**ОГОЛОШЕННЯ**

**для проведення спрощеної закупівлі**

1) найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: **Комунальне некомерційне підприємство «Бібрська міська лікарня» Бібрської міської ради .**

2) назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **код ДК 021:2015: 55520000-1 «Кейтерингові послуги» (Послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів).**

3) інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: наведено у додатку 1 до оголошення.

4) кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг: 2221 ліжко дні Львівська область Львівський р-н. м. Бібрка вул. Стуса В 41\_\_\_\_\_.

5) строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: \_\_\_\_\_\_до\_\_31.12.2022р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) умови оплати: 30 робочих дні з моменту одержання акту виконаних робіт\_\_\_\_\_\_\_.

7) очікувана вартість предмета закупівлі: \_\_199890 (сто тисяч дев’ятсот девяностовісім гривен) 00 коп.\_\_\_ без ПДВ.

8) період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): \_\_3 робочих дні\_\_\_\_\_.

9) кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): \_\_\_\_2-х робочих дні\_\_\_\_\_\_\_.

10) перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: критерієм оцінки є лише ціна тендерної пропозиції, питома вага критерію: 100%. Ціна тендерної пропозиції учасника розраховується без врахування ПДВ. Звільнення від ПДВ послуг щодо забезпечення харчування у закладах охорони здоров’я, відповідно до підпункту «г» 197.1.7 пункту 197.1 статті 197 Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI.

11) розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

12) розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

13) розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: \_0,5 відсотка\_\_\_\_\_\_\_\_.

14) інша інформація.

**У складі своїх тендерних пропозицій учасники надають:**

1. Цінову пропозицію згідно *Додатку №2*.
2. Гарантійний лист на фірмовому бланку Учасника про те, що послуги запропоновані Учасником, відповідатимуть вимогам, викладеним у *Додатку №1*.
3. Документ, що підтверджує повноваження щодо підпису договору (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ тощо) (для учасників – юридичних осіб).
4. Копія паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників – фізичних осіб та фізинчх осіб-підприємців).
5. Копія свідоцтва про реєстрацію Учасника платником податку на додану вартість/ платником єдиного податку або витягу з Реєстру платників податку на додану вартість/ платників єдиного податку.
6. Лист про те, що учасник несе повну відповідальність за надану в електронному вигляді інформацію.
7. Лист на фірмовому бланку Учасника про те що, Учасник погоджується з умовами договору і гарантує його укладення відповідно до умов проекту договору, що надаються у складі вимог до предмета закупівлі / або підписаний Учасником проект договору згідно *Додатку № 3* вимог до предмета закупівлі.
8. Учасник повинен надати довідку, складену у довільній формі, про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідної для надання послуг, що є предметом закупівлі.
9. Учасник повинен надати довідку, складену у довільній формі, про наявність працівників, необхідних для надання послуг, що є предметом закупівлі.
10. Копія документу на власні виробничі приміщення (технічний паспорт, тощо), які зазначені у довідці, або копія чинного договору оренди складського приміщення та акту приймання-передачі, якщо складські приміщення орендовані або копії договорів суборенди, або договори на надання складських послуг.
11. Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції гарантійний лист з підтвердженням можливості доставки готової їжі три рази на день з дотриманням температури готової їжі при доставці гарячих страв – 60-650С, а холодних страв – 10-150С. Доставка їжі має здійснюватись три рази на день (сніданок, обід та вечеря) та не передбачає можливості її розігріву на території Замовника. Готова їжа передається Замовнику у тарі (упаковці), яка відповідає існуючим санітарно-епідеміологічним вимогам. Тара повинна забезпечувати збереження якості готової їжі під час транспортування та температурний режим.
12. Договір перевезення або договір про надання транспортних послуг чи договір оренди транспортного засобу. У разі якщо учасник користуватиметься при наданні послуг власним аавтотраспортном, то учасник має надати копію свідоцтва про реєстрацію такого транспортного засобу.
13. Копія аналогічного договору стосовно надання послуг харчування (послуг їдалень та /або кейтерингових послуг) у відповідності до предмету закупівлі.
14. Оригінал відгуку до аналогічного договору на відповідному бланку від замовника.
15. Гарантійний лист на фірмовому бланку (у разі наявності) з вихідними реквізитами (дата, номер) у довільній формі за підписом учасника щодо спроможності учасника забезпечити безперебійне виконання послуг належної якості в повному обсязі.
16. З метою недопущення збоїв у постачанні готових страв та наданні неякісної послуги, а також з метою доведення реальної спроможності учасника належним чином виконувати умови договору, Замовник вимагає надання учасниками у складі пропозиції гарантійного листа, що підтверджує відсутність щодо учасника у Єдиному державному реєстрі судових рішень (https://reyestr.court.gov.ua) будь-яких рішень (рішення) стосовно неякісного та/або неналежного надання послуг згідно предмету даної закупівлі (послуг щодо забезпечення харчування, кейтерингових послуг тощо), в тому числі щодо розірвання договору та/або стягнення заборгованості з учасника. Наявність таких рішень щодо учасника у Єдиному державному реєстрі судових рішень буде підставою для відхилення.
17. Для підтвердження відповідності послуг вимогам тендерної документації, Учасники у тендерній пропозиції повинні надати один варіант меню з розрахунку на 7 (сім) днів для стаціонарних пацієнтів з трьох разовим харчуванням (сніданок, обід, вечеря).
18. Учасники обов’язково надають у складі своїх пропозицій копію сертифікату, яким посвідчується, що система менеджменту безпечністю харчових продуктів впроваджена та повністю функціонує у відповідності до ISO 22000:2018 «Системи менеджменту безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-якої організації в харчовому ланцюгу», а саме сертифікат ISO/TS 22002-2:2019 «Програми-передумови безпечності харчових продуктів. Частина 2. Громадське харчування» (стосовно діяльності ресторану та надання послуг кейтерінгу. Коди КВЕД №56.10, 56.21, 56.29.).
19. Також надати у складі пропозиції протоколи проведення досліджень (протокол проведення досліджень освітленості робочого місця, протокол проведення досліджень повітря робочої зони, протокол проведення досліджень шумового навантаження та інфразвуку, протокол проведення досліджень мікроклімату, протокол проведення досліджень важкості та напруженості праці) на робоче місце (професію), технологічний процес, що виконується: **кухар, приготування їжі на гарячих плитах** та протоколи проведення досліджень (протокол проведення досліджень освітленості робочого місця, протокол проведення досліджень повітря робочої зони, протокол проведення досліджень шумового навантаження та інфразвуку, протокол проведення досліджень мікроклімату, протокол проведення досліджень важкості та напруженості праці) на робоче місце (професію), технологічний процес, що виконується: **прибиральник виробничих приміщень, прибирання виробничих приміщень.**
20. Учасники в складі тендерних пропозицій повинні надати копію договору на виконання послуг сухого чищення (прання).
21. Учасники в складі тендерних пропозицій надають копію договору на постачання учасникам харчових продуктів для спеціальних медичних цілей.
22. Крім зазначеного вище, учасник також має надати у складі пропозиції копію протоколу дослідження якості води, яким мають бути перевірені наступні показники води: мікробіологічні показники, органолептичні показники, фізико-хімічні показники, санітарно-токсикологічні показники, а також надати у складі пропозиції копію або оригінал сертифікату про відповідність, виданого на ім’я організації, якою було проведено вищевказані дослідження.
23. Учасник у складі пропозиції також надає протокол або виписку з протоколу засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці щодо працівника, згідно якого (протоколу чи виписки) перевірено знання працівника законодавчих і нормативних актів з питань охорони праці, Правил пожежної безпеки України і санітарно-епідеміологічного забезпечення, а також надати у складі пропозиції посвідчення про те, що працівник (чи працівниця) учасника пройшов (чи пройшла) навчання і перевірку потрібних знань законодавчих і нормативних актів з питань охорони праці, пожежної безпеки України, санітарного та епідеміологічного забезпечення.
24. Учасник також, крім усього, що зазначено вище, надає у складі пропозиції копію або оригінал договору на надання учаснику послуг з обслуговування вентиляції та кондиціонування. Крім вказаного договору, учасник у складі пропозиції також надає ліцензію виконавця за договором, який (договір) надається згідно попередньої вимоги тендерної документації.
25. Також надати у складі пропозиції сертифікат відповідності послуг учасника, щодо відповідності вимогам ДСТУ 4281:2004 «Заклади ресторанного господарства. Класифікація».

***Додаток № 1***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ** **ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ закупівлІ****(ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ)****щодо надання послуг*****код ДК 021:2015: 55520000-1 «Кейтерингові послуги» (Послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування предмету закупівлі | Планова кількість ліжко–днів в 2022році  |
| 1. | Код ДК 021:2015: 55520000-1 «Кейтерингові послуги» (Послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів) |  ***\_\_\_2221\_ ліжко-днів*** |

 |

Ціни на послуги щодо забезпечення харчуванням повинні бути вказані з урахуванням витрат на придбання продуктів, що використовуються для приготування їжі, усіх витрат на приготування їжі, транспортних витрат, а також сплати всіх податків, зборів і обов’язкових платежів із розрахунку забезпечення щоденним трьох разовим харчуванням хворих.

Виконавець послуг повинен забезпечити для пацієнтів щоденне приготування та постачання (доставку) на сніданок, обід і вечерю «готової їжі» високої якості за 7-денним меню відповідно до найменування (номеру) раціону.

Меню «готової їжі» повинно складатися зі страв розроблених з урахуванням основних принципів раціонального харчування хворих, асортименту різноманітності їжі та її якості.

7-денне меню з трьохразовим харчуванням повинно бути розроблено відповідно до наказу Міністерства охорони здоров’я України від 29.10.2013 № 931 «Про удосконалення лікувального харчування та роботи дієтологічної системи в Україні».

Після підписання договору, на вимогу Замовника, на страви, які будуть запропоновані Виконавцем, у примірному 7-денному циклічному меню, повинні надаватися картки-розкладки, які містять повну інформацію щодо набору продуктів, необхідних для приготування окремої порції страви.

Ціни на послуги повинні бути вказані з урахуванням витрат на придбання продуктів, що використовуються для приготування їжі, усіх витрат на приготування їжі, транспортних витрат, а також сплати всіх податків, зборів і обов’язкових платежів із розрахунку забезпечення щоденним трьох разовим харчуванням пацієнтів Замовника відповідно до Заявки.

Приготування калорійних високоякісних страв повинно здійснюватися з використанням сертифікованої сировини та чітким дотриманням термінів реалізації.

Готова їжа передається Замовнику у оборотній тарі.

***Додаток 2***

*Форма „Тендерна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю*:*

***Код ДК 021:2015: 55520000-1 «Кейтерингові послуги» (Послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)***

Вивчивши тендерну документацію, ми (назва Учасника) маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, вказаних у цій пропозиції за наступними цінами.

|  |
| --- |
| **Загальна вартість пропозиції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо обсягів та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось надати послуги відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені вимогами до предмета закупівлі (скановані копії в форматі pdf або [jpg](https://api.openprocurement.org/api/0.8/tenders/f81876b4711f402dafee095b76a9232b/bids/656d4d732bc54d7baf518dda1d4d47fc/documents/fdc3560d304b4d69820bd69166a0b184?download=83bbfb3d13d54e4883e3954856c4ae5a)) на підтвердження заявлених вимог.

*Посада, прізвище, ім’я, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою*

**Додаток 3**

**Проект договору про закупівлю**

**Д О Г О В І Р №**

 про надання послуг харчування

**м. \_\_\_\_\_\_\_ « » 202 року**

 (надалі – Виконавець), в особі , який діє на підставі , з однієї сторони, та **,** (надалі – Замовник), в особі , який діє на підставі , з другої сторони, які іменовані надалі разом – Сторони, а окремо – Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей Договір про надання послуг харчування (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі/спрощеної закупівлі ID\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ про наступне:

* + - 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги, зазначені в пункті 1.2 цього Договору, а Замовник – прийняти та оплатити такі послуги за вартістю, на умовах та у порядку, встановленими цим Договором.

1.2. Найменування послуг: «Послуги з постачання готової їжі для харчування хворих ДК 021- 2015 код 55520000-1 (Кейтерингові послуги) (далі – послуги).

1.3. Кількість/обсяг послуг, які надаються за цим Договором, зазначені у Специфікації (додаток №1 до цього Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору.

1.4. Послуги надаються партіями за окремими заявками Замовника. Порядок формування, надання заявок та надання послуг регулюється цим Договором.

1.5. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника згідно статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

* + - 1. **ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
				1. Виконавець зобов’язаний надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам надання послуг у сфері громадського харчування відповідно до діючого законодавства та вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР (зі змінами).
				2. Виконавець зобов’язується щоденно проводити бракераж страв у відповідності з діючим законодавством України.
				3. Виконавець зобов’язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина), а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.
				4. Виконавець повинен забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини, додержуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, вимог кулінарної обробки харчових продуктів, правил особистої гігієни працівників.

2.4. Під час надання послуг з харчування повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

2.5. Виконавець зобов’язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією.

2.6. Претензії по кількості та якості поставлених готових страв приймаються в момент фактичної поставки. Претензії заявлені Замовником після отримання готових страв до розгляду не приймаються та не підлягають задоволенню.

* + - 1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить199890,00 **грн. (сто дев’яносто девять тисяч вісімсот дев’яносто ) без ПДВ.** Звільнення від ПДВ послуг щодо забезпечення харчування у закладах охорони здоров’я, відповідно до підпункту «г» 197.1.7 пункту 197.1 статті 197 Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

* + - 1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
	1. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 5 (п’яти) робочих днів після підписання сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
	2. Замовник має право здійснити передоплату відповідно до Постанови КМУ №1070 від 04.12.2019 року у розмірі не більше 30 відсотків вартості річного обсягу на строк не більше трьох місяців.
	3. Виконавець надає Замовнику належним чином оформлений Акт наданих послуг за кожні 7 днів поточного місяця.
		+ 1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**
	4. Строк надання послуг: протягом 2022 року.
	5. Місце доставки за адресою: Львівська обл.. Львівський рн м.Бібрка вул..Стуса В.41. Доставка здійснюється силами та засобами Виконавця.
	6. Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником Замовника відповідно до кількості *хворих*, які знаходяться на стаціонарному лікуванні, шляхом подання Замовником або представником Замовниказаявок у порядку, який встановлюється Виконавцем.
	7. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі. Основна заявка на надання послуг на наступний день надається Замовником не пізніше 16 год. 00 хв. За необхідності, Замовником може бути надана коригуюча заявка про надання послуг на поточний день до 7 год. 00 хв. Сторони домовились, що належно поданою заявкою на надання послуг є заявка (коригуюча), яка підписана уповноваженою на це особою Замовника, і передана Виконавцю засобами електронного зв’язку на електронну адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
	8. Термін надання послуг - 7 (сім) днів на тиждень у відповідності з графіком доставки безпосередньо транспортом Виконавця 3 (три) рази на день:

сніданок – \_\_8.00\_\_\_;

обід – \_\_13.00\_\_\_;

 вечеря – \_\_17.00\_\_.

* 1. При доставці готова їжа повинна бути упакована Виконавцем таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення її під час постачання (до моменту прийняття готової їжі представником Замовника).
	2. Контейнери/ємкості є поворотною тарою, та повертаються Виконавцю у неушкодженому вигляді при наступній поставці готової їжі.
	3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки готової їжі вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Замовнику готової їжі у місці поставки та підписання відповідних документів (актів та/або накладних).
		+ 1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
	4. **Замовник зобов’язаний**:
		1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги, відповідно до умов цього Договору;
		2. Надавати Виконавцю інформацію, необхідну для надання послуг;
		3. Своєчасно надавати заявки;
		4. Приймати надані послуги згідно Акту приймання передачі наданих послуг;
		5. Забезпечити контроль черговим лікарем та/або уповноваженою на це особою, процесу передачі готової їжі та контейнерів/ємкостей від Виконавця до представників Замовника згідно графіку;
		6. Забезпечити проведення щоденного бракеражу страв у відповідності до норм чинного законодавства;
		7. Не розголошувати без згоди Виконавця інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання Договору.
	5. **Замовник має право:**
		1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору. В такому разі Замовник зобов’язується сплатити послуги, що були фактично надані Виконавцем;
		2. Зменшувати загальний обсяг закупівлі послуг та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби та фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;
		3. Черговий лікар та/або уповноважена особа Замовника має право під час передачі готової їжі здійснювати перевірку відповідності фактичної ваги блюд з вагою блюд вказаною в Видатковій накладній;
		4. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Виконавцем.
	6. **Виконавець зобов’язаний:**
		1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
		2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;
		3. Здійснювати постачання готової їжі у посуді Виконавця, що відповідає існуючим санітарно- епідеміологічним вимогам. Тара (посуд) повинні забезпечувати збереження якості готової їжі під час транспортування та температурний режим;
		4. Забезпечувати належне санітарне утримання виробничих приміщень, обладнання та інвентарю;
		5. При необхідності надавати Замовнику документи, встановлені нормативно-правовими актами України, що засвідчують якість та безпеку, дату та місце виготовлення продуктів харчування;
		6. Відповідно до вимог норм чинного законодавства Виконавець повинен щоденно поставляти 1 додаткову пробу блюд та передавати їх уповноваженій особі Замовника із зазначенням у щоденному забірному листі часу виготовлення, строк придатності та умови зберігання продукції; Зберігання щоденної добової проби блюд, доставленої Виконавцем, забезпечується силами та засобами Замовника, при цьому Замовник повинен забезпечити дотримання належних умов для зберігання щоденних добових проб;
		7. Під час надання послуг дотримуватись примірного меню погодженого з Замовником.
	7. **Виконавець має право:**
		1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за надані послуги;
		2. У разі невиконання зобов’язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати Договір, письмово попередивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати розірвання Договору.

Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

* + - 1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
	1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
	2. За несвоєчасну оплату наданих послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 1% від вартості не оплачених наданих послуг за кожний день прострочення. Крім того, за порушення строків оплати, Замовник сплачує Виконавцю штраф в наступному розмірі:

- за прострочення платежу від десяти до п’ятнадцяти календарних днів – 0,5% відсотків від суми договору.

7.3. Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати Замовником суми основного боргу та пені, письмово попередивши Замовника про припинення надання послуг.

7.4. Сторони погодили, що у випадку порушення Замовником строку оплати наданих послуг встановлених Договором, Виконавець має право застосувати до Замовника оперативно-господарську санкцію відповідно до пункту третього частини першої статті 236 Господарського кодексу України, у вигляді переведення Замовника на попередню оплату. В цьому випадку наданих наступних послуг такому Замовнику, будуть здійснюватися Виконавцем, виключно за умови попередньої оплати продукції Замовником.

* 1. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.
	2. Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати Замовником суми основного боргу та пені, письмово попередивши Замовника про припинення надання послуг.
	3. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов`язань за цим Договором.
		+ 1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
	4. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
	5. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
		+ 1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
	6. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України “Про торгово-промислові палати в Україні” від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).
	7. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.
	8. Сторона що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
	9. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).
	10. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із сторін у встановленому порядку має право розірвати Договір.
		+ 1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
				1. Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31 грудня 202 року, але в будь- якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань.
				2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в цьому Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
				3. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

**11. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ**

11.1. Для однакового розуміння понять, Сторони погодили наступні визначення щодо електронного документообігу:

- «M.E.Doc» / ВЧАСНО - комп’ютерна програма, яка реалізовує функціонал обміну електронними документами між контрагентами та контролюючими органами;

- електронні документи (далі - Е-документи) – належно оформлені документи, інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов’язкові реквізити документа, які передбачені чинним законодавством України;

- Кваліфікований цифровий підпис (КЕП (УЕП)) – електронний підпис, що отримують за результатом криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати підписанта. КЕП (УЕП) є аналогом власноручного підпису, є засобом захисту інформації. Забезпечує можливість контролю цілісності і підтвердження достовірності електронних документів;

- Сторона – відправник - Сторона, яка здійснює надсилання Е-документа;

- Сторона-одержувач - Сторона, яка здійснює отримання Е-документа.

11.2. Сторони домовилися, що на виконання умов цього Договору будуть застосовуватися наступні види електронних документів:

1) рахунки;

2) видаткові накладні;

3) акти наданих послуг;

4) акти здачі-приймання наданих послуг.

11.3. Порядок формування, обміну та підписання електронних документів:

11.3.1. Обмін документами за цим Договором здійснюється з застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 р. № 2155-VIII, Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV.

11.1.2. Сторони домовилися про те, що при виконанні умов Договору, Сторони будуть здійснювати підписання зазначених в п. 11.2. Договору документів в формі електронних документів або у формі паперових документів, для підтвердження описаних в них господарських операцій.

11.3.3. Сторони зобов’язуються вжити всіх підготовчих та організаційних заходів для переходу на обмін Е-документами, забезпечити виготовлення необхідних КЕП (УЕП) відповідальних співробітників.

11.3.4. Кожна Сторона зобов’язана щоденно слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП (УЕП) та повернення іншій Стороні.

11.3.5. Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною і в строки, встановлені умовами Договору. До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов’язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий E-документ та підписати його з використанням КЕП (УЕП). E-документи, які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП (УЕП) відповідної Сторони. Перевірка факту підписання відповідною Стороною конкретного E-документа, здійснюється Стороною-одержувачем з використанням кваліфікованого відкритого ключа.

11.3.6. E-документи вважаються підписаними і набирають чинності у випадках, коли вони були підписані КЕП (УЕП) Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, якщо протягом передбаченого Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі E-документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання E-документів. Мотивована відмова від підписання E-документів може надсилатися через механізм відхилення E-документа з обов’язковим надання коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

11.3.7. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) E-документа, підписаного Сторонами з використанням КЕП (УЕП) здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акту про анулювання E-документа. Зазначені Акти про анулювання E-документа вправі складати обидві Сторони з власної ініціативи, якщо є порушення домовленостей зазначених у відповідних Договорах.

11.3.8. Сторони погодили, що строк підписання Е-документів з використанням Сторонами КЕП (УЕП) становить 5 (п’ять) робочих днів з дати їх надіслання.

11.3.9. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного E-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого E-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник E-документа, зобов’язується за зверненням Сторони, яка втратила цей E-документ, надати його доступними електронними каналами зв’язку, або на носії електронної інформації.

11.3.10. Якщо при звірці Сторонами даних про підписання E-документів будуть виявлені розбіжності, то по замовчуванню будуть застосовуватися наступні умови чинності E-документів:

а) юридичну силу буде мати той E-документ, який був першим (останнім) підписаний Сторонами з використанням КЕП (УЕП) (у випадку наявності кількох різних E-документів по одній і тій самій господарській операції);

б) за результатами конкретної господарської операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний E-документ, при наявності за цією ж операцією однорідних/аналогічних по суті документів, складених в письмовій (друкованій) формі, незалежно від дати їх оформлення;

в) E-документ, підписаний Стороною з використанням КЕП (УЕП) і переданий Стороні - одержувачу вважатиметься в усіх випадках підписаним уповноваженим представником Сторони - відправника, в межах наданих повноважень, що не потребуватиме щоразу перевірки документів на представництво;

г) КЕП (УЕП) за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) у разі, якщо:

- кваліфікований електронний цифровий підпис підтверджено з використанням кваліфікованого сертифіката відкритого ключа за допомогою надійних засобів цифрового підпису;

- під час перевірки використовувався кваліфікований сертифікат відкритого ключа, чинний на момент накладення електронного цифрового підпису.

11.3.11. Сторони домовилися, що E-документи, які відправлені, завірені КЕП (УЕП), мають повну юридичну силу, породжують права та обов’язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носієві. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

 Сторони погоджуються, що використання засобів криптографічного захисту інформації (далі - ЗКЗІ), які реалізують шифрування і КЕП (УЕП), достатньо для забезпечення конфіденційності інформаційної взаємодії Сторін щодо захисту від несанкціонованого доступу та безпеки обробки інформації, а також для підтвердження того, що:

-E-документ надходить від Сторони, яка його передала (підтвердження авторства документа);

-E-документ не зазнав змін при інформаційній взаємодії Сторін (підтвердження цілісності та автентичності документа);

-фактом отримання E-документа є події, описані в цьому договорі.

11.3.12. З метою забезпечення безпеки обробки та конфіденційності інформації Сторони зобов’язані:

- не допускати появи в комп’ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Е- документами, комп’ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування;

- не нищити та / або не змінювати архіви відкритих ключів КЕП (УЕП), електронних E-документів;

- не використовувати для підписання E-документів скомпрометовані ключі.

11.3.13. Сторони самостійно забезпечують збереження програмного забезпечення, яке використовується для обміну електронними документами, відкритих ключів електронного цифрового підпису та електронних документів, розміщених на своїх комп’ютерах.

11.3.14. Видача, заміна, знищення відкритих ключів, в тому числі у випадках їх компрометації, а також видача кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, здійснюється тільки Акредитованим центром сертифікації ключів. Сторони зобов’язані повідомити одна одну про наявність вищевказаних обставин в строк, що не перевищує 5 (п’ять) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

11.3.15. Сторона зобов’язана не пізніше ніж за місяць до очікуваної події повідомити другу Сторону про неможливість подальшого використання системи для обміну Е-документами, програми, тощо.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов Договору, і не врегульовані Договором, регулюються законодавством України.

* 1. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна та строк дії цього Договору. Вказані умови можуть бути змінені відповідно до частини п’ятої статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі”:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

12.3. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це другу Сторону.

* 1. Зміни до Договору вносяться виключно за згодою Сторін та оформлюються письмовою додатковою угодою до Договору.
	2. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.
	3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
	4. Жодна із Сторін не може передавати свої права та зобов’язання за Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.
	5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.9. Формула зміни ціни Договору відповідно до зміни індексу споживчих цін:

**ЦінаНова = ЦінаАукціону \* (50%\*Індекс продуктів + 50%)**

де: ЦінаНова – ціна, яку очікується отримати після збільшення суми договору; ЦінаАукціону – ціна, за якою підписано договір та/або змінена ціна згідно останніх змін до договору, 50% - 50 (п'ятдесят) відсотків, Індекс продуктів – коливання цін на продукти.

Належним документальним підтвердженням обґрунтованих підстав для зміни ціни договору можуть слугувати експрес-випуски Державної служби статистики України.

 12.9.1. У випадку наявності підстав для збільшення суми договору (підвищення цін на продукти харчування тощо), Виконавець може звернутися з відповідним письмовим запитом до Замовника та обов’язково із наданням Замовнику належного документального підтвердження (щодо підстав збільшення суми договору).

12.9.2. Замовник повинен розглянути направлений Виконавцем запит (обумовлений у п. 12.9.1 цього Договору), та надати відповідь Виконавцю у 5-денний строк з дня надходження такого запиту (із зазначенням рішення Замовника щодо збільшення суми договору).

12.9.3. У випадку незгоди Замовника на збільшення суми договору, останній повинен направити на адресу Виконавця лист із зазначенням підстав відмови.

12.9.4. У випадку згоди Замовника на збільшення суми договору, останній повинен направити на адресу Виконавця лист із зазначенням позитивного рішення щодо збільшення суми договору.

12.9.5. У випадку настання події, передбаченої п. 12.9.4. цього Договору, Сторони укладають відповідну додаткову угоду на збільшення суми договору протягом 3 (трьох) календарних днів із дня отримання Виконавцем листа із позитивним рішенням щодо збільшення суми договору.

1. **ДОДАТКИ**
	1. Додатками до цього Договору є:
2. Додаток №1 – Специфікація.
3. Додаток №2 – Меню.
4. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  |  |

**Додаток 1**

 **до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
|  |  |

**Додаток 2**

**До договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.**

**МЕНЮ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |