

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА РЕГІОНАЛЬНА ДЕРЖАВНА
ЛАБОРАТОРІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З
ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА
ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ**

Затверджено
рішенням Уповноваженої особи
Дніпропетровської регіональної державної
лабораторії Державної служби України
з питань безпеки харчових продуктів
та захисту споживачів
від 07 грудня 2022 року

Уповноважена особа
Попова Є.І.

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю

**«КОД ДК 021:2015 – 33690000-3, ЛІКАРСЬКІ
ЗАСОБИ РІЗНІ (КОМПЛЕКТ НАБОРУ ДЛЯ
ДІАГНОСТИКИ ГУБЧАСТОПОДІБНОЇ
ЕНЦЕФАЛОПАТІЇ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ
ХУДОБИ)»**

(для використання у ветеринарній медицині)

м. Дніпро

№	Розділ 1. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Дніпропетровська регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів
2.2	місцезнаходження	49054, м. Дніпро, пр. О. Поля, буд. 48
2.3	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	Уповноважена особа, бухгалтер 1 категорії Попова Євгенія Ігорівна, проспект Олександра Поля, 48, м. Дніпро, 49054, тел.: (056) 786-10-04, buxvet@ukr.net.
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Код ДК 021:2015 – 33690000-3, Лікарські засоби різні (Комплект набору для діагностики губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби)» (для використання у ветеринарній медицині)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Учасники подають тендерні пропозиції щодо всього предмету закупівлі, визначеного у Додатку 4 до цієї Тендерної документації.
4.3	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції, у разі якщо учасникам дозволяється подати тендерні пропозиції стосовно частини предмета закупівлі (лота)	Місце доставки товару: 49054, м. Дніпро, пр. О. Поля, буд. 48. Кількість: 105 наборів на 9400 досліджень. Вимоги до предмета закупівлі, у т.ч. обсягу закупівлі, більш детально визначені у п.6 розділу 3 та Додатку 4 до тендерної документації.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання	До 23 грудня 2022 року.

	робіт)	
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Витрати Учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, повинні бути складені українською мовою. У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою(ими) мовою(ами), ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою.
8	Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону	0,5%
Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.
2	Унесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної

		документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, у т.ч. відповідно до вимог абзацу першого частини 3 статті 22 Закону. Учасник відповідно до вимог цієї тендерної документації повинен надати у складі тендерної пропозиції: 1) заповнену та підписану тендерну пропозицію за формою, наведеною у Додатку 1 до тендерної документації; 2) інформацію, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (Додаток 2 до тендерної документації); 3) інформацію щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток 3 до тендерної документації); 4) інформацію та документи про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, підготовлені у відповідності з вимогами п.6 розділу 3 тендерної документації та Додатку 4 до тендерної документації; 5) копію або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами торгів;

	- довідку щодо особи (осіб), уповноваженої(их) на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю; - для учасників-юридичних осіб - у разі підписання керівником організації-учасника - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів; - для учасників-юридичних осіб - у разі підписання іншою особою - доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності)) (протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів); - довідка у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень* щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції (для учасників-юридичних осіб); <i>*При наявності обмежень у Статуті органів управління учасника (господарського товариства) на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов'язково надається рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, яке дає право підписання договору на суму наданої пропозиції, завірене належним чином.</i> - довідка у довільній формі про відсутність/наявність обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції (для учасників-фізичних осіб, у т.ч. фізичних осіб-підприємців). При наявності обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати документальне підтвердження права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції; б) для учасників-юридичних осіб - копію статуту зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора (у випадку відсутності відмітки державного реєстратора на статуті, учасник додатково у складі тендерної пропозиції повинен надати опис, де зазначено код доступу, за яким існує можливість перевірити достовірність наданого статуту або переглянути електронну версію документу або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності статуту)). У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту,
--	---

	надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників; 7) для учасників-юридичних осіб - у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати довідку/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань* з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України; <i>*Відповідно до вимог частини 3 статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник самостійно перевіряє дані щодо наявності інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</i> 8) копії балансу, звіту про фінансові результати, звіту про рух грошових коштів за два останніх звітних періоди; <i>Якщо учасник є новоствореною особою, і ще не складав та не подавав до органів державної фіскальної служби (державної податкової інспекції) звітність відповідно до положень Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, яка вимагається Замовником для підтвердження наявності фінансової спроможності, то він у складі пропозиції надає лист-пояснення (в довільній формі), за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та надає копії витребуваних документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності за наявні в такого учасника останні звітні періоди, які передують розкриттю тендерних пропозицій.</i> 9) довідка(и) не раніше, ніж десятиденної давнини по відношенню до дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, видана(і) банківськими установами, у яких обслуговується учасник, про наявність поточних рахунків та про відсутність заборгованості по сплаті відсотків за кредитами (простроченої заборгованості);
--	--

	<i>Учасник торгів – нерезидент у складі пропозиції повинен надати:</i> - довідку банку про фінансову спроможність учасника торгів – нерезидента; - довідку, що підтверджує задовільний фінансовий стан учасника торгів – нерезидента, виданої уповноваженим органом реєстрації в країні нерезидента. 10) проект договору, підготовлений у відповідності з Додатком 5 до тендерної документації, який повинен бути заповнений для сторони учасника, підписаний уповноваженою особою учасника і містити печатку учасника; 11) довідку/лист у довільній формі, яка/який підтверджує, що учасник ознайомився з проектом договору та гарантує виконання своїх зобов'язань за ним; 12) листа-згоди на обробку персональних даних учасника (згідно Додатку 6 до тендерної документації); 13) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, який повинен містити всі пункти відповідно до Єдиного державного реєстру, не більше місячної давнини відносно дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій; 14) у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, учасник у складі тендерної пропозиції надає документ про створення такого об'єднання; 15) документ(и), що підтверджує(ють) надання забезпечення тендерної пропозиції відповідно до п.2 розділу 3 тендерної документації; 16) гарантійний лист, яким учасник підтверджує, що учасник, засновник(и) учасника, кінцевий(і) бенефіціар(и) учасника, предмет закупівлі, запропонований на торги, не перебувають під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю, передбачених, зокрема, але не виключно, Законом України «Про санкції», Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», постановою Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей, а також
--	---

	інших платежів з рахунків, відкритих в органах Казначейства», постановою Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію», постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації», постановою Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»; 17) відповідно до вимог частини 2 статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами - підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України. Правочин, стороною якого є суб'єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним. На такі правочини не поширюється дія положення абзацу другої частини другої статті 215 Цивільного кодексу України. У зв'язку з цим, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист про те, що місцезнаходженням (місцем проживання) суб'єкта господарювання, який є учасником, не є територіальна громада, яка перебуває в тимчасовій окупації. У разі, якщо місцезнаходженням (місцем проживання) суб'єкта господарювання, який є учасником, є територіальна громада, яка станом на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій внесена до Переліку територіальних громад, які розташовані у районах проведення воєнних (бойових) дій, або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого наказом Мініреінтеграції від 25.04.2022 р. №75 (далі – Перелік*), такий учасник обов'язково додатково у складі тендерної пропозиції надає довідку/лист або інший документ, виданий відповідним уповноваженим органом (РНБО, Міноборони, відповідна військова адміністрація (військова цивільна адміністрація)), з інформацією про те чи відноситься місцезнаходження (місце проживання) учасника закупівлі до тимчасово окупованої території**; <i>*Замовник перевіряє інформацію щодо учасника на сайті Мініреінтеграції https://minre.gov.ua/ згідно Переліку. У разі якщо інформація щодо місцезнаходження (місце проживання) учасника</i>
--	--

	внесена до Переліку як тимчасово окупована територія, тендерна пропозиція такого учасника відхиляється на підставі підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону. <i>**Вимога обумовлена тим, що Перелік має загальний характер і не структурований за окремими з перелічених видів територіальних громад.</i> 18) відповідно до вимог пп.1 п.1 постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» в якості учасника не можуть виступати: - громадяни Російської Федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах; - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства Російської Федерації; - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації. Зазначене обмеження не застосовується до юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України: які є банками або за рахунками яких на підставі нормативно-правових актів або рішень Національного банку дозволяється здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій; визначених розпорядженням Національного центру оперативно-технічного управління мережами телекомунікацій, прийнятим відповідно до Порядку оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 р. № 812 «Деякі питання оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 26, ст. 1696); щодо яких за поданням міністерства, іншого державного органу у зв'язку з провадженням такими юридичними особами діяльності, необхідної для
--	--

	забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України або подолання її наслідків, Кабінетом Міністрів України прийнято рішення про тимчасове управління державою відповідними акціями, корпоративними правами або іншими правами участі (контролю), що належать Російській Федерації або особі, пов'язаній з державою-агресором. З метою підтвердження виконання вимог даного пункту тендерної документації учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати*: - довідку в довільній формі про те, що учасник не є: громадянином Російської Федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації; - інформацію про кінцевого(их) бенефіціарного(их) власника(ів) із зазначенням інформації про місце проживання (місце реєстрації) та частку в статутному капіталі; - законність підстав проживання на території України кінцевого(их) бенефіціарного(их) власника(ів) – громадянина/громадян Російської Федерації підтверджується наданням у складі тендерної пропозиції одного з таких документів: а) паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрував на території України свій національний паспорт; б) посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України; в) військовий квиток, виданий російському громадянину, який уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України; г) посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні (стаття 1 Закону України «Про громадянство України»); <i>*Згідно роз'яснення Міністерства юстиції України від 08.03.2022 № 24560/8.1.3/10-22.</i> 19) інші документи та матеріали, які повинні бути оформлені та подані учасниками згідно з цією тендерною документацією.
--	---

	Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає встановленим вимогам, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення тендерної пропозиції. Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. При цьому, такий учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу з посиланням на відповідні нормативно-правові акти або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації, з посиланням на відповідні нормативно-правові акти. Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації. Достовірність інформації, що надається у складі тендерної пропозиції згідно з вимогами тендерної документації та додатками до неї, підтверджується відкритою інформацією, оприлюдненою на сайтах виробників/офіційних дилерів/дистриб'юторів, інформацією, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах/судових реєстрах, доступ до яких є вільним, або інформацією/публічною інформацією, що є доступною в електронній системі закупівель. 1.2. Усі сторінки/аркуші тендерної пропозиції Учасника, які містять інформацію, у т.ч. документи, отримані в електронній формі згідно з чинним законодавством та роздруковані, повинні містити підпис уповноваженої особи учасника та печатку* учасника. <i>*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством та установчими (статутними) документами.</i> У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи, а
--	--

	також відбитки печатки. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально посвідченої копії відповідного документу. У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа. Сторінки тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані Учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки* учасника. Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги». Всі сторінки тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, засвідчуються власноручним підписом уповноваженої особи учасника. Відповідальність за помилки друку у документах тендерної пропозиції несе учасник. У разі надання довідок у вигляді роздрукованого електронного документа, такі довідки повинні містити обов'язкові атрибути (QR-код та/або № документа, запиту тощо) за допомогою яких можна перевірити автентичність цих документів. Відповідно до п.19 частини 2 статті 22 Закону дана тендерна документація містить опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. Замовник не відхиляє тендерні пропозиції через допущення формальних помилок, перелік яких затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710, до яких відносяться: 1) інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;
--	---

	- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі); 2) помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі; 3) невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації; 4) окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання); 5) у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації; 6) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис; 7) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера; 8) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа; 9) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом
--	--

	уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо); 10) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані); 11) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною; 12) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. <i>Наприклад:</i> - учасником надано довідку, в якій міститься інформація про адресу й зазначено назву міста з маленької літери або ціна пропозиції наведено з великої літери; - зазначення в довідці русизмів, сленгових слів та технічних помилок; - учасником зазначено номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, але допущено помилка в цифрах оголошення; - учасником під час підготовки документа не застосовано (не враховано) правила переносу частини слова, написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - повторне помилкове зазначення наявності сторінки №56 або неврахування сторінки №30 в загальну кількість сторінок, або взагалі відсутність нумерації сторінки (у разі якщо вимогами документації передбачена нумерація сторінок); - ціна 300 тис грн. замість 300 000 грн або спочатку літери цифр, а потім цифри (триста тисяч грн.. - 300 000 грн.), або заокруглення числа: після математичної формули відрахування ПДВ 20% складає 0,66 грн, Учасником зазначено 0,67 грн. При цьому дані факти не впливають на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводять до її спотворення та/або не стосуються характеристик предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;
--	--

	- учасником надано документ під назвою «Довідка про наявність працівників», але за змістом документ відповідає вимогам визначеним замовником у тендерній документації в частині наявності необхідної інформації про обладнання, матеріально-технічну базу та технології; - незавірення окремої сторінки (сторінок) документу, наприклад, Статуту (чи інших установчих документів) підписом та/або печаткою (у разі її використання) учасника торгів; - учасником здійснено посилання в наданій довідці на договір оренди без його надання, при цьому, умовами документації договір оренди не вимагається; - учасником надано форму «Тендерна пропозиція» (або інший документ), яка не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей документ (документи) накладено її електронний підпис; - учасником надано документ, який має дату його творення, адреса та але не має вихідного номеру; - вимогами затвердженої документації передбачено надання копії Статуту (або іншого установчого документу) проте Учасником надано сканований оригінал Статуту (або іншого установчого документу); - учасником станом на кінцевий строк подання пропозицій надано документ, в якому міститься найменування міста Кіровоград. Проте відбулося перейменування міста вже після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані); - учасником в формі «Тендерна пропозиція» або «Проект Договору» зазначено цифрами - 10 000,00, літерами – сто тисяч грн. При цьому, сума, що зазначена прописом, є правильною під час здійснення математичної дії; - вимогами тендерної документації передбачено, що документи, які вимагаються, учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді у форматі PDF (Portable Document Format) або ppt, але учасником надано документи у форматі pptx, jpeg, png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних; - зазначення неповного переліку інформації в певному документі, у супереч вимогам тендерної документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий в складі тендерної пропозиції учасника. Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.
--	---

	Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)). 1.3.Всі документи тендерної пропозиції подаються у сканованому вигляді. Усі документи як завантаженні файли, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути <u>скановані з оригіналів або копій (якщо надання копій передбачено тендерною документацією) документів у вигляді електронного (их) файлів у форматі PDF (PortableDocumentFormat)</u> (виняток складають електронний підпис, подання документів у форматі *.pdf у заархівованому вигляді, електронна банківська гарантія та документи електронної банківської гарантії, які подаються у форматі, наданому банком-гарантом). На файл(и) тендерної пропозиції, завантажені в електронну систему закупівель, накладається кваліфікований електронний підпис (КЕП). Документи тендерної пропозиції, завантажені в електронну систему закупівель, мають бути відкриті для загального доступу та не містити паролів. Допускається об'єднання файлів в електронні архіви та/або окремі електронні архіви із накладанням загального кваліфікованого електронного підпису. Архівні файли мають бути відкриті для загального доступу, не містити паролів. Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи. Всі документи та інформація, що повинні бути надані у складі тендерної пропозиції згідно вимог тендерної документації, повинні бути завантажені в електронну систему закупівель до дати закінчення строку подання тендерних пропозицій. Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. 1.4. Інформація, зазначена Учасником в документах повинна відповідати інформації, зазначеній ним в екранних формах електронної системи закупівель при подачі пропозиції. У разі невідповідності, пріоритетною вважається інформація, зазначена в екранних формах електронної системи закупівель.
--	--

		У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних торгових майданчиках та на веб-порталі Уповноваженого органу, пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів, їх зміст тощо), що розміщені на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет:http://prozorro.gov.ua. 1.5. Якщо умовами цієї тендерної документації та додатків до неї передбачено надання учасником процедури закупівлі документів/відомостей тощо, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник не подає/має право не подавати такі документи/інформацію/відомості у складі тендерної пропозиції. У разі неподання учасником документів/інформації/відомостей, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку/обґрунтування в довільній формі щодо причин неподання з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, відповідно до яких інформація є публічною або міститься у відкритих державних реєстрах. 1.6. У разі внесення змін до тендерної документації документи та інформація, підготовлені на попередню (першу) дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій, будуть вважатися дійсними та такими, що відповідають вимогам тендерної документації на нову дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції повинні бути дійсними протягом 90 (дев'яноста) робочих днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має

		право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	5.1. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників визначені відповідно до статей 16 та 17 Закону з урахуванням вимог Особливостей. Перелік документів, що підтверджує інформацію учасника, щодо відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям наведено у Додатку 2. Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; 6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої

	не знято або не погашено у встановленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»; 12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17
--	--

	Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається учасником відповідно до вимог Додатку 3 Тендерної документації. 5.2. Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовником визначається спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою цієї статті, для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель, а саме:
--	--

	1. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, отримана/видана не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель, про відсутність відносно службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником, інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Вказана інформаційна довідка повинна бути надана у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких довідок (документів). 2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», про те, що фізична особа, яка є учасником, не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів). 3. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі (довідка надається на осіб, уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю) не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді
--	---

		електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів). 4. Довідку у довільній формі про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. 5. Довідку у довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не має невиконаного зі своєї сторони зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, який проводить процедуру закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.* <i>*Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.</i> <i>Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.</i>
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією (Додаток 4 до тендерної документації). Учасник підтверджує якість тест-системи наданням відповідних документів та обов'язковим описом, який містить інформацію про ефективність, безпечність тест-системи для застосування у ветеринарній медицині з посиланням на положення сертифікату/паспорту виробника або інструкцію по застосуванню тощо (довільна форма). Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним вимогам, викладеним у Додатку 4, буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.
7	Інформація про субпідрядника/співвиконавця	Інформація про субпідрядника не надається, так як здійснюється закупівля товару.

	(у разі закупівлі робіт або послуг)	
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – 00.00 15.12.2022. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.
2	Дата та час розкриття тендерних пропозицій	Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.
Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію	Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. Єдиним критерієм оцінки для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції є ціна тендерної пропозиції учасника, розрахована з урахуванням вимог чинного законодавства щодо сплати податків і зборів, зокрема враховуючи вимоги чинного законодавства щодо сплати ПДВ (у разі, якщо учасник звільнений від сплати ПДВ або предмет закупівлі не підлягає оподаткуванню ПДВ, ціна тендерної пропозиції вказується, а у подальшому і оцінюється без ПДВ). Питома вага критерію «Ціна» - 100%.

2	Інша інформація	Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.
3	Відхилення тендерних пропозицій	1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону; не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону; визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону; є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12

	жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»); 2) тендерна пропозиція: не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією; є такою, строк дії якої закінчився; є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей; не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону. 2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;
--	--

		2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). 3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. 4. Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.
Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	1. Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;

		4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. 2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. 3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). 4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	3.1. Проект договору про закупівлю. Проект договору наведено у Додатку 5 до тендерної документації. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої,

		сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків: визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі; перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. 3.2. Порядок укладення договору про закупівлю. З метою дотримання вимог п.18 Особливостей, уникнення порушення п.21 Особливостей переможець в строк п'яти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надає замовнику документи та інформацію, необхідні для укладення договору про закупівлю, а саме: заповнений проєкт договору з усіма додатками з урахуванням результатів аукціону з відповідним розрахунком ціни (Додаток 5 до Тендерної документації). Переможець надає замовнику документи (інформацію), вказані в даному пункті тендерної документації, поштою або особисто за адресою: 49054, м. Дніпро, пр. О. Поля, буд. 48. Контактна особа: Уповноважена особа, бухгалтер 1 категорії Попова Євгенія Ігорівна, тел.: (056) 786-10-04. Попередньо проєкт договору може бути надіслано замовнику на узгодження на електронну адресу buxvet@ukr.net. Неподання документів та інформації, передбачених п.3.2 розділу 6 тендерної документації для укладення договору про закупівлю, буде вказувати про виникнення обставин не укладення договору про закупівлю з вини учасника, а саме: відмову від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей. Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

	2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення; 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін,
--	---

		зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. У разі закінчення строку дії договору про закупівлю, виконання договору про закупівлю або його розірвання замовник обов'язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю. Договір про закупівлю є нікчемним у разі: 1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей; 2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей; 3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей; 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей; 5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю або ненадання переможцем необхідних документів	У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно

		вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником
та надається у складі тендерної пропозиції

ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»¹
(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

20 **р.**

Кому: _____ (повна назва замовника)

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації _____

Номер/ідентифікатор закупівлі _____

Найменування учасника: _____
(повна назва організації учасника)

в особі

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)
уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість постачання товару, що є предметом закупівлі, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.
2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів _____
3. Телефон/факс _____
4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація, інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник, а також інформація про податок, що сплачується учасником _____

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) _____

7. Індивідуальний податковий номер _____

8. Банківські реквізити _____

9. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника _____

10. Строки доставки товару _____

11. Умови оплати _____

12. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) _____

13. Цінова пропозиція:

№ з/п	Найменування предмету закупівлі згідно тендерної документації	Найменування предмету закупівлі (українською мовою), запропонованого учасником ³ ,	Кількість згідно тендерної документації, набори	Одиниця виміру	Загальна кількість, запропонована на учасником (вказати кількість наборів і	Ціна ⁴ за одиницю (набір), грн. (без ПДВ ²)	Сума ⁴ , грн. (без ПДВ ²)
-------	---	---	---	----------------	---	--	--

		виробник, країна походження			кількість досліджень згідно запропонованих наборів)		
1.			105 наборів (на 9400 досліджень)	Набори (дослідження)			
Загальна вартість пропозиції (без урахування ПДВ ²), грн.							
ПДВ ² , грн.							
Загальна вартість пропозиції (з урахуванням ПДВ ²), грн.							

14. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у Додатку 5 до Документації «Проект договору» тендерної документації, та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178.

15. Строк дії нашої тендерної пропозиції складає ____ днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

16. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір, ми зобов'язуємося підписати договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю..

(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності)). *МП*

¹Тендерні пропозиції оформлюються та подаються за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.

²ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

³Назва препарату (товару) повинна відповідати назві, що зазначена у реєстраційному посвідченні, інструкції по застосуванню, сертифікаті/паспорті виробника, а також у відповідних документах щодо валідації в міжнародних референс-лабораторіях, протоколах випробувань (у разі встановлення вимог до надання зазначених документів у тендерній документації).

⁴Ціна за одиницю – вказується ціна за 1 набір, сума/вартість закупівлі – вартість поставки запропонованої кількості наборів.

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону
та спосіб їх документального підтвердження.**

Кваліфікаційні критерії, встановлені відповідно до ст. 16 Закону	Документи, які підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям
1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.	1.1. Учасник повинен мати у власності/розпорядженні спеціальний автомобіль або автомобіль з обладнанням, призначеним для транспортування тест-систем при відповідному температурному режимі зберігання згідно даних/інформації з документів, наданих у складі тендерної пропозиції відповідно до вимог Додатку 4 Тендерної документації. З метою виконання вказаної вимоги учасник надає у складі тендерної пропозиції: довідку у довільній формі та документальне підтвердження наявності/права розпоряджатися/користування автотранспорту для доставки предмета закупівлі (власний або орендований тощо). На транспортний засіб, інформація про який вказана у довідці та документах, що підтверджують право розпоряджатися/користування автотранспортом для доставки предмета закупівлі, у складі тендерної пропозиції надається свідоцтво про державну реєстрацію транспортного засобу. 1.2. Довідка у довільній формі та документальне підтвердження наявності/права розпоряджатися/користування складського(их) приміщення(нь).
2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.	2.1. Довідка у довільній формі про працівника(ів) відповідної кваліфікації, який(і) має(ють) необхідні знання та досвід для проведення поставки предмету закупівлі, інструктажу та навчання (у разі необхідності) роботі із запропонованими тест-системами працівників замовника (довідка повинна містити наступну інформацію про працівника(ів): ПІБ, посаду, інформацію про освіту, спеціальність, стаж роботи).
3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).	3.1. Відомості про виконання аналогічного(их) договору(ів) щодо предмету закупівлі згідно Додатку 7 до тендерної документації, які повинні свідчити про те, що учасник має досвід виконання аналогічного(их) договору(ів). Аналогічним(и) договором(ами) відповідно до умов цієї тендерної документації є договір(ори) на постачання товарів, що належать до коду ДК 021:2015, за яким здійснюється закупівля, та/або договір(ори) на постачання препаратів для використання у ветеринарній медицині. Для підтвердження виконання аналогічного(их) договору(ів) учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати по договору(ам), вказаному(им) у формі, підготовлений відповідно до Додатку 7 тендерної документації: копію(ї) договору(ів); копію(ї) акту(ів) приймання-передачі/копію(ї) накладної(их), що підтверджують факт передачі товару згідно аналогічного договору замовнику та виконання аналогічного(их) договору(ів) у повному обсязі.

Примітка.

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Додаток 3 до Тендерної документації

Підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених статтею 17 Закону

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей*.

Якщо відповідні поля для декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі реалізовані в електронній системі закупівель Адміністратором електронної системи закупівель. Якщо відповідні поля для декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі **не реалізовані в електронній системі закупівель Адміністратором електронної системи закупівель, учасник при поданні тендерної пропозиції самостійно у будь-який зручний для нього спосіб декларує в електронній системі закупівель відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, відносно яких в електронній системі закупівель не реалізована можливість самостійного декларування.*

Примітка.

1. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими статтею 17 Закону, подається по кожному з учасників окремо, які входять у склад об'єднання, шляхом надання довідки в довільній формі.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на закупівлю «Код ДК 021:2015 – 33690000-3, Лікарські засоби різні (Комплект набору для діагностики губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби)» (для використання у ветеринарній медицині), який планується закупити по КПКВК 0412020 «Протиепізоотичні заходи та участь у Міжнародному епізоотичному бюро» КЕКВ 2220 «Медикаменти та перев'язувальні матеріали» у 2022 році

Показник	Вимоги
Комплект набору для діагностики губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби	Комплект набору призначений для проведення діагностики губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби шляхом виявлення патологічного (конформованого) пріонного білку PrP^{Res} в мозковій тканині методом імуноферментного аналізу (із застосуванням 2-х різних моноклональних антитіл та Протеїнази К)*. Набір повинен містити: 1. Усі необхідні реагенти (компоненти), а саме: <u>Компоненти набору, які зберігаються при кімнатній температурі</u> – пробірки для гомогенізації готові до використання (прозорі пробірки (2 мл) з червоною кришкою, що містять гомогенізуючий буфер (1,3 мл) та керамічні кульки) (96 шт); – компонент 1. (P1) буфер протеїнази К в прозорій пляшці з червоною етикеткою (24 мл); – компонент 2. (P3) розчин для осадження у коричневій пляшці, що містить миючі засоби, готовий до використання (45 мл); – компонент 3. (P4) буфер для солюбілізації в прозорій пляшці з червоною міткою, що містить розчин миючого засобу, готовий до використання (4 мл); <u>Компоненти набору, які необхідно зберігати в холодильнику за температури 2 °С – 8 °С</u> – компонент 1. (P2) розчин протеїнази К (0,6 мл); – компонент 2. (D1) планшет з іммобілізованим анти-PrP антитілами з захопленням (1 шт.); – компонент 3. (D2) буфер для промивання (10х концентрат) у прозорій пляшці (100 мл); – компонент 4. (D3) позитивний контроль в прозорих пробірках з блакитними кришками, що містять ліофілізований рекомбінантний пріонний білок ВРХ (2x2 мл); – компонент 5. (D4) негативний контроль в прозорих трубах з білими ковпачками, готовий до використання (3x0,1 мл); – компонент 6. (D5) кон'югат пероксидази хрому в коричневій пляшці з чорною кришкою, що містить 8х концентрат кон'югованого анти-PrP антитіла (2,5 мл); – компонент 7. (D6) буфер для розведення в прозорій пляшці, що містить буферний фізіологічний розчин з BSA, готовий до використання (20 мл); – компонент 8. (D7) розчин тетраметилбензидина в коричневій пробірці з червоною кришкою, що містить рідкий стабілізований розчин ТМБ (1 мл);

	– компонент 9. (D8) розчин пероксидного субстрату в коричневій пробірці з зеленою кришкою, що містить розчин пероксиду (1 мл); – компонент 10. (D9) буфер для фарбування в прозорій пляшці, що містить забуферений фізіологічний розчин (20 мл); – компонент 11. (D10) стоп розчин, готовий до використання (25 мл). 2. Витратні матеріали, а саме: – шприци для відбору зразків, або скальпель з пінцетом – <u>90 шт.</u>; – шприци з голками для відбору гомогенізованого зразка – <u>90 шт.</u>; – глибоколункові планшети, об'ємом 1,2 мл – <u>1 шт.</u>; – наконечники, об'ємом 10,0 мл для дозаторів, тип Combitips advanced – <u>2 шт.</u>; – наконечники, об'ємом 2,5 мл для дозаторів, тип Combitips advanced – <u>2 шт.</u>; – фольга для ущільнення глибоколункових планшетів – <u>2 шт.</u>; – мат для ущільнення глибоколункових планшетів – <u>1 шт.</u>; – наконечники для піпет-дозаторів 20-200 мкл – <u>284 шт.</u>; – наконечники для піпет-дозаторів 100-1000 мкл – <u>6 шт.</u>. Набір розрахований не менше ніж на 90 досліджень. Термін зберігання: не менше 12 місяців. Температура зберігання: відповідно до інструкції по застосуванню
Реєстрація (Тест-системи)	Товар повинен бути валідований в референс-лабораторії ЕС та рекомендований МЕБ (учасник повинен надати копії підтверджуючих документів).
Кількість, набори/дослідження	105 наборів** на 9400 досліджень
Орієнтовна вартість товару не більше, грн	4 596 999,75 (чотири мільйони п'ятсот дев'яносто шість тисяч дев'ятсот дев'яносто дев'ять гривень 75 копійок)
Термін поставки товару, термін його придатності та транспортування	Поставка товару - до 23.12.2022р. На момент поставки товару залишковий термін придатності препарату повинен бути не менше як 80% від загального терміну придатності. Спеціальний автомобіль, або автомобіль з обладнанням призначеним для транспортування тест-систем при відповідному температурному режимі зберігання.

**ДРегДЛ Держпродспоживслужби акредитована в Національному агентстві з акредитації України, згідно зареєстрованого у Реєстрі атестату про акредитацію від 25 лютого 2021 року за № 20192, дійсний до 09 червня 2023 року на виявлення патологічного пріону губчастоподібної енцефалопатії методом імуноферментного аналізу в довгастому мозку великої рогатої худоби згідно методики випробування ПВ.ВДЦ ДРегДЛ ДПСС – 3.8.8 видання 01 від 22.05.2019.*

***При поданні тендерної пропозиції учасник повинен запропонувати таку кількість наборів, яка повинна забезпечити 9400 досліджень. Тобто, учасником у складі пропозиції може бути запропонована кількість наборів, яка буде відрізнятися від вказаної у тендерній документації, але яка повинна забезпечити кількість досліджень, вказану в тендерній документації.*

Відповідність предмета закупівлі, запропонованого учасником, технічним та іншим вимогам замовника підтверджується шляхом надання у складі тендерної пропозиції наступних документів та інформації:

1. Листівка-вкладка (інструкція) на тест-систему (у разі надання їх іноземною мовою, вони повинні мати переклад українською мовою).
2. Копія сертифікату від виробника (у разі надання його іноземною мовою, він повинен мати переклад українською мовою), який офіційно підтверджує якість товару, аналогічні тим, які будуть надані при поставці товару.
3. Паспорт безпеки країни виробника тест-системи.
4. Гарантійний лист, який включає в себе інформацію про:
 - комплектацію 1 набору та всіх необхідних матеріалів (витратних, реагентів, засобів/аксесуарів) для проведення повної процедури дослідження, у відповідності до тест-формату тест-системи, запропонованої учасником (заповнити форму (таблиця 1));
 - гарантування щодо поставки товару згідно з вимогами замовника;
 - гарантування того, що товар (комплект набору) буде сумісним (придатним до використання для виконання відповідних вимог) з обладнанням, яке встановлено ДРегДЛ Держпродспоживслужби - уповноваженій на проведення досліджень на губчастоподібну енцефалопатію великої рогатої худоби (перелік найменування встановленого обладнання та його укомплектування додається (таблиця 2) для забезпечення проведення повної процедури дослідження з дотриманням виконання технічного процесу тестування, у відповідності до інструкції (настанови) до запропонованого учасником комплекту набору та діючих нормативно-виробничих документів (методичних рекомендацій, вказівок, процедур випробувань, робочих інструкцій тощо). При несумісності (частковій або повній) запропонованих учасником діагностичних тест-систем із обладнанням, встановленим в ДРегДЛ Держпродспоживслужби, Учасник через фірму-виробника діагностиків проводить необхідні дії: закупівлю та перепрограмування обладнання, доукомплектацію, навчання персоналу замовника тощо. У такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає детальний опис/перелік заходів (із переліком обладнання/устаткування, що буде передаватися у користування замовнику), які повинні бути здійснені учасником, із зазначенням конкретних строків/термінів, але не пізніше 23.12.2022, для використання замовником запропонованих учасником діагностичних тест-систем на торги.
5. Чинні документи про валідацію в референс-лабораторії ЕС та рекомендований МЕБ (учасник повинен надати копії підтверджуючих документів).
6. Гарантійний лист щодо сервісного обслуговування (за необхідності ремонтних робіт) основного та допоміжного обладнання, яке встановлено ДРегДЛ Держпродспоживслужби, уповноваженій на проведення досліджень на губчастоподібну енцефалопатію великої рогатої худоби (тривалістю не менше 1 року).
7. Гарантійний лист щодо надання методичної допомоги, забезпечення замовника інформаційною, технічною та консультативною підтримкою щодо лабораторно-діагностичної діяльності ДРегДЛ Держпродспоживслужби, уповноваженій на проведення досліджень.

Таблиця 1

Технічна специфікація комплекту набору з розрахунку на проведення _____ досліджень

Найменування	Одиниці виміру	1 комплект містить	Всього на _____ досліджень
1. Назва тест-системи (кількість досліджень в 1 тест-системі, виробник або торгова марка, тощо)			
1.1.			

2. Назва супутніх витратних матеріалів (виробник, торгова марка, тощо)			
2.1.			
2.2.			
2.3			
...			

Щодо упаковки комплекту набору для діагностики губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби під час доставки: кожен комплект повинен бути запакований в індивідуальну упаковку і супроводжуватися описом всіх складових та копіями сертифікатів/паспортів якості виробника або інших документів відповідності дилерів/дистриб'юторів, офіційних представників тощо, щодо походження тест-системи та витратних складових, які повинні входити в 1 комплект набору (про що учасник у своїй пропозиції повинен надати гарантійний лист).

Інформація щодо встановленого обладнання в уповноважених на проведення досліджень на губчастоподібну енцефалопатію великої рогатої худоби державних лабораторіях Держпродспоживслужби

Наразі дослідження на ГЕ ВРХ здійснюються у ДРегДЛ Держпродспоживслужби – уповноваженій, яка оснащена основним та допоміжним лабораторним обладнанням та налаштовано на роботу за такими технічними параметрами.

Таблиця 2

Перелік встановленого обладнання в ДРегДЛ Держпродспоживслужби - уповноваженій на проведення досліджень на губчастоподібну енцефалопатію великої рогатої худоби

№ з/п	Найменування обладнання та його укомплектування	Налаштовані технічні параметри обладнання
Основне обладнання		
1	Рідер мікропланшетів SUNRISE Reader (Виробник Tecan Group Ltd, Швейцарія) з програмним забезпечення «XFluor4»	Вимірювання оптичної густини з використанням еталонної довжини хвилі 450/620 нм
2	Промивач планшетів IW-8 INTELISPEED (Виробник BioSan, Латвія)	Промивання плашки один раз п'ятьма циклами 350 мкл на кожну лунку
3	Гомогенізатор FastPrep 24 (Виробник MP Biomedicals, Індія)	6500 об/хв., 45 с.
4	Центрифуга лабораторна 5810 (Виробник Eppendorf, Німеччина), укомплектована ротором A-2-DWP-AT до центрифуги лабораторної Eppendorf, в комплекті з герметичними кришками та ключем (Виробник Eppendorf, Німеччина)	3220 об/хв., 15 хв.
5	Біошейкер BioShake iQ, укомплектований адаптером для глибоколункових планшетів, об'ємом 1,2 мм (Виробник Quantifoil Instruments GmbH, Німеччина)	Програма 1: 37°C, 300 об/хв., 15 хв. Програма 2: 99°C, 1500 об/хв., 7 хв.
Допоміжне обладнання		

6	Одноканальний дозатор Researchplus змінного об'єму 20-200 мкл, (Виробник Eppendorf, Німеччина)	Використання об'ємів 100; 180 мкл
7	Одноканальний дозатор Researchplus змінного об'єму 100-1000 мкл, (Виробник Eppendorf, Німеччина)	Використання об'ємів 300; 500; 1000 мкл
8	Восьмиканальний дозатор, змінного об'єму 30-300 мкл, модель Researchplus, (Виробник Eppendorf, Німеччина)	Використання об'ємів 100; 125; 150 мкл
9	Ручний дозатор Multipette M4 у комплекті з тримачем (для настінного кріплення), (Виробник Eppendorf, Німеччина)	Використання об'ємів 25; 400 мкл

У разі, якщо дане Технічне завдання містить посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що Технічне завдання (технічні вимоги) містить(ять) вираз «або еквівалент».

ДОГОВІР ПОСТАЧАННЯ № _____

м. Дніпро

« ____ » _____ 2022 р.

ПОКУПЕЦЬ: Дніпропетровська регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

ПОСТАЧАЛЬНИК: _____, яке має статус _____, в особі _____, який діє на підставі _____, з другої Сторони, а разом Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві у 2022 році (далі – Товар), _____ (назва предмету закупівлі згідно тендерної документації, номер лоту (за наявності)), зазначений в специфікації, що додається до Договору і є його невід'ємною/-ими частиною/-ами (далі – Специфікація), а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Асортимент (найменування, кількість, вартість за одиницю) Товару, що є предметом поставки за цим Договором, зазначається у специфікації, яка є невід'ємним Додатком №1 до Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.5. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає діючим вимогам, державним стандартам, санітарним нормам, а також іншій нормативно-технічній документації.

2.2. Маркування товару повинно містити обов'язкову інформацію, яка передбачена чинним законодавством для харчових продуктів.

2.3. Товар відвантажується в упаковці, що повинна захищати Товар від ушкоджень під час перевезення, а також під час вантажно-розвантажувальних робіт. Тара та упаковка Товару повинні бути термостабільні, замарковані та пристосовані до розвантаження у ручний спосіб.

2.4. У разі поставки Постачальником неякісного Товару, такий Товар підлягає заміні на Товар належної якості, визначеної у Договорі, протягом 10-ти календарних днів з дати отримання Постачальником відповідної вимоги (претензії) від Покупця. Всі витрати, пов'язані із заміною

неякісного Товару на якісний, здійснюються за рахунок Постачальника. У разі неможливості заміни Товару Постачальник зобов'язується повернути Покупцю сплачену за цей Товар грошову суму протягом 5-х (п'яти) банківських днів з моменту отримання вищезазначеної вимоги Покупця.

2.5. Кожна партія товару має супроводжуватися документами (накладними, документами, які засвідчують якість та безпеку (сертифікату якості або відповідності виробника)).

2.6. Постачальник повинен гарантувати, що термін придатності товару повинен складати на момент поставки не менше як 80% від встановлених інструкцією термінів зберігання для кожного окремого найменування.

3. ЦІНА ТОВАРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить _____ (_____) гривень, у тому числі ПДВ _____ (_____) гривень.

Ціна договору включає вартість пакування товару, завантаження, доставки та розвантаження.

3.2. Покупець оплачує повну вартість отриманого Товару шляхом прямих банківських переказів з відстрочкою платежу протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати поставки Товару (дата підписання видаткової накладної сторонами). У разі, якщо Постачальником на торги запропоновано діагностичні тест-системи, які є несумісними (частково або повністю) із обладнанням, встановленим в ДРегДЛ Держпродспоживслужби, Покупець оплачує повну вартість отриманого Товару шляхом прямих банківських переказів з відстрочкою платежу протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати проведення Постачальником всіх необхідних дій для використання замовником запропонованих учасником діагностичних тест-систем на торги: закупівлю та перепрограмування обладнання, доукомплектацію, навчання персоналу замовника тощо згідно переліку заходів, запропонованих на торги та які є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №3 до Договору) (дата підписання відповідного Акту сторонами). У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 5 банківських днів з дня отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. У разі відсутності у Покупця всієї суми фінансування, Покупець буде здійснювати оплату за поставлений Товар частинами по мірі отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.3. Ціни в накладних і в рахунках вказуються в національній валюті України. Датою оплати Товару є дата відправлення грошових коштів банком Покупця.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Строк поставки товарів: товар повинен бути поставлений Покупцю до 23.12.2022р. на підставі заявки. Заявка на поставку Товару надсилається Покупцем в день укладення Договору з e – mail _____ на e – mail Постачальника _____. Дата отримання заявки є дата відправлення Покупцем заявки. В Заявці на поставку Товару вказується: найменування, кількість Товару, адреса доставки, прізвище уповноваженої особи Покупця з правом підпису видаткової накладної, яка буде здійснювати прийом товару, термін поставки.

4.2. Поставка Товару проводиться безпосередньо Покупцю транспортом Постачальника з обов'язковим забезпеченням температурного режиму.

4.3. Датою поставки Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін акту приймання – передачі Товару або видаткової накладної. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця з дати підписання Сторонами акту приймання – передачі Товару або видаткової накладної.

4.4. Місце поставки товарів: Постачальник забезпечує поставку товару на умовах поставки DDP – м.Дніпро (Інкотермс - 2010) на склад Покупця за адресою: 49054, м.Дніпро, пр.О.Поля, буд. 48.

4.5. Постачальник надає на адресу Покупця наступні документи: видаткову накладну; рахунок; документи, підтверджуючі якість товару.

4.6. Приймання Товару по кількості проводиться відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості, затвердженої постановою Держарбітражу № П-6 від 15.06.1965р., по якості - Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу № П-7 від 25.04.1966р.

4.7. Уповноважений представник підрозділу Покупця при прийнятті Товару зобов'язаний звірити відповідність кількості і асортименту Товару, вказаному в рахунку і накладній, розписатися за отримання Товару та видати представнику Постачальника довіреність на отримання даної партії товару.

4.8. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

4.9. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

4.10. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати встановленим правилам, стандартам і технічним умовам.

4.11. Упаковка повинна забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні усіма видами транспорту, включаючи перевантаження, а також мати пристосування для можливих перевантажень як за допомогою піднімальних механізмів, так і ручним засобом (за допомогою візків і авто (електро) каром).

4.12. У випадку наявності претензій по кількості та асортименту Товару, Сторони керуються пунктами 2.4.-2.6. цього Договору.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Приймати поставлений Товар згідно з документами, зазначеними в п. 4.5. Договору.

5.1.2. Повідомляти Постачальника про виявлення неякісного/невідповідного Товару у разі виявлення після його отримання.

5.1.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за поставлений Товар.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Контролювати поставку Товару у строки встановлені цим Договором.

5.2.2. Повернути Постачальнику неякісний Товар.

5.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі ненадання або неналежного оформлення документів, зазначених у п. 4.5. Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.4. Вимагати дострокового розірвання Договору у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у строк 30 календарних днів.

5.2.5. Вимагати зменшення обсягу закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Поставити Товар у строк, встановлений цим Договором.

5.3.2. Забезпечити поставку Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору

5.3.3. Проводити заміну невідповідного асортименту, заміну неякісного Товару, усунути виявлені дефекти.

5.3.4. У разі, якщо Постачальником на торги запропоновано діагностичні тест-системи, які є несумісними (частково або повністю) із обладнанням, встановленим в ДРегДЛ Держпродспоживслужби, Постачальник через фірму-виробника діагностикумів проводить необхідні дії для використання замовником запропонованих учасником діагностичних тест-

систем на торги: закупівлю та перепрограмування обладнання, доукомплектацію, навчання персоналу замовника тощо згідно переліку заходів, запропонованих на торги та які є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №3 до Договору). Строк проведення вказаних у цьому пункті заходів – не пізніше 23.12.2022, що підтверджується відповідним актом з переліком здійснених заходів (переліком переданого обладнання тощо), що підписується Сторонами.

5.3.5. Направити свого представника на виклик до Покупця у разі надходження від нього повідомлення щодо виявлення неякісного/невідповідного Товару, у разі якщо такий Товар виявлено після отримання.

5.3.6. У випадку виявлення Покупцем Товару неналежної якості або невідповідності специфікації, складається Акт невідповідності Товару (далі – Акт) за участю представників Постачальника та Покупця. В такому разі Покупець повертає Товар (частину Товару), а Постачальник зобов'язаний протягом 5-ти календарних днів прийняти Товар неналежної якості (невідповідності) та замінити його в цей же строк на Товар належної якості (відповідності).

5.3.7. У випадку відсутності (неявки на виклик) представників Постачальника при виявленні недоліків Товару або відмови їх підписати Акт, даний Акт складається і підписується Покупцем в односторонньому порядку і вважається погодженим Постачальником. На підставі цього Акту, підписаного тільки Покупцем, Постачальник зобов'язаний протягом 5-ти календарних днів прийняти від Покупця Товар неналежної якості (невідповідності) та в цей же строк замінити його на Товар належної якості (відповідності).

5.3.8. Якщо протягом 14-ти календарних днів, а в разі потреби відправити Товар для тестування незалежним експертним лабораторіям (або виробнику) 30 календарних днів, з дня складення Акту, Сторони не досягли згоди щодо заміни Товаром належної якості (відповідності), поставлений Товар (частина Товару) повертається Постачальнику, в свою чергу Постачальник в цей же строк повертає Покупцю сплачені кошти (якщо такі вже були сплачені).

5.3.9. Постачальник зобов'язаний прийняти від Покупця Товар (частину Товару) неналежної якості (відповідності) з урахуванням пошкодження його чи упаковки даного Товару при перевірці якості та відповідності специфікації.

5.3.10. Не здійснювати будь-яких дій, які можуть призвести до порушень прав та законних інтересів Покупця.

5.3.11. В строки, передбачені чинним законодавством України, надати Покупцю податкові накладні, складені в електронній формі та зареєстровані в установленому порядку в Єдиному реєстрі податкових накладних.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

5.4.2. Вимагати дострокового розірвання Договору у разі невиконання зобов'язань Покупцем, повідомивши його про це у строк 30 календарних днів.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за даним договором винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України і цим Договором.

6.2. Відповідно до статті 231 Господарського кодексу України у разі порушення умов зобов'язання щодо якості (асортименту) Товару (партії Товару) з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (недокомплектованого) Товару (партії Товару).

6.3. Відповідно до статті 231 Господарського кодексу України у разі порушення строків поставки Товару з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.4. У випадку порушення строків виконання своїх зобов'язань щодо заміни Товару в зв'язку з його невідповідністю у кількості та/або якості за цим Договором, Постачальник сплачує

Покупцю штраф у розмірі 100 (ста) % від загальної вартості недопоставленого Товару або Товару неналежної якості.

6.5. Відповідно до положень пункту 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України у разі невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов'язань за Договором Покупець має право відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Постачальником..

6.6. У випадку поставки Постачальником Товару без заявки, Покупець має право не приймати поставлений Товар, про що письмово повідомляє Постачальника.

6.7. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

6.8. У всіх інших випадках за порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент виникнення порушення.

6.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від взятих на себе зобов'язань.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України або іншим відповідним державним органом.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У такому разі Сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих зобов'язань.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

10.2. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень та умов на основі вільного волевиявлення Сторін.

10.3. Жодна із Сторін не вправі передавати обов'язки за цим Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

10.4. Всі додатки і доповнення до Договору повинні бути укладені в письмовій формі і завірені підписами та печатками Сторін.

10.5. Офіційна кореспонденція спрямовується Сторонами за адресами вказаними в розділі 12 «Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін».

10.6. В разі зміни відомостей, вказаних в Додатках або в преамбулі Договору або в розділі 12 «Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін», Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про такі зміни протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання таких змін.

10.7. Сторони усвідомлюють необхідність виконання положень Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 року № 183 – VIII та погоджуються на оприлюднення інформації на єдиному веб-порталі використання публічних коштів та обізнані про настання відповідальності за недостовірність і повноту оприлюдненої інформації.

10.8. Сторони дають згоду на збирання, обробку, використання їх персональних даних у зв'язку із вступом у договірні відносини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

10.9. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.10. Відповідно до положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація № 1 (Додаток № 1);
- Заявка на поставку Товару (Додаток №2);
- Перелік заходів, запропонованих Постачальником (Додаток №3).

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Дніпропетровська регіональна
державна лабораторія Державної
служби України з питань безпеки
харчових продуктів
та захисту споживачів
49054, м. Дніпро, проспект Олександра
Поля, 48
код ЄДРПОУ 00693517
р/р
МФО – 820172
Державна казначейська служба України,
м. Київ
ІПН – 006935104659
Свідоцтво № 100223949
тел/факс 056-786-10-01
тел. бух. 056-786-10-04

ПОСТАЧАЛЬНИК:

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

№	Код ДК 021:2015	Найменування, виробник, країна походження	Кількість згідно тендерної документації, набри/дослідження	Один. виміру	Кількість згідно Договору (вказати кількість наборів і кількість досліджень)	Ціна за одиницю набору, грн., без ПДВ	Сума, грн., без ПДВ
1.			105 наборів (на 9400 досліджень)	Набори (дослідження)			
Сума без ПДВ:							
Сума ПДВ:							

ПОКУПЕЦЬ:

Дніпропетровська регіональна
державна лабораторія Державної
служби України з питань безпеки
харчових продуктів
та захисту споживачів
49054, м. Дніпро, проспект Олександра
Поля, 48
код ЄДРПОУ 00693517
р/р
МФО – 820172
Державна казначейська служба України, м.
Київ
ПІН – 006935104659
Свідоцтво № 100223949
тел/факс 056-786-10-01
тел. бух. 056-786-10-04

ПОСТАЧАЛЬНИК:

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Додаток № 2

до проекту Договору № _____ постачання від _____ 2022 р.

**Заявка
на поставку Товару**

Прошу поставити Товар за цінами, згідно з Договором № _____ від " ____ " _____ 2022 р.
в асортименті та у кількості, що наведена нижче:

Найменування Товару	Адреса поставки, ПІБ уповноваженої особи Покупця, контактний телефон	Одиниці виміру	Кількість	Термін поставки
		набори		

ПОКУПЕЦЬ:

Дніпропетровська регіональна
державна лабораторія Державної
служби України з питань безпеки
харчових продуктів
та захисту споживачів

ПОСТАЧАЛЬНИК:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Додаток № 3
до проекту Договору № _____ постачання від _____ 2022 р.

**Перелік заходів,
запропонованих Постачальником***

ПОКУПЕЦЬ:

Дніпропетровська регіональна
державна лабораторія Державної
служби України з питань безпеки
харчових продуктів
та захисту споживачів

ПОСТАЧАЛЬНИК:

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

**заповнюється лише у разі, якщо Постачальником на торги запропоновано діагностичні тест-системи, які є несумісними (частково або повністю) із обладнанням, встановленим в ДРегДЛ Держпродспоживслужби*

**ФОРМА ЛИСТА-ЗГОДИ
НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА**

I. Інформація про Учасника процедури закупівлі:

Найменування / прізвище, ім'я, по батькові Учасника	
Місцезнаходження / місце проживання	
Код за ЄДРПОУ / ідентифікаційний номер	
Номер телефону / телефаксу	

II. Інформація про згоду на обробку персональних даних Учасника відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» надаємо згоду на обробку персональних даних Учасника (в т.ч. збирання, зберігання і поширення, включаючи оприлюднення на Веб - порталі Уповноваженого органу) з метою проведення процедури закупівель на виконання умов Закону України «Про публічні закупівлі».

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П.

ВІДОМОСТІ
про виконання аналогічних договорів щодо предмету закупівлі

№ з/п	Найменування замовника, для якого виконувалися аналогічні договори, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, телефон	Найменування предмета закупівлі згідно аналогічного договору, кількість	Номер та дата укладеного договору	Вартість виконаного договору, грн.	Контактна особа замовника, телефон	Номер оголошення про проведення/результат и процедури закупівлі (заповнюється у разі, якщо аналогічний договір був укладений за результатами відповідної процедури закупівлі відповідно до законодавства у сфері закупівель, чинного на дату укладення договору)

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П.