

ДОГОВІР № 743-В
про закупівлю товарів

м. Дрогобич

«15» березня 2023 року

Відділ освіти виконавчих органів Дрогобицької міської ради в особі начальника Вовківа Віталія Богдановича, що діє на підставі Положення про відділ, (далі – Покупець), з однієї сторони, і **ФОП Монастирська Оксана Дмитрівна** в особі ФОП Монастирської О.Д, яка діє на підставі виписки з ЄДР (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей Договір (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі/закупівлі ID UA-2023-02-23-013488-а про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році поставити Покупцю товари, зазначені в Специфікації, а Покупець – прийняти і оплатити такі товари на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: **Код ДК 021:2015: 15110000-2 М'ясо (яловичина, свинина).**

Кількість товарів: визначена в Специфікації.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість товарів

2.1. Якість Товару повинна відповідати вимогам, що встановлені чинними нормативно-правовими актами (ДСТУ тощо) та підтверджуватися відповідними документами, наявність яких передбачена чинним законодавством (сертифікатами відповідності, документами, що підтверджують якість продукції виданими виробником, декларацією виробника (якісним посвідченням), тощо.

Документи про якість додаються до кожної видаткової накладної.

Поставці підлягає наступний Товар з такими вимогами до якості:

Яловичина 1 категорії, охолоджена: тазостегнова та лопаточна частина без кістки, без грубої з'єднувальної тканини. М'ясо крупно-шматкове масою 3-5 кг. Не допускається завозити м'ясні обрізки. Без стороннього запаху. Колір – від рожевого до червоного. По консистенції м'ясо повинно бути пружним та еластичним. Кожна партія товару повинна супроводжуватись документами, які підтверджують якість та свіжість продукції: товаро-транспортна накладна, декларація відповідності / посвідчення якості. Товар повинен бути вітчизняного походження. Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України, ДСТУ, ГОСТ, ТУ, нормам харчування.

Тара повинна бути чиста, суха, без стороннього запаху та забезпечувати збереження та якість яловичини під час транспортування.

Свинина (нежирна, охолоджена): м'ясо крупно-шматкове, без костей. Не допускається завозити обрізки. Колір свинини – від світло-рожевого до червоного. На розрізі м'ясо щільне, пружне. Без стороннього запаху. Не допускається наявність згустків крові, пошкоджень поверхні, забруднень. Кожна партія товару повинна супроводжуватись документами, які підтверджують якість та свіжість продукції: товаро-транспортна накладна, декларація відповідності / посвідчення якості. Товар має бути вітчизняного походження. Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України, ДСТУ, ГОСТ, ТУ, нормам харчування.

Тара повинна бути чиста, суха, без стороннього запаху та забезпечувати збереження та якість м'яса під час транспортування.

Товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, до складу яких входять штучні, синтетичні барвники, домішки, ароматизатори, підсолоджувачі, підсилювачі смаку, консерванти, розпушувачі, ГМО, тощо.

2.2. Постачальник гарантує якість товару, який поставляється, протягом встановленого терміну придатності Товару. Залишок терміну придатності на момент поставки Товару повинен бути не менше 80% від всього терміну придатності.

Товар поставляється Покупцю з гарантією того, що він є придатним до споживання протягом строку, що визначений виробником на упаковці Товару чи в супровідній документації, з таким розрахунком, щоб він міг бути фактично використаний за призначенням до спливу цього строку.

2.3. При виявленні Покупцем дефектів, простроченого терміну придатності товару, будь-якого іншого недоліку, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики товару, Постачальник повинен замінити неякісний Товар, протягом 8 годин з моменту отримання відповідного повідомлення від Покупця.

2.4. Кожна партія Товару передається Покупцю з документами, що підтверджують його походження, якість та безпеку (декларація виробника про якість, ветеринарна довідка/свідоцтво, санітарно-гігієнічні висновки тощо).

Інформація про основні споживчі (якісні) характеристики Товару доводиться до відома Покупця у супровідній документації, що додається Постачальником до кожної партії продукції, на етикетці, а також у маркуванні чи іншим способом (у доступній наочній формі), прийнятним для окремих видів продукції з обов'язковим зазначенням найменування, дати виготовлення, часових характеристик придатності, умов зберігання, найменування виробника/фактичної адреси потужностей об'єкта виробництва, позначки ДСТУ (ГОСТ, ТУ).

Маркування Товару повинно відповідати вимогам діючих стандартів та Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів».

2.5. Транспортні засоби та/або контейнери, що використовуються для перевезення Товару мають відповідати вимогам статей 25, 44 ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

Товар поставляється у споживчій тарі (пакуванні), що відповідає вимогам чинного законодавства та забезпечує цілісність, товарний вигляд, а також якість та безпеку під час транспортування і зберігання.

Товар, що надійшов до Покупця розпакованим, або у неналежній упаковці підприємства-виробника, без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув, прийманню не підлягає.

2.7. Гарантії Постачальника щодо якості Товару Товару не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання Товару Покупцем.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить **2123000.00** (два мільйони сто двадцять три тисячі нуль копійок) гривень, без ПДВ. Видатки здійснюються за KEKB 2230.

3.2. Ціна за одиницю Товару не повинна перевищувати ціни тендерної пропозиції.

3.3. Покупець залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі за цим Договором в залежності від бюджетного фінансування на поточний бюджетний рік.

3.4. Ціна Договору включає в себе вартість Товару та будь-які витрати Постачальника, пов'язані з пакуванням, маркуванням, транспортуванням, вивантаженням, Товару в місці поставки Товару.

3.5. Платіжні зобов'язання за Договором виникають при наявності у Покупця відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань) на 2023 рік.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

- оплата за Товар здійснюється Покупцем на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – оплата за Товар здійснюється лише за фактично отриманий Товар протягом **20 банківських днів** на підставі належним чином оформлених документів Постачальника (рахунку, видаткової накладної) за наявності бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товару здійснюється протягом 3 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок;

- на кожну партію Товару Постачальником виписується окрема видаткова накладна;
- платіжне доручення банківської установи Покупця обов'язково повинно містити посилання на цей Договір та номер відповідної накладної;

- розрахунки за Товар здійснюються Покупцем у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

5. Поставка товарів

5.1. Товар постачається частинами протягом дії Договору відповідно до потреби Покупця, не менше, ніж три рази на тиждень, партіями від 2 кг, виходячи з його виробничої необхідності, до 31 грудня 2023 року. Поставка товару здійснюється, з 7-30 год. протягом дня поставки, (крім суботи та неділі), в кількості та асортименті відповідно до замовлення, на умовах **DDP - склад Покупця («Інкотермс» у редакції 2010 року)** в упаковці, яка забезпечує збереження товару під час транспортування, вантажно - розвантажувальних робіт та збереження у межах термінів придатності установлених чинними нормативними документами.

В замовленні вказується найменування та кількість Товару, який замовляється, дата та місце поставки. Замовлення направляється Покупцем у будь-якій йому доступній формі (телефоном, письмово, факсом, електронною поштою тощо).

5.2. Місце поставки (передачі) товарів та перелік закладів, яким здійснюється постачання:

ЗДО №2	м.Дрогобич, вул.Б.Лепкого,29;
ЗДО №6	м.Дрогобич, вул.Грушевського, 62
ЗДО №11	м.Дрогобич, вул.Зварицька 75/1
ЗДО №12	м.Дрогобич, вул.І.Чмоли,10
ЗДО №13	м.Дрогобич, вул.В.Великого,25
ЗДО №15	м.Дрогобич, вул.Самбірська,66
ЗДО №19	м.Дрогобич, вул.І.Франка,20
ЗДО №20	м.Дрогобич, вул.В.Великого,60
ЗДО №24	м.Дрогобич, вул.Грушевського,121
ЗДО №27	м.Дрогобич, вул.Чорновола,17
ЗДО №28	м.Дрогобич, вул.Бориславська,28
ЗДО №29	м.Дрогобич, вул.В.Великого,76
ЗДО №35	м.Дрогобич, вул.П.Орлика,8
ЗДО №21	м.Стебник, вул.Калнишевського,1
ЗДО №26	м.Стебник, вул.А.Мельника,17
ЗДО №35	м.Стебник, вул.Куліша,11
ЗДО «Сонечко»	с.Рихтичі, Львівської області вул.Л.Українки,1
Лішнянський НВК 1-Зст.	с.Лішня, Львівської області, вул.І.Франка,2
Медвежанський НВК ім.М.Біласа 1-2ст.	с.Медвежа, Львівської області, вул.Долішня,2
ЗДО «Лис Микита»	с.Нагуєвичі, Львівської області, вул.Шкільна,5
ЗДО «Бджілка»	с.Гаї Бійничі, Львівської області, вул.Николяка,63а

5.3. Постачальник проводить розвантаження поставленого Товару.

5.4. Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов'язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (документи, накладні, акти прийому – передачі, тощо) та перевірити у повному обсязі кількість і якість та належне маркування Товару. Покупець не підписує видаткові накладні у разі виявлення факту передачі неякісного (некількісного) Товару. При виявленні представником Покупця невідповідності якості або кількості отриманого Товару відвантажувальним документам або документам про якість Товару, який поставляється, Постачальник за свій рахунок здійснює заміну Товару належної кількості та якості.

5.5. Разом з Товаром Постачальник надає Покупцю видаткові накладні та документи, що підтверджують якість Товару тощо.

5.6. Право власності Покупця на отриманий Товар виникає з моменту приймання Товару Покупцем. Факт приймання засвідчується відміткою Покупця на відповідній накладній.

5.7. Ризик випадкового знищення або ушкодження Товару, а також обов'язок несення всіх пов'язаних з цим витрат до моменту передачі Товару Покупцю несе Постачальник. З моменту прийняття Товару Покупцем і підписання Сторонами відповідних документів про прийняття - передачу Товару на умовах визначених Договором несе Покупець.

5.8. Транспортування харчових продуктів необхідно проводити в умовах, що забезпечують їх зберігання і запобігання від забруднення та перехресної контамінації, з дотриманням санітарних вимог. Транспортні засоби, що використовується для перевезення харчових продуктів не повинні використовуватися для перевезення інших товарів, бути чистими, герметичними та сухими. При транспортуванні охолоджених та заморожених продуктів постачальники повинні дотримуватися температурних режимів для запобігання розривання температурного ланцюга холоду. Транспорт повинен мати всі необхідні дозвільні документи. Транспортування товару також здійснюється з дотриманням вимог наказу Міністерства транспорту України від 14.10.1997 року №363 «Про затвердження правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні»

5.9. Приймання Товару за кількістю та якістю у всіх випадках, не врегульованих цим Договором, здійснюється згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за кількістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-6 від 15.06.65) та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-7 від 25.04.66) з доповненнями та змінами, які внесені до них згідно з установленим порядком та нормативними актами України щодо цього питання.

Оцінка якості продуктів харчування і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість продуктів - ґатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для продуктів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

5.10. Покупець має право вимагати від Постачальника надання висновку акредитованої лабораторії на відповідність будь – якої партії продукції, яка постачається вимогам ДСТУ або ТУ У, витрати Постачальника на проведення експертизи є його особистими витратами та не відшкодовується Покупцем. Товар без надання висновку акредитованої лабораторії (за вимогою Покупця) не приймається, та вважається таким що не поставлений Постачальником.

5.11. Покупець має право відмовитись від поставки замовленого Товару, обов'язково попередивши про це Постачальника, не пізніше ніж за 12 (дванадцять) годин до узгодженої Покупцем і Постачальником дати поставки Товару.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.
- 6.1.2. Приймати поставлений якісний Товар згідно з видатковою накладною шляхом підписання накладної.
- 6.1.3. Інші обов'язки виконуються згідно з умовами даного Договору.

6.2. Покупець має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 7 (сім) днів.
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність підписів тощо).
- 6.2.5. Неприйняти Товар при відсутності документів про якість товару та документів, передбачених пунктом 5.5. даного Договору.
- 6.2.6. Інші права встановлюються відповідно до законодавства України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у кількості визначеній цим Договором, якість якого повинна відповідати за безпекою, пакуванням та маркуванням усім вимогам, що встановлені чинними нормативно-правовими актами та нормативними документами, та підтверджуватися документами про якість на момент поставки Товару, що відповідає умовам Договору та замовленням Покупця, та в строки, встановлені Договором;
- 6.3.2. Передати Товар у розпорядження представника Покупця разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти Товар на умовах цього Договору;
- 6.3.3. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості Товару;
- 6.3.5. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його передачі представнику Покупця;
- 6.3.6. Інші обов'язки виконуються згідно цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.
- 6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.
- 6.4.3. Інші права встановлюються відповідно до законодавства України.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

7.2. У разі порушення строку передачі Товару за цим Договором Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.

7.3. За порушення Постачальником умов Договору щодо якості, кількості та асортименту Товару Постачальник сплачує Покупцю штраф в розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (дефектного) Товару, або такого, що не відповідає визначеному асортименту Товару та здійснює його заміну на Товар належної якості протягом 8 годин.

7.4. У разі порушення Постачальником строку заміни Товару, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10% вартості Товару, який підлягає заміні.

7.5. У разі поставки Товару в супереч вимогам ДСТУ та ТУ без тари та пакування, або в неналежній тарі чи пакуванні, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 5% від вартості такого Товару.

7.6. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір відсотків (процентів) та пені, який підлягає відшкодуванню “Покупцем” за несвоєчасність грошових розрахунків за прострочення платежу:

0 (нуль) відсотків (процентів).

7.7. У випадку невиконання Постачальником зобов'язання щодо поставки Товару (відсутність поставки) Покупець має право на стягнення з Постачальника штрафу в розмірі десяти відсотків загальної суми Договору.

Невиконання Постачальником зобов'язання щодо поставки Товару (відсутність поставки), в т.ч. при відмові Покупця щодо зміни ціни за одиницю Товару, є розірванням Договору з вини Постачальника в розумінні Закону України «Про публічні закупівлі».

7.8. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

8. Оперативно-господарські санкції

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (*пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України*).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі неналежного виконання зобов'язань.

8.3. У разі порушення зобов'язань Постачальником, Покупець має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку

11. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань, але в будь-якому випадку до 31 грудня 2023 року.

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в суми, визначеної в даному договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.3. Розірвання Договору оформляється відповідною угодою.

12. Порядок змін умов договору

12.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

12.2. Будь-які зміни, доповнення та додатки до цього Договору внесені належним чином, є його невід'ємними частинами.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. У випадку виникнення підстав для перегляду вартості ціни за одиницю товару Постачальник звертається до Покупця із відповідним зверненням, в якому подає розрахунок зростання вартості товару з моменту підписання договору у відсотках. До звернення додаються підтверджуючі документи, які підтверджують факт коливання ціни такого товару на ринку, а саме документ, який містить інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на час укладання договору (додаткової угоди до договору) та документ, який містить інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на момент перегляду ціни (наприклад, довідки з Управління статистики, довідки з Торгово-промислової палати). За наявності згоди між сторонами укладається додаткова угода про збільшення вартості товару в договорі пропорційно зміні вартості такого товару на ринку. Ціна Договору при цьому залишається незмінною;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

13. Інші умови договору

13.1. В усьому іншому, що не врегульовано даним договором, Сторони керуються чинним законодавством.

14. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Специфікація.

15. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОКУПЕЦЬ

**Відділ освіти виконавчих
органів Дрогобицької міської ради**
82100, Львівська
обл., м. Дрогобич, вул. Шевченка, 21
ЄДРПОУ: 02144660
р/pUA798201720344290031000042431
р/pUA958201720344281031200042431
р/pUA068201720344211027200042431
р/pUA878201720344220027000042431
в ГУДКС Львівської області



Начальник

Вовків В.Б.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Монастирська Оксана Дмитрівна
82300, Львівська обл., м. Борислав,
вул. Трускавецька, 99/2
ПН: 2166616341
р/pUA183808050000000026000393339
в АТ «Райфайзен банк «Аваль»
МФО 380805
Тел. 03248-52172



Монастирська О.Д.

Додаток №1
до договору про закупівлю
№ ~~743-В~~ від «15» березня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Загальна вартість, грн., без ПДВ
1.	Яловичина I категорії охолоджена	кг	5500	214,00	1177000,00
2.	Свинина нежирна охолоджена	кг	5500	172,00	946000,00
Загальна вартість пропозиції без ПДВ:					2123000,00

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти виконавчих
органів Дрогобицької міської ради
82100, Львівська
обл., м. Дрогобич, вул. Шевченка, 21
ЄДРПОУ: 02144660
р/р UA798201720344290031000042431
р/р UA958201720344281031200042431
р/р UA068201720344211027200042431
р/р UA878201720344220027000042431
в ГУДКС Львівської області



Начальник

Вовків В.Б.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Монастирська Оксана Дмитрівна
82300, Львівська обл., м. Борислав,
вул. Трускавецька, 99/2
ПІН: 2166616341
р/р UA183808050000000026000393339
в АТ «Райфайзен банк «Аваль»
МФО 380805
Тел. 03248-52172



ФОП

Монастирська О.Д.