

м.Виноградів

03 листопада 2022 р.

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА "ЦЕНТР З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ" ВІНОГРАДІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі директора Свищо Юрія Юрійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Ісаєвич Яна Михайлівна, що діє на підставі запису в єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставляти та передати у власність Замовника-ДК 021:2015: 15610000-7: **Продукція борошномельно-круп'яної промисловості (Борошно пшеничне вищого гатунку, Рис, Крупа манна, Крупа гречана, Крупа пшенична, Булгур)** (надалі іменується «Продукція»), а Замовник прийняти та оплатити Продукцію в асортименті, кількості та за цінами, викладеними у цьому Договорі.

1.2. Поставка Продукції здійснюється окремими партіями. Найменування, одиниці виміру та загальна кількість Продукції, її часткове співвідношення (асортимент, номенклатура) кожної партії Продукції узгоджуються Сторонами шляхом оформлення замовлень на поставку Продукції відповідно до умов, визначених цим Договором.

1.3. Договірні зобов'язання виникають в межах затверджених асигнувань Замовника.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

ІІ. АСОРТИМЕНТ ТА КІЛЬКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

2.1. Найменування, одиниці виміру та загальна кількість Продукції, що є предметом поставки за цим Договором, її часткове співвідношення (асортимент, номенклатура) зазначені у Додатку №1 Специфікація, що є невід'ємною частиною даного договору

ІІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА УПАКОВКА

3.1. Якість Продукції, що передається, повинна відповідати вимогам законодавства України.

3.2. Постачальник зобов'язується зберігати продукцію, що постачатиме Замовнику виключно у призначених для цього складських приміщеннях з дотримання вимог щодо зберігання товарів встановлених виробником та чинним законодавством України.

3.2. Замовник має право здійснити повернення отриманої партії Продукції, якщо її якість не відповідає вимогам Договору.

3.3. Продукція має відповідати Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 р. № 771/97-ВР із змінами.

3.4. Продукція повинна надходити до Замовника разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість. Термін придатності продукції на момент постачання Замовнику повинен складати не менш 90% від терміну придатності, закладеного виробником. На етикетці повинна бути нанесена інформація, яка містить назву виробника, дату виготовлення, умови зберігання та терміни придатності до споживання.

IV. ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ПРОДУКЦІЇ ЗАМОВНИКОМ

4.1. Поставка Продукції за договором здійснюється окремими партіями на вимогу замовника у кожен заклад зазначений у додатку №3.1 до тендерної документації відповідно до потреби конкретного закладу, що надається Постачальнику Замовником.

4.2. Асортимент та кількість Продукції в кожній партії, Замовник вказує в замовленні на поставку відповідної партії Продукції.

4.2.1. Замовлення на поставку відповідної партії Продукції подається Замовником засобами електронного зв'язку за 1 добу до постачання партії товару.

V. СТРОК І УМОВИ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦІЇ

5.1. Доставка Продукції здійснюється транспортом Постачальника, відповідно до наданого Замовником замовлення на поставку Продукції через 1 (одну) добу з моменту надання замовлення. У випадку необхідності зміни дня та часу поставки, день та час поставки змінюється за домовленістю сторін.

5.2. Всі витрати, пов'язані з транспортуванням та доставкою Продукції, здійснюється за рахунок Постачальника.

5.3. Одночасно з передачею кожної партії Продукції Постачальник передає Замовнику наступні документи:

- один оригінальний екземпляр товарно-транспортної накладної чи/або накладної на відпуск товару;
- сертифікат відповідності, паспорт якості та/або інші супровідні документи, що підтверджують походження, безпечність та якість продукції.

5.4. При поставці товару Постачальник має дотримуватися норми ч. 6 ст. 20 Закону України «Про якість та безпеку харчових продуктів та продовольчої сировини», при цьому учасник повинен:

- застосовувати санітарні заходи системи НАССР та/або інші системи забезпечення безпечності та якості під час обігу харчових продуктів.
- перевіряти наявність декларації виробника на продукти харчування забезпечувати належні умови зберігання товарів.
- перевіряти впровадження виробниками/постачальниками продуктів харчування системи НАССР.
- добровільно вилучати харчові продукти, які вони виробили або вводять у обіг, у разі виявлення факту, що такі харчові продукти небезпечні, непридатні до споживання або неправильно марковані.

5.5. На запропонований товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

5.6. Маркування тари продукції повинно бути згідно з чинними нормативно-правовими актами та нормативними документами, а також відповідати Закону України "Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів" № 2639-VIII від 6 грудня 2018 року.

VI. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПРОДУКЦІЇ

6.1. Право власності та всі ризики стосовно Продукції переходить в момент фактичної передачі Продукції Постачальником Замовнику.

6.2. Датою поставки і переходу права власності та всіх ризиків є:

- дата накладної на відпуск Продукції Замовнику, яка видається Постачальником;

6.3. Приймання-передача Продукції здійснюється представниками обох Сторін згідно наданих Постачальником супроводжуючих документів на Продукцію із підписанням відповідних накладних.

6.4. При здійсненні приймання-передачі Продукції Замовнику зобов'язаний забезпечити вільний під'їзд транспорту до місця розвантаження Продукції;

6.5. Замовник зобов'язаний перевірити зовнішній вигляд та кількість збірної тари (упаковок) і момент доставки Продукції. У випадку прийомки Продукції без здійснення такої перевірки претензії щодо цілісності, неушкодженості та інші претензії, що стосуються зовнішнього вигляду якості та кількості збірної тари (упаковки) не розглядаються.

ВІІ. ЦІНА НА ПРОДУКЦІЮ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Ціна на Продукцію встановлюється в національній валюті України – гривнях, з дотриманням моніторингових цін регіону Замовника. Вартість тари, упакування та маркування Продукції внесене в її ціну.

7.2. Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що ціни на Продукцію є звичайними для продукції такого асортименту, якості та споживчих властивостей, які склалися на даному ринку продукції.

7.3. Розрахунки за кожну поставлену партію Продукції здійснюється Замовником виключно в межах затверджених бюджетних призначень, виділених бюджетних асигнувань та фактично отриманих бюджетних коштів у безготівковому порядку в українській національній валюті - гривнях - шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

7.4. Датою оплати продукції вважається дата зарахування коштів, сплачених Замовником за поставлену партію Продукції, на розрахунковий рахунок Постачальника.

7.5. Загальна вартість цього Договору становить – 99 929,20 грн (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот двадцять дев'ять гривень 20 копійок) без ПДВ, як така що визначена Законом України «Про публічні закупівлі з урахуванням постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178

З урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України зобов'язання Споживача за цим договором в частині оплати поставленого товару виникають у 2022 році, та в межах асигнувань, встановлених кошторисом.

7.6. Ціна за одиницю продукції:

Найменування	Одиниця виміру	Ціна за одиницю, грн. безПДВ
Борошно пшеничне вищого гатунку	кг.	18,50
Крупа гречана	кг.	89,20
Рис	кг.	66,40
Крупа манна	кг.	29,40
Крупа пшенична	кг.	23,50
Булгур	кг.	77,10

7.7. Замовник після отримання Продукції відповідно до умов взятого бюджетного зобов'язання приймає рішення про їх оплату та надає доручення на здійснення платежу органу, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, якщо інше не передбачено бюджетним законодавством.

7.8. Оплата проводиться після фактичного отримання замовленого товару у 120 -денний термін з моменту підписання накладної.

7.9. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування договору, сталася не з його вини.

7.10. Термін поставки: з листопада 2022 року до 31 грудня 2022 року

7.11. Місце поставки: заклади Виноградівської ОТГ відповідно до додатку №2 Договору.

VIII. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Сторони погодилися, що текст Договору, які-небудь матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними та не можуть використовуватися або передаватися третім особам без попередньої письмової домовленості другої Сторони договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

IX. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

9.1. Замовник зобов'язаний:

9.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлену продукцію;

9.1.2. Приймати поставлену продукцію відповідно до накладних.

9.2. Замовник має право:

9.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, у разі невиконання Поставальником своїх зобов'язань, передбачених відповідними пунктами Договору.

9.2.2. Контролювати поставку продукції у строки, встановлені цим Договором.

9.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом складання та підписання додаткової угоди.

9.2.4. Повернути накладну (накладні) Поставальнику без здійснення оплати, у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 5.3. розділу V цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

9.3. Поставальник зобов'язаний:

9.3.1. Забезпечити поставку продукції у строки та у місце, які указані в заявках Замовника.

9.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом III цього Договору.

9.3.3. Передати замовнику товар у відповідній упаковці (тарі), яка відповідає вимогам, встановлених актами цивільного законодавства.

9.3.4. Забезпечувати додержання вимог санітарних та ветеринарно-санітарних норм і правил.

9.3.5. Забезпечувати контроль безпечності та якості продукції.

9.3.6. Здійснювати поставку товару своїм автотранспортом у кожен заклад, зазначений у п. 7.13.

9.3.7. Передати Замовнику продукцію, на який встановлено строк придатності, з таким розрахунком, щоб він міг бути використаний за призначенням до спливу цього строку.

9.3.8. У разі поставки продукції неналежної якості, після складання акту за участю представників Сторін, замінити його на продукцію належної якості протягом 24 годин.

9.3.9. З'явитися для складання акту щодо неналежної якості поставленої ним продукції, у випадку нез'явлення представника Поставальника, акт складається без його

участі. У цьому випадку Постачальник буде зобов'язаний замінити неякісну продукцію на продукцію належної якості, відповідно до умов пункту 9.3.8 цього Договору.

9.4. Постачальник має право:

9.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену продукцію.

9.4.2. На дострокову поставку продукції лише за письмовим погодженням Замовника

X. ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ СТОРІН

10.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами умов даного Договору, вони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та цим Договором.

10.2. Кожна зі Сторін відповідає за збитки, у тому числі неoderжані доходи, заподіяні іншій Стороні через невиконання положень цього Договору.

XI. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1 Кожна зі Сторін не відповідає за невиконання, несвоєчасне або невідповідне виконання якого-небудь зобов'язання за цим Договором, якщо вищезгадане невиконання, несвоєчасне або невідповідне виконання обумовлене обставинами, що перебувають за границями розумного контролю та волі Сторін (форс-мажор). Форс-Мажорними визначаються, але цим список не обмежується, такі обставини: пожежі, урагани, повені, землетруси, епідемії, і інші стихійні лиха та техногенні катастрофи, повстання, ембарго, війна та воєнні дії якого-небудь типу (включаючи громадянську війну), окупація, мобілізація, порушення цивільного порядку, загальнонаціональні сутички.

11.2 Відповідно до цього Договору, у якому-небудь випадку не будуть вважатися обставинами непереборної чинності (форс-мажором) дії або інші нормативні вимоги та обмеження органів державної влади стосовно Замовника, відсутність у Замовника коштів для розрахунків з Постачальником, згідно із цим Договором, внаслідок дії (бездіяльності) дебіторів (боржників) Замовника, а також внаслідок інших обставин, які перешкоджають вільно розпоряджатися Замовнику коштами на своїх рахунках, і відповідно, Замовник не звільняється від відповідальності за невиконання (або неналежного виконання) своїх зобов'язань, встановлених цим договором, внаслідок вищевказаних у цьому пункті обставин.

11.3 У випадку настання подій, вказаних у п. 11.1 даного Договору Сторона, яка піддалась форс-мажорним обставинам, повинна негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) робочих дня після того, як вона піддалася форс-мажорним обставинам, повідомити в письмовій або/чи усній формі (по телефону) іншу Сторону про ці обставини та їх вплив на виконання відповідних зобов'язань (з підтвердженням про одержання інформації) та вдатися до всіх можливих обставин для того, щоб мінімізувати негативні наслідки, що є результатом форс-мажорних обставин, наскільки це можливо. Виникнення форс-мажорних обставин повинне бути підтверджене належним органом країни місця виникнення таких обставин.

11.4 Сторона, що потерпіла від форс-мажорних обставин, також повинна негайно, але не пізніше, чим через три робочі дні, довести до відома в письмовій формі іншу Сторону про призупинення дії зазначених обставин.

11.5 Яке-небудь неповідомлення або затримка в повідомленні (у строк, зазначений у п. 11.3. Договору) Стороною, яка не має можливості виконати зобов'язання цього Договору через форс-мажорні обставини, іншій Стороні про виникнення форс-мажорних обставин, приводить до втрати права посилається на такі обставини.

11.6 Якщо форс-мажорні обставини тривають більше ніж три місяці, кожна Сторона має право відмовитися від цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

ХІІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1 Всі спори та суперечки, які виникають між Сторонами у зв'язку із Договором (його тлумаченням, виконанням, призупиненням тощо, Сторони будуть прагнути вирішити шляхом переговорів.

12.2 Якщо Сторони не можуть дійти до згоди, то спір або суперечка, які виникають за Договором або у зв'язку з ним, підлягають розгляду в господарському суді відповідно до підсудності, встановленої законом.

ХІІІ. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

13.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими на це представниками і скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2022 р., а в частині зобов'язань до повного їх виконання.

13.2 Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

13.3 Які-небудь зміни та доповнення до цього Договору, у тому числі про його призупинення (розрив) або продовження дії договору, будуть дійсними, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками і скріплення печатками Сторін.

13.4 Сторони зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї Сторони, у період не пізніше 3-х календарних днів від дня прийняття такого рішення. У ті ж строки Сторони сповіщають одна іншу про зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

13.5 Замовник здійснює оплату за відповідну партію Продукції на поточний банківський рахунок Постачальника, вказаний у цьому Договорі. Однак Постачальник має права змінювати рахунок для оплати шляхом направлення на адресу Замовника відповідного листа, в якому вказується новий рахунок для перерахування грошових коштів за Продукцію. Якщо в самому листі не вказано інше. Замовник зобов'язаний використовувати для розрахунків з Постачальником той поточний банківський рахунок, який вказаний в останньому за часом листі Постачальника.

13.6 Доповнення та додаткові угоди до цього Договору мають бути складені українською мовою. Найменування Продукції в Договорах, специфікаціях, накладних, рахунках і інших товарно-транспортних документах можуть позначатися мовою виробника Продукції.

13.7 У випадку реорганізації однієї зі Сторін, правонаступник Сторони Договору безпосередньо приймає на себе всі права та зобов'язання цього Договору, якщо Сторони додатково не вирішать інакше.

13.8 Усі правовідносини, які виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору та неурегульовані їм, регламентуються нормами чинного законодавства України. У випадку, якщо окремі положення (умови) цього Договору у встановленому законодавством України порядку будуть визнані недійсними, те це не спричиняє визнання недійсними інших положень (умов) Договору.

13.9 Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

13.10. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.10.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника

13.10.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

13.10.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.10.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.10.5 погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

13.10.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

13.10.7 зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

13.10.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

13.11. Порядок змін умов договору про закупівлю:

13.11.1. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

13.11.2. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.11.3. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

13.11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

13.11.5. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

13.11.6. Внесення змін у цей Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін крім випадків встановлених цим договором, а так само у випадках, що

передбачені Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178.

13.11.7. Зміни, щодо договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

XIV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

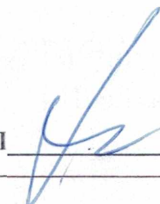
Замовник	Постачальник
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА "ЦЕНТР З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ" ВІНОГРАДІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ Юридична адреса: 90300, Закарпатська обл., Виноградівський район, місто Виноградів, вул.Копанська,10 Код ЄДРПОУ 43229131 Р/Р	Фізична особа-підприємець Ісасвич Яна Михайлівна РНОКПП 2821516389 Місцезнаходження: 90300, Закарпатська обл., Виноградівський р-н, місто Виноградів, ВУЛИЦЯ ПЕТЕФІ, будинок 1 р/рUA553003460000026002021596201 в АТ«АЛЬФА БАНК»
в ДКСУ м.Київ Директор * М.П. Свищо Ю.Ю.	ФОП Ісасвич Я.М.

до Договору № 83 від 05.11 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Ном п/п	Найменування продукції :	Кількість, кг.	Вартість без ПДВ	Сума в грн. без ПДВ
1.	Борошно пшеничне вищого ґатунку	80	18,50	1 480,00
2.	Крупа гречнева	300	89,20	26 760,00
3.	Рис	450	66,40	29 880,00
4.	Крупа манна	185	29,40	5 439,00
5.	Крупа пшенична	360	23,50	8 460,00
6.	Булгур	362	77,10	27 910,20

1. Сума договору складає: 99 929,20 грн. без ПДВ

Замовник	Постачальник
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА "ЦЕНТР З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ" ВІНОГРАДІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ Юридична адреса: 90300, Закарпатська обл., Виноградівський район, місто Виноградів, вул.Копанська,10 Код ЄДРПОУ 43229131 РРР	Фізична особа-підприсмець Ісаєвич Яна Михайлівна РНОКПП 2821516389 Місцезнаходження: 90300, Закарпатська обл., Виноградівський р-н, місто Виноградів, ВУЛИЦЯ ПЕТЕФІ, будинок 1 р/рUA553003460000026002021596201 в АТ«АЛЬФА БАНК»
 в ДКСУ м.Київ Директор _____ Свищо Ю.Ю. М.П. _____	ФОП  Ісаєвич Я.М.

Перелік**Закладів освіти куди здійснюється постачання продукції****Заклади загальної середньої освіти**

№ п/п	Назва закладу освіти	Адреса закладу освіти
1.	Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів №1 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Шевченка, 2
2.	Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів №2 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Бейли Бартока, 16
3.	Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів №3 імені Жігмонда Перені Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Миру, 54
4.	Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів №4 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, площа Миру, 33
5.	Навчально-виховний комплекс “Виноградівська загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад №6” Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Першотравнева, 85
6.	Навчально-виховний комплекс „Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад №7” Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Північна, 25
7.	Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів №8 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Корятовича, 8
8.	Виноградівська гімназія Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Шевченка, 6
9.	Великоком'ятівська загальноосвітня школа I-II ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90312, Берегівський район, с. Великі Ком'яти, вул. Ватутіна, 127
10.	Навчально-виховний комплекс “Малокопанська загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад” Виноградівської міської ради Закарпатської області	90331, Берегівський район, с. Мала Копаня, вул. Центральна, 44

11.	Тросницька загальноосвітня школа I-II ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352, Берегівський район, с. Тросник, вул. Вародія, 12 а
12.	Навчально-виховний комплекс „Широківська загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад” Виноградівської міської ради Закарпатської області	90314, Берегівський район, с. Широке, вул. І.Франка, 9
13.	Навчально-виховний комплекс “Боржавська загальноосвітня школа I-III ступенів - дошкільний навчальний заклад” Виноградівської міської ради Закарпатської області	90310, Берегівський район, с. Боржавське, вул. Добровольців, 1
14.	Буківська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90315, Берегівський район, с. Букове, вул. Миру, 86
15.	Великоком’ятівська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90312, Берегівський район, с. Великі Ком’яти, вул. А.Волошина, 31
16.	Великокопанська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90330, Берегівський район, с. Велика Копаня, вул. Степана Вайди 51 а
17.	Дротинська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90353, Берегівський район, с. Дротинці, вул. Тисівська, 45 В
18.	Оноцька загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90131, Берегівський район, с. Онок, вул. Українська, 47
19.	Олешницька загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90324, Берегівський район, с. Олешник, вул. Українська, 200
20.	Підвиноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90325, Берегівський район, с. Підвиноградів, вул. Миру, 3 а
21.	Фанчиківська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352, Берегівський район, с. Фанчиково, вул. Головна, 1
22.	Широківська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90314, Берегівський район, с. Широке, вул. Миру, 46

ДНЗ/ЗДО

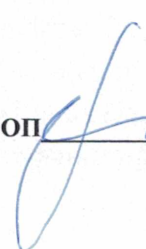
1.	Буківський заклад дошкільної освіти Виноградівської міської ради Закарпатської області	90315, Берегівський район, с. Букове, вул. Миру, 96
2.	Великокопанський заклад дошкільної освіти «Лелека» Виноградівської міської ради	90330, Берегівський район, с. Велика Копаня, вул. Українська,

	Закарпатської області	9а
3.	Великокопанський заклад дошкільної освіти «Веселка» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90330, Берегівський район, с.ВеликаКопаня, вул. Миру, 97
4.	Заклад дошкільної освіти Великоком'ятівський ясла-садок Виноградівської міської ради Закарпатської області	90312, Берегівський район, с. Великі Ком'яти, вул. Лесі Українки, 3 а
5.	Дротинський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90353, Берегівський район, с. Дротинці, вул. Тисівська, 90
6.	Заклад дошкільної освіти Олешницький ясла-садок Виноградівської міської ради Закарпатської області	90324, Берегівський район, с. Олешник, вул. Українська, 194
7.	Олешницький заклад дошкільної освіти №2 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90324, Берегівський район, с. Олешник, вул. Українська, 194 а
8.	Оноцький заклад дошкільної освіти Виноградівської міської ради Закарпатської області	90131, Берегівський район, с. Онок, вул. А.Волошина, 29
9.	Підвиноградівський заклад дошкільної освіти Виноградівської міської ради Закарпатської області	90325, Берегівський район, с. Підвиноградів, вул. Кооперативна, 1
10.	Заклад дошкільної освіти Тросницький ясла-садок Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352, Берегівський район, с. Тросник, вул. Перемоги, 156
11.	Фанчиківський заклад дошкільної освіти №1 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352, Берегівський район, с. Фанчиково, вул. Головна, 1 а
12.	Фанчиківський заклад дошкільної освіти №2 імені Святої Катерини Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352, Берегівський район, с. Фанчиково, вул. Жовтнева, 10
13.	Заклад дошкільної освіти Широківський ясла-садок Виноградівської міської ради Закарпатської області	90314, Берегівський район, с. Широке, вул. Миру, 18

Замовник
 Комунальна установа "центр з обслуговування закладів освіти" виноградівської міської ради закарпатської області

Директор  Свищо Ю.Ю.

Постачальник
 Фізична особа-підприсмець
 Ісасвич Яна Михайлівна

ФОП  Ісасвич Я.М.