

ДОГОВІР № 105/22-2

м. Хмельницький

« 12 » листопада 2022 року

Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Хмельницької міської ради в особі директора Головка Людмили Леонтіївни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Рабченюк Вадим Володимирович реєстраційний номер облікової картки платника податків 3380008151, місце проживання: м. Хмельницький, Старокостянтинівське шосе, буд.3-А/1, квартира 64, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, виданої 01.03.2019 року, номер запису про проведення державної реєстрації – 2 673 000 0000 067778, (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступнє:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги з інформатизації (Послуги по доробці та коригуванню медичної інформаційної системи «Медікс»), далі по тексту – Продукт, в рамках реалізованої інформаційної моделі, згідно заявки Замовника.
- 1.2. Замовник сплачує послуги Виконавця у розмірі та у порядку, що визначені у Розділі 4 цього Договору.
- 1.3. Укладаючи цей Договір, кожна із Сторін гарантує, що вона наділена правами і повноваженнями, необхідними для належного виконання її зобов'язань за цим Договором.
- 1.4. Виконавець підтверджує, що даний договір не є значним правочином в розумінні приписів законодавства та/чи його Статуту (за будь-якими критеріями), для укладення цього договору (вчинення правочину) не потрібно отримання згоди на те його уповноваженого органу.

2. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ

- 2.1. Сторони дійшли згоди, що істотними умовами цього договору є: предмет договору, ціна (вартість) договору, строк дії договору та строк надання послуг.
- 2.2. Внесення змін до цього договору здійснюється сторонами з урахуванням норм Закону України «Про публічні закупівлі».
- 2.3. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним. Якщо учасник вчинив фактичні дії щодо виконання договору, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Виконавець зобов'язується якісно та своєчасно, відповідно до заявки Замовника, надати послуги, які зазначені у пункті 1.1 цього Договору
- 3.2. Для виконання своїх зобов'язань за Договором Виконавець має право залучити третіх осіб на підставі окремих договорів з ними за умови, що це не призведе до збільшення вартості цього Договору, при цьому Виконавець несе повну відповідальність перед Замовником за якість та своєчасність виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 3.3. Замовник зобов'язується своєчасно сплатити і прийняти фактично надані послуги Виконавця у розмірі та у строки, зазначені Договором.
- 3.4. Сторона має право вимагати від іншої сторони виконання її обов'язку своєчасно та в повному обсязі.
- 3.5. Замовник зобов'язаний:
 - 3.5.1. Сприяти у Виконавцю у наданні послуг, що є предметом договору, надавати необхідну інформацію;

3.6. Замовник має право:

3.6.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це за 30 календарних днів;

3.6.2. Контролювати виконання надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

3.6.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

3.7. Виконавець зобов'язаний:

3.7.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

3.7.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим умовами цього договору та /або оголошення про проведення спрощеної закупівлі, за результатами якої укладається цей договір;

3.7.3. До 5-го числа місяця наступного за місяцем надання послуг, надати Замовнику Акти прийому-передачі наданих послуг для підписання.

3.8. Виконавець має право:

3.8.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

3.8.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

3.8.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 30 календарних днів.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙНЯТТЯ, ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість цього Договору становить **198300,00 грн, (Сто дев'яносто вісім тисяч триста грн, 00 коп.) без ПДВ.**

4.2. Форма оплати по цьому Договору визначена у безготівковій формі, у національній валюті України.

4.3. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником рахунків Виконавця протягом 10 банківських днів після отримання рахунку та підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

4.4. Вартість послуг по цьому Договору, що вказана в п. 4.1. Договору, може бути змінена шляхом укладання Додаткової угоди у встановленому законодавством та цим Договором порядку.

4.5. Приймання-передача наданих послуг за умовами даного Договору оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, складеним Виконавцем та переданим Замовнику у порядку, вказаному в п.3.7.3. Підписання Акту приймання-передачі наданих послуг уповноваженим представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій чи зауважень з його боку.

4.6. В разі наявності у Замовника обґрунтованих зауважень або заперечень щодо якості, об'єму чи строку надання послуг, такі зауваження оформлюються у письмовому вигляді з переліком виявлених недоліків, за підписом уповноваженої особи. Дані письмові зауваження направляються Виконавцю в триденний строк з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг. В даному випадку Акт повертається Виконавцю в цей же строк з обґрунтуванням причин не підписання.

4.7. Протягом трьох робочих днів з дня отримання не підписаного Акту разом з обґрунтованою відмовою та переліком зауважень, Виконавець розглядає вказані Замовником зауваження чи заперечення та, при наявності на те обґрунтованих підстав, усуває виявлені недоліки у найкоротший строк. Замовник має право затримати платежі до усунення Виконавцем недоліків. Після усунення недоліків Виконавець повторно надає Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг для підписання відповідно до п. 4.5 даного Договору.

4.8. Підписуючи цей договір, Сторони погодили використання електронних документів та кваліфікованого електронного підпису в документообігу в межах виконання цього Договору.

5. МІСЦЕ, УМОВИ ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2022 р.

5.2. При виявленні програмного збою Замовник письмово повідомляє про це Виконавця. У випадку, якщо Замовник не в змозі пред'явити запротокольований збій, і продемонструвати його повторення на більш ніж одному комп'ютері, то ситуація вважається прийнятою до відома Виконавцем та усувається на вимогу Замовника. Некоректні ситуації в роботі Продукту, які не призвели до аварійного завершення, можуть бути визнані програмним збоєм і включені в оновлення Продукту на вимогу Замовника.

5.3. Місце надання послуг – за місцезнаходженням Замовника, яке зазначене у р.11 цього договору. Сторони погоджують можливість надання окремих послуг або їх складових дистанційно, якщо така можливість випливає із характеру послуг.

6. ГАРАНТІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі порушення умов Договору, Виконавець та Замовник мають право зупинити виконання умов Договору до усунення порушення.

6.3. В разі безпідставного порушення терміну надання послуг або ненадання послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг за кожний день прострочення.

6.4. В разі порушення строку оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1 % вартості послуг, за якими допущено прострочення оплати, за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який стягується пеня.

6.5. Гарантійний термін на надані послуги - 12 місяців з дня підписання Акту прийому-передачі наданих послуг.

6.6. Якщо Замовник протягом гарантійного терміну виявив дефекти чи несправності, викликані недоброякісним наданням послуг, Виконавець зобов'язаний в термін 10 робочих днів за свій рахунок усунути виявлені дефекти і несправності. В такому разі термін гарантії продовжується на час усунення несправності, що підтверджується актом, підписаним Замовником та Виконавцем.

7. СТРОК ДІЇ, УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2022 року.

7.2. Закінчення строку дії та/або припинення цього Договору не звільняє сторони від виконання зобов'язань, що виникли в період його дії.

7.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної письмової додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

7.5. Договір може бути розірваний за згодою сторін або у випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.6. У разі, якщо одна із Сторін бажає розірвати Договір, вона зобов'язана попередити про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дня розірвання Договору.

7.7. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї зі Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо таке невиконання чи неналежне виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання Сторін та з незалежних від Сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, техногенні катастрофи (аварії), тощо.
- 8.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії цього Договору. Якщо Форс-мажорні обставини тривають понад 30 днів, рішення про подальші дії Сторін щодо невиконання зобов'язань за цим Договором приймаються за взаємною згодою Сторін.
- 8.3. Факт визнання тих або інших подій Форс-мажорними в рамках Договору, (якщо Сторонам не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою органу Торгово-промислової палати.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 9.1. Даний Договір укладено в двох примірниках, по одному для кожної зі сторін, які мають однакову юридичну силу.
- 9.2. Сторони домовились про те, що будь-які спори, суперечки щодо виконання даного Договору вирішуватимуться Сторонами шляхом переговорів.
- 9.3. У випадку неможливості врегулювання спору, суперечок, що виникли, шляхом переговорів, Сторони, звертаються до Господарського суду, відповідно до чинного законодавства України.
- 9.4 Виконавець підтверджує, що є платником єдиного податку за ставкою 5 %.
- 9.5. Замовник підтверджує, що є неприбутковою організацією
- 9.6. Сторони зобов'язуються у разі зміни або повної втрати статусу платника податку, та/або реквізитів письмово повідомити контрагента про дану подію. Дане зобов'язання вважається виконаним належним чином, якщо письмове повідомлення направлено Стороні протягом 3 (трьох) робочих днів наступних за днем, в якому відбулася зміна (утрата) статусу платника податку контрагента.
- 9.7. Виконавець та Замовник дають взаємну згоду на використання персональних даних, наданих один одному у рамках цього договору, з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297 - VI від 01.06.2010 р.
- 9.8. Виконавець та Замовник повністю усвідомлюють, що вся надана інформація про представників Виконавця і Замовника у вигляді ПІБ, посади, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника, далі Представник, який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Виконавця та Замовника для подальшого використання відповідно до норм законодавства для реалізації ділових стосунків між сторонами. Персональні дані Представника захищаються Конституцією України та Законом «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010 р. Права Представника регламентуються Законом України «Про захист персональних даних».
- 9.9. Сторони зобов'язуються забезпечити виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних».

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 10.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.
- 10.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
- 10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
- 10.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються: надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами; надання будь-яких гарантій; прискорення існуючих процедур; інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.
- 10.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Замовник

Комунальне підприємство
«Хмельницький міський центр
первинної медико-санітарної допомоги
№ 2» Хмельницької міської ради
29013, м. Хмельницький, вул. Подільська,
54 т. (0382) 79-48-98
р/р UA193154050000026003052307092
в ПАТ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ 40887956
Індивідуальний податковий номер
408879522250
Витяг з реєстру ПДВ № 1922254500365
від 22.10.2019р

Директор  Д.І.Головко

Виконавець

ФОП Рабченюк Вадим Володимирович
РНОК 3380008151
UA573154050000026008052325444
в ПАТ КБ «Приватбанк»
29015, м. Хмельницький,
Старокостянтинівське шосе, буд.3-А/1,
квартира 64

 Рабченюк В.В.