

ДОГОВІР № 07/02/24
про надання послуг харчування

м. Старокостянтинів

07 лютого 2024 р.

Центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю Старокостянтинівської міської ради, в особі директора Гусарчук Галини Андріївни, що діє на підставі Положення з однієї сторони (далі – Замовник) та **Фізична особа-підприємець КРУПКА Микола Петрович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб- підприємців (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. Предмет договору

- 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги організації гарячого харчування дітей з інвалідністю вихованців центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю (надалі – Послуги), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.
- 1.2. Під послугами з організації гарячого харчування дітей з інвалідністю Сторони домовились вважати: приготування їжі тричі на день з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» № 305 від 24 березня 2021 року.
- 1.3. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути змінені залежно від фактично наданих послуг (відповідно до діючого законодавства) та залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. Оплата послуг і порядок їх отримання

- 2.1. Ціна цього договору становить 16 820,00 грн. (Шістнадцять тисяч вісімсот двадцять грн.00 коп.)
- 2.2. Організація гарячого харчування здійснюється згідно з графіком затвердженим спільно з Замовником та згідно меню, розробленого Виконавцем та погодженого з Старокостянтинівським міськрайонним управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області..
- 2.3. За надання передбачених договором послуг Замовник здійснює оплату по факту їх надання за результатами кожного календарного місяця та фіксується в рахунках.
- 2.4. Замовник зобов'язаний перерахувати суму зазначену в рахунках про надані послуги протягом 20 днів з моменту підписання рахунку.
- 2.5. Оплата послуг здійснюється за кошти з бюджету територіальної громади.
- 2.6. У разі затримки фінансування на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Постачальником протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження коштів, передбачених на оплату даних послуг на відповідний розрахунковий рахунок.

3. Якість Послуг

- 3.1. Виконавець гарантує дотримання санітарних правил та норм технологічних режимів виробництва, умов зберігання та встановленого для цієї продукції температурного режиму.
- 3.2. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги згідно п.1.1 та п. 1.2 цього Договору, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства.

Всі види продукції, яка використовується для надання послуг (приготування їжі) за цим Договором Виконавцем повинна супроводжуватися документацією згідно вимог чинного

законодавства (санітарно-гігієнічними висновками та якісними посвідченнями на продукти харчування, з яких готуються страви (на кожную партію) якісні посвідчення, сертифікати, ветеринарні свідоцтва, належне маркування товару, тощо).

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник зобов'язаний:

- 4.1.1. Не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до дня надання послуг, надати Виконавцю інформацію про кількість дітей, які потребують харчування на наступний робочий день.
- 4.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

4.2. Замовник має право:

- 4.2.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 4.2.2. Змінювати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення додаткової угоди.
- 4.2.3. Відмовитись від прийняття результатів надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам договору і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим договором.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

- 4.3.1. Забезпечити надання послуг, у строки, встановлені цим Договором.
- 4.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 3 цього Договору.
- 4.3.3. При неможливості надати передбачені цим договором послуги, негайно повідомити Замовника.

4.4. Виконавець має право:

- 4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 4.4.2. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором.
- 4.4.3. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це Замовника за 30 календарних днів до дня розірвання Договору.

5. Відповідальність Сторін

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6. Обставини непереборної сили

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).
- 6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.
- 6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж на 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір.

7. Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

7.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір вважається укладеним і діє з 01 лютого 2024 року до 31 березня 2024 року включно, а в частині розрахунків до повного його виконання.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. Інші умови

9.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод. Додаткові угоди до цього Договору є невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

9.2. Відносини сторін по тим питанням, які не врегульовані або не повністю врегульовані цим Договором, Сторони застосовують чинне законодавство України.

10. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник

Центр комплексної реабілітації
для дітей з інвалідністю Старокосянтинівської
міської ради

Юридична адреса:

31100, Хмельницька область
м. Старокосянтинів
вул. Софійська, 15

Банківські реквізити:

р/р_UA478201720344200003000051369
код ЄДРПОУ 35377072
МФО 820172
в ГУДКСУ у Хмельницькій обл..

Директор  Галина ГУСАРЧУК
(підпис)
МП  35377072

Виконавець

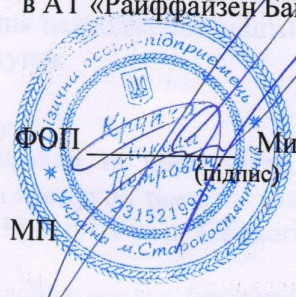
Фізична особа - підприємець
КПУПКА Микола Петрович

Юридична адреса:

31100, Хмельницька область
м. Старокосянтинів
вул. Жовтневаа, 3
тел 0683200105

Банківські реквізити:

р/рUA433808050000000026003622892
код ЄДРПОУ 2315219934
МФО 380805
в АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»

ФОП  Микола КРУПКА
(підпис)
МП  2315219934