Додаток 4 до тендерної документації

*Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною нижче формою:*

*{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

**Уповноваженій особі**

**Управління житлово-комунального господарства та капітального будівництва Вознесенської міської ради**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(-чі) банк(-ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон |  |
| Електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

Вивчивши тендерну документацію на закупівлю

**Капітальний ремонт підвального приміщення будинку культури (тимчасового укриття), за адресою: вул. Одеська, 22 у м. Вознесенськ Миколаївської області, код ДК 021:2015 - 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація,**

ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*повне найменування учасника*), приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначеної вище закупівлі, в тому числі із проєктом договору про закупівлю, та пропонуємо **виконати роботи** на загальну суму: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сума, цифрами і прописом*) грн. з ПДВ/без ПДВ[[1]](#footnote-1)** (включає в себе сплату податків і зборів,обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, згідно чинного законодавства України, усіх інших витрат Виконавця, пов’язаних з **виконанням робіт**).

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції протягом **120** днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде залишатися дійсною і обов’язковою для нас в будь-який час до закінчення зазначеного строку.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо наша компанія буде визнана переможцем процедури закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір, наша тендерна пропозиція з Вашим письмовим повідомленням про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

Датовано: “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

1. *Зазначаєтьсявартість з урахуванням виду податкуучасника (з ПДВ або без ПДВ)* [↑](#footnote-ref-1)