**ОГОЛОШЕННЯ**

**для проведення торгів через систему електронних закупівель**

1. **Замовник:**
   1. Найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради
   2. Код за ЄДРПОУ**:** 05498737
   3. Місцезнаходження**:** пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська, 70/21/47 м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69063
   4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками**:** Чубарова Наталя Анатоліївна, начальник відділу матеріально-технічного постачання, тел. (061)222-21-04
2. **Назва предмета закупівлі:**
   1. Єдиний закупівельний словник **ДК 021:2015 15610000-7 Продукція борошномельно-круп’яної промисловості.**

**(Крупа та борошно)**

1. **Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**:

**Перелік документів, підтверджуючих відповідність предмета закупівлі нормативно - технічній документації та технічним, якісним та Кількісним характеристикам**

Загальні вимоги

1. Товар, що постачається повинен мати сертифікати якості виробника. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація:

- назва харчового продукту та склад;

- назва, повна адреса підприємства - виробника та телефон;

- маса, нетто, кг;

- номер партії;

- дата фасування на стікері повинна збігатись з датою на сертифікаті якості.

- термін придатності та умови зберігання;

- дані про харчову (поживну, вміст білків, жирів, вуглеводів) та енергетичну цінність (калорійність на 100 г продукту);

- товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, домішки рослинного походження та сторонні домішки не допустимі;

- країна, де вирощено зерно для круп;

- товар повинен відповідати ДСТУ.

- строк придатності не повинен перевищувати 80% від загального строку придатності;

- товар не повинен містити генетично модифіковані продукти, що обов’язково відображається на етикетці маркуванням «без ГМО»;

- надати результати радіаційного контролю (досліджень, випробувань) які, оформлюються протоколом відповідно до вимог ДСТУ ISO/IEC 17025-2001

- товар повинен супроводжуватись накладною та рахунком;

1. Кожна партія харчових продуктів повинна супроводжуватися документом, що підтверджує безпечність та якість харчового продукту (товарно-транспортна накладна, декларація виробника, посвідчення про якість тощо);
2. Харчовий продукт повинен мати звіт щодо здійснення вимірювань, досліджень об’єктів, наукового обґрунтування відповідних вимог щодо об’єкта санітарно-епідеміологічної експертизи (показників безпеки та умов використання тощо);
3. Надати повідомлення територіального органу Держпродспоживслужби щодо проведеної державної реєстрації потужності, яка використовується на будь-якій стадії виробництва та/або обігу харчових продуктів (зберігання, транспортування, реалізація);

**Перелік документів, підтверджуючих відповідність предмета закупівлі нормативно - технічній документації та технічним, якісним та Кількісним характеристикам**

Загальні вимоги

1. Товар, що постачається повинен мати сертифікати якості виробника. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація:

- назва харчового продукту та склад;

- назва, повна адреса підприємства - виробника та телефон;

- маса, нетто, кг;

- номер партії;

- дата фасування на стікері повинна збігатись з датою на сертифікаті якості.

- термін придатності та умови зберігання;

- дані про харчову (поживну, вміст білків, жирів, вуглеводів) та енергетичну цінність (калорійність на 100 г продукту);

- товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, домішки рослинного походження та сторонні домішки не допустимі;

- країна, де вирощено зерно для круп;

- товар повинен відповідати ДСТУ.

- строк придатності не повинен перевищувати 80% від загального строку придатності;

- товар не повинен містити генетично модифіковані продукти, що обов’язково відображається на етикетці маркуванням «без ГМО»;

- надати результати радіаційного контролю (досліджень, випробувань) які, оформлюються протоколом відповідно до вимог ДСТУ ISO/IEC 17025-2001

- товар повинен супроводжуватись накладною та рахунком;

1. Кожна партія харчових продуктів повинна супроводжуватися документом, що підтверджує безпечність та якість харчового продукту (товарно-транспортна накладна, декларація виробника, посвідчення про якість тощо);
2. Харчовий продукт повинен мати звіт щодо здійснення вимірювань, досліджень об’єктів, наукового обґрунтування відповідних вимог щодо об’єкта санітарно-епідеміологічної експертизи (показників безпеки та умов використання тощо);
3. Надати повідомлення територіального органу Держпродспоживслужби щодо проведеної державної реєстрації потужності, яка використовується на будь-якій стадії виробництва та/або обігу харчових продуктів (зберігання, транспортування, реалізація);

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Найменування товару** | **Опис та характеристика товару** | **Од. виміру** | **Кіль**  **кість** | **Постав**  **ка** |
|  | ДК 021:2015 15610000-7 **«Продукція борошномельно-круп’яної промисловості»**  (**Крупа та борошно**) | **Борошно пшеничне вищого ґатунку** | Борошно білого кольору з жовтуватим відтінком притаманний пшеничному борошну,  вологість не більше 15%;  зольність в перерахунку на суху речовину,% не більше 0,55;  клейковина сира не менш 24%;  число падіння, с, не менш 160;  зараженість та забрудненість шкідниками хлібних запасів не допускається.  Без стороннього запаху та смаку.  Пакування – мішки до 25кг.  ДСТУ 46.004-99 Борошно пшеничне | кг. | 900 |  |
|  |  | **Вівсяні пластівці «Екстра»** | Вівсяні пластівці повинні мати білий колір з кремовим чи жовтим відтінком, притаманний пластівцям смак та запах, бути чистими, сухими, без затхлості та плісняви. Не дозволяється зараженість та забрудненість шкідниками.  Виготовлена відповідно ДСТУ 2629-94.  Пакування - мішки до 25кг. | кг. | 300 |  |

**Вимоги щодо якості товару**

**Строк поставки: до 25.12.2022 року.**

**Вимоги щодо якості товару**

1. Товар, що постачається, повинен мати необхідні копії сертифікатів якості виробника, висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до законодавства України.

**Періодичність поставки товару повинна здійснюватися за заявкою замовника**.

1. Товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, ГМО, тощо.
2. Кожна партія товару повинна бути окремо розфасована відповідно до заявки замовника. Тара повинна бути чистою, не деформована. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність. Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці. Товар повинен відповідати ДСТУ.
3. Строк придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 80% від загального терміну зберігання,
4. Постачальник разом з продукцією надає Замовнику накладну на товар та всю супровідну документацію (сертифікат якості (відповідності) підприємства-виробника) згідно вимог діючого законодавства.
5. **Доставка товара здійснюється транспортом, силами та за рахунок Постачальника**.
6. Доставка продукції повинна проводитися спеціалізованим автотранспортом згідно з правилами перевезення продовольчих товарів.
7. Приймання товару по якості і кількості здійснюється уповноваженими представниками обох сторін.
8. У разі виявлення неякісного товару, або такого що не відповідає умовам договору, Постачальник зобов’язаний замінити неякісний товар протягом одного робочого дня з моменту виявлення неякісного товару без будь-якої додаткової оплати з боку Замовника.

***Під час отримання товару замовник має право зробити вибіркову (часткову) перевірку товару на якість з поширенням результатів перевірки якості будь якої частини товару на всю партію.***

***Покупець залишає за собою право у випадку сумнівів в будь-який час відбирати зразки для дослідження у спеціально акредитованих на це лабораторіях,за рахунок постачальника.***

***Замовник має право перевіряти якість товар на відповідність ДСТУ в лабораторіях державних установ відповідного профілю. Витрати на дослідження проводяться за рахунок учасника.***

***За порушення зобов’язань по якості товару учасник сплачує покупцеві штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від зобов’язань щодо забезпечення якості товару.***

***Переможець аукціону перед укладанням договору повинен надати замовнику зразки продукції.***

1. **Кількість та місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг:**
   1. **Кількість 1200 кг;**
   2. Місце поставки товару:пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська, 70/21/47 м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69063
2. **Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг**:

* 1. З дня укладання договору до 25 грудня 2022 року

1. **Умови оплати**
   1. Оплата здійснюється на підставі рахунку і накладної за поставлений товар, у разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється з відстрочкою платежу до 30 календарних днів. У випадку затримки бюджетного фінансування, яке має на меті розрахунки за поставлений товар, Замовник зобов’язується провести оплату поставленого Постачальником товару протягом 3-х банківських дні з дня надходження таких коштів на його розрахунковий рахунок.
2. **Очікувана вартість предмета закупівлі : 26 950.00 грн. (з ПДВ)**
3. **Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів);**

**Дата закінчення подання запитів на уточнення або запитань щодо закупівель**: зазначена в електронній версії закупівлі.

1. **Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні);**

**Дата закінчення подання пропозицій**: зазначена в електронній версії закупівлі.

1. **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв;** ціна**;**
2. **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати);** не вимагає
3. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати);** не вимагає**.**
4. **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі». -- 135.00 грн.**
5. **Інша інформація**
   1. **Для Переможця торгів укладання договору і його виконання є обов’язковим.**
   2. **Договір укладається між Замовником і Переможцем не раніше ніж через два робочих дні після оприлюднення інформації про визначення переможця та не пізніше тридцяти днів після закінчення строку подання пропозицій.**
6. **Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження**.
   1. **Учасник аукціону повинен надати в електронному (сканованому) вигляді у складі своєї пропозиції наступні документи:**
   2. цінову пропозицію, гарантійний лист та проект договору (додатки до оголошення заповнені) у вигляді сканованої копії. Якщо документ містить зображення, то вони повинні бути розбірливими; У разі згоди з цим проектом договору, Учасник торгів заповнює преамбулу договору з боку Продавця та калькуляцію і підписує даний документ (вказати посаду, прізвище та ініціали уповноваженої особи Учасника) та скріплює печаткою (для учасників-фізичних осіб – скріплювати підпис печаткою не вимагається) і подає у складі своєї тендерної пропозиції, в протилежному випадку пропозиція Учасника торгів відхиляється, як така, що не відповідає вимогам тендерної документації;
   3. скановану копію Статуту, або іншого установчого документу (для юридичних осіб);
   4. скановану копію виписки або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
   5. довідку на фірмовому бланку учасника за підписом уповноваженою особи, завірену печаткою, яка повинна містити контактні дані учасника (із зазначенням реквізитів учасника: найменування, код ЄДРПОУ, розрахункових реквізитів, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної адреси, відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон));
   6. копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців);
   7. копію паспорту (для фізичних осіб-підприємців);
   8. копію довідки про взяття на облік платника податку або витяг з реєстру платників податку (за наявності);
   9. копії документів, що підтверджують повноваження представника контрагента на підписання договору;
   10. документи, що підтверджують якість товару - копії сертифікатів якості виробника, висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами.
7. **Учасник повинен надати** :
   1. Головне управління Держпродслужби про прийняття рішення по державну реєстрацію потужності.
   2. Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) з виробництва переробки або реалізації харчових продуктів.
   3. Договір оренди транспортних засобів.
   4. Медична книжка водія.
   5. Санітарний паспорт на машину.
   6. Технічний паспорт на машину.
   7. Договір на подання послуги дезінфекції машини.
   8. Договір на подання послуги з дератизації складських приміщень та виробничих цехів.
   9. Акт здачі - прийняття робіт з дезінфекції машин.
   10. Акт здачі - прийняття робіт з дератизації складських приміщень та виробничих цехів.
   11. Довідка про санітарну обробку машин (кожних 10 днів).
   12. Договір оренди складських будівель для зберігання продовольчих товарів.
   13. Державний реєстр речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності.
   14. Сертифікат на систему управління безпечністю харчових продуктів HACCP (ХАССП).
   15. Постачальник надає на запит замовника декларацію виробника або експертний висновок на відповідальність (радіологій, пестициди, мікробіології ГМО на кожну партію продуктів
   16. Частота та обсяг завозу продуктів харчування залежить від терміну їх реалізації при цьому частота завозу становить 2-3 рази на тиждень .
   17. Ветеринарний дозвіл для харчових продукті з продукцією сировини тваринного походження.
   18. Маршрути, графіки та обсяг завозу продуктів харчування Замовнику відпрацьовується суб'єктами підприємницької діяльності та погоджується з керівником Замовника.
   19. Продукти харчування приймаються лише за наявністю супровідних документів що підтверджують їх походження, безпечність і якість повинні відповідати вимогам державних стандартів та мати Висновок державної санітарно - епідеміологічної експертизи.
   20. Дотримання умов транспортування ( зокрема режиму температурних зберігання). Розділення різних видів харчових продуктів під час транспортування з метою унеможливлення негативного впливу.
   21. Замовник проводить оцінювання постачальників перед тим як розпочати співпрацю з ними, а також періодично з урахуванням результатів вхідного контролю харчових продуктів.
   22. Група HACCР (ХАССП) Замовника проводить анкетування постачальників харчових продуктів з метою перевірки відповідності вимогам забезпечення безпеки і зберігання та відвантаження харчових продуктів.
   23. Об'єкт аудиту: наявність сертифікатів, протокол дослідження на ГМО та на безпеку управління документацією, наявність складських приміщень.
   24. Замовник в кінці кожного року має право проводити аналіз роботи з постачальником.
   25. Доставка продуктів харчування відбувається представником постачальника при цьому кожна партія продуктів заноситься в склад зважується і розміщується на місце зберігання.

**Документи повинні бути завірені належним чином Учасником.**

**Замовник залишає за собою право запросити від Переможця закупівлі інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження вимог до Учасника та/або укладання договору. При цьому Замовник не має право вимагати документи, які не передбачені чинним законодавством для даного виду діяльності.**

**Додаток №1**

до оголошення про

проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності)*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у електронних торгах на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код ДК 021:2015 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши технічні вимоги та вимоги про відповідність учасника пропозиції (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у пропозиції, встановити ціну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом) з ПДВ\*, згідно розрахунків:

**Таблиця 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Од.**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна за одну одиницю товару (з/без) ПДВ, грн** | **Сума закупівлі, (з/без) ПДВ, грн** | **Країна**  **виробник** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| **Всього з ПДВ:** | | | |  |  |  |
| **У т. ч. ПДВ:** | | | |  |  |  |

***\* якщо Учасник не є платником ПДВ, то суму пропозиції зазначати без ПДВ.***

Доцього ціни предмета закупівлі обов’язково включаються податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені, витрати на страхування, пакування, навантаження, транспортування, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат, пов’язаних з виконанням зобов’язань Учасника процедури закупівлі по виконанню договору. Загальна сума цінової пропозиції (***стартова сума аукціону***) не повинна перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі Замовника.

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємось з умовами, що ви можете відхилити нашу пропозицію чи всі надані пропозиції, розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Строк поставки (календарні дні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відстрочка платежу (календарні дні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( але не більше 30 календарних днів з моменту одержання товару) днів за наявності фінансування.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис Учасника, завірені печаткою*

**Додаток №2**

до оголошення про

проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

Директору

КНП «ЗОКДЛ» ЗОР

Борзенку Ю.В.

**ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ**

Ми, ( назва учасника), гарантуємо, що в разі визнання нас переможцем, підписати договір , купівлі-продажу товарів за державні кошти, поставити товар Замовнику за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська , 70/21/47 м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69063 відповідно до тих строків, які будуть передбачені у договорі, який буде укладений між нами і Замовником.

Гарантуємо, що під час прийому-передачі товару до Замовника нами буде проведена перевірка відповідності якості, кількості та комплектності товару, непошкодження упаковки, а також зобов’язуємось передати Замовнику всі документи, що засвідчують якість продукції, що поставляється.

Посада Підпис/ П.І.Б.

М.П.

**Додаток №3**

до оголошення про

проведення закупівлі через

систему електронних закупівель

***Увага! Учасником торгів заповнюються усі пункти договору, крім ціни договору***

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВІР КУПІВЛІ - ПРОДАЖУ ТОВАРУ №\_\_\_\_\_\_СЛ/22**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м. Запоріжжя |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. |

**комунальне некомерційне підприємство «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради (скорочене найменування - КНП «ЗОКДЛ» ЗОР),** що має статус неприбуткового підприємства та не є платником податку на прибуток, але є платником податку на додану вартість (ПДВ), іменоване надалі Замовник, в особі \_\_\_\_\_\_(повна назва посади особи, уповноваженої на укладання договору, її повне прізвище, ім’я та по батькові), яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Повне найменування переможця аукціону (юридична особа або фізична особа - підприємець),** що \_\_\_\_\_(вказати статус платника податку), далі за текстом договору іменований Постачальник, в особі\_\_\_\_\_(повна назва посади особи, уповноваженої на укладання договору, її повні прізвище, ім’я та по батькові), яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про нижченаведене:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується передати у власність Замовника на умовах цього договору продукти харчування за кодом Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: **15610000-7 «Продукція борошномельно – круп`яної промисловості» (Крупа та борошно),** надалі за текстом договору – товар, в кількості та за цінами, передбаченими Специфікацією договору, що є його невід’ємною частиною, а Замовник – прийняти товар і оплатити на умовах, передбачених цим договором.

Специфікація додається (додаток №1).

1.2. Цей договір укладений відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону [№114-IX від 19.09.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) зі змінами та доповненнями).

1.3. Замовник має право зменшити обсяги закупівлі товару згідно з приписами частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону [№ 114-IX від 19.09.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) зі змінами та доповненнями).

**2. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ**

2.1. Постачальник відвантажує товар на адресу Замовника: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська, буд. 70/21/47, м. Запоріжжя, Запорізька область, Україна, КНП «ЗОКДЛ» ЗОР.

2.2. Строк поставки товару: з моменту укладання договору до 25.12.2022р. Частота та обсяг завозу товару залежить від терміну їх реалізації, при цьому частота завозу становить 2-3 рази на тиждень.

2.3. Поставка товару Постачальником здійснюється окремими партіями, згідно видаткових накладних на підставі заявки Замовника на протязі трьох днів з моменту її надання. Заявка передається в будь-якій формі: письмовій, по факсу, електронною поштою або через представника Постачальника, Замовника, тощо.

2.4. Товар на момент переходу права власності до Замовника є власністю Постачальника та на момент передачі його Замовнику не обтяжено правами третіх осіб.

2.5. Право власності на товар Замовник набуває з моменту підписання видаткових документів матеріально-відповідальною особою Постачальника про передачу товару та матеріально – відповідальною особою Замовника про одержання товару.

2.6. Приймання товару по якості і кількості здійснюється уповноваженими представниками Сторін договору. Одержання Замовником товару по кількості проводиться згідно видаткових накладних, з якості - у відповідності з документами, що підтверджують його якість.

2.7. В разі виявлення неякісного товару або такого, що не відповідає умовам договору, Постачальник повинен провести його заміну за свій рахунок на протязі одного робочого дня з дня виявлення неякісного товару.

2.8. При виявленні недостачі по кількості товару, Постачальник повинен провести його допоставку за свій рахунок на протязі трьох днів від дня виявлення недостачі.

2.9. Зберігання товару до його передачі Замовнику здійснюється у складському приміщенні.

2.10. Постачальник повинен надати належним чином засвідчені копії: договору на оренду складських приміщень (будівель) для зберігання продовольчих товарів або відомостей з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності; договору на надання послуг з дератизації складських приміщень та виробничих цехів; актів здачі – прийняття робіт з дератизації складських приміщень та виробничих цехів.

2.11. Постачальник поставляє товар своїм транспортом та розвантажує товар своїми силами за місцем поставки. Кожна партія товару заноситься в склад, зважується та розміщується на місце зберігання Постачальником.

2.12. Кожна партія харчових продуктів повинна супроводжуватися накладною, рахунком та документами, що підтверджують їх походження, безпечність і якість (товар повинний відповідати вимогам державних стандартів та мати висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи).

2.13. Постачальник не має права поставити товар достроково без згоди на це Замовника.

2.14. Доставка товару повинна проводитися спеціалізованим автотранспортом з дотриманням умов транспортування (зокрема температурного режиму зберігання товару), згідно з правилами перевезення продовольчих товарів. З метою унеможливлення негативного впливу на товар під час його транспортування, він повинен бути відокремлений від інших видів харчових продуктів.

2.15. Постачальник повинен надати належним чином завірені копії: свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, яким поставляється товар або договору оренди цього транспортного засобу; санітарний паспорт на транспортний засіб.

2.16. Постачальник зобов’язаний надати Замовнику копії договору на надання послуг з проведення дезінфекції автотранспорту в 2022р. та акти здачі – приймання робіт про дезінфекцію автотранспорту в 2022р. (щомісячні), що завірені належним чином.

2.17. Постачальник повинен надавати Замовнику кожні 10 (десять) діб довідку про санітарну обробку автотранспорту, яким транспортується Замовнику товар, передбачений цим договором.

2.18. Постачальник повинен надати Замовнику належним чином завірену копію медичної книжки водія, що поставляє товар, з відміткою лікувального закладу про допущення до роботи за станом здоров’я, пов’язаної з виконанням зобов’язань Постачальника за цим договором.

2.19. Постачальник повинен надати копії договору на надання послуги з дератизації, дезінсекції, дезінфекції складських приміщень та виробничих цехів та актів здачі-приймання робіт з дератизації, дезінсекції, дезінфекції складських приміщень та виробничих цехів.

2.20. Під час зберігання і транспортування товару до місця поставки Постачальник повинен дотримуватись виконання правил укладання, транспортування та зберігання товару (зокрема режиму температурного зберігання), згідно з ДСТУ, ТУ, розділення різних видів харчових продуктів під час транспортування з метою унеможливлення негативного впливу. Постачальник повинен забезпечити цілісність товару, збереження його якості під час перевезення від місця відвантаження до місця поставки товару.

**3. ЯКІСТЬ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ**

3.1. Якість товару повинна відповідати медико-біологічним і санітарним нормам та критеріям безпеки, що встановлені діючим законодавством України для товарів даного типу.

Постачальник повинен надати Замовнику протокол випробувань, виданий відповідним акредитованим регіональним державним підприємством зі стандартизації, метрології та сертифікації щодо оцінки відповідності товару вимогам державних стандартів (національних, регіональних), технічним умовам, а саме: органолептичним, фізико-хімічним показникам у відповідності до ДСТУ 2629-94 (вівсяні пластівці «Екстра»); ДСТУ 46.004-99 (борошно пшеничне вищого ґатунку).

3.2. Якість товару повинна бути підтверджена сертифікатами якості виробника, висновками державної санітарно-епідеміологічної експертизи або іншими документами, що підтверджують відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами, та оформленими відповідно до законодавства України.

3.3. Постачальник повинен мати сертифікат на систему управління безпечністю харчових продуктів НАССР (ХАССП).

3.4. Постачальник зобов'язаний у момент передачі товару на кожну партію товару надати в розпорядження Замовника оригінали або завірені копії документів, що засвідчують якість та безпечність товару, відповідність товару вимогам діючого законодавства України. Товар (харчовий продукт) повинен мати сертифікати якості виробника, звіти щодо здійснення вимірювань, досліджень об’єктів, наукового обґрунтування відповідних вимог щодо об’єкта санітарно-епідеміологічної експертизи (показників безпеки, посвідчення про якість, тощо).

3.5. Товар повинен відповідати технічним вимогам Замовника до товару, що закуповується.

3.6. Постачальник повинен мати дозвіл на види діяльності, що здійснюються при виконанні зобов’язань, передбачених цим договором.

3.7. Постачальник повинен мати повідомлення (довідку, експлуатаційний дозвіл) територіального органу Держпродспоживслужби щодо прийняття рішення про проведення державної реєстрації потужностей, що використовуються на будь-якій стадії виробництва та/або обігу харчових продуктів (зберігання, транспортування, реалізація, тощо).

3.8. Постачальник зобов`язаний надати результати радіаційного контролю (досліджень, випробувань) які, оформлюються протоколом відповідно до вимог ДСТУ ISO/IEC 17025-2001, а також надати на запит Замовника на кожну партію товару експертний висновок (або декларацію виробника) на відповідність товару вимогам стандартів (щодо радіологій, пестицидів, мікробіології ГМО).

3.9. Строк придатності товару на час поставки повинен становити не менше 80% (вісімдесяти відсотків) від загального терміну зберігання.

3.10. Товар підлягає обов'язковому маркуванню відповідно до вимог стандарту.

Товар упаковується в тару згідно з вимогами відповідних стандартів таким чином, щоб забезпечити його захист при перевозці та зберіганні за умови нормального поводження із товаром при перевозці, а також забезпечення відповідних умов складування та зберігання.

3.11. Кожна партія товару повинна бути окремо розфасована відповідно до заявки Замовника. Пакування - мішки до 25 кг. Тара повинна бути чистою, не деформованою.

3.12. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту (власна назва - за наявності) та склад; назва та повна адреса виробника, місце виготовлення товару, телефон виробника, адреса потужностей виробництва; маса (вага) нетто в г або кг; інформаційні дані про харчову (поживну) та енергетичну цінність (вміст білків, жирів, вуглеводів, калорійність на 100 г продукту); штриховий код ЕАN згідно ДСТУ 3147; товарний знак (за наявності); позначення ДСТУ; країна, де вирощено зерно для круп; кінцева дата споживання «Вжити до…» або дата виготовлення та строк придатності; номер партії; умови зберігання. Дата фасування на стікері повинна збігатись з датою на сертифікаті якості.

3.13. Товар не повинен містити генетично-модифіковані продукти, що обов’язково відображається на упаковці маркуванням «без ГМО». Товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, домішки рослинного походження та сторонні домішки тощо.

3.14. Замовник має право під час отримання товару зробити вибіркову (часткову) перевірку товару на якість з поширенням результатів перевірки якості будь-якої частини товару на всю партію.

3.15. Замовник залишає за собою право, у випадку сумнівів щодо якості товару, в будь-який час відбирати зразки товару для подальшого його дослідження у спеціально акредитованих на це лабораторіях за рахунок Постачальника.

3.16. У випадку, якщо з моменту передачі товару Замовнику протягом періоду його використання при відповідних умовах його зберігання і складування, виявиться невідповідна якість товару, Замовник повинний негайно повідомити про це Постачальника. Постачальник зобов'язаний протягом одного робочого дня направити на адресу Замовника свого представника для складання акту про невідповідну якість товару та замінити товар на товар відповідної якості.

3.17. Група НАССР (ХАССП) Замовника проводить анкетування Постачальників товарів (харчових продуктів) з метою перевірки відповідності вимогам забезпечення безпеки, і зберігання та відвантаження товару.

3.18. Замовник в кінці року має право проводити аналіз роботи з Постачальником.

**4. ЦІНА ДОГОВОРУ І УМОВИ РОЗРАХУНКУ**

4.1. Ціна договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (цифрою та прописом), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_% (вказати розмір відсотків), що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.(цифрою та прописом).

4.2. Ціна договору визначена за результатами проведеного Замовником електронного аукціону в системі публічних закупівель «Прозоро» (спрощена процедура закупівлі).

4.3. Ціна договору визначається з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат.

4.4. Замовник здійснює оплату по факту поставки товару, згідно видаткових документів (видаткової накладної) та рахунку, шляхом перерахування безготівкових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, протягом тридцяти календарних днівз моменту отримання товару.

4.5. Розрахунки здійснюються в національній валюті України – гривні.

4.6. Вартість товару за одиницю виміру може бути змінена згідно з приписами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону [№ 114-IX від 19.09.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) зі змінами та доповненнями).

В разі зміни вартості товару за одиницю виміру, Постачальник повинен надати документи, що обґрунтовують зміну вартості на товар, повідомивши про це Замовника за 15 діб до введення нової ціни на товар.

4.7. Ціна договору може бути зменшена у разі зменшення обсягів закупівлі товару згідно з приписами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» в редакції Закону [№ 114-IX від 19.09.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) зі змінами та доповненнями).

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність, що передбачена діючим законодавством України та цим договором.

5.2. У разі несвоєчасної поставки або поставки не в повному обсязі партії товару, заявленої Замовником, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України (НБУ) від суми несвоєчасно поставленого товару за кожний день затримки поставки (або поставки товару не в повному обсязі).

5.3. У разі поставки неякісного (некомплектного) товару або такого, що не відповідає умовам цього договору, Постачальник здійснює заміну на аналогічний якісний товар, в строки, що визначені пунктом 2.7. цього договору, взявши витрати з заміни товару на себе, або повертає вартість товару з урахуванням всіх платежів та зборів, з урахуванням індексу інфляції, 3% річних.

5.4. За порушення зобов’язань по якості товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару.

5.5. У випадку порушення строків оплати поставленого товару з вини Замовника, Замовник за вимогою Постачальника сплачує пеню в розмірі 0,1% вартості неоплаченого товару, але не більше облікової ставки НБУ, що діє в період прострочення оплати, за кожний день затримки оплати. Будь-які інші заходи відповідальності (нарахування річних, інфляційних та т.і.) до Замовника не застосовуються (Замовник є комунальним некомерційним підприємством).

5.6. Замовнику не нараховується пеня і він звільняється від оплати пені в разі відсутності коштів на рахунку Замовника.

5.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за договором.

**6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

6.1. Сторони погодилися, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (дії нездоланної сили, що не залежить від волі Сторін), а саме: пожеж, повеней, іншого стихійного лиха або сезонних природних явищ, страйків, блокад, ембарго, масових заворушень, війни, прийняття відповідних рішень державними органами, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин.

6.2. У випадку, коли дія зазначених обставин триває більш ніж 20 днів, кожна зі Сторін має право на розірвання договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 10 днів до розірвання.

6.3. Достатнім доказом дій форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим на те органом.

6.4. Форс-мажорні обставини автоматично продовжують виконання зобов'язань за цим договором на термін їхньої дії.

**7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Сторони домовилися, що усі суперечки, що виникають при виконанні умов даного договору, Сторони намагатимуться врегулювати мирними переговорами.

7.2. Усі суперечки, неурегульовані добровільним шляхом, Сторони передають на розгляд у відповідний суд за місцем перебування відповідача. Досудовий (претензійний) порядок розгляду спорів є обов’язковим. Претензії пред’являються та розглядаються у порядку та терміни, що передбачені законодавством України.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей договір вступає в силу з моменту підписання та діє по 31 грудня 2022р., включно, але, в будь-якому разі, до повного виконання Сторонами зобов’язань договору.

8.2. Дія цього договору про закупівлю може бути продовжена Сторонами договору на строк, достатній для проведення процедури закупівлі /спрощеної закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 (двадцяти) відсотків суми, визначеної у цьому договорі про закупівлю, якщо видатки Замовника на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (ч.6.ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»).

**9**. **ІНШІ УМОВИ**

9.1. Істотні умови договору про закупівлю товару не повинні змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» №922-VIIІ від 25.12.2015 (в редакції Закону [№ 114-IX від 19.09.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) зі змінами та доповненнями), а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9.2. При настанні вказаних випадків, зміни до істотних умов договору здійснюються лише за згодою Сторін договору та оформлюються додатковою угодою, що є невід’ємною частиною договору.

9.3. Усі зміни і доповнення до договору мають юридичну силу і є невід'ємною частиною договору, якщо вони зроблені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

9.4. Ні одна із Сторін договору не мають права передавати свої права та обов’язки по цьому договору третім особам без письмової згоди на це іншої Сторони договору.

9.5. Дострокове розірвання договору можливе в наступному разі: зі згоди сторін; за рішенням суду; в разі невиконання або неналежного виконання договірних зобов’язань; форс – мажорних обставин, про що Сторона, яка ініціює дострокове розірвання договору, повинна попередити іншу Сторону договору за двадцять днів до його розірвання (крім випадків форс –мажорних обставин, де строк – десять днів).

9.6. Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін договору.

9.7. У випадках, не передбачених договором, сторони керуються чинним законодавством України.

9.8. Сторони договору погодили, що підписуючи цей договір, сторони надають згоду на використання, обробку та зберігання своїх персональних даних та розуміють, що збір, обробка, використання та зберігання таких даних не порушує їх права та законні інтереси, в тому числі, передбачені Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VІ (зі змінами та доповненнями), і проводяться з метою забезпечення реалізації договірних відносин, адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього договору підтверджують, що ознайомлені зі своїми правами, визначеними у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**10. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ, АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **КНП «ЗОКДЛ» ЗОР**  Код ЄДРПОУ 05498737  69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний/вул. Дніпровська/  вул Олександрівська, буд.70/21/47  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел/факс:(061)764-29-67, тел. (061) 222-21-01  **Уповноважена на підписання договору особа**  **(підпис, прізвище, ініціали імені та по батькові)** | **Уповноважена на підписання договору особа (підпис, прізвище, ініціали імені та по батькові)** |