

Договір підряду № 94/н

м. Мукачево

„ 10 ” серпня 2022 р.

Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради в особі начальника управління Кришинець-Андялошій Катерини Олександрівни, що діє на підставі Положення і іменується в подальшому „Замовник” з однієї сторони і ГОП Савка Ю. Ч., що діє на підставі Свідоцтва (далі - Підрядник), з другої і іменується в подальшому „Підрядник”, з другої сторони уклали цей договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1 Підрядник у 2022 році в межах договірної ціни виконує на свій ризик власними і залученими силами та засобами всі передбачені замовленням роботи по об'єкту поточний ремонт цокольних приміщень та облаштування зовнішніх стін шляхом створення фортифікаційних споруд як найпростіше укриття Макарівський ліцей Мукачівської міської ради по вул. Корятовича, 1 в с. Макарьово

ДК 021:2015:45450000-6: Інші завершальні будівельні роботи

здає в обумовлені строки виконані роботи, усуває недоробки, що зумовлені неякісним виконанням робіт.

1.2.Обсяги виконання робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість робіт

2.1. Підрядник повинен Замовнику виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам кошторисної документації.

III. Ціна договору

3.1.Ціна цього договору становить – **271364,00 грн. без ПДВ**
(двісті сімдесят одна тисяча триста шістдесят чотири гривні 00 коп).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

3.3. Договірна ціна робіт визначається на основі зведеного кошторису та договірної ціни що є невід'ємною частиною Договору, є твердою.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1 Розрахунки за виконані роботи будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов на підставі актів виконаних робіт проміжними платежами в міру виконання робіт за етапи

4.2. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх для підписання Замовнику протягом 5_днів після завершення робіт.

4.3.Замовник зобов'язаний підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт, або обґрунтувати причини відмов від їх підписання протягом 3_днів з дня одержання. Оплата виконаних робіт здійснюється протягом 10_ днів з дня підписання документів Замовником.

4.4. Розрахунок за виконані роботи по об'єкту здійснюється Замовником не пізніше п'яти календарних днів після повного завершення робіт, включаючи усунення виявлених дефектів, на підставі Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма №КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма №КБ-3).

4.5. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Підрядником згідно актів виконаних робіт.

4.6. Оплата коштів здійснюється Замовником в безготівковій формі, в національній валюті України, на поточний рахунок Підрядника.

V. Виконання робіт

5.1. Початок та закінчення робіт : 10 серпня-30 вересня 2022 року.

5.2 Підрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

5.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: з врахуванням реального фінансування, або у разі призупинення дії Договору однією із Сторін.

5.4 Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт, договірної ціни.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актом КБ-2В;КБ-3

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядника, повідомивши про це його у строк -5 робочих днів.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Підряднику без здійснення оплати в разі незалежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3 Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням замовника

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір повідомивши про це Замовника у строк -5-ти робочих днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань Договору та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання, та забезпечується неустойкою в розмірі подвійної відсоткової ставки НБУ.

7.2 Підрядник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за Договором і у таких сумах:

- за порушення строків закінчення виконаних робіт (здачі закінченого будівництвом об'єкта в експлуатацію) сплачує неустойку в розмірі подвійної відсоткової ставки Національного банку України від суми виконаних робіт

- у разі виявлення недоліків (дефектів) у роботах усуває їх за свої кошти у строк згідно Договору.

- За достовірність наданих документів, які підтверджують списання та вартість матеріальних ресурсів згідно форми М- 29 та розрахунків до форми КБ-2В

7.3 Замовник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань і у таких сумах:.

- за порушення грошових зобов'язань (несвоєчасну оплату виконаних робіт, перерахунок авансів, інших платежів) неустойку у розмірі подвійної відсоткової ставки національного банку України від простроченої суми.

7.4. Крім сплати штрафних санкцій сторони несуть відповідальність передбачену Законами та цим Договором зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань .

VIII. Обставини непереборної сили

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2 Сторона що не може виконати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 –ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку дії її є відповідні документи, які видаються Комісією по надзвичайним ситуаціям міської ради.

8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 30-ти днів, кожна з Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір. У разі попередньої оплати учасник повертає Замовнику кошти протягом 3-х днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

9.2 У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження об'єкту будівництва.

X. Строк дії договору

10.1. Строком Договору є час, протягом якого сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до повного виконання, але в будь-якому випадку до 31 грудня 2022 р.

10.2 Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

XI .Інші умови Договору

11.1 Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

11.2. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

11.3. Підрядник є платником податку На_додану вартість

Замовник не є платником податку На_додану вартість

11.4. Договір укладено у 2-х примірниках по одному для кожної Сторони.

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Підрядник

Фізична особа-підприємець

Савка Юрій Іллєшович

М. Мукачево, вул.. Миру,7/3

Код ЄДРПОУ 3189500174

р/р UA133808050000000026008534833

в АТ Райффайзен Банк Аваль м. Мукачево

Підпис:

Замовник

Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради

пл. Духновича Олександра 2, м.Мукачево

Код ЄДРПОУ 02143413

р/р UA748201720344210022000048767

ДКСУ м. Київ

МФО 820172

К.Кришинець-Андялошій