

ДОГОВІР № 38

про закупівлю «Послуг з технічного обслуговування і поточного ремонту комп'ютерної техніки, копіювальної техніки, принтерів, багатофункціональних пристроїв, заправки та відновлення картриджів для принтерів, копіювальних та багатофункціональних пристроїв за кодом ДК 021-2015: 50310000-1-«Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки»

м. Слов'янськ

«14» 12 2022 року

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області (далі – Замовник), в особі начальника управління Музиканта Сергія Лазаревича, який діє на підставі Положення про територіальне управління, та **Фізична особа-підприємець Лінник Юрій Петрович**, який/яка діє на підставі Свідоцтва (далі-Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Учасник зобов'язується надати послуги з технічного обслуговування і поточного ремонту комп'ютерної техніки, копіювальної техніки, принтерів, багатофункціональних пристроїв, заправки та відновлення картриджів для принтерів, копіювальних та багатофункціональних пристроїв за кодом ДК 021-2015: 50310000-1-«Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки» (далі – послуги), а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг, їх кількість та вартість зазначені у додатку №1 до договору.

1.3. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких повинна відповідати державним стандартам, технічним умовам та вимогам, які зазвичай пред'являються до послуг даного типу. Якість надання послуг підтверджується підписанням Акту приймання-передачі наданих послуг.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши по це його у строк за 30 календарних днів;

2.1.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором;

2.1.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

2.1.4. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;

2.1.5. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

2.1.6. Повернути рахунок та/або Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення таких документів.

2.1.7. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

2.2.2. Приймати надані послуги згідно Акту приймання-передачі наданих послуг;

2.2.3. Повідомляти Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів приймання-передачі наданих послуг та інших документів;

2.2.4. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

2.2.5. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;

2.2.6. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за надані послуги;

2.3.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право ініціювати дострокове розірвання цього Договору, повідомивши по це Замовника письмово у строк за 30 календарних днів;

- 2.3.3. Вимагати від Замовника оплатити послуги, які були фактично надані ним до дня, коли Замовник прийняв рішення про розірвання Договору;
- 2.3.4. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 2.3.5. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.
- 2.4. Виконавець зобов'язаний:
- 2.4.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 2.4.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, зазначеним у п. 1.3 Договору;
- 2.4.3. Забезпечити надання послуг із врахуванням потреби у комплектуючих, витратних матеріалах, запасних частинах, транспортні витрати.
- 2.4.4. При виході з ладу, з причини прихованих дефектів заводу-виробника, запасних частин, вузлів, блоків, заміненіх і поставлених Виконавцем у процесі технічного обслуговування, здійснювати їх повторну заміну за власний рахунок;
- 2.4.5. При проведенні технічного обслуговування і ремонту офісної техніки в сервісному центрі Виконавця нести повну матеріальну відповідальність за прийняту техніку;
- 2.4.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів приймання-передачі наданих послуг та/або проведення розрахунків;
- 2.4.7. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
- 2.4.8. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 3.1. Ціна цього Договору становить 100000,00 (сто тисяч укр. 00 коп.) грн. (сума прописом), в тому числі ПДВ — грн. (сума прописом).
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- 3.3. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунку та підписаного Акту приймання-передачі наданих послуг. Замовник здійснює оплату у термін не пізніше 30 календарних днів з дати надання послуг.
- 3.4. Замовник бере бюджетні зобов'язання за Договором та провадить видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом. У разі затримки бюджетного фінансування оплата проводиться протягом 10-х банківських днів з дати отримання відповідного бюджетного призначення. Будь-які штрафні санкції в такому разі до Замовника не застосовуються.

4. ГАРАНТІЇ

- 4.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право укладати та виконувати Договір.
- 4.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Місце поставки послуг (а також відремонтованих принтерів, копіювальної та комп'ютерної техніки, заправлених та відновлених картриджів тощо) зазначені у додатку №2 до договору.
- 5.2. Строк надання послуг: до **31.12.2022 року**.
- 5.3. За результатами надання Виконавцем послуг Замовнику, складається Акт приймання-передачі наданих послуг, який підтверджує факт виконання договірних зобов'язань Учасником.
- 5.4. Виконавець передає (надсилає) Замовнику два екземпляри Акту приймання-передачі наданих послуг з підписом та печаткою для розгляду та затвердження (підписання).
- 5.5. Замовник, протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з моменту отримання Актів приймання-передачі наданих послуг від Учасника, зобов'язується розглянути та затвердити (підписати) їх або надати (надіслати) Учаснику Акт розбіжностей.
- 5.6. В разі отримання Виконавцем Акту розбіжностей, Сторони зобов'язані протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту його отримання Учасником, скласти двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність, передбачену Законами та цим Договором.
- 6.2. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати, передбачених договором, у разі несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором;

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. У разі недосягнення згоди шляхом переговорів, спір буде вирішуватись відповідно до чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати укладання і діє до **31.12.2022** року.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.3. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним в Україні законодавством, Договір може бути достроково розірваний у таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою Сторін до Договору. При цьому Сторона, яка бажає припинити дію Договору, повинна повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати припинення;

- за рішенням суду;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.4. У випадку дострокового припинення дії Договору Сторони зобов'язані провести взаєморозрахунки.

9.5. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно-правові форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше, ніж через 10 днів після настання таких змін.

9.6. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

10.1 Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

10.1.1 Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

7) Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.2. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій або електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в Розділі XIII цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа)

відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 10-ти робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.6. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.7. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в Розділі XIII цього договору. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.8. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю більш як на 20 календарних днів (двадцять календарних днів) понад строку, визначеного пунктом 5.1 договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

10.9. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.10. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

10.11. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.12. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.13. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

11. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

11.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:
якості поставленого Товару;

12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Правовідносини Сторін, не визначені цим Договором, регулюються законодавством України, зокрема Господарським кодексом, Цивільним кодексом, іншими нормативно-правовими актами.

12.2 Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін договору.

12.3 Цей Договір укладено українською мовою у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

12.4 Додатки до Договору

12.4.1 Невід'ємною частиною цього Договору є: додатки №№ 1,2,3

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник: Фізична особа-підприсмець Лінник Юрій Петрович	
Адреса	Україна, 84320, Донецька область, м. Краматорськ, вул. Л.Бикова, б. 17, кв. 60
р/р	UA923355480000026007444626001
МФО	335548
Код ЄДРПОУ	2219512753
Банк	АТ КБ «ПриватБанк», м. Краматорськ
Тел.	0504796741

Замовник: Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області	
Адреса	Україна, 84112, Донецька обл., м. Слов'янськ, вул. Добровольського, б.2
р/р	UA458201720343191002100011792 UA328201720343110002000011792
МФО	820172
Код ЄДРПОУ	26288796
Банк	ДКСУ, м.Київ
Контактні телефони	(06262) 2-56-85, (050) 697-81-35
Електронна адреса (e-mail)	inbox@dn.court.gov.ua

Виконавець:

Фізична особа-підприсмець

Лінник Ю.П.
М.П. 

Замовник:

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області

Музикант С.Л.


СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва послуги	Одиниця виміру	Кількість послуг	Вартість одиниці послуг без ПДВ, грн.	Сума, без ПДВ, грн.
Вартість послуг з заправки та відновлення картриджів з врахуванням запасних частин та комплектуючих					
1	Заправка картриджу Canon 725 для Canon 6000/6000B/6020/6020B/MF3010	послуга	5	200,00	1000,00
2	Заправка картриджу Canon 737 для Canon MF211	послуга	7	200,00	1400,00
3	Заправка картриджу MLT-D1043S для Samsung ML 1866	послуга	5	200,00	1000,00
4	Заправка картриджу MLT-D111L для Samsung M2070/M2020	послуга	7	240,00	1680,00
5	Заправка картриджу OKI 43640307 для OKIB2200/2201	послуга	5	300,00	1500,00
6	Заправка картриджу Brother TN1075 для Brother TCP-1512R	послуга	5	240,00	1200,00
7	Заправка картриджу Xerox 106 R03625 (Metered) для Xerox WorkCentre 3345	послуга	5	600,00	3000,00
8	Заправка картриджу Canon C-EXV14 для Canon iR2318	послуга	7	540,00	3780,00
9	Заправка картриджу 1T0RV0NL0 TK-1150 для Kyocera ECOSYS M2135dn	послуга	5	300,00	1500,00
10	Заправка картриджу HP 30A N203/M227 Black для HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A	послуга	5	250,00	1250,00
11	Заправка картриджу CF226A для HP LaserJet Pro MFP M426fdw	послуга	5	240,00	1200,00
12	Заправка картриджу 106R01159 для Xerox Phaser 3117	послуга	7	240,00	1680,00
13	Заправка картриджу Canon 703 для Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B	послуга	5	200,00	1000,00
14	Заправка картриджу Canon FX-10 для Canon iSensys MF4018	послуга	5	200,00	1000,00
15	Заправка картриджу SCX-4200A для Samsung SCX-4200 /SCX-4220	послуга	5	260,00	1300,00
16	Заправка картриджу ML-2010D3 для Samsung ML2015	послуга	7	200,00	1400,00
17	Заправка картриджу Xerox 106 R03625 (Metered) для Xerox WorkCentre 3335/3345	послуга	5	600,00	3000,00
18	Заправка картриджу CF217A для HP LaserJetPro M130/M102	послуга	5	250,00	1250,00
19	Заправка картриджу 013R00625 для Xerox WorkCentre 3119	послуга	5	260,00	1300,00
20	Заправка картриджу Canon 712 для Canon LBP3010/3020	послуга	6	200,00	1200,00
21	Заправка картриджу Canon EP-27 для Canon EP-27 for LBP MF3110, MF3228, MF3240, MF5630, MF5650, MF5730, MF5750, MF5770, LBP-3200	послуга	5	200,00	1000,00
22	Заправка картриджу TN1075 для Brother TCP-1512R	послуга	5	240,00	1200,00

23	Відновлення картриджу Canon 725 для Canon 6000/6000B/6020/6020B/MF3010	послуга	5	375,00	1875,00
24	Відновлення картриджу Canon 737 для Canon MF211	послуга	5	375,00	1875,00
25	Відновлення картриджу MLT-D1043S для Samsung ML1866	послуга	6	420,00	2520,00
26	Відновлення картриджу MLT-D111S Samsung M 2020/2070	послуга	5	420,00	2100,00
27	Відновлення картриджу OKI 43640307 для OKI B2200/2201	послуга	5	450,00	2250,00
28	Відновлення картриджу Brother DN1075 для Brother DCP-1512R	послуга	5	450,00	2250,00
29	Відновлення драм-картриджу Xerox 101 R00555 для Xerox WorkCentre 3345	послуга	5	900,00	4500,00
30	Відновлення картриджу Canon C-EXV14 для Canon IR2318	послуга	5	900,00	4500,00
31	Відновлення картриджу 1T0RV0NL0 TK-1150 для Kyocera ECOSYS M2135dn	послуга	5	900,00	4500,00
32	Відновлення картриджу HP 30A N203/M227 Black для HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A	послуга	5	450,00	2250,00
33	Відновлення картриджу CF226A для HP LaserJet Pro MFP M426fdw	послуга	5	450,00	2250,00
34	Відновлення картриджу 106R01159 для Xerox Phaser 3117	послуга	5	375,00	1875,00
35	Відновлення картриджу Canon 703 для Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B	послуга	5	375,00	1875,00
36	Відновлення картриджу Canon FX-10 для Canon iSensys MF4018	послуга	5	375,00	1875,00
37	Відновлення картриджу SCX-4200A для Samsung SCX-4200 /SCX-4220	послуга	5	400,00	2000,00
38	Відновлення картриджу ML-2010D3 для Samsung ML2015	послуга	5	375,00	1875,00
39	Відновлення картриджу Xerox 106 R03625 (Metered) для Xerox WorkCentre 3335/3345	послуга	5	900,00	4500,00
40	Відновлення картриджу CF217A для HP LaserJetPro M130/M102	послуга	5	600,00	3000,00
41	Відновлення картриджу 013R00625 для Xerox WorkCentre 3119	послуга	5	400,00	2000,00
42	Відновлення картриджу Canon 712 для Canon LBP3010/3020	послуга	5	375,00	1875,00
43	Відновлення картриджу Canon EP-27 для Canon EP-27 for LBP MF3110, MF3228, MF3240, MF5630, MF5650, MF5730, MF5750, MF5770, LBP-3200	послуга	5	375,00	1875,00
44	Відновлення картриджу TN1075 для Brother TCP-1512R	послуга	5	450,00	2250,00
Всього			232	-	89710,00

Вартість послуг з ремонту принтерів, копіювальної техніки та багатофункціональних пристроїв з врахуванням запасних частин та комплектуючих

№ з/п	Назва послуги	Одиниця виміру	Кількість послуг	Вартість одиниці послуг без ПДВ, грн.	Сума, грн.
1	Ремонт Canon i-SENSYS LBP 6000/6000B/6020 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00

2	Ремонт вузла термозакріплення Canon i-SENSYS LBP 6000/6000B/6020 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
3	Ремонт Canon i-SENSYS LBP 6000/6000B/6020 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
4	Ремонт Canon i-SENSYS LBP 6000/6000B/6020 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
5	Ремонт Canon MF 211 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
6	Ремонт вузла термозакріплення Canon MF 211 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
7	Ремонт Canon MF 211 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
8	Ремонт Canon MF 211 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
9	Ремонт Samsung ML1866 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
10	Ремонт вузла термозакріплення Samsung ML1866 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
11	Ремонт Samsung ML1866 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
12	Ремонт Samsung ML1866 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
13	Ремонт Samsung SLM 2020 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
14	Ремонт вузла термозакріплення Samsung SLM 2020 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
15	Ремонт Samsung SLM 2020 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
16	Ремонт Samsung SLM 2020 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
17	Ремонт Samsung SLM 2070 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
18	Ремонт вузла термозакріплення Samsung SLM 2070 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
19	Ремонт Samsung SLM 2070 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
20	Ремонт Samsung SLM 2070 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
21	Ремонт OKI B2201 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
22	Ремонт вузла термозакріплення OKI B2201 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
23	Ремонт OKI B2201 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
24	Ремонт OKI B2201 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
25	Ремонт вузла термозакріплення OKI B2200 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
26	Ремонт OKI B2200 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
27	Ремонт OKI B2200 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
28	Ремонт OKI B2200 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
29	Ремонт вузла термозакріплення Brother DCP-1512R з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00

30	Ремонт Brother DCP-1512R з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
31	Ремонт Brother DCP-1512R з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
32	Ремонт Brother DCP-1512R з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
33	Ремонт XeroxCentre 3345 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
34	Ремонт вузла термозакріплення XeroxCentre 3345 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
35	Ремонт XeroxCentre 3345 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
36	Ремонт XeroxCentre 3345 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
37	Ремонт Canon MF3010 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
38	Ремонт вузла термозакріплення Canon MF3010 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
39	Ремонт Canon Canon MF3010 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
40	Ремонт Canon Canon MF3010 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
41	Ремонт Canon iR2318 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
42	Ремонт вузла термозакріплення Canon iR2318 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
43	Ремонт Canon iR2318 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
44	Ремонт Canon iR2318 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
45	Ремонт Kyocera ECOSYS M2135dn з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
46	Ремонт вузла термозакріплення Kyocera ECOSYS M2135dn з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
47	Ремонт Kyocera ECOSYS M2135dn з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
48	Ремонт Kyocera ECOSYS M2135dn з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
49	Ремонт HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
50	Ремонт вузла термозакріплення HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
51	Ремонт HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
52	Ремонт HP LaserJetPro M227sdn G3Q74A з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
53	Ремонт HP LaserJet Pro MFP M426fdw з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
54	Ремонт вузла термозакріплення HP LaserJet Pro MFP M426fdw з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
55	Ремонт HP LaserJet Pro MFP M426fdw з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
56	Ремонт HP LaserJet Pro MFP M426fdw з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
57	Ремонт Xerox Phaser 3117 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
58	Ремонт вузла термозакріплення Xerox	послуга	1	5,00	5,00

	Phaser. 3117 з заміною термоплівки				
59	Ремонт Xerox Phaser 3117 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
60	Ремонт Xerox Phaser 3117 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
61	Ремонт Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
62	Ремонт вузла термозакріплення Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
63	Ремонт Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
64	Ремонт Canon LBP 2900/2900B/3000/3000B з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
65	Ремонт Canon iSensys MF4018 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
66	Ремонт вузла термозакріплення Canon iSensys MF4018 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
67	Ремонт Canon iSensys MF4018 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
68	Ремонт Canon iSensys MF4018 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
69	Ремонт Samsung SCX4220 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
70	Ремонт вузла термозакріплення Samsung SCX4220 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
71	Ремонт Samsung SCX4220 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
72	Ремонт Samsung SCX4220 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
73	Ремонт Samsung ML2015 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
74	Ремонт вузла термозакріплення Samsung ML2015 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
75	Ремонт Samsung ML2015 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
76	Ремонт Samsung ML2015 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
77	Ремонт Canon i-sensys MF3010 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
78	Ремонт вузла термозакріплення Canon i-sensys MF3010 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
79	Ремонт Canon i-sensys MF3010 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
80	Ремонт Canon i-sensys MF3010 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
81	Ремонт HP LaserJet M102 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
82	Ремонт вузла термозакріплення HP LaserJet M102 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
83	Ремонт HP LaserJet M102 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
84	Ремонт HP LaserJet M102 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
85	Ремонт Canon 712LBP3010/3020 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
86	Ремонт вузла термозакріплення Canon	послуга	1	5,00	5,00

	712LBP3010/3020 з заміною термоплівки				
87	Ремонт Canon 712LBP3010/3020 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
88	Ремонт Canon 712LBP3010/3020 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
89	Ремонт Xerox WorkCentre 3119 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
90	Ремонт вузла термозакріплення Xerox WorkCentre 3119 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
91	Ремонт Xerox WorkCentre 3119 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
92	Ремонт Xerox WorkCentre 3119 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
93	Ремонт Canon EP-27 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
94	Ремонт вузла термозакріплення Canon EP-27 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
95	Ремонт Canon EP-27 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
96	Ремонт Canon EP-27 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
97	Ремонт Canon EP-27 з заміною роликів подачі паперу	послуга	1	5,00	5,00
98	Ремонт вузла термозакріплення Canon EP-27 з заміною термоплівки	послуга	1	5,00	5,00
99	Ремонт Canon EP-27 з заміною блоку закріплення	послуга	1	5,00	5,00
100	Ремонт Canon EP-27 з заміною блоку лазера	послуга	1	5,00	5,00
Разом			100	-	500,00

Вартість послуг з ремонту комп'ютерної техніки
з врахуванням запасних частин та комплектуючих

№ з/п	Назва послуги	Одиниця виміру	Кількість послуг	Вартість одиниці послуг без ПДВ, грн.	Сума, грн.
1	Ремонт блока живлення ПК	послуга	5	208,00	1040,00
2	Ремонт материнської плати ПК	послуга	5	300,00	1500,00
3	Ремонт монітору	послуга	5	450,00	2250,00
4	Ремонт ДБЖ	послуга	5	1000,00	5000,00
Разом			20	-	9790,00
Всього			352	-	100000,00

Виконавець:
Фізична особа-підприємець

М.П.



Літнік Ю.П.



Замовник:
ГДА ДСА України в Донецькій області

Музикант С.Л.

Місце надання послуг (а також відремонтованих принтерів,
копіювальної та комп'ютерної техніки, заправлених
та відновлених картриджів тощо)

№ з/п	Назва суду	Адреса
1	Авдіївський міський суд	Донецька обл., м. Авдіївка
2	Великоновосілівський районний суд	Донецька обл., смт Велика Новосілка
3	Дружківський міський суд	Донецька обл., м. Дружківка
4	Димитровський міський суд	Донецька обл., м. Мирноград
5	Дзержинський міський суд	Донецька обл., м. Торецьк
6	Добропільський міськрайонний суд	Донецька обл., м. Добропілля
7	Красноармійський міськрайонний суд	Донецька обл., м. Покровськ
8	Олександрівський районний суд	Донецька обл., смт Олександрівка
9	Селидівський міський суд	Донецька обл., м. Селидове
10	Слов'янський міськрайонний суд	Донецька обл., м. Слов'янськ
11	Мар'їнський районний суд	Донецька обл., м. Курахове
12	Костянтинівський міськрайонний суд	Донецька обл., м. Костянтинівка

Виконавець:

Фізична особа-підприємець

М.П.



Дішник Ю.П.

Замовник:

Будинок України в Донецькій області

Музикант С.Л.



Додаток №3

до договору від 14.12.2022 № 38

Зразок акту приймання-передачі наданих послуг

ЗАТВЕРДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

ТУ ДСА України в Донецькій області

Начальник

Управління _____ С.Л.Музикант

АКТ приймання-передачі наданих послуг

№ _____ від _____ 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, представники Замовника начальника управління Музиканта С.Л., з одного боку, і представник Виконавця _____, з іншого боку, склали цей акт про те, що на підставі наведених документів:

Договір: № _____ від _____

Рахунок на оплату покупцю № _____ від _____ 2022 р.

Виконавцем були виконані наступні роботи (надані такі послуги):

№	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн.	Сума, грн.
Разом, у т.ч. ПДВ/без ПДВ					

Загальна вартість послуг склала: _____ грн. копійок., у т.ч. ПДВ _____ грн/без ПДВ.
Замовник претензій по об'єму, якості та строкам виконання робіт (надання послуг) не має.

ВИКОНАВЕЦЬ**Фізична особа-підприємець Лінник Ю.П.**

Адреса: Україна, 84320, Донецька область, м.
Краматорськ, вул. Л.Бикова, б. 17, кв. 60
р/рUA923355480000026007444626001

МФО 335548

ЄДРПОУ/ПІН 2219512753

БанкПриватбанк м. Краматорськ

Контактні телефони 0504796741

ФОП

Лінник Ю.П.

ЗАМОВНИК**ТУ ДСА України в Донецькій області**

Україна, 84112, Донецька обл., м. Слов'янськ, вул.
Добровольського, б.2

р/рUA458201720343191002100011792

UA328201720343110002000011792

МФО 820172

ЄДРПОУ 26288796

Банк ДКСУ м. Київ

06562123685, (050) 697-81-35

Електронна адреса (e-mail) inbox@dn.court.gov.ua

Начальник управління

Музикант С.Л.