**Додаток 5**

**(ПРОЄКТ ДОГОВОРУ)**

**ДОГОВІР**

**про закупівлю послуг з організації шкільного харчування**

**м. Київ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Навчально-виховний комплекс "Дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини)- школа І-ІІ ступенів № 278" Деснянського району міста Києва**, надалі іменований **Замовник**, в особі в.о. директора Баценка Сергія Вікторовича, який діє на підставі Статуту, та

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменований **Виконавець**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 відповідно до норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, а також з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (надалі Закон з особливостями)

з дотриманням:

Закону України «Про освіту»,

Порядку  надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 116 від 02 лютого 2011 року,

Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» № 305 від 24 березня 2021 року,

Методичних рекомендацій з організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджені Наказом Міністерства економіки України № 265 від 01.08.2006 року

за результатами процедури відкритих торгів (**закупівля UA-2023-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**), уклали даний Договір про закупівлю послуг з організації шкільного харчування (надалі - Договір), про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За умовами Договору Виконавець зобов’язується надати, а Замовник прийняти та оплатити наступні послуги: **Послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням учнів пільгових категорій (ДК 021:2015 CPV 55520000-1 Кейтерингові послуги).**

1.2. Найменування та кількість послуг:

1.2.1. послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням для учнів віком 6-11 років: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одиниць, по ціні \_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ, на суму \_\_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ;

1.2.2. послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням учнів віком 11-14 років: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одиниць, по ціні \_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ, на суму \_\_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ.

1.2.3.послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням учнів віком 14-18 років: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одиниць, по ціні \_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ, на суму \_\_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ.

1.3. Термін надання послуг: з дати укладання Договору по 31 грудня 2024 року.

1.4. Місце надання послуг: приміщення харчоблоку навчального закладу за адресою: вул. Мілютенка, буд. 5-б, Київ, Україна, 02156

1.5. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

**2. СУМА ДОГОВОРУ**

2.1. Сума Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., без ПДВ.**

2.2. Сума цього Договору та вартість одноразового гарячого харчування може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

**3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

3.1. Передбачені Договором послуги з організації шкільного харчування надаються на підставі щоденного меню, яке складається на підставі розробленого та затвердженого Виконавцем у відповідному підрозділі Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів примірного чотирижневого сезонного меню.

3.2. Закупівля, транспортування, прийом, зберігання, бракераж продуктів харчування та продовольчої сировини, які використовуються при приготуванні страв, здійснюються Виконавцем у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

3.3. Всі працівники Виконавця, які залучаються до надання послуг, повинні мати відповідну кваліфікацію, належним чином оформлені медичні книжки, а також своєчасно проходити медичний огляд.

**4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Відповідно до Договору послуги надаються кожного дня, в який відбувається освітній процес, в приміщеннях їдальні (харчоблоку) закладу освіти.

4.2. Обсяг послуг на кожен день визначається представником Учасника за погодженням із представником закладу освіти відповідно до кількості фактично присутніх у закладі освіти учнів у цей день (кількість учнів, які фактично отримали харчування) шляхом подання представником закладу освіти заявок у порядку, який встановлюється Учасником. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.

4.3. Режим харчування учнів, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником закладу освіти. Учасник зобов’язаний надавати послуги з харчування учнів відповідно до встановленого у закладу освіти режиму харчування для вікових категорій учнів.

4.4. Сторони зобов’язуються двічі на місяць проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати Акти приймання-передачі наданих послуг, який є підставою для розрахунку з Виконавцем.

4.5. Розрахунки за послуги, надані у відповідному календарному місяці, проводяться Замовником на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг, в два етапи, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, остаточний розрахунок здійснюється не пізніше десятого числа місяця, що слідує за звітним.

4.6. У випадку затримки оплати наданих послуг Замовник зобов’язується провести оплату протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня надходження коштів на свій реєстраційний рахунок.

4.7. Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати послуг, що пов’язане із затримкою бюджетного фінансування.

**5.ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**5.1. Замовник зобов’язаний:**

5.1.1. Своєчасно, в терміни обумовлені в Договорі, та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

5.1.2. Приймати надані послуги згідно актів приймання-передавання наданих послуг.

5.1.3. Надавати безкоштовно Виконавцю в безоплатне використання виробничі, торгівельні, складські приміщення та обладнання їдальні, які відповідають необхідним санітарно-технічним вимогам, в тому числі Вимогам  щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР), затверджених Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України №590 від 01 жовтня 2012 року, проводити заміну обладнання їдальні закладу освіти, забезпечити електроенергією, опаленням, гарячою та холодною водою.

5.1.4. Контролювати якість (строк придатності) продукції, з якої готується їжа, з правом відмови від отримання продукції, термін придатності якої на момент отримання становить менше 80% терміну від зазначеного на упаковці та/або супровідних документах.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. У разі невиконання, або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем Замовник має право достроково розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 30 календарних днів до такого розірвання.

5.2.2. Контролювати якість послуг, що надаються, а також поставлених продуктів та продовольчої сировини для приготування страв.

5.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.4. Повернути акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів, печатки тощо).

**5.3. Виконавець зобов’язаний:**

5.3.1. Забезпечити надання послуг в порядку та строки, передбачені Договором.

5.3.2. Забезпечити дотримання правил приймання напівфабрикатів та сировини, що надходить до шкільної їдальні, вимог до кулінарного оброблення харчових продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, які швидко псуються, належне санітарне утримання виробничих приміщень шкільної їдальні, харчоблоку, обладнання та інвентарю.

5.3.3. Забезпечити приготування страв високої якості. Проводити щоденно бракераж готових страв за участю медичних працівників школи у відповідності з діючим положенням про бракераж на підприємствах громадського харчування.

5.3.4. Забезпечити працівників , що задіяні у наданні послуг, передбачених Договором, необхідним посудом, приладдям, кухонним інвентарем, санітарним спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами відповідно до чинних норм.

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.4.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 30 календарних днів.

5.4.3. Застосовувати націнки на продукцію шкільного харчування у розмірах, встановлених діючими інструкціями по ціноутворенню із дотриманням вимог чинного законодавства.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує на користь Замовника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного або несвоєчасно виконаного зобов’язання за кожен день несвоєчасного виконання, а також безоплатно усуває недоліки, спричинені таким невиконанням або несвоєчасним виконанням.

6.3. У разі виникнення затримки з розрахунками з вини Замовника, останній сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, включаючи день платежу.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов’язань за договором, якщо таке порушення виникло не з їх вини та якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів, спрямованих на належне виконання зобов’язання.

**7.ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, дії чи рішення органів влади, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 5 (п’яти) днів, з моменту виникнення таких обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

8.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку згідно з діючим законодавством.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати укладання і діє до **31 грудня 2024 року,** а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

9.2. Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення Замовником процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в даному Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено у встановленому порядку.

**10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, а саме:

*1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;*

*2) погодження зміни ціни за одиницю товару в Договорі у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі на момент його укладення;*

*3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;*

*4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;*

*5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

*6) зміни ціни в Договорі у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;*

*7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в Договорі про закупівлю, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни;*

*8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».*

*9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.*

10.2. Припинення Договору внаслідок односторонньої відмови однієї із Сторін від Договору (надалі – припинення Договору в односторонньому порядку) здійснюється лише у випадках надання недоброякісної Послуги), невиконання Виконавцем належним чином чи в повному обсязі обов’язку, передбаченого п. 3 Договору. За наявності таких випадків Замовник може розірвати Договір, повідомивши Виконавця про припинення Договору за 5 (п’ять) робочих днів до дати розірвання Договору шляхом надсилання Виконавцю листа з повідомленням про одностороннє розірвання Договору. Одностороннє розірвання Договору у цьому випадку може здійснюватися без укладання додаткової угоди.

10.3. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.4. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), реорганізації тощо Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

10.5. Дострокове припинення Договору може мати місце як за умовами Договору, так і в судовому порядку за заявою будь-якої Сторони при порушенні умов Договору.

10.6. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо внесення змін у Договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона звертається до суду.

10.7. Якщо у Договір внесено зміни або його розірвано на підставі рішення суду, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності такого рішення, якщо інше не встановлено рішенням суду.

10.8. Усі зміни і доповнення до Договору мають юридичну силу і є невід’ємною частиною Договору, якщо вони складені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін і скріплені їх печатками.

10.9. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

10.10. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України). Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця у разі невиконання Виконавцем своїх зобов’язань по цьому Договору. Оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (далі - Санкція), застосовується впродовж трьох років після спливу строку дії цього Договору. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення листом з повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу, та вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

10.11. Цей Договір викладено українською мовою в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**11. РЕКВІЗИТИ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**Навчально-виховний комплекс "Дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини)- школа І-ІІ ступенів № 278" Деснянського району міста КиєваМісцезнаходження: 02230місто Київ, вулиця Радосинська, будинок 2-ААдреса для листування: 02230місто Київ, вулиця Радосинська, будинок 2-АПоточний рахунок №UAКод ЄДРПОУ 01488050в Держказначейська служба України, м. КиївМФО 820172Тел./факс: +380445451274Електронна адреса: sh278@ukr.netПрацює на підставі Статуту Неприбуткова організаціяВ. о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій БАЦЕНКО«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року М.П. | **Виконавець** |

**Додаток 1**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року**

**Про закупівлю послуг з організації шкільного харчування**

**Навчально-виховний комплекс "Дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини)- школа І-ІІ ступенів № 278" Деснянського району міста Києва**, надалі іменований **Замовник**, в особі в.о. директора Баценка Сергія Вікторовича, який діє на підставі Статуту, та

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменований **Виконавець**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

склали цю Специфікацію про наступне:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Ціна за одиницю виміру в грн., без ПДВ** | **кількість** | **Вартість, грн., без ПДВ** |
| одноразове гаряче харчування для учнів віком 6-11 років | **одиниць** |  | 1160 |  |
| одноразове гаряче харчування для учнів віком 11-14 років | **одиниць** |  | 1612 |  |
| одноразове гаряче харчування для учнів віком 14-18 років | **одиниць** |  | 720 |  |
| **Загальна вартість, грн. , без ПДВ** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**Навчально-виховний комплекс "Дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини)- школа І-ІІ ступенів № 278" Деснянського району міста КиєваМісцезнаходження: 02230місто Київ, вулиця Радосинська, будинок 2-ААдреса для листування: 02230місто Київ, вулиця Радосинська, будинок 2-АПоточний рахунок №UAКод ЄДРПОУ 01488050в Держказначейська служба України, м. КиївМФО 820172Тел./факс: +380445451274Електронна адреса: sh278@ukr.netПрацює на підставі Статуту Неприбуткова організаціяВ. о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій БАЦЕНКО«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року М.П. | **Виконавець** |