**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСЛУГИ З ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ГАЗОВИХ КОТЕЛЕНЬ**

м. Львів «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

Державна митна служба України, в особі Львівської митниці, як її відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України (далі – **Замовник**), в особі в.о. начальника Львівської митниці Меньшикова Данііла Олексійовича, який (яка) діє на підставі Положення про Львівську митницю, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - **Виконавець**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (разом – **Сторони**), уклали даний Договір (далі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.У порядку та на умовах, передбачених даним Договором, Виконавець приймає на себе зобов’язання за дорученням Замовника надавати послуги: **Код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення» (Технічне обслуговування та ремонт обладнання котелень)** **(далі – послуги) (КПКВ 3506010, КЕКВ 2210)**.

1.2. Замовник зобов’язується прийняти та оплатити надані послуги.

 1.3 Місце надання послуг згідно Додатку №2 до Договору.

1.4. Детальна інформація щодо обсягу Послуг, які надаються за цим Договором, та перелік об’єктів, на які надаються Послуги, наведено у Специфікації (Додаток №1 до цього Договору, який є його невід’ємною частиною).

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

 2.1. Виконавець гарантує якість послуг відповідно до вимог Замовника та вимог чинного законодавства щодо даного виду послуг.

 2.2. Строк, протягом якого Виконавець гарантує якість послуг (гарантійний строк) встановлюється в межах, встановлених для послуг такого виду згідно вимог чинного законодавства. У разі, якщо недоліки виявлено в межах гарантійного строку, перебіг строку позовної давності починається з дня виявлення недоліків.

 2.3. Гарантійний строк починається з моменту підписання сторонами Акту наданих послуг та поширюється на все, що становить результат послуги.

 2.4. Виконавець гарантує вжиття заходів із захисту довкілля і, що надання послуг здійснюватиметься відповідно до вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього природного середовища.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

 3.1. Ціна цього Договору визначається всією сукупністю наданих послуг та становить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_коп.), у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (ціна Договору визначається з урахуванням податку на додану вартість або без ПДВ, якщо Виконавець не являється платником ПДВ).

 3.2. Договірна ціна на надання послуг, передбачених в п.3.1. є твердою. Вартість послуг по договору розраховується на підставі Договірної ціни (Додаток №3 до Договору).

 3.3. Ціни на послуги формуються згідно чинного законодавства та встановлюються в національній валюті України. До ціни включаються всі податки, збори, транспортні витрати та інші платежі зумовлені наданням послуг.

 3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди про зміну ціни.

 3.5. Вартість матеріалів, які використовуються при наданні Послуг, їх доставка та розвантаження за цим Договором включається в загальну ціну Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

 4.1. Оплата за цим Договором здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 15 робочих днів з моменту підписання акту надання послуг.

 4.2. Підставою для проведення оплати за надані послуги є акт наданих послуг.

 4.3. Фінансування послуг здійснюється за рахунок **коштів державного бюджету.**

5. ПОРЯДОК ТА ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

 5.1. Надання Послуг здійснюється безпосередньо на об’єктах Замовника.

 5.2. Строк (термін) надання Послуг: до 30.09.2022 року*.*

 5.3.Виконавець підтверджує наявність всіх необхідних, діючих дозвільних документів, які вимагаються чинним законодавством України для надання Послуг, та зобов’язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

 5.4.Виконавець гарантує наявність діючих документів, що підтверджують кваліфікацію і право робітників на надання Послуг та зобов’язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

 5.5. Під час надання Послуг Виконавець повинен використовувати витратні матеріали та запасні частини, якість яких відповідає державним стандартам, сертифікатам та технічним паспортам.

 5.6. Якщо в процесі приймання Послуг будуть виявлені недоліки наданих Послуг, Сторони зобов’язані протягом 2 (двох) робочих днів скласти відповідний акт виявлених недоліків із зазначенням виявлених недоліків та шляхів їх усунення. Строк усунення недоліків не повинен перевищувати 2 (два) робочі дні від дати підписання Сторонами такого акту. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за його рахунок із врахуванням усіх пов’язаних з цим витрат.

 5.7. Якщо в ході надання Послуг Виконавець допустить недоліки, які погіршили стан обладнання Замовника, то він усуває їх за свій рахунок протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня їх виявлення.

 5.8. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом, який надається Замовнику Виконавцем і підписується уповноваженими представниками Сторін протягом 7 (семи) робочих днів з моменту фактичного надання Послуг.

 5.9. Замовник може повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо), а також, якщо, обсяг та якість Послуг не відповідає умовам Договору і вимагати від Виконавця негайного доопрацювання, якщо недоліки виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань.

5.10. У випадку не надання Замовником підписаного Акту Виконавцю, Послуги вважаються наданими Виконавцем належним чином та такими, що прийняті Замовником без будь – яких зауважень.

6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

***6.1. Замовник зобов'язаний:***

 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за належним чином надані Послуги згідно умов Договору;

 6.1.2. Приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом;

 6.1.3. Виконувати обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

 ***6.2. Замовник має право:***

 6.2.1. На отримання Послуг належної якості, кількості та в строк, визначені цим Договором;

 6.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 (двадцяти) календарних днів;

 6.2.3. Здійснювати контроль щодо надання Послуг належної якості, кількості та у строки, встановлені цим Договором;

 6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від отриманого фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди;

 6.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки (за наявності), підписів, тощо).

 ***6.3. Виконавець зобов'язаний:***

 6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість та кількість яких відповідає умовам, установленим цим Договором;

 6.3.3. При виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов'язань за Договором, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення;

 6.3.4. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

 ***6.4. Виконавець має право:***

 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані Послуги згідно умов Договору;

 6.4.2. На дострокове завершення надання Послуг за погодженням із Замовником;

 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не пізніше 20 (двадцяти) робочих днів до моменту розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законом та цим Договором.

7.2. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних наданих Послуг.

Сплата штрафу не звільняє Виконавця від обов’язку якісно надати Послуги, визначені цим Договором.

7.3. За порушення строків надання Послуг або ненадання Послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, надання яких построчено та/або ненадано, за кожний день такого прострочення, а за прострочення надання Послуг понад тридцять днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вартості Послуг, надання яких прострочено.

7.4. У разі порушення Замовником строків оплати за цим Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

7.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов’язку виконати всі свої зобов’язання за цим Договором.

7.6. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

7.7. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати за договором у разі, коли прострочення сталося через несвоєчасне надходження коштів з Державного бюджету України та/або тимчасового не проведення платежів органами Державної казначейської служби України за платіжними дорученнями Замовника, або у випадку зменшення обсягів бюджетного фінансування видатків Замовника.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Жодна із Сторін цього Договору не несе відповідальності перед іншою Стороною за несвоєчасність, або неможливість виконання своїх зобов’язань внаслідок дії непереборної сили у тій мірі, у якій таке прострочення або невиконання не можуть бути віднесені за рахунок вини або недогляду Сторони, яка посилається на несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов’язань за Договором у зв’язку з обставинами непереборної сили.

8.2. Використане поняття дії непереборної сили означає випадки, які не піддаються розумному контролю Сторони, яка проголошує форс-мажорні обставини, в тому числі, але не обмежуючись цими, такі події, як війна, блокада, ембарго, випадки громадянської непокори працівників або будь-які закони, декларації, норми, вказівки та декрети, що видані державними органами та знаходяться під їх контролем.

8.3. У випадку настання обставин непереборної сили строк виконання зобов’язань за Договором відкладається на той час, на протязі якого будуть діяти такі обставини. Якщо такі обставини та їх наслідки будуть тривати більше трьох місяців, то кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов’язань за Договором, і у цьому випадку жодна із Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

8.4. Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов’язань за Договором, повинна про настання таких обставин невідкладно повідомити (факсом або телексом) іншу Сторону, а також у п’ятнадцятиденний термін надіслати поштою зареєстроване повідомлення, видане Торговою (торгово-промисловою) палатою України або іншим компетентним органом держави.

8.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищезазначену обставину, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов’язань за цим Договором.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

 9.2. У разі недосягнення сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку за встановленими чинним законодавством правилами.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року включно, а в частині оплати за надані послуги - до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

 10.2. Дія цього Договору може бути продовжена, або припинена достроково за взаємною згодою Сторін.

11. ІНШІ УМОВИ

 11.1. Дія Договору припиняється :

* закінченням строку на який був укладений цей Договір та повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань;
* за згодою Сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

 11.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

 11.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само продовження і розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

 11.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами у повному обсязі, крім випадків відповідно до статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

### 11.5. Невід’ємними додатками до цього Договору є Специфікації, додаткові угоди та інші додатки, укладені Сторонами протягом дії цього Договору у письмовій формі за підписами обох Сторін.

### 11.6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

11.7. Сторони додержуються конфіденційності і не розголошують будь-яку інформацію про другу Сторону, яка стала відома при виконанні умов цього Договору, третім особам.

11.8. Сторони підписанням даного Договору відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” від 01.06.2011 року за №2297-VI надають одна одній згоду на обробку персональних даних.

11.9. Усі правовідносини, що пов’язані із визначенням прав та обов’язків Сторін за цим Договором, дійсністю, виконанням та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, відступленням права вимоги та переведенням боргу у зв’язку із цим Договором, регулюються  цим Договором, регулюються  цим Договором, а також чинним законодавством України.

11.10. Даний Договір викладений українською мовою, укладений у двох оригінальних примірниках що мають однакову юридичну силу.

11.11. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв’язку) протягом п’яти календарних днів з моменту настання відповідних змін.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід’ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1. Специфікація;

- Додаток №2. Дислокація об’єктів Львівської митниці, яким будуть надаватися послуги з технічного обслуговування газових котелень;

- Додаток №3. Договірна ціна з підтверджуючими розрахунками (по кожному об’єкту);

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець** | **Замовник** |
|  | **Державна митна служба України****Львівська митниця**79000, м. Львів, вул. Костюшка, 1ЗКПО 43971343МФО 820172р/рUA708201720343150001000160947р/рUA868201720343141001200160947в Державній казначейській службі УкраїниТел.032258-99-52e-mail: lv.post@customs.gov.uaВ.о. начальника Львівської митниці\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Данііл МЕНЬШИКОВМП |

***\* Проект договору не є остаточними і вичерпними, і може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмета закупівлі, характеру, перебігу процедури закупівлі чи інших умов даної закупівлі. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти.***

Додаток №1

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

 СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуги | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю з ПДВ/без ПДВ, грн. | Загальна вартість з ПДВ/без ПДВ, грн.  |
| 1. | Технічне обслуговування та налагодження КВПіА котельні Львівської митниці виробничої бази за адресою м.Львів вул. Городоцька 369 | послуга | 1 |  |  |
| 2. | Поточний ремонт, технічне обслуговування та налагодження КВПіА котельні Львівської митниці за адресою м. Львів вул. Костюшка, 1 | послуга | 1 |  |  |
| 3. | Поточний ремонт та технічне обслуговування та налагодження КВПіА котельні митного поста "Краківець" Львівської митниці за адресою: Львівська область, Яворівський район, смт. Краковець, вул. Вербицького, 54. | послуга | 1 |  |  |
| 4. | Технічне обслуговування та налагодження КВПіА котельні автовокзалу "Шегині" Львівської митниці за адресою: Львівська область, Яворівський район, с. Шегині, вул. Дружби, 201 | послуга | 1 |  |  |
| 5. | Технічне обслуговування та налагодження КВПіА котельні пішого переходу "Шегині" Львівської митниці за адресою: Львівська область, Яворівський район, с. Шегині, вул. Дружби, 201 | послуга | 1 |  |  |
| Загальна вартість, грн. без ПДВ: |  |
| ПДВ, грн.: |  |
| Загальна вартість, грн. з ПДВ: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець** | **Замовник** |
|  | **Державна митна служба України****Львівська митниця**79000, м. Львів, вул. Костюшка, 1ЗКПО 43971343МФО 820172р/рUA708201720343150001000160947р/рUA868201720343141001200160947в Державній казначейській службі УкраїниТел.032258-99-52e-mail: lv.post@customs.gov.uaВ.о. начальника Львівської митниці\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Данііл МЕНЬШИКОВМП |

Додаток №2

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

ДИСЛОКАЦІЯ ОБ’ЄКТІВ ЛЬВІВСЬКОЇ МИТНИЦІ, ЯКИМ БУДУТЬ НАДАВАТИСЯ ПОСЛУГИ З ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ГАЗОВИХ КОТЕЛЕНЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | Назва закладу освіти | Адреса |
| 1. | Адмінбудинок Львівської митниці | 79000, м. Львів вул. Костюшка, 1 |
| 2. | Виробнича база Львівської митниці | 79000, м. Львів, вул. Городоцька, 369 |
| 3. | МПП для АС «Краківець-Корчова | 81033, Львівська область, Яворівський район, смт. Краковець, вул. Вербицького, 54. |
| 4. | МПП для АС «Шегині-Медика» | 81321, Львівська область, Яворівський район, с. Шегині, вул. Дружби, 201 |
| 5. | МПП для АС «Шегині-Медика» (піший перехід) | 81321, Львівська область, Яворівський район, с. Шегині, вул. Дружби, 201 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець** | **Замовник** |
|  | **Державна митна служба України****Львівська митниця**79000, м. Львів, вул. Костюшка, 1ЗКПО 43971343МФО 820172р/рUA708201720343150001000160947р/рUA868201720343141001200160947в Державній казначейській службі УкраїниТел.032258-99-52e-mail: lv.post@customs.gov.uaВ.о. начальника Львівської митниці\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Данііл МЕНЬШИКОВМП |