здійснює перерахунок за надані послуги.

3.11. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої центральним органом виконавчої влади

3.12. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання.

3.13. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності — згідно з установленними нормами споживання. Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі



визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормою споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

3.14. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої центральним органом виконавчої влади.

3.15. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

3.16. У разі несвоечасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню у розмірі 1 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за надані послуги.

3.17. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі 1 відсотка суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

3.18. Плата за абонентське обслуговування сплачується споживачем виконавцеві щомісяця.

3.19. Оплата внесків здійснюється Споживачем щоквартально не пізніше 20 числа місяця, наступного за календарним кварталом, за який здійснюється оплата. Авансова оплата внесків здійснюється за бажанням Споживача.

3.20. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої центральним органом виконавчої влади.

3.21. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

3.22. У разі тимчасової відсутності споживача понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна)).

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Споживач має право:

- 1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;
- 2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- 4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;
- 5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення;

- 6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;
- 7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 10) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження відповідно до умов договору;
- 11) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- 12) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;
- 13) отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку;
- 14) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;
- 15) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

4.2. Споживач зобов'язаний:

- 1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;
- 2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;
- 3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
- 4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 6) вжити всі можливі заходи для оснащення належних йому приміщень вузлами розподільного обліку води, а у випадку їх наявності зберігати цілісність та не втручатися в їх роботу;
- 7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;
- 8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;
- 9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку;
- 10) скидати до міської каналізаційної мережі стічні води, які не повинні:

- містити горючі домішки і розчинені газоподібні речовини, здатні утворювати вибухонебезпечні суміші; містити речовини, які здатні захарашувати труби, колодязі, решітки або відкладатися на їх поверхнях (сміття, ґрунт, абразивні порошки та інші грубо дисперсні зависі, гіпс, вапно, пісок, металеву та пластмасову стружку, жири, нерозчинні масла, смоли, мазут, пивну дробину, хлібні дріжджі та інше); містити тільки неорганічні речовини, або речовини, які не

ВІДДІЛ
[Підпис]

піддаються біологічному розкладу;

- містити речовини, для яких не встановлено граничнодопустимих концентрацій (далі - ГДК) або токсичних речовин, що перешкоджають біологічній очистці стічних вод, а також речовин, для визначення яких не розроблено методи аналітичного контролю;

- містити небезпечні бактеріальні, вірусні, токсичні та радіоактивні забруднення;

- містити біологічно жорсткі синтетичні поверхнево-активні речовини, далі СПАР, які важко-руйнуються;

- мати температуру вище 40°C; мати рН нижче 6,5 або вище 9,0 ;

- мати хімічне споживання кисню (далі - ХСК) вище біологічного споживання кисню за 5 діб (далі БСК) більше, ніж у 2,5 рази;

- містити забруднюючі речовини з перевищенням допустимих концентрацій, установлених договором приймання.

Перелік допустимих концентрацій речовин у стічній воді для даного Споживача:

№ П/П	Назва інгредієнта, Одиниці виміру	На випуску (ках):	№ П/П	Назва інгредієнта, Одиниці виміру	На випуску (ках):
1	Температура, град. Цельс.	40	12	Нафтопродукти, мг/дм ³	10,0
2	рН, одиниці рН	6,5-9,0	13	Жири, мг/дм ³	50,0
3	Завислі речовини, мг/дм ³	Не більше 400,0	14	Залізо загальне, мг/дм ³	2,5
4	ХСК, мг/дм ³	Не більше 490,0	15	Нікель, мг/дм ³	0,5
5	БСК ₅ , мг/дм ³	Не більше 196,0	16	Мідь, мг/дм ³	0,5
6	Азот амоній, мг/дм ³	30,0	17	Цинк, мг/дм ³	0,33
7	Нітрити, мг/дм ³	3,3	18	Кадмій, мг/дм ³	0
8	Нітрати, мг/дм ³	36,5	19	Хром шестивал, мг/дм ³	0,1
9	Хлориди, мг/дм ³	350,0	20	Ром трьохвал, мг/дм ³	2,5
10	Сульфати, мг/дм ³	400,0	21	СПАР, мг/дм ³	20,0
11	Фосфати, мг/дм ³	8,0			

Контроль за скидом стічних вод у каналізаційну мережу проводиться згідно з чинним законодавством України.

Між Споживачем та Виконавцем встановлюється розподіл відповідальності за стан та експлуатацію мереж згідно з актом розподілу балансової належності.

11) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

12) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

13) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

14) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

15) надавати виконавцеві або особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання вузлів розподільного обліку в порядку та строки, визначені договором;

16) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм

4.3. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

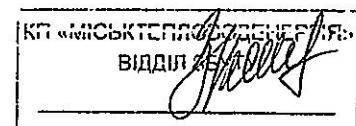
4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;



9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,1 відсоток середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуг) за кожну добу такого перевищення;

12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між споживачами у передбаченому законодавством та договором порядку;

15) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

16) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

17) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі 1 відсотка суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

5. Відповідальність сторін

5.1. Споживач несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов Договору;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені;
- 3) втручання у роботу засобів обліку води.

5.2. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;
- 2) збитки, завдані майну, шкоди, заподіяної життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) - шляхом відшкодування збитків;
- 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
- 4) порушення прав Споживачів згідно із законодавством.

6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу, є межа централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

7. Порядок оформлення претензій споживачів

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

7.3. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

7.4. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг нена належної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

7.5. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

7.6. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливиє надання відповідної послуги згідно з договором.

8.2. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

8.3. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін

9. Особливі умови та строк дії Договору

9.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання та, до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України, поширює свою дію на відносини (які за своєю суттю є предметом Договору), які виникли між сторонами до моменту укладання цього Договору та діє з 01.08.2022р. по 31.12.2022р.

9.2. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

9.3. У разі втрати актуальності будь якої частини цього Договору через внесення змін у законодавство всі інші умови договору залишаються чинними та актуальними для Сторін

9.4. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

9.5. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

9.6. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

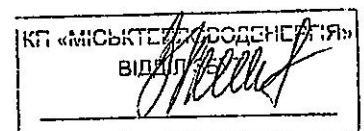
9.7. Всі питання не врегульовані цим Договором, регулюються відповідно до чинних нормативно-правових актів України.

9.8. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

10. Порядок обмеження (припинення) надання послуг

10.1. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої



інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

- ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

10.2. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

10.3. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та/або в інший зручний для сторін даного договору спосіб, зокрема, шляхом надсилання на адресу електронної пошти Споживача, якщо така зазначена в Договорі.

10.4. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

10.5. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

10.6. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

10.7. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

10.8. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

- пошкодження спільного майна споживачів;
- порушення прав та інтересів інших споживачів.

10.9. У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства

11. Інші умови

Сторони домовилися, що загальний строк позовної давності встановлюється в три роки.

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій
т. 3-49-20, 3-49-40, моб. 0673116766

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення:

Центральний орган виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства:

Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України
м. Київ, вул. Ділова, 24 тел. (044) 284-05-53, (044) 284-05-29

Територіальний орган Держпродспоживслужби

Головне управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області
вул. Шевченка, 53 тел. (0382) 65-07-34

Відділ моніторингу та розвитку споживчого ринку Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Кам'янець-Подільської міської ради Хмельницької області, майдан

Відродження, 1, 5-03-79

Антимонопольний комітет та його органи на місцях:

Хмельницьке обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України
м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 54 тел. 74-20-01

Департамент житлово-комунального господарства:

Департамент житлово-комунального господарства
м. Кам'янець-Подільський, вул. Соборна, 5 тел. 3-17-39

Виконавчий комітет міської ради:

м. Кам'янець-Подільський, майдан Відродження, 1 тел. 5-16-50

12. Адреси та реквізити сторін:

Виконавець:

Комунальне підприємство
«Міськтепловоденергія»
32300, м. Кам'янець-Подільський
вул. Тімірязєва, 123
IBAN : UA363204780000026004924426081
тел./факс (03849)50490
e-mail: mtve.raport@ukr.net
ЄДРПОУ 36588183

Заступник генерального директора
з економічних та правових питань

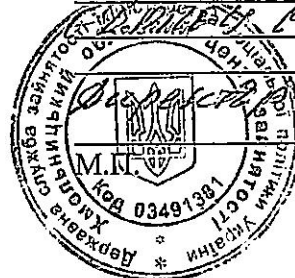
М.П.

С.О. Ленъ



Споживач:

Хмельницький обласний
центр життєвості
29000, м. Хмельницький
пр. Шевченка, 10
IBAN: UA353201420355484300700
406139
в державній казначейській
службі України, м. Київ
бульвар Шевченка, 103/49/381



С.С. Черешин

Генеральний директор
Генеральний директор
Генеральний директор

