

ДОГОВІР № 48/08
про закупівлю товару

смт. Озерне

«21» 08 2023 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЗЕРНЕ" НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ, в особі Начальника Бялошицького Михайла Ігоровича, який діє на підставі Статуту (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "ФІРМА "КААПРІ", в особі директора Баранівського Миколи Васильовича, який діє на підставі Статуту (далі – «Постачальник»), з іншої сторони, разом – «Сторони», уклали договір про закупівлю товару (далі – «Договір») про таке:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році в порядку і на умовах даного Договору поставити та передати у власність Замовника товар, зазначений в тендерній документації на закупівлю: **Важко хлорне 1-го ґатунку згідно ДК 021:2015 код: 24310000-0 Основні неорганічні хімічні речовини** (далі – Товар), а Замовник – прийняти і оплатити Товар в порядку і на умовах цього Договору.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: у відповідності до Специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Виконання договірних зобов'язань залежить від наявності об'ємів реального фінансування Замовника.

1.4. Обсяг закупівлі товару може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків Замовника.

II. Кількість товарів та вимоги щодо їх якості

2.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Товар, якість якого повинна відповідати Державним стандартам, технічним та іншим вимогам встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду.

2.2. Якість Товару, що постачається Постачальником, повинна бути підтверджена сертифікатом відповідності виданого відповідним акредитованим органом сертифікації та/або паспортом або сертифікатом якості або технічними умовами виробника продукції.

2.3. Постачальник гарантує, що товар є новим і не був у використанні. Товар постачається у стандартному заводському виконанні, виробництва не раніше другого півріччя 2022 року.

2.4. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, якість якого не відповідає умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Всі витрати, пов'язані із поверненням товару неналежної якості, враховуючи транспортні та інші витрати, несе Постачальник.

2.5. Якщо товар виявиться дефектним та/або таким, що не відповідає умовам цього договору, Постачальник зобов'язується замінити дефектний товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості, враховуючи транспортні та інші витрати, несе Постачальник.

2.6. Постачальник гарантує, що товар належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися товаром, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державною, а також не є предметом будь-якого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

2.7. Постачальник підтверджує, що укладення та виконання ним цього договору не суперечить нормам чинного законодавства та відповідає його вимогам (зокрема щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує, що укладення та виконання ним цього договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2.8. Кількість товару, що постачається за цим Договором, зазначається в додатках (Специфікаціях) до цього Договору.

III. Ціна договору

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України.

3.2. Ціна цього Договору становить: 199 500 грн. 00 коп. (сто дев'яносто дев'ять тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) в тому числі ПДВ 33 250,00.

3.3. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

3.4. В ціну Товару включаються витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), а також інші витрати, що пов'язані з предметом закупівлі.

3.5. Загальна ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від фінансового становища Замовника та можливості виділення коштів на зазначені цілі.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за Товар, що постачається на умовах даного Договору, здійснюються Замовником за фактом поставки Товару, шляхом перерахунку коштів на розрахунковий рахунок Постачальника після підписання Сторонами товарно-супровідних документів та/або акту

прийому-передачі Товару. Датою отримання вважається дата, зазначена в товарно-супровідних документах та/або акті прийому-передачі товару.

4.2. Передача Товару та перехід права власності від Постачальника до Замовника на відповідну кількість Товару посвідчується видатковими документами (видатковими накладними).

4.3. Оплата за поставлений Товар здійснюється Замовником протягом 60-ти (шістдесят) банківських днів з дати підписання Сторонами акту прийому-передачі Товару на підставі рахунку Постачальника. При цьому Постачальник зобов'язаний здійснювати постачання Товару кожної наступної партії Товару в кількості, визначеній у поточній (черговій) заявці Замовника, незалежно від здійснення Замовником оплати попередніх поставок Товару.

4.4. У разі відмови Постачальника від поставки наступної партії Товару, Замовником призупиняється оплата попередніх партій Товару. У такому випадку Постачальник не має права вимагати оплати раніше поставленого Товару. Вартість отриманого та неоплаченого Товару Замовником самостійно враховується в рахунок сплати (заліку) штрафу, визначеному п. 9.4. та пені, визначеної п. 9.3. Договору.

4.5. Усі платіжні документи за договором оформляються з дотриманням законодавства.

4.6. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на рахунок Постачальника.

4.7. Усі розрахунки за Договором здійснюються у безготівковій формі в національній валюті України.

4.8. Поставка товару Постачальником проводиться без авансування/передплати.

4.9. У разі не реєстрування, не правильного та/або несвоечасного реєстрування Постачальником податкових накладних в системі електронного адміністрування податку на додану вартість та/або ненадання Замовнику податкової накладної в електронній формі чи вчинення інших дій/бездіяльності, в результаті чого Замовник втрапить права на податковий кредит, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі втраченого Замовником податкового кредиту. Такий штраф сплачується у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги Замовником.

V. Термін і місце поставки товару

5.1. Постачальник постачає та передає у власність Замовника весь обсяг товару однією партією впродовж 10 (десяти) календарних днів з дня підписання Договору.

5.2. Поставка товару здійснюється на базисних умовах постачання згідно з міжнародними правилами тлумачення комерційних термінів ІНКОТЕРМС в редакції 2000 року, визначеним у рахунку-фактурі або Специфікації.

5.3. Поставка Товару здійснюється за адресою Замовника – смт. Озерне, Житомирської області, склад Замовника.

5.4. Поставка товару повинна супроводжуватись передачею Замовнику видаткової накладної Постачальника та акту здавання-приймання вантажу до перевезення, підписання кожного з яких представником Замовника та експедитором (у випадку доставки товару Перевізником), буде свідчити про отримання Замовником товару. Представник Замовника повинен надати Постачальнику належним чином оформлену довіреність на отримання матеріальних цінностей (довіреність ТМЦ). На момент передачі товару допускається узгодження довіреності ТМЦ від Замовника за факсом, з наступною передачею оригіналу в порядку п. 5.5. цього Договору.

5.5. У випадку, якщо при передачі товару Замовником не було підписано належним чином оригіналів товаросупровідних документів (видаткова накладна, акт здачі-приймання вантажу до перевезення, інші документи), Замовник зобов'язаний підписати їх належним чином та направити поштою на адресу Постачальника у термін не пізніше п'яти банківських днів з моменту надходження відповідної вимоги від Постачальника.

5.6. Передача товару та перехід права власності від Постачальника до Замовника на товар посвідчується видатковими накладними та актом-прийому передачі.

5.7. Видаткова накладна та акт прийому-передачі, підписана уповноваженими представниками Постачальника та Замовника, є достатнім підтвердженням передачі товару та переходу права власності.

5.8. Датою поставки товару та датою переходу права власності на товар вважається дата підписання Сторонами видаткової накладної Постачальника та акту приймання-передачі товару,

що передається Замовнику. При цьому обов'язок Постачальника поставити товар Замовнику вважається виконаним з моменту наявності товару на складі Замовника.

5.9. Постачальник має право на дострокову поставку товару лише за письмовим погодженням Замовника.

5.10. Місцем приймання-передачі товару вважається безпосередньо місце знаходження об'єкта Замовника, за адресою: смт. Озерне, Житомирської області, склад Замовника.

5.11. Постачальник повинен представити (передати) Замовнику при поставці товару відповідні документи що засвідчують його якість та відповідність, а саме: - копію чинного сертифікату відповідності на Товар, виданого відповідним акредитованим органом сертифікації та/або паспорт чи сертифікат якості виданого виробником продукції, копію висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи.

VI. Порядок приймання-передачі товару

6.1. Товар приймається Замовником за кількісними показниками та якісними показниками, а саме: вхідний контроль при отриманні товару. У випадку невідповідності якості, кількості товару, Постачальник зобов'язується змінити пропорційно якості (кількості) вартість поставленого товару у термін до 2-х календарних діб з моменту письмового звернення уповноваженого представника Замовника на товар належної якості.

6.2. Приймання Товару за якістю проходить відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю» № П-7 від 25.04.66 р., за кількістю – відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за кількістю» № П-6 від 15.06.65 р.

6.3. Ризик випадкової загибелі (втрати) або пошкодження товару переходить до Замовника з моменту передачі товару Замовнику, що посвідчується актом приймання-передачі товару, який повинен бути підписаний уповноваженими представниками Сторін.

VII. Гарантійні зобов'язання

7.1. Гарантія якості Товару, що поставляється, встановлюється протягом гарантійного терміну, установленого виробником Товару. Гарантійний термін на Товар становить 12 місяців (дванадцять місяців).

7.2. У разі виявлення протягом гарантійного періоду браку, дефектів, фактів неспрацездатності, зниження працездатності, або будь-яких інших відхилень від паспортних технічних характеристик Товару, що є предметом даного Договору, Сторони складають Акт рекламції.

7.3. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки або замінити Товар, якщо не доведе, що недоліки виникли внаслідок порушення Замовником правил експлуатації чи зберігання.

7.4. У гарантійний період звернення Замовника приймаються за адресою: 03113, м. Київ, вул. Голосіївська, буд. 7 корп. 1; kaapri-krop@ukr.net.

VIII. Права та обов'язки сторін

8.1. Замовник зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар в розмірах і в строки, встановлені Договором.

8.1.2. Прийняти, в разі відсутності будь-яких зауважень щодо якості та кількості, поставлений Товар у відповідності до товарно-супровідних документів.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником – достроково розірвати договір, повідомивши про це Постачальника у строк до 20 (двадцяти) робочих днів.

8.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

8.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну ціну Договору залежно від фінансового становища Замовника та можливості виділення коштів на зазначені цілі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

8.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, (відсутність підписів тощо).

8.2.5. Відмовитися від прийняття Товару у разі виявлення невідповідності якості Товару.

8.3. Постачальник зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором, власними силами та за власний рахунок.

8.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, передбаченим розділом II даного Договору.

8.3.3. Забезпечити відповідність Товару Державним стандартам та технічним умовам заводів-виробників і мати паспорти та/або сертифікати якості на кожен партію товару.

8.3.4. Видати Замовнику повний комплект документів, передбачених умовами цього Договору.

8.3.5. Дотримуватися інших зобов'язань, передбачених цим Договором.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

8.4.2. На дострокову поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) за письмовим погодженням Замовника.

8.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 20 (двадцяти) робочих днів.

IX. Відповідальність сторін

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену договором та чинним законодавством України.

9.2. У випадку постачання неякісного товару Постачальник сплачує Замовнику штраф в розмірі 0.5% вартості неякісного товару.

9.3. За порушення умов договору щодо термінів поставки товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Товару, що мав бути поставлений, за кожний день прострочення.

9.4. У разі відмови Постачальника від виконання взятих на себе за Договором зобов'язань та/або у разі одностороннього розірвання Договору, окрім випадків порушення Замовником взятих на себе за Договором зобов'язань, з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від загальної вартості Договору.

9.5. У випадку невиконання (прострочення) термінів оплати товару Постачальник має право вимагати від Замовника сплати пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

9.6. У випадку неналежного виконання однією із Сторін умов даного Договору інша сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі не пізніше одного місяця до планованої дати розірвання Договору.

9.7. Сторони компенсують одна одній всі збитки в повному обсязі зверх неустойки, які виникли в результаті повного або часткового невиконання якою-небудь зі сторін умов цього Договору.

9.8. За невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань по даному договору винна Сторона несе іншу відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

9.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

X. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Під непереборною силою у цьому договорі також розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та бойкоти

тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з зазначенням в чому саме полягають обставини непереборної сили та вплив таких обставин на виконання цього договору.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж десять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір, здійснивши всі взаєморозрахунки по ньому.

10.5. Виконання цього договору зупиняється на строк неможливості виконання Договору під час обставин непереборної сили.

10.6. Наслідки припинення цього договору внаслідок дії непереборної сили визначаються законодавством.

XI. Вирішення спорів

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

11.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються згідно чинного законодавства України.

11.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

XII. Строк дії договору

12.1. Дія договору про закупівлю набуває чинності із дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 року, а в частині взятих на себе зобов'язань Сторонами до повного його виконання.

12.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12.3. Будь які зміни, додатки та доповнення до Договору дійсні лише при умові виконання їх у письмовій формі, підписанні їх Сторонами та скріплення печатками Сторін.

12.4. Договір може бути змінений або розірваний за взаємною згодою сторін шляхом укладання Додаткової угоди до Договору.

12.5. Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку Замовником у разі відмови Виконавцем від надання Послуг упродовж 10 календарних днів. Про одностороннє розірвання Договору Замовник зобов'язаний письмово повідомити Виконавця. У такому випадку Договір вважається розірваним через 10 днів від дня вручення Замовником на поштове відділення повідомлення про розірвання Договору, направлено на адресу Виконавця, зазначену в Договорі, або вручення такого повідомлення представнику Виконавця.

12.6. Замовник може достроково відмовитись від виконання даного договору у односторонньому порядку. В цьому випадку Договір вважається розірваним після направлення Замовником повідомлення про розірвання Договору, направлено на поштову адресу Виконавця, зазначену в Договорі, або вручення такого повідомлення представнику Виконавця та сплати Замовником Виконавцю вартості товарів, робіт чи послуг, фактично наданих Виконавцем на момент направлення Замовником повідомлення про розірвання Договору.

XIII. Інші умови договору

13.1. Після підписання цього договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього договору.

13.2. Договір укладається тільки у письмовій формі та відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі».

- 13.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від умов пропозиції.
- 13.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.
- 13.5. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.
- 13.6. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.
- 13.7. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим договором однією із Сторін до інших (третіх) осіб допускається виключно за умови письмового погодження з іншою Стороною.
- 13.8. Сторони зобов'язуються зберігати в таємниці інформацію, що надається кожною із Сторін в зв'язку з виконанням даного договору, не відкривати і не розголошувати цю інформацію будь-якій третій особі (окрім надання такої інформації уповноваженим органам державної влади в порядку передбаченому чинним законодавством України) без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.
- 13.9. Листи, повідомлення, інші документи від Постачальника вважаються направленими, якщо вони направлені поштою листом з описом вкладення на адресу Замовника або врученні під особистий підпис уповноваженої особи Замовника.
- 13.10. У разі зміни банківських, поштових та інших реквізитів Сторони зобов'язуються повідомити одна одну про такі зміни протягом десяти календарних днів з моменту їх виникнення.
- 13.11. Сторони підписанням цього Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2011 р. за № 2297-УІ надають одна одній згоду на обробку їхніх персональних даних, отриманих в ході виконання зобов'язань за цим Договором та включення їх до баз даних Сторін.

XIV. Інші умови

14.1. Специфікація: (Додаток № 1).

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ОЗЕРНЕ" НОВОГУЙВИНСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

12443 Житомирська область,
смт.Озерне, вул. Авіаційна, 57
Код ЄДРПОУ 35185011
р/р UA728201720355109134000042081 в
ГУ ДКСУ в Житомирській області
МФО 820172
Свідоцтво платника ПДВ №100067939
ІПН 351850106081
Тел (063) 146 77 00
e-mail: kp_ozernoe@ukr.net



Михайло БЯЛОШИЦЬКИЙ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«ФІРМА «КААПРІ»**

Юридична адреса: 02152, м. Київ
просп. Тичини, буд. 20
Фактична адреса: 03113, м. Київ
вул. Голосіївська, буд. 7 корп. 1
IBAN UA323052990000026000025023203
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код ЄДРПОУ 21533628, ПІН 215336226533
тел. (095)6380721, (097)0309249
kaapri-krop@ukr.net

Директор



М.В. Баранівський

Додаток №1
до Договору № 48/08
від «21» 08 2023 року

Специфікація

Ванно хлорне 1-го ґатунку згідно ДК 021:2015 код: 24310000-0 Основні неорганічні хімічні речовини

№ п/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількіс ть	Ціна за одиноцю, грн., з ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1.	Ванно хлорне 1 ґат. (Румунія), 25 кг	т	5,00	39 900,00	199 500,00
Разом без ПДВ, грн.					166 250,00
Сума ПДВ, грн.					33 250,00
Разом з ПДВ, грн.					199 500,00

Загальна вартість товару за цим Договором складає: 199 500 грн. 00 коп. (сто дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот грн. 00 коп.) в тому числі ПДВ 33 250,00.

ЗАМОВНИК:
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ОЗЕРНЕ" НОВОГУЙВИНСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ

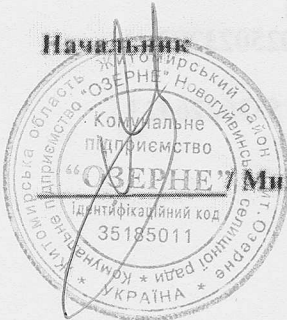
12443 Житомирська область,
смт.Озерне, вул. Авіаційна, 57
Код ЄДРПОУ 35185011
р/р UA728201720355109134000042081 в
ГУ ДКСУ в Житомирській області
МФО 820172
Свідоцтво платника ПДВ №100067939
ІПН 351850106081
Тел (063) 146 77 00
e-mail: kp_ozernoe@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ФІРМА «КААПРІ»

Юридична адреса: 02152, м. Київ
просп. Тичини, буд. 20
Фактична адреса: 03113, м. Київ
вул. Голосіївська, буд. 7 корп. 1
IBAN UA3230529900000026000025023203
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код ЄДРПОУ 21533628, ІПН 215336226533
тел. (095)6380721, (097)0309249
kaapri-krop@ukr.net

Начальник



Михайло БЯЛОШИЦЬКИЙ

Директор



М.В. Баранівський