**Додаток № 2.2**

**ІНШІ ДОКУМЕНТИ**

1. Копія діючого Статуту (у останній редакції) або іншого установчого документу.

2. Довідка, яка містить відомості про підприємство, згідно форми (**Зразок №1**):

**Зразок №1**

*Відомості про учасника закупівлі подаються на фірмовому бланку Учасника (у разі наявності таких бланків).*

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування |  |
| 2 | Скорочене найменування |  |
| 3 | Поштова адреса |  |
| 4 | Юридична адреса |  |
| 5 | Телефон/факс |  |
| 6 | Електронна адреса |  |
| 7 | Код за ЄДРПОУ |  |
| 8 | № свідоцтва платника ПДВ |  |
| 9 | Індивідуальний податковий номер |  |
| 10 | Статус платника податку на прибуток *(для юридичної особи)* |  |
| 11 | Банківські реквізити |  |
| 12 | Відомості про керівника:*- прізвище, ім’я, по-батькові,**- телефон для контактів* |  |
| 13 | Відомості про головного бухгалтера:*- прізвище, ім’я, по-батькові,**- телефон для контактів* |  |
| 14 | Відомості про відповідальну особу за участь у торгах: *прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактні телефони* |  |
| 15 | Форма власності та юридичний статус |  |
| 16 | Профілюючий напрям діяльності |  |

*Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали*

*(або уповноважена особа) (підпис)*

**М.П.** *(у разі наявності)*

3. Повноваження щодо підпису договору підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом.

4. Копія картки фізичної особи-платника податків (для ФОП).5. Копії всіх заповнених сторінок паспорта України або копії всіх сторінок іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус" від 20.11.2012 №5492-VI, зі змінами (для ФОП).

6. Лист-підтвердження в довільній формі згоди з Проектом договору про закупівлю.

7. Лист-згода на обробку персональних даних учасника, згідно форми (**Зразок №2**):

**Зразок №2**

*Лист-згода на обробку персональних даних Учасника подається на фірмовому бланку Учасника (у разі наявності таких бланків).*

**ФОРМА ЛИСТА-ЗГОДИ**

**НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА**

**ЗГОДА
на збір та доступ до персональних даних**

 Даним документом я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- надаю згоду тендерному комітету Замовника на збір та збереження моїх персональних даних, які містяться у складі тендерної пропозиції Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_ виключно для здійснення повноважень замовника при проведенні торгів на закупівлю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» та тендерною документацією.

 Даю свою згоду на ознайомлення з моїми персональними даними виключно членами тендерного комітету замовника та особами, які мають право приймати участь у засіданнях комітету з правом дорадчого голосу.

Передача моїх персональних іншим особам може бути проведена виключно в межах Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI, та після отримання моєї письмової згоди.

 Зі змістом ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI я ознайомлений (а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  *(Число, місяць, рік)*  *(підпис, прізвище та ініціали)*

Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ засвідчую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ учасника або посадової особи учасника з зазначенням посади, підпис та відбиток печатки, за наявності))

8. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції, з наданням для підтвердження особи, копії всіх заповнених сторінок паспорта України або копії всіх заповнених сторінок іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус" від 20.11.2012 №5492-VI, зі змінами.

9. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі), згідно з технічними вимогами (**Додаток № 5)**.

10. Надання довідки-підтвердження, що учасник є ємітентом талонів (дозвільних документів) по яким буде здійснюватись відпуск бензину А-95, бензину А-92 та дизельного палива через мережу АЗС та скановані копії зразків цих талонів.

11. У разі відсутності власних мереж АЗС Учасник повинен мати розгалужену мережу (орендованих/партнерських/тих, що знаходяться у користуванні на інших договірних засадах). У разі наявності партнерських АЗС (орендованих/ тих, що знаходяться у користуванні на інших договірних засадах) Учасник процедури закупівлі повинен надати в складі тендерної пропозиції копії договорів з власниками партнерських АЗС (орендованих/ тих, що знаходяться у користуванні на інших договірних засадах), зазначеними в тендерній пропозиції, укладених з учасником або емітентом талонів та гарантійний лист від емітента талонів, про гарантування заправок згідно наданого переліку, який повинен містити назву, місцезнаходження кожної АЗС, кольорові зразки талонів, за якими буде здійснюватись заправлення автомобілів."

**Примітки:**

- усі сторінки тендерної пропозиції повинні бути пронумеровані та скріплені печаткою\*;

**\*** Ця вимога не стосується Учасників, які не мають печатки.

- усі документи (за винятком сторінок оригіналів, виданих іншими установами), повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі;

- документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються учасниками в складі тендерної пропозиції, з поясненням причини такого не подання.