

Управління Державної міграційної служби України у Вінницькій області в особі начальника Наливайка Бориса Олександровича, що діє на підставі Положення про УДМС України у Вінницькій області (далі - Замовник), з одного боку, та ПП «БМП Кентавр», іменованій надалі «Виконавець», в особі директора Мельниченка Віктора Миколайовича, що діє на підставі Статуту з іншого боку, надалі іменуються «Сторони», у відповідності до вимог чинного законодавства України, уклали цей договір, в подальшому «Договір», про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати за завданням Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити наступні послуги: **Послуги з поточного ремонту приміщень УДМС у Вінницькій області в м. Шаргород, вул. Героїв майдану, 296, код ДК 021-2015 (CPV): 45000000-7 – «Будівельні роботи та поточний ремонт».**

1.2. Послуги та матеріальні ресурси, що використовуються для їх надання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі житлово-комунального господарства та цього Договору.

2. Договірна ціна, порядок розрахунків.

2.1. Договірна ціна (вартість послуг) визначається на основі кошторисного розрахунку, і становить: **150045,60 грн. (Сто п'ятдесят тисяч сорок п'ять гривень 60 коп.).**

2.2. Ціна повинна бути розрахована згідно з нормативними документами, ДСТУ Б.Д. 1.1-1:2013 на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально – технічних ресурсах, необхідних для надання послуг на об'єкті замовлення, і поточних цін на них.

2.3. Розрахунок проводиться шляхом:

2.3.1. Розрахунки проводяться в межах бюджетних призначень Замовника, на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом отримання послуг шляхом оплати по актам виконаних робіт Виконавця на протязі 5 днів з моменту отримання акту виконаних робіт.

2.3.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за послуги здійснюється протягом 5 банківських днів з дати відкриття асигнувань на реєстраційних рахунках Замовника.

2.3.3. На підставі частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України платіжні зобов'язання Замовника виникають лише при наявності відповідного бюджетного призначення. Зобов'язання, взяті Замовником без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом та законом про Державний бюджет України, не вважаються бюджетними зобов'язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів.

2.4. Замовник робить платежі Виконавцю за надані послуги на підставі документів про обсяги наданих послуг та їх вартість, на підставі акту приймання виконаних послуг, підписаного повноваженими представниками сторін. Акт приймання

виконаних послуг надається з усіма необхідними підтверджуючими документами. Уповноважений представник Замовника протягом 3 робочих днів перевіряє реальність акту приймання виконаних надання послуг і підписує його в частині реально виконаних обсягів надання послуг. Оплата надання послуг проводиться Замовником.

2.5. Замовник забезпечує фінансування поточного ремонту об'єкта, по мірі надходження коштів з бюджету.

2.6. Замовник вправі затримати остаточні розрахунки за послуги, виконані з недоробками і дефектами, виявленими при прийманні об'єкта, до їхнього усунення.

2.7. Кінцеві розрахунки здійснюються після виконання і приймання всіх передбачених Договором послуг.

3. Строки надання послуг

3.1. Послуги згідно даного Договору повинні бути надані в термін до 31.12.2022 р.

3.2. Датою закінчення послуг вважається дата їх прийняття Замовником.

3.3. Строки надання послуг можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у даний Договір в разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- невиконання або неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування,);
- дій третіх осіб, що унеможливають належне надання послуг, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Виконавця обставинами;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки надання послуг.

3.4. Строки надання послуг визначені цим Договором не можуть бути змінені Виконавцем в односторонньому порядку у зв'язку із затримкою фінансування з бюджету чи затримкою в оплаті платіжних документів, поданих замовником на оплату в органи державної казначейської служби України.

4. Порядок здачі-приймання послуг

4.1. Після одержання повідомлення Виконавця про закінчення надання послуг Замовник зобов'язаний негайно розпочати їх прийняття або надати мотивовану відмову від прийняття таких послуг.

4.2. Недоліки у наданих послугах, виявлені в процесі приймання-передачі наданих послуг, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунені Виконавцем протягом строків, визначених Замовником, за рахунок коштів Виконавця.

4.3. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою, Замовник має право відмовитися від прийняття таких послуг або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

5. Права Сторін

5.1 Замовник має право:

5.1.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем, або третьою особою.

5.1.2 Вимагати надання послуг у строки визначені п. 3.1. цього Договору

5.1.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

5.1.4. Відмовитися від цього Договору в односторонньому порядку та вимагати стягнення штрафних санкцій, якщо Виконавець своєчасно не надав послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений цим Договором, стає неможливим і у разі не виконання інших умов Договору.

5.1.5. Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати розірвання цього Договору в односторонньому порядку та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов цього Договору.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Залучити до надання послуг (або окремих її етапів чи видів) субпідрядників.

5.2.2. Ініціювати внесення змін у цей Договір.

6. Зобов'язання Сторін

6.1. Замовник зобов'язується:

6.1.1. Не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до початку надання послуг, що визначаються п.1.1. Договору, надати Виконавцю об'єкт для поточного ремонту.

6.1.2. Сприяти Виконавцю в порядку, встановленому цим Договором, у наданні послуг.

6.1.3. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в надані послуг.

6.1.4. Прийняти в установленому порядку та оплатити послуги.

6.1.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Організувати і розпочати надавати послуги не пізніше 7-ми робочих днів з моменту підписання цього Договору та у відповідності з відповідними нормами і правилами (в тому числі пожежними та санітарно-технічними нормами).

6.2.2. Надавати послуги з використанням власних ресурсів та у встановлені строки, передбачені п. 3.1. Договору.

6.2.3. У разі необхідності одержувати встановлені законодавством дозволи на надання таких послуг.

6.2.4. Своєчасно усувати недоліки послуг, допущених з його вини.

6.2.5. Відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки та сплачувати штрафні санкції в порядку визначеному цим Договором.

6.2.6. Надавати можливість Замовнику в будь-який момент здійснювати перевірку якості послуг, а також матеріалів, що використовуються Виконавцем. При цьому Замовник зобов'язаний повідомити Виконавцю посаду та прізвище такої особи.

6.2.7. Вживати заходів щодо збереження майна наданого Замовником Виконавцю для надання ним послуг визначених цим Договором.

6.2.8. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, надані послуги.

6.2.9. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.3. Сторони зобов'язуються надати одна одній в максимально короткі строки дані (прізвища, ініціали, посади, номери контактних телефонів) осіб, уповноважених підписувати наступні документи: акт здачі-приймання послуг; довідку про вартість наданих послуг.

7. Залучення до надання послуг робочої сили.

7.1. Для надання послуг Виконавець може залучати робочу силу в необхідній кількості та відповідної кваліфікації.

7.2. Виконавець повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу.

7.3. Найманим працівникам встановлювати повну норму тривалості робочого часу з оплатою праці не нижче розміру мінімальної заробітної плати, встановленої чинним законодавством.

8. Залучення до надання послуг субпідрядників.

8.1. Виконавець може залучати до надання послуг субпідрядників.

При цьому Виконавець укладає договори субпідряду і відповідає за результати роботи субпідрядників.

8.2. Субпідрядники, що залучаються до надання послуг, повинні відповідати кваліфікаційним вимогам (мати досвід надання аналогічних послуг та ресурси, достатні для їх виконання, тощо).

9. Відповідальність Сторін.

9.1. Сторони домовились, що за порушення зобов'язань, передбачених цим Договором, вони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством.

9.2. За ненадання послуг у строки, визначені цим Договором, чи неякісному наданні Виконавцем послуг визначених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику у 10-ти денний термін штраф у розмірі 100% від вартості ненаданих або неякісно наданих послуг.

9.3. За невиконання п. п. 6.2.1. п. 6.2. Виконавець сплачує Замовнику у 10-ти денний термін штраф у розмірі 50% від суми цього Договору.

9.4. Сплата штрафу не звільняє Виконавця від виконання прийнятих на себе зобов'язань по цьому Договору, а також від обов'язку усунення, недоліків визначених Актом.

9.5. У разі порушення термінів усунення недоліків, визначених Актом, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 100 % від суми неякісно наданих послуг.

9.6. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна Сторона.

9.7. Виконавець несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, а перед Замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за затримку або невиконання зобов'язань за цим Договором, обумовлених обставинами, що виникли мимо волі і бажання Сторін і які не можна передбачити або уникнути, включаючи оголошену або фактичну війну, громадянські хвилювання, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі й інші стихійні лиха.

10.2. Виникнення таких обставин засвідчує регіональна торгово-промислова палата. У випадку настання тимчасової перешкоди для регіональної торгово-промислової

палати щодо виконання своєї функції із засвідчення форс-мажорних обставин, цю функцію виконує торгово-промислова палата України, або за її доручення інша регіональна торгово-промислова палата найближча за розташуванням або за спеціалізацією.

10.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання, повинна дати повідомлення іншій Стороні про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за Договором.

10.4. У разі виникнення таких обставин, зацікавлена Сторона протягом 10-ти календарних днів письмово повідомляє іншу Сторону про виникнення таких обставин. Сторони разом дають спільну оцінку їх впливу на надання послуг. Якщо Сторони не повідомили у зазначений термін про виникнення форс-мажорних обставин, то вони у подальшому не мають права посилається на вказані обставини як такі, що звільняють їх від зобов'язань.

10.5. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) послідовних місяців і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Замовником і Виконавцем шляхом направлення повідомлення іншій Стороні.

11. Порядок вирішення спорів.

11.1. Спори, що виникають при виконанні умов цього Договору або у зв'язку з тлумаченням розділів Договору, вирішуються шляхом переговорів.

11.2. У разі недосягнення згоди усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або в зв'язку з ним, вирішуються згідно чинного законодавства України у суді.

12. Порядок внесення змін і доповнень до Договору

12.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.

12.2. Додаткові погодження і додатки до цього Договору складають його невід'ємну частину.

13. Призупинення надання послуг і розірвання Договору.

13.1. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою Сторін або на підставах, передбачених діючим на території України цивільним, господарським законодавством та цим Договором

13.2. Замовник має право розірвати в односторонньому порядку Договір у таких випадках:

13.2.1. Затримка Виконавцем надання послуг у строки визначені цим Договором.

13.2.2. Зниження якості послуг в результаті порушення Виконавцем умов Договору.

13.2.3. Якщо надання послуг згідно цього Договором стало неможливим внаслідок дій або бездіяльності Виконавця.

13.3. Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку Договір у таких випадках:

13.3.1. Унеможливленням Замовником подальшого фінансування послуг.

13.4. Сторона, що вирішила розірвати Договір направляє іншій Стороні письмове повідомлення рекомендованим поштовим листом із повідомленням про вручення на адресу визначену цим Договором, або вручає під розпис. У такому випадку Договір

вважається розірваним в односторонньому порядку через 10-ть календарних днів з часу відправлення/вручення повідомлення під розписку.

13.5. Повідомлення між Сторонами здійснюються за адресами, зазначеними в розділі 18 Договору. У разі зміни адреси, банківських реквізитів, організаційно-правової форми однієї із Сторін, тощо, така Сторона зобов'язана інформувати про такі зміни іншу Сторону, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виникнення таких змін.

13.6. Договір також може бути розірваний з ініціативи однієї Сторони, якщо друга Сторона заявила про настання форс-мажорних обставин, причому немає можливості установити дату припинення дії обставин форс-мажору та на інших підставах, передбачених чинним законодавством

14. Антикорупційне застереження

14.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

14.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей цього Договору законодавством, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

14.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі.

15. Особливі умови цього Договору

15.1. Договір вважається укладеним з моменту його підписання Сторонами та скріплення його печатками у разі їх наявності. Договір складено в 2 (двох) оригінальних примірниках для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

15.2. Договір діє з моменту укладання до повного закінчення надання послуг і проведення остаточних розрахунків між Сторонами, але у будь-якому випадку до 31.12.2022 р.

15.3. Обсяги послуг, що надаються відповідно до цього Договору, можуть бути зменшені, залежно від реального фінансування видатків.

15.4. Виконавець висловлює свою безумовну згоду, без обмежень строку її дії, на обробку, зберігання, а також використання у інший спосіб Замовником інформації, що становить персональні дані Виконавця, і була надана або може бути надана Виконавцем в адрес Замовника під час укладення та виконання цього Договору, а також третім особам з метою виконання взятих на себе зобов'язань згідно цього Договору.

15.5. Виконавець підтверджує, що йому зрозуміло мету обробки персональних даних, попереджений, що обробка (в тому числі передача) персональних даних може бути здійснена третім особам виключно за умови дотримання вимог законодавчих актів України при обробці та передачі персональних даних.

15.6. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства і не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку із виконанням своїх прав або обов'язків згідно із цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозиції, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов'язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила не відшкодовуються.

16. Інші умови

16.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним цивільним та господарським законодавством України.

16.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону 922;

16.3. У разі виникнення потреби у зміні істотних умов Договору Виконавець готує та надсилає листа на ім'я Замовника з пропозицією щодо внесення змін до Договору. Зміни істотних умов Договору можуть відбуватись з обґрунтуванням, підтвердженням та розрахунком зміни ціни (в сторону зменшення).

16.4. Сторона, яка отримала пропозиції про зміну умов до цього Договору, у 7-денний термін після одержання такої пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

16.5. Зміни до умов Договору допускаються за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод.

16.6. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

16.7. Положення даного Договору не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України.

16.8. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються в строк до 5 (п'яти) календарних днів з дати такої зміни повідомляти іншу Сторону про їх зміну у письмовій формі.

16.9. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим Договором іншим фізичним або юридичним особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

16.10. Цей Договір укладено та підписано у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

17. Додатки до Договору

17.1. Договір складається із 18 (вісімнадцяти) розділів і додатків, що є невід'ємною частиною Договору, а саме:

Додаток № 1 – Договірна ціна.

Додаток № 2 – Дефектний акт.

18. Юридичні адреси, банківські реквізити Сторін на момент укладання Договору

“ЗАМОВНИК”

Управління Державної міграційної служби України у Вінницькій області

юридична адреса: 21000 м. Вінниця,
вул. Театральна, 10

фактична адреса: 21000 м. Вінниця, вул.
Пирогова, 4

р/р UA318201720343180001000079736

ДКСУ м.Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 37836770

тел.(факс) 67-34-76

Начальник

Управління  **Наливайко Б.О.**
М.П.



“ВИКОНАВЕЦЬ”

ПП «БМП Кентавр»

21007, м.Вінниця, вул..Академіка
Янгеля, 4Т

Тел..+380980859544

р/р UA403052990000026003016100024
АТ КБ «Приватбанк», від «Вінницьке
№35»,

Код ЄДРПОУ 36310360

E-mail: kentavrbmp@gmail.com

Директор  **Мельниченко В.М.**
М.П.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Управління Державної міграційної служби України у
Вінницькій області
(назва організації, що затверджує)

Б.О. Наливайко
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

" 02 " * 0 7 7 9 2022 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Послуги з поточного ремонту приміщень УДМС у Вінницькій області в м. Шаргород, вул. Героїв
майдану, 296

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Демонтаж світильників світлодіодних	шт	10	
2	Монтаж 1-лампового бра	шт	1	
3	Монтаж світильників світлодіодних, які встановлюються в підвісних стелях	шт	9	
4	Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші Ceresit CM 117, кількість плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт	м2	3,1	
5	Улаштування плінтусів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші	м2	1,05	
6	Улаштування під покриття підлоги основи із плит OSB площею основи понад 20 м2	м2	59,9	
7	Шпаклювання швів по плитам OSB	м шва	48	
8	Улаштування покриттів з лінолеуму ПВХ-TARKETT на клеї	м2	59,9	
9	Улаштування плінтусів полівінілхлоридних на шурупах	м	58,7	
10	Знімання дверних полотен	м2	3,94	
11	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах	шт	2	
12	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	1,87	
13	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	2,07	
14	Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням на клеї	м2	2,6	
15	Шпаклювання укосів шпаклівкою	м2	2,6	
16	Фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами укосів по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	2,6	

Склад

Гол. інж. Бондар О.В.
(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Перевірив

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Замовник Управління Державної міграційної служби України у Вінницькій області
(назва організації)
Підрядник ПП "БМП Кентавр"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на **Послуги з поточного ремонту приміщень УДМС у Вінницькій області в м. Шаргород, вул. Героїв майдану, 296**, що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 25 жовтня 2022 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, в тому числі: Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиробничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд		114,67434	114,67434	-
2	Розрахунок N1		14,46224	14,46224	-
3	Розрахунок N2		100,21210	100,21210	-
4	Розрахунок N3		-	-	-
5	Розрахунок N4		7,71315	7,71315	-
6	Розрахунок N5		-	-	-
7	Розрахунок N6		-	-	-
8	Розрахунок N7		-	-	-
9	Розрахунок N8		-	-	-
10	Розрахунок N9		122,38749	122,38749	-
11	Розрахунок N10		1,75705	1,75705	-
12	Розрахунок N11		0,89346	-	0,89346
13	Розрахунок N12		-	-	-
14	Розрахунок N13		-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	125,03800	124,14454	0,89346
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	- 125,03800 25,00760 150,04560	- 124,14454 -	- 0,89346 25,00760



Керівник підприємства
(організації) замовника
Б.О. Наливайко



Керівник генеральної
підприємної організації
В.М. Мельниченко