

Договір про закупівлю № 14/09

смт. Понінка

« 14 » бересень 2022 р.

Понінківська селищна рада, (далі – **ЗАМОВНИК**), в особі Селищного голови Гончаренка Геннадія Володимирович, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з однієї сторони, та **Фізична особа – підприємець Стопа Павло Едуардович** (далі – **ПОСТАЧАЛЬНИК**), який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру, з другої сторони, надалі разом «Сторони», а кожна окремо «Сторона», з урахуванням цінової пропозиції Учасника закупівлі та на підставі ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовникові товари, зазначені в специфікації, що є додатком до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: «**Деревина дров'яна непромислового використання (Код згідно ДК 021:2015: 03413000-8 Паливна деревина)**».

Кількість товарів: Деревина дров'яна непромислового використання – 100 м. куб.;

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків протягом 2022 року, зміни плану фінансування протягом терміну дії договору та/або потреби Замовника.

II. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати (поставити) товар (товари) з належною якістю, відповідно до норм чинного законодавства України, характеристик, правил з врахуванням застосування заходів із захисту навколишнього природного середовища, екологічних, санітарних норм та довкілля, відповідно умовам встановленим у документації, також товар повинен відповідати умовам Додатку №1 до Договору (Специфікація).

2.2. Замовник має право перевірити вагу та якість товару, щодо відповідності до ДСТУ. Перевірка буде здійснюватись замовником вибірково в незалежній сертифікованій лабораторії, переважування на відповідній базі, визначеній замовником. Претензії по якості товару приймаються Постачальником в письмовій формі протягом десяти робочих днів після його поставки.

III. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна (сума) Договору становить 100 000 грн. 00 коп. (сто тисяч грн. 00 коп.), без ПДВ.

Вартість послуг зазначається у Додатку №1 до даного Договору (Специфікація).

3.2. Ціна (сума) цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Сума на послуги встановлюється в національній грошовій одиниці України.

3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятись від змісту пропозиції. Зміна істотних умов може здійснюватися виключно за згодою сторін у випадках, що передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» №922 - VIII від 25.12.2015 року (зі змінами).

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником рахунку на оплату товару та після підписання Сторонами товарно-транспортної або видаткової накладної по мірі надходження коштів з бюджету на рахунок Замовника, але не пізніше 31.12.2022 року.

4.2. Замовник здійснює оплату за надані послуги в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10 робочих днів після фактичного отримання товару у 100% розмірі на підставі

надісланого рахунку/видаткової накладної для оплати. Обсяги споживання товару підтверджуються складеним Сторонами актом приймання-передачі товару.

4.3. При виявленні невідповідності надання послуги встановленим Замовником вимогам, відсутність / неповнота підтверджуючих документів про витрати Виконавця та (або) інших помилок, що вплинули на вартість надання послуги, Постачальник зобов'язаний скоригувати суму, що підлягає оплаті.

4.4. Інші витрати, передбачені Договором, відшкодовуються за фактом, але не вище, ніж передбачено Договором. Постачальник зобов'язується по факту виконання зобов'язань надати оформлені належним чином підтверджуючі документи у вигляді довідок щодо факту таких витрат, при цьому Постачальник несе відповідальність за достовірність наданих підтверджуючих документів.

4.5. У випадку відмови Замовника прийняти надані послуги, Сторонами складається акт із переліком претензій Замовника.

V. МІСЦЕ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання послуг: до 31 грудня 2022 року.

5.2. Місце надання послуг – **Понінківська ЗОШ 4-ІІ ступенів, смт. Понінка, вул. Майданська, 9**

VI. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. **Графік надання послуг:** згідно режиму роботи Замовника:

6.2. В разі необхідності термінового виконання послуг, Замовник письмово або в телефонному режимі з послідовним письмовим підтвердженням повідомляє Постачальника про необхідність надання послуг.

6.3. Надання Постачальником послуг за цим Договором, відповідно до Специфікації, здійснюється на підставі письмового звернення Замовника до Виконавця.

VII. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

7.1.2. Приймати поставлений товар згідно з товарно-транспортною або видатковою накладною.

7.1.3. Підписати впродовж п'яти робочих днів з моменту отримання від Постачальника акт виконаних послуг. У разі неможливості підписання в цей строк акту, повідомити про це Виконавця.

7.1.4. Забезпечити працівникам Постачальника пропускний режим до місця надання послуг шляхом надання відповідних перепусток (за потреби).

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у десятиденний строк;

7.2.2. Контролювати надання Виконавцем послуг, встановлені цим Договором;

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди;

7.2.4. Повернути акт виконаних послуг Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору

7.3.3. Усувати недоліки, допущені ним при наданні послуг, без додаткової оплати та у визначеному Замовником порядку;

7.3.4. Вживати заходів щодо збереження (у ході перебування на об'єкті Замовника під час надання послуги) майна, що належить Замовнику та знаходиться в межах місця надання послуг (робочого місця, території, поблизу якої Виконавцем надаються послуги згідно з Договором).

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи):

7.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

Передбачена законами України відповідальність застосовується з врахуванням положень цього Договору. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.2. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуги, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

8.3. Сплата пені та/або штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

8.4. За цим Договором Постачальник несе відповідальність за якість послуг, що надаються.

8.5. Відповідно до ч. 2 статті 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 статті 231 Господарського кодексу України, Сторони встановили, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків перед Постачальником становить нуль відсотків.

8.6. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

IX. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються вповноваженими органами на надання такої інформації в залежності від ситуації, а саме: (на вибір) Кабінет Міністрів України, Міністерство надзвичайних ситуацій України, Міністерство охорони здоров'я України, Міністерство оборони України, Міністерство юстиції України, Міністерство економічного розвитку та торгівлі України, Міністерство фінансів України, місцеві органи влади, (Митної служби України) Міністерства доходів та видатків України, Торгово-промислова палата, СЕС, Державна автоінспекція, тощо.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

X. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

XI. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей договір набуває чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31.12.2022 р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх обов'язків,

11.2. Цей договір може бути змінений або розірваний за взаємною згодою Сторін чи у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

11.3. Цей Договір укладений у двох примірниках українською мовою, які мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

12.1. Основні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством, в тому числі статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними умовами договору є: предмет договору; сума договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії договору та строк надання послуг; якість та кількість послуг.

12.3. Зміна істотних умов може здійснюватися за згодою сторін у випадках, що передбачені ч. 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається додаткова угода із подальшим оприлюдненням таких змін відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.4. Інші зміни, що не стосуються істотних умов договору, згідно з Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та Закону України «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін у електронній системі «Prozorro».

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 (Специфікація)

ХІV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Поніківська селищна рада	Фізична особа – підприємець Стопа Павло Едуардович
Індекс: 30511, Адреса: смт. Понінка, вул. Перемоги, 51, Полонського р-н, Хмельницької області п/р IBAN UA 1082017203442300400000029586 в ГУ ДКСУ <u>В. М. Київ</u> код ЄДРПОУ 04404935, Тел.: (03843)-7-21-37; e-mail: sel.rada.poninka@ukr.net	Індекс: 30511; Адреса: Хмельницька обл., Шепетівський р-н, смт. Понінка, вул. Боженка, буд. 24; п/р IBAN UA 583154050000026007052414312 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»; ЄДРПОУ банку 14360570; ІПН 2923915438; Тел./факс. +308 (096) 268-95-80 e-mail : stopapavlo@gmail.com
 Селищний голова Гончаренко Г.В.	ФОП  Стопа П.Е. М.П.

с.мт. Понінка

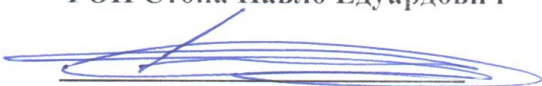
«14» вересня 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товар	Країна походження товару	Одиниці виміру	Кількість	Вартість за одиницю виміру з ПДВ	Вартість за одиницю виміру без ПДВ
Деревина дров'яна непромислового використання	Україна	м. куб.	• 100	1000	1000
ВСЬОГО з ПДВ					100 000.00
ВСЬОГО без ПДВ					100 000.00
в тому числі ПДВ					-
Загальна вартість: <i>Сто тисяч грн. 00 коп.</i>					

* вартість визначається з поміткою «з ПДВ» або «у т.ч. ПДВ» у тому випадку, якщо Постачальник є платником податку на додану вартість.

ВИКОНАВЕЦЬ:
ФОП Стопа Павло Едуардович



ЗАМОВНИК:
Понінківська селищна рада

