

ДОГОВІР № 59
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ПРОВЕДЕННЯ МЕДИЧНОГО ОГЛЯДУ

м. Лубни

«15» 02 2024 р.

Комунальне підприємство «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (далі-Виконавець), в особі директора Сухопар Лариси Іванівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз» (далі – Замовник), в особі Генерального директора Кондратенка Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони (далі – Сторони), уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначеному даним Договором, Виконавець зобов'язується надати послуги з проведення медичного огляду працівників Замовника (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги.

1.2. Послуги які надаються Виконавцем Замовнику по даному Договору:

- послуга з проведення медичного огляду для отримання посвідчення водія транспортних засобів, в кількості 48 осіб;

- послуга з проведення попереднього, періодичного, та позачергового психіатричного огляду у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин, в кількості 42 особи.

Код ЄЗС ДК - 021:2015 - 85110000-3: Послуги лікувальних закладів та супутні послуги.

1.3. Послуги надаються Виконавцем за наявності списку працівників Замовника, які підлягають медичному огляду.

1.4. Обсяг послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від фактичних потреб Замовника.

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна за одиницю, кількість послуг їх перелік визначаються у Специфікації (додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього договору . .

2.2. Загальна сума договору становить 35 012,16 грн. (Тридцять п'ять тисяч дванадцять грн. 16 коп.) з ПДВ.

2.3. Ціни по оплаті Послуг з проведення медичного огляду формуються згідно розпорядження Полтавської обласної державної адміністрації №185 від 14.04.2020 року «Про встановлення тарифів на платні послуги, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я Полтавської області», зі змінами, розпорядження Полтавської обласної державної адміністрації №267 від 04.06.2020р. «Про затвердження Тарифів на платні послуги з медичного обслуговування, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та закладах вищої освіти Полтавської області», зі змінами, та наказу по підприємству №81 від 15.07.2020р. «Про платні послуги», зі змінами.

2.4. Проведення медичних оглядів здійснюється згідно наказу Міністерства охорони здоров'я України №246 від 21.05.2007р. «Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій», зі змінами, та наказу Міністерства охорони здоров'я України №651 від 18.04.2022 р. «Про затвердження Порядку проведення попередніх, періодичних та позачергових психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин», зі змінами.

2.5. Оплата Послуги здійснюється згідно виставленого рахунку наданого Виконавцем.

2.6. Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця, що вказаний в реквізитах даного Договору.

2.7. Днем здійснення оплати за Послуги вважається день, в який сума, що підлягає оплаті, зарахована на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.8. Надання Послуг з проведення медичного огляду працівників здійснюється після 100% (сто відсоткової) попередньої оплати Послуг, вказаних у даному Договорі.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

3.1. Сторони зобов'язуються у встановлений термін і належним чином виконати покладені на них зобов'язання, згідно умов даного Договору.

3.2. При порушенні умов даного Договору винна Сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України та умов Договору.

3.3. Спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити таким способом, він вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

3.4. Завершення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке відбулося під час дії Договору.

3.5. Виконавець несе договірну відповідальність перед Замовником за своєчасність та правильність оформлення та реєстрації податкових накладних (в т.ч. розрахунків коригувань) за господарськими операціями, що здійснюються на підставі цього Договору.

В разі якщо Замовник втрачає право на податковий кредит за податковою накладною, що оформлена неналежним чином, або з порушенням законодавства або не зареєстрована в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно вимог Податкового кодексу України (ПКУ), чи реєстрація якої зупинена, або за наявності будь-яких інших обставин (втрата статусу платника, результати зустрічної звірки, ознаки фіктивності чи нереальності господарських операцій тощо) в діяльності чи документах Виконавця, що матиме наслідком зменшення чи неможливість відображення Замовником податкового кредиту, Виконавець зобов'язаний, на вимогу Замовника, відшкодувати збитки в сумі втраченого податкового кредиту та, крім того, суму штрафних санкцій, що підлягають застосуванню податковими органами до Замовника, на протязі 10 (десяти) робочих днів з дати відповідної вимоги Замовника.

4. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

4.1. Сторони не несуть відповідальності за будь-які затримки або повне чи часткове невиконання своїх обов'язків за цим Договором, а також за понесені внаслідок цього збитки та шкоду, якщо таке невиконання (збитки, шкода) відбулося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставинами непереборної сили).

4.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами даного Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом.

4.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону.

4.4. У разі, коли строк дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в односторонньому порядку має право відмовитись від цього Договору, повідомивши про це іншу Сторону за 3 (три) календарні дні до дати розірвання Договору. В даному випадку жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони компенсації за будь-які свої збитки, крім тих, що виникли до початку дії обставин непереборної сили.

4.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання або припинення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) позбавляє Сторони права щодо посилання на них.

4.6. Доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України.

5. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

5.1. Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, керівниками та іншими працівниками, а також особами які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим Договором.

5.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

5.3. При виконанні своїх обов'язків за цим Договором Сторони, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством України як надання/отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого антикорупційного законодавства.

5.4. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

5.5. У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим

Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надано протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

5.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу вважати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних положень/умов контрагентом, працівниками, представниками або посередниками, що відображається в діях, які кваліфікуються діючим законодавством, як надання або отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги антикорупційного законодавства.

5.7. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. Сторони докладають усіх зусиль для мінімізації ризику ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

5.8. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушення.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Уся інформація, що стала відома одній Стороні про іншу в процесі виконання цього Договору є інформацією з обмеженим доступом (конфіденційною), якщо інше не передбачено чинним законодавством України. Сторони домовилися без згоди одна одної не розповсюджувати третім особам інформацію, яка стала їм відома у зв'язку з виконанням цього Договору, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

7.2. Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних, одна одної, які наявні в цьому Договорі або отримані ними в результаті його виконання, виключно в межах та на підставі законодавства України, яке реалізує державну політику у сфері захисту персональних даних і є чинним на момент виникнення між Сторонами відповідних правовідносин.

7.3. Якщо протягом строку дії даного Договору Сторони змінюють свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити або будуть реорганізовані, вони повинні негайно повідомити про це другу Сторону.

7.4. Умови даного Договору мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені за їх взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

7.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони цього Договору.

7.6. Цей Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

КП «ЛІЛЛ» ЛМР

Місцезнаходження: 37500 м. Лубни,

Полтавська обл. вул. П'ятикопа, 26

Банківські реквізити: IBAN:

UA603314670000026005303843874

ТБВВ №10016/0226

ФПОУ АТ «Державний

Ощадний банк України»

Код ЄДРПОУ 01999388

ПІН 019993816189

тел. (05361) 6-22-53

e-mail: cml-Lubny2015@ukr.net

Директор

Л.І. Сухопар /



ЗАМОВНИК

Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Лубнигаз"

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл.,

м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87

Банківські реквізити:

IBAN: UA583204780000026001924424332

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Код ЄДРПОУ 05524713

ПІН 055247116046

свідомство платника ПДВ 100340819

e-mail: NewOffice@lubnygaz.com.ua

Тел. (05361) 6-24-88

Генеральний директор

Л.І. Кондратенко /



Додаток №1
до Договору № 39
від « 15.02 » 2024 р.

Специфікація

м. Лубни

« ____ » _____ 202__ р.

№ з/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю (без ПДВ), грн.	Загальна вартість (без ПДВ), грн.
1	Проведення медичного огляду для отримання посвідчення водія транспортних засобів	послуга	48	231,60	11 116,80
2.	Проведення попереднього, періодичного та позачергового огляду у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин	послуга	42	430,00	18 060,00
				Сума без ПДВ	29 176,80
				ПДВ (20%)	5 835,36
				Всього з ПДВ	35 012,16

Повна вартість прописом: Тридцять п'ять тисяч дванадцять грн. 16 коп. з ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ

КП «ЛІЛІ» ЛІМР

Місцезнаходження: 37500 м. Лубни,

Полтавська обл. вул. П'ятикопа, 26

Банківські реквізити: IBAN:

UA603314670000026005303843874

ТБВВ №10016/0226

ФПОУ АТ «Державний

Ощадний банк України»

Код ЄДРПОУ 01999388

ПІН 019993816189

тел. (05361) 6-22-53

e-mail: em-lubny2015@ukr.net

Директор

Л.І. Сухопар /



ЗАМОВНИК

Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Лубнигаз"

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл.,

м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87

Банківські реквізити:

IBAN:UA583204780000026001924424332

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Код ЄДРПОУ 05524713

ПІН 055247116046

свідоцтво платника ПДВ100340819

e-mail: NewOffice@lubnygaz.com.ua

Тел. (05361) 6-24-88

Генеральний директор

Л.І. Кондратенко/

