**ДОДАТОК № 6**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ**

**відповідно до статті 16 Закону та інформація про спосіб підтвердження**

**відповідності учасників установленим кваліфікаційним критеріям і вимогам**

***Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям***

* Мати ліцензію на виконання робіт, чинну на момент граничного терміну подання пропозицій, термін дії якої повинен бути не меншим від терміну виконання ремонтно-будівельних робіт за договором;
* Мати фінансові ресурси, необхідні для успішного виконання робіт;
* Мати необхідне обладнання для виконання робіт:
* Мати необхідний штат працівників відповідних професій та досвіду для виконання робіт;

***Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії та визначає перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям\****

***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):***

Довідка у довільній формі на фірмовому бланку\*, у якій має бути наведена інформація про досвід виконання підприємством аналогічного договору з обов’язковим назначеним (№ договору, назви предмету договору, терміну виконання договору, номери телефонів Замовника, вартість виконаних робіт).

На підтвердження виконання аналогічного договору надається:

- копію повністю виконаного аналогічного договору.

Аналогічний договір має бути наданий від підприємства, установи, організації, щодо яких надавалась інформація у довідці про досвід виконання аналогічних договорів.

Разом із аналогічним договором на підтвердження його виконання учасники зобов’язані надати акти виконаних робіт та/або акти приймання-передачі виконаних робіт (на суму виконаних зобов’язань) з підписами обох сторін, що підтверджують достовірність виконання аналогічного договору, зазначеного у довідці. В тому числі, надаються додаткові угоди до зазначених договору, що засвідчують зміну істотних умов зобов’язань.

Надати Скан-копію листа-відгуку про виконання учасником аналогічного договору на фірмовому бланку, належно оформлений, (повинен містити інформацію про роботи, які виконувалися, вихідний номер, дату, підпис уповноваженої особи, відбиток печатки (якщо печатка передбачена для даного підприємства).

Примітка: під аналогічним договором розуміється договір, у якому предметом договору є виконання робіт, відповідно предмету закупівлі (виконання робіт, подібних визначених у технічному завданні).

Аналогічний договір – договір, який повністю відповідає наступним вимогам:

- укладений між сторонами, предметом закупівлі якого є предмет закупівлі даних торгів;

- сторонами визначена ціна договору;

- сторонами встановлений строк дії договору;

***При наданні документів, Учасник може не показувати відомості, які можуть становити комерційну таємницю.***

***\* при наявності такого бланку.***

***Таблиця 1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Кваліфікаційний критерій** | **Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям** |
| 1 | **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1.1. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність техніки, устаткування, обладнання, приладів, будівельних механізмів та матеріально-технічної бази Учасника необхідних для виконання робіт визначених у технічному завданні (із зазначенням їх найменування, наявної кількості а також підстави користування (власне, орендоване та ін.).  До довідки включається обладнання, матеріально-технічна база та технології, що будуть використовуватися при виконанні робіт, що враховані при розрахунку договірної ціни і зазначені у відомості ресурсів до кошторису.  Для підтвердження наявності в Учасника матеріально-технічної бази у складі тендерної пропозиції надати скан-копії з оригіналів документів що підтверджують право власності та/або оренди та/або право користування, відповідно до наданої довідки (оборотно-сальдова відомість, тощо). |
| 2 | **Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.2.1. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, та які будуть залучені до виконання робіт, які є предметом закупівлі з зазначенням прізвища, ім’я, по батькові кожного з інженерно-технічних працівників та робітників основних професій, їх посад, інформації про їх освіту, спеціальність та загальний досвід роботи за фахом.  Обов’язкова наявність:  - головний інженер з вищою технічною освітою (надати кольорову скан-копію диплому);  - слюсар-електрик з ремонту електроустаткування;  - електрозварник;  - монтажника устаткування холодильних установок;  - монтажника систем вентиляції, кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації.  2.2.2. На підтвердження відповідної освіти та кваліфікації працівників зазначених в довідці надати:  - на працівників робітничих професій надати кольорові скан-копії посвідчень та витяги з протоколу засідання кваліфікаційної атестаційної комісії перевірки знань з охорони праці (загальний курс з ОП, НПАОП 0.00-1.15-07, НПАОП 0.00-1.71-13, НПАОП 0.00-1.75-15; НПАОП 40.1-1.21-98; НПАОП 40.1-1.01-97, пожежної безпеки;  - надати на головного інженера, дипломи про освіту; на інших фахівців - свідоцтва/посвідчення з додатками про присвоєння (підвищення кваліфікації) та/або дипломи відповідно займаної посади.  2.2.3. Обов’язкова наявність головного архітектора проекту (ГАП) або головного інженеру проекту (ГІП) – інженер (надати скан-копію сертифікату).  2.2.4. Надати скан-копії документів, що підтверджують працевлаштування зазначених у довідці працівників (наказів про призначення та/або копії трудових книжок працівників та/або копія трудового договору, тощо).  \*У разі надання на працівників наказів про призначення на роботу чи переведення на займану посаду (у разі переведення), надати скан-копію повідомлення про прийняття працівника на роботу за формою, згідно з додатком до Порядку Постанови КМУ від 17.06.2015 № 413 «Про порядок повідомлення Державній податковій службі та її територіальним органам про прийняття працівника на роботу». У разі, якщо даний накази видано до набрання чинності Постанови КМУ від 17.06.2015 №413 надати копії трудових книжок.  2.2.5. На всіх працівників, вказаних в довідці, надати особисті медичні книжки (форма 1-ОМК згідно наказу МОЗ України від 21.02.2013 №150).  2.2.6. Наявність на підприємстві сертифікованого інженера – проектувальника в частині кошторисної документації. Надати скан-копію сертифікату, дійсного на дату подання документів (відповідно до Закону України від 20.05.1999 № 687-ХІV «Про архітектурну діяльність») завіреного печаткою та підписом інженера – проектувальника, з страхуванням цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності (надати скан-копію угоди цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності (копія договору страхування та страхового полісу) або копію страхового полісу. |
| 3 | **Інші документи** | 3.3.1. Чинний статут (його копія) або інший установчий документ учасника (його копія) (або учасник може надати довідку в довільній формі із зазначенням коду адміністративних послуг, за яким можна отримати доступ до чинних установчих документів учасника на веб-порталі Міністерства юстиції https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch) – для учасників юридичних осіб. |