**ДОДАТОК №3**

*до тендерної документації*

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**товару**

смт. Літин «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року

**Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради** (далі– Замовник)**,** в особі начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради Липкань Надії Володимирівна, що діє на підставі положення про відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради (далі — **Замовник**), з однієї сторони,

та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *( посада, ПІБ уповноваженої на підписання Договору особи)*

*,* який*(а)* діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі — **Постачальник**), з другої сторони,

далі разом — Сторони, уклали даний договір (далі — Договір) про таке:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується *протягом 2022 р.* поставляти Замовнику Товар, зазначений у Специфікації до Договору (Додаток 1), а Замовник - прийняти і оплатити Товар, який постачається згідно з умовами цього Договору.

1.2. Найменування предмета закупівлі: «**Дрова» , Код ДК 021:2015 - 09110000-3 - Тверде паливо (09111400-4- Деревне паливо)** згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник ».

1.3. Кількість, ціна за одиницю Товару зазначається у Специфікації до Договору (Додаток 1). Ціна товару є незмінною протягом дії договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

1.4. Кількість Товару та сума Договору, можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.5. Бюджетні зобов’язання за даним договором виникають у разі наявності та межах відповідних бюджетних асигнувань **на 2022 рік**. Покупець має право на коригування визначеної в договорі суми коштів та зобов’язань у разі зменшення бюджетних надходжень.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам чинного законодавства.

2.2. Постачальник здійснює поставку товарів тільки дозволених до застосування на території України

2.3. Якщо товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та інше), несе Постачальник. Термін протягом якого постачальник повинен замінити товар – не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту письмового звернення Замовника;

2.4. Постачальник зобов’язаний у момент передачі Товару надати в розпорядження Замовнику оригінали або завірені копії документів, що засвідчують відповідність Товару вимогам стандарту або технічних умов відповідно до діючого законодавства України, а також документи що посвідчують якість товару.

2.5. Постачальник відповідає за дотримання правил зберігання товарів під час транспортування.

2.6. Сторони можуть внести зміни до характеристик предмету закупівлі (товару) за цим договором у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі, та ціни за одиницю товару, визначеної у рамковій угоді.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. , у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_грн.

Ціна на Товар встановлюються в національній валюті України – гривня..

Ціна товару **включає в себе** вартість доставки до підпорядкованого закладу відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**.**

; страхування та інші витрати, у т.ч. сплату податків і зборів.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником накладних (або видаткових накладних) на оплату товару. Передача товару здійснюється матеріально-відповідальній особі Замовника, згідно накладних (або видаткових накладних). Оплата здійснюється за фактично поставлений Товар.

4.2. Оплата здійснюється за фактично поставлений товар згідно накладних (або видаткових накладних) на протязі 30 робочих днів після надходження відповідних бюджетних коштів на рахунки Замовника.

**V.ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1.Строк (термін) поставки товару: **З дня підписання договору і до 15.04.2022 року**, згідно Заявки уповноваженої особи підпорядкованого закладу відділа освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**.**

5.2. Місце поставки  товарів – підпорядковані заклади відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради - Додаток №3 до договору **.**

5.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Замовника за адресою Постачальника.

5.4. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику, по кількості – у день прийому-передачі товару, по якості – в будь-який момент впродовж дії даного Договору.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені Товари.

6.1.2. Приймати поставлені Товари згідно з накладними (або видатковими накладними).

6.1.3. Інші обов’язки: Забезпечити місце точки підключення до електромережі (обов’язково з заземленням).

При встановленні недоліків та дефектів під час експлуатації Товару, негайно інформувати про це Постачальника. Замовник зобов’язаний узгодити з Постачальником строк постачання Товару.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань або виконанні не в повному обсязі Постачальником, повідомивши про це його у строк 3 робочих дня з моменту порушення. Договір вважається розірваним з дати, вказаної у листі (повідомленні) про розірвання договору, отриманому Постачальником від Замовника.

6.2.2. Контролювати постачання товару у строк, встановлений цим Договором

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4.Повернути накладні (видаткові накладні) Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права: відмовитись від прийняття Товару у разі невідповідності його якості, технічного стану і комплектації; контролювати виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором.

**6.3.** **Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Інші обов'язки: поставити Товар власним транспортом за свій рахунок, розвантажити та здійснити підключення за свій рахунок; надати Замовнику документи, які підтверджують якість Товару; протягом гарантійного строку експлуатації усувати усі виявлені недоробки, дефекти та недоліки за власний рахунок. Постачальник несе повну відповідальність за якість товару.

6.3.3. **У разі внесення змін до Договору щодо зміни ціни за одиницю товару, у зв’язку з коливанням цін на ринку, Постачальник зобов’язаний надати у строк до двох тижнів відповідного листа з обґрунтуванням зміни ціни та скласти додаткову угоду, а також надати документ (висновок, довідку) з відповідного органу, що підтверджує коливання ціни на ринку за одиницю відповідного товару**

6.3.4. При поставці товару постачалькик зобов’язаний надати разом із товаром супровідні документи:

* висновок державної санітарно-епідеміологічної експеризи (у частині “сфера застосування та реалізація об’єкту розгляду” має бути передбачено застосування виробу в закладах освіти; у частині “висновок дійсний та терміни дії” повинні бути чинні нормативні документи);
* технічний паспорт виробу;
* декларацію про відповідність технічним вимогам;
* інструкції про використаття та застосування (українською мовою);

**6.4.** **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням керівника закладу, в якій буде здійснено постачання;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 30 робочих днів до моменту розірвання;

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. Товар, що не відповідає комплекту/комплектності та/або кількості, або/та якості може прийматися Замовником на відповідальне зберігання за рахунок Учасника, до його заміни та/або доукомплектації. Учасник зобов'язаний розпорядитися Товаром, прийнятим на відповідальне зберігання протягом 7 днів. Якщо Учасник у цей строк не розпорядиться Товаром, Замовник має право реалізувати Товар для відшкодування понесених своїх збитків.

7.3. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені дефекти або невідповідність якості Товару, обумовленої Договором, Учасник зобов'язаний за свій рахунок замінити неякісний Товар на Товар належної якості в узгоджені Сторонами строки, але не більше 10 календарних днів з дня отримання повідомлення від Замовника про дефекти або невідповідність якості Товару.

7.4. За постачання Товару неналежної якості або некомплектного Товару, Учасник виплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості Товару неналежної якості або некомплектного Товару.

7.5. У випадку невиконання Учасником взятих на себе зобов’язань по даному Договору, Учасник зобов’язаний відшкодувати Замовнику всі збитки, що завдані йому таким невиконанням через відсутність необхідних для приймання Товару документів.

7.6. У разі невиконання Учасником взятих на себе зобов‘язань з поставки Товару у строки, зазначені у п 5.1. останній сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару.

7.7. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це інші Сторони у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом (МНС тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання договору і **діє до 31.12.2022** р. та до повного виконання обов’язків сторін.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Всі зміни та доповнення до Договору повинні бути оформлені у письмовій формі у вигляді додаткових угод  та підписані уповноваженими особами Сторін.

11.2. Всі повідомлення, які необхідні по Договору, повинні бути зроблені у письмовій формі і направлені Стороні рекомендованим листом, по факсу, телеграфу, електронною поштою тощо, за адресами місця знаходження сторін. Сторони відповідають за достовірність  вказаних реквізитів та адрес.

11.3**. Істотними умовами цього договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору**. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

**11.3.1. Істотні умови Договору   не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:**

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії*. У разі коливання ціни товару  на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором.  Збільшення ціни за одиницю товару можливе не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/ внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю*. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета закупівлі  за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі.*

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг (*вибрати необхідне*) у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства*;

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).*

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування*, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування*. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування *може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

7)Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни*. Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень **частини шостої статті 41**, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю.*

**XIІ. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗМІНИ ДОГОВОРУ**

**12.1** Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди)**.**

**12.2.** Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

**12.3.** Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

**12.4.** Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**12.5.**Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

**12.6.** Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

**12.7.** У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**XIІІ. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

**13.1.** Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

**13.2.** Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

13.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

13.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений Договору. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

**XIV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Додаток № 1 – специфікація.

14.2. Додаток № 2 - порядок змін умов договору про закупівлю.

14.3. Додаток № 3 – Підпорядковані освітні заклади відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Липкань Н.В.  **М.П.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  –––––––––––––––––––––––––  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МП\*** |  |  |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Код ДК 021:2015 - 09110000-3 - Тверде паливо (09111400-4- Деревне паливо)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Од. виміру** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | **Всього, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* |
| 1 | Дров’яна деревина НВ 1 група (09111400-4- Деревне паливо) | м3 | **650** |  |  |
| 2 | Дров’яна деревина НВ 2 група (09111400-4- Деревне паливо) | м3 | **78** |  |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | | *(цифрами та словами)* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Липкань Н.В.  **М.П.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  –––––––––––––––––––––––––  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МП\*** |  |  |

**Додаток № 2**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року**

**Порядок змін умов договору про закупівлю**

1. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках згідно із ч. 5 ст. 41 Закону «Про публічні закупівлі» та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформаціє щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ст. 41 Закону, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. У разі коливання ціни товару на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару «Учасник» письмово повідомляє про такі зміни «Замовника» та надає відповідні докази таких змін, а саме – оригінал або нотаріально завірену копію довідки Управління статистики України та/або оригінал або нотаріально завірену копію довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованими їм органами), або інші документи спеціально уповноважених державних органів, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим договором. Вищезазначені документи мають обов’язково містити інформацію про середньо ринкову ціну за одиницю товару на день подання тендерної пропозиції та інформацію про середньо ринкову ціну за одиницю товару на день письмового звернення. На підставі отриманих документів Сторони укладають додаткову угоду до Договору щодо зміни ціни за одиницю товару (шляхом коригування кількості товару) та викладення Додатку 1 (Специфікації (-ій)) цього договору у новій редакції **і тільки на розмір (відсоток) коливання**;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень ч.6 ст.41 Закону.

7.1. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Липкань Н.В.  **М.П.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  –––––––––––––––––––––––––  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МП\*** |  |  |

**Додаток № 3**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року**

**Підпорядковані заклади відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування  підпорядковані закладів Відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради | Місце знаходження |
| 1. | Опорний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ст. с. Багринівці Літинської районної ради | 22350  Вінницька обл.,  с. Багринівці,  вул. Центральна , 102 |
| 2. | Філія І-ІІ ступенів с. Бірків Літинського ліцею - опорного закладу загальної середньої освіти №2 Літинської селищної ради Вінницької області | 22352  Вінницька обл.,  с. Бірків,  вул. Весняна, 9 |
| 3. | Середня загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів с. Бруслинів  Літинської селищної ради Вінницької області | 22333  Вінницька обл.,  с. Бруслинів,  вул. Миколи Короля, 26 |
| 4. | Гімназія ім. М.П. Стельмаха с. Дяківці Літинської селищної ради Вінницької області | 22341  Вінницька обл.,  с. Дяківці,  вул. Центральна, 2 |
| 5. | Початкова школа с. Осолинка Літинської селищної ради Вінницької області | 22330  Вінницька обл.,  с. Осолинка,  вул. Шевченка, 2 |
| 6. | Комунальний заклад дошкільної освіти «Подоляночка»  с.Літинка Літинської селищної ради Вінницької області | 22342 Вінницька область  с. Літинка  вул. Жовтнева, 19 |
| 7. | КЗ «Публічна бібліотека Літинської селищної ради» | 22300  Вінницька область  смт Літин  вул. Вінницька, 23 |
| 8. | Середня загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів с. Івча Літинської селищної ради Вінницької області | 22332 Вінницька обл., с. Івча,  вул. Дружби 1-А |
| 9. | Комунальний заклад дошкільної освіти с.Миколаївка Літинської селищної ради Вінницької області | 22331  Вінницька область с. Миколаївка  вул. Б.Хмельницького, 15 |
| 10. | Комунальний заклад дошкільної освіти «Веселка»  с.Багринівці Літинської селищної ради Вінницької області | 22350  Вінницька область с. Багринівці вул. Центральна, 51 |
| 11. | Комунальний заклад дошкільної освіти  с.Бруслинів Літинської селищної ради Вінницької області | 22333  Вінницька область с. Бруслинів вул. Миколи Короля, 10 |
| 12. | Комунальний заклад дошкільної освіти  с. Городище Літинської селищної ради Вінницької області | 22344  Вінницька область с. Городище,  вул. Подільська, 45, |
| 13. | Комунальний заклад дошкільної освіти с.Івча Літинської селищної ради Вінницької області | 22332  Вінницька область с. Івча вул. Дружби, 33а, |
| 14. | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №2 «Віночок» Літинської селищної ради | 22300  Вінницька область смт Літин вул. Соборна, 19 |
| 15. | Філія І-ІІ ступенів с. Громадське Літинського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №1 Літинської селищної ради Вінницької області | 22343  Вінницька обл.,  с. Громадське,  вул. Центральна, 15 |
| 16. | Філія І-ІІст. с.Вінниківці Опорного закладу загальної середньої  освіти І-ІІІст. с.Багринівці | 22351  Вінницька обл.,  с. Вінниківці,  вул. Центральна, 12 |
| 17. | Івчанська філія КЗ «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної рада | Вінницька область с. Івча  вул. Революційна  22332 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Надія ЛИПКАНЬ | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  Тел.  ––––––––––––––––––––––––– |  |  |