

Договір № 02/01/2023
про надання послуг з адвокатської діяльності (правової допомоги)

м. Дніпро

«02» січня 2023 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКСВІТЛО» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (скорочено - КП «МІСЬКСВІТЛО»), код за ЄДРПОУ: 03341598, місцезнаходження: Дніпропетровська обл., місто Дніпро, вулиця Шинна, будинок 26, у подальшому «КЛІЄНТ», в особі Першого заступника директора підприємства Олефіренко Олександра Андрійовича, що діє на підставі наказу підприємства № 311 від 18.11.2022 року та Статуту підприємства, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЮРИДИЧНА КОМПАНІЯ «ЮРИСТ-ДНІПРО» (скорочено – ТОВ «ЮК «ЮРИСТ-ДНІПРО»), код за ЄДРПОУ 39413538, місцезнаходження: вулиця Феодосіївська, будинок 2, місто Дніпро, Дніпропетровська обл., далі «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора Бровка Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, а разом – Сторони, уклали цей договір про надання послуг з адвокатської діяльності (далі по тексту - «Договір»), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей Договір укладено з метою оптимізації функціонування КЛІЄНТА за рахунок зосередження ним зусиль на веденні основної діяльності.

1.2. Предметом цього Договору є надання ВИКОНАВЦЕМ послуг з адвокатської діяльності (Код ДК 021:2015 79110000-8 Послуги з юридичного консультування та юридичного представництва) в частині представництва КЛІЄНТА під час досудового розслідування кримінальних та справах про адміністративні правопорушення, супровід КЛІЄНТА при проведенні перевірок та розгляді запитів контролюючих та/чи правоохоронних органів, представництва КЛІЄНТА під час судового провадження по кримінальних і адміністративних справах в судах першої інстанції, перегляду судових рішень по кримінальних і адміністративних справах в судах апеляційної та касаційної інстанції, перегляду судових рішень у кримінальних та адміністративних справах за нововиявленими або виключними обставинами.

Представництво КЛІЄНТА здійснюється незалежно від органу який проводить досудове слідство та здійснює слідчі (розшукові) дії та негласні слідчі (розшукові) дії в кримінальному провадженні.

Представництво КЛІЄНТА здійснюється незалежно від того чи кримінальне провадження здійснюється відносно КЛІЄНТА чи його контрагентів.

Надання послуг з представництва та юридичного консультування КЛІЄНТА в кримінальних справах здійснюється на умовах повного супроводу КЛІЄНТА та його працівників, що є допоміжною діяльністю на умовах аутсорсингу в розумінні Національного класифікатора України ДК 009:2010.

1.3. За надання послуг за цим Договором КЛІЄНТ сплачує ВИКОНАВЦЮ винагороду в розмірі, на умовах та у строки, встановлені в цьому Договорі.

1.4. Місце надання послуг: м. Дніпро, вул. Шинна, 26.

2. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ, на підставі звернення КЛІЄНТА, приймає на себе зобов'язання з надання наступних юридичних послуг:

2.1.1. Надавати послуги захисника в кримінальному провадженні відповідно до ст. 45 Кримінального процесуального кодексу України.

2.1.2. Представляти інтереси КЛІЄНТА як представник юридичної особи відповідно до ст. 64-1 Кримінального процесуального кодексу України.

2.1.3. Підготувувати та подавати усі необхідні процесуальні документи для проведення КЛІЄНТОМ оскарження процесуальних рішень, дій чи бездіяльності суду, слідчого судді, прокурора, слідчого в порядку та у строки, передбачені Кримінальним процесуальним кодексом України.

2.1.3. Приймати участь у проведенні будь-якими органами досудового слідства будь-яких процесуальних дій, що проводяться за участю КЛІЄНТА.

2.1.4. Надавати консультації, висновки, довідки з правових питань, що виникають у КЛІЄНТА в процесі кримінального провадження, як в усній так і в письмовій формі.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право покласти частину своїх обов'язків на інших осіб, з якими ВИКОНАВЕЦЬ укладає окремі договори. У випадку покладання частини своїх зобов'язань на іншу особу, ВИКОНАВЕЦЬ залишається відповідальною особою у повному обсязі перед КЛІЄНТОМ за порушення умов даного Договору. В даному випадку КЛІЄНТ зобов'язується забезпечити, вказаних ВИКОНАВЦЕМ інших осіб, документами (довіреність та інш.), які будуть підтверджувати повноваження на представництво інтересів КЛІЄНТА.

2.3. ВИКОНАВЦЮ та третім особам, які залучені ВИКОНАВЦЕМ до виконання зобов'язань за даним Договором на підставі окремих угод, забороняється розголошувати дані та передавати документацію, що містить конфіденційну інформацію відповідно розділу 5 даного Договору, а також використовувати їх в своїх інтересах.

2.4. При наданні вказаних в п. 2.1. Договору юридичних послуг, ВИКОНАВЕЦЬ керується вимогами чинного законодавства та умовами цього Договору.

2.5. Під час представництва КЛІЄНТА в кримінальному провадженні ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний належним чином користуватися правами, наданими КЛІЄНТУ кримінальним процесуальним

законодавством, а також належно виконувати обов'язки сторони кримінального провадження. ВИКОНАВЕЦЬ не має допускати зловживання процесуальними правами КЛІЄНТА.

2.6. ВИКОНАВЕЦЬ при виконанні доручень КЛІЄНТА та умов Договору зобов'язаний реалізовувати права та обов'язки за Договором, керуючись виключно інтересами КЛІЄНТА та діяти з таким розрахунком, щоб максимально знизити можливість заподіяння матеріальної чи нематеріальної шкоди та будь-яких інших збитків КЛІЄНТУ та вірогідність притягнення КЛІЄНТА, працівників та посадових осіб КЛІЄНТА у майбутньому до будь-яких видів відповідальності.

3. ОBOB'ЯЗКИ КЛІЄНТА

3.1. КЛІЄНТ приймає на себе наступні зобов'язання:

3.1.1 Вчасно забезпечувати ВИКОНАВЦЯ всім необхідним для виконання його доручень, передбачених цим Договором, в тому числі документами в необхідній кількості екземплярів, внутрішніми нормативними актами, які регулюють діяльність КЛІЄНТА.

3.1.2. Завчасно повідомляти ВИКОНАВЦЯ про всі процесуальні рішення, дії чи бездіяльність суду, слідчого судді, прокурора, слідчого, оперативних працівників правоохоронних органів щодо КЛІЄНТА.

3.1.3. Своєчасно повідомляти ВИКОНАВЦЯ про отримані в рамках кримінального провадження процесуальні документи.

3.1.4. Погоджувати з ВИКОНАВЦЕМ надання документів в рамках кримінального провадження.

3.1.5. Оплачувати витрати, необхідні для виконання його доручень.

3.1.6. Оплачувати винагороду в розмірі, на умовах та у строки у відповідності до умов розділу 4 Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Будь-які розрахунки між КЛІЄНТОМ та ВИКОНАВЦЕМ за цим Договором проводяться виключно в безготівковій формі у національній валюті України – гривні шляхом перерахування грошових коштів на поточні рахунки Сторін.

4.2. Загальна вартість послуг, що надаються ВИКОНАВЦЕМ відповідно до умов цього Договору, складається із сум винагороди ВИКОНАВЦЯ за надані послуги за кожний розрахунковий період – календарний місяць (далі - щомісячна винагорода), та не може перевищувати 199 000,00 грн. (сто дев'яносто дев'ять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ, згідно пп.3 п.297.1 ст. 297 ПК України.

4.3. Розмір щомісячної винагороди ВИКОНАВЦЯ за надані КЛІЄНТОВІ юридичні послуги є фіксованим та складає 15 000,00 грн. (п'ятнадцять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ, згідно пп.3 п.297.1 ст. 297 ПК України.

4.4. По закінченню кожного календарного місяця, в якому ВИКОНАВЕЦЬ надавав КЛІЄНТОВІ юридичні послуги, складається Акт, що підписується представниками кожної із СТОРІН.

4.5. Акт вважається підписаним, якщо протягом 5 днів з моменту його отримання КЛІЄНТОМ, останній не надав ВИКОНАВЦЮ письмові аргументовані заперечення на Акт.

4.6. КЛІЄНТ повинен здійснити розрахунки за надані ВИКОНАВЦЕМ послуги протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.

4.7. В Актах здачі-приймання наданих послуг сторони, можуть визначити інший порядок оплати надаваних послуг, у цьому випадку сторони керуються умовами Актів.

4.8. ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги за даним Договором в будь-якій із нижче перелічених форм: усній, письмовій, або електронній.

4.9. ВИКОНАВЕЦЬ здійснює надання послуг КЛІЄНТУ на своїй території, використовуючи власні ресурси (зокрема комп'ютерну техніку, програмне забезпечення, меблі, канцелярські приладдя та інш.)

4.10. ВИКОНАВЕЦЬ не приймає участі в здійсненні господарської діяльності КЛІЄНТА, складанні будь-яких первинних документів, не здійснює організаційно-розпорядні функції КЛІЄНТА.

4.11. Первинні документи оформлюються відповідно до вимог ст. 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та повинні мати такі обов'язкові реквізити: найменування та ідентифікаційний код, назва і номер документу (форми), дату і місце складання, зміст та обсяг господарської операції, одиниця виміру господарської операції (у натуральному та/або вартісному виразі), посади і ПІБ осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення, особистий оригінальний (не факсимільний та не сканований) підпис або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції, завірені печаткою підприємства.

4.12. Оплата послуг, наданих Виконавцем у грудні 2023 р. проводиться по факту їх надання, до 31.12.2023 р.

5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

5.1. КЛІЄНТ та ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язуються суворо дотримуватися режиму конфіденційності щодо отриманої один від одного інформації та здійснюватимуть всі можливі заходи для попередження розголошення отриманої інформації.

Під конфіденційною інформацією розуміється інформація, що належить на праві власності КЛІЄНТУ або перебуває у його користуванні, яка передається КЛІЄНТОМ в усній, письмовій або електронній формі виключно для належного виконання ВИКОНАВЦЕМ своїх зобов'язань за даним Договором в інтересах КЛІЄНТА.

Сторони зобов'язуються не розголошувати і не використовувати в своїх інтересах, так само як і в інтересах будь-яких третіх осіб, прямо чи опосередковано, конфіденційну інформацію отриману під час виконання умов даного Договору за винятком випадків, прямо передбачених чинним законодавством

України, і вжити всіх залежних від них заходів з метою збереження в таємниці інформації та/або персональних даних представників сторін.

Для цілей цього Договору термін «Конфіденційна Інформація» означає будь-яку ділову, комерційну, технічну, персональну та іншу інформація, яка не може бути відома Сторонам із загальнодоступних джерел, передану однією Стороною іншій Стороні в усній, письмовій чи будь-якій іншій формі, яка за згодою Сторін та/або відповідно до чинного законодавства може бути визнана конфіденційною.

5.2. Предметом конфіденційної інформації є:

- відомості щодо стану банківських рахунків КЛІЄНТА та операцій, які здійснюються за ними, щодо рівня доходів, боргових зобов'язань, балансу та руху коштів, фінансових операціях КЛІЄНТА;
- відомості що пов'язані з корпоративними правами КЛІЄНТА;
- відомості щодо методів розрахунків, структури, рівнів цін на продукцію (роботи, послуги) КЛІЄНТА, а також розмірів знижок;
- відомості про структуру комерційної діяльності КЛІЄНТА, виробничі потужності, запаси продукції (товарів), плани розвитку виробництва;
- інформація щодо здійснюваних КЛІЄНТОМ інвестицій, закупівель, продажів, а також про поточні та перспективні плани комерційної діяльності КЛІЄНТА та технічно-економічні обґрунтування таких змін;
- відомості щодо методів управління, які використовуються КЛІЄНТОМ, підготовки, прийняття, виконання рішень керівництва по комерційним, організаційним, виробничим та іншим питанням;
- дані про внутрішніх та закордонних партнерів КЛІЄНТА: постачальників, покупців, компаньйонів, спонсорів, посередників, клієнтів; а також інформація щодо конкурентів КЛІЄНТА, яка не міститься у відкритих джерелах;
- відомості щодо підготовки та результатів проведення переговорів з контрагентами КЛІЄНТА;
- інформація щодо умов договорів, контрактів, угод, які укладаються КЛІЄНТОМ;
- відомості, передані партнерам на довірчих засадах;
- відомості щодо засобів та стану захисту комерційної таємниці КЛІЄНТА;
- документація КЛІЄНТА, що міститься на паперових та електронних носіях інформації (договори, бухгалтерські та податкові звіти, інші документи);
- інші відомості, пов'язані з комерційною таємницею КЛІЄНТА, виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю КЛІЄНТА, розголошення яких (передача, витік) може спричинити шкоду інтересам КЛІЄНТА;

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за розголошення предмета конфіденційної інформації у випадку, якщо таке розголошення було здійснено у відповідності з чинним законодавством України або зі спільної згоди керівництва КЛІЄНТА.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Відповідно до ст. 618 Цивільного кодексу України, ст. 218 Господарського кодексу України Сторони звільняються (частково чи повністю) від зобов'язань за договором у випадку неможливості їх виконання через пожежу, військові дії, землетруси, розпорядження та рішення Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, інших державних органів, та інших незалежних від Сторін обставин.

6.2. Сторона, що посилається на обставини непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити про їх настання іншу сторону не пізніше 48 годин.

6.3. ВИКОНАВЕЦЬ звільняється від відповідальності за спричинені негативні для КЛІЄНТА правові наслідки, що виникли у зв'язку з набуттям чинності змін в законодавстві, про які ВИКОНАВЕЦЬ не міг знати, та не міг передбачити набрання чинності такими змінами.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. 7.1. За несвоєчасне виконання (прострочення виконання) зобов'язання за цим Договором винна Сторона сплачує іншій Стороні пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми простроченого виконанням зобов'язання за кожен день прострочення.

7.2. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть іншу відповідальність згідно з чинним законодавством України та винна сторона відшкодовує збитки.

7.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2023 року, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

8.2. Кожна із Сторін має право відмовитись від даного Договору, попередивши про це іншу Сторону за п'ятнадцять днів до моменту припинення даного Договору, у випадках:

8.2.1. На вимогу КЛІЄНТА - у випадку незадовільного надання послуг (помилки в консультаціях, тривалі затримки виконання заявок, пропущення процесуальних строків).

8.2.2. На вимогу ВИКОНАВЦЯ - у випадку затримки, на строк більше ніж на 5 днів, оплати згідно умов даного Договору.

9. ЗМІНА УМОВ ДАНОГО ДОГОВОРУ

9.1. Умови даного Договору мають однакову обов'язкову силу для Сторін та можуть бути змінені за взаємною домовленістю з обов'язковим складенням письмового документа.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір укладається і підписується при повному розумінні Сторонами, його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним цивільним законодавством України.

10.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори по ньому, переписка, попередні домовленості та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. Всі виправлення в тексті даного Договору мають юридичну силу лише у випадку їх взаємного засвідчення представниками Сторін в кожному конкретному випадку.

10.5. Сторони зобов'язуються під час виконання даного Договору не зводити співпрацю лише до виконання вимог, які містяться в даному Договорі, підтримувати ділові контакти та здійснювати всі необхідні заходи щодо забезпечення ефективної співпраці та розвитку комерційних зв'язків.

10.6. Станом на дату укладення Договору ВИКОНАВЕЦЬ є платником єдиного податку III групи.

10.7. Станом на дату укладення договору КЛІЄНТ має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, що визначено Податковим кодексом України.

10.8. Сторони зобов'язуються невідкладно письмово повідомити одна одну про зміну даних, вказаних в п. 12 даного Договору та зміни системи оподаткування.

10.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у випадку ухвалення рішення в порядку Цивільного кодексу України про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства, передбаченої Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» однієї Сторони, у період не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня прийняття такого рішення. У ті ж строки Сторони сповіщають одна іншу про зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги або інші неправомірні мети.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цієї статті, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі.

11.4. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, які яскраво засвідчували або дають підставу припускати, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цієї статті контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «ЮК «ЮРИСТ-ДНІПРО»

49005, м. Дніпро, вул. Феодосіївська, 2.
UA443052990000026007050252934
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299, м. Дніпро
код ЄДРПОУ 39413538

КЛІЄНТ:

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«МІСЬКСВІТЛО»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

49107, м. Дніпро, вул. Шинна, б. 26
ЄДРПОУ 03341598
Банківські реквізити:
п/р № UA 493052990000026006060709478
ПАТ КБ «Приватбанк» м. Дніпро
МФО 305299
р/р № UA533204780000026000924432701
в ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" МФО 320478
тел./факс (056) 792-17-19, 792-17-69

Директор



Олександр БРОВКО

Перший заступник директора



Олександр ОЛЕФІРЕНКО