

Договір № П-1

м. Харків

«25» березня 2024 року

Приватне підприємство «Акварель», що надалі іменується **Виконавцем**, в особі директора Шевченко Наталії Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Харківський регіональний центр оцінювання якості освіти**, що надалі іменується **Замовником**, в особі заступника директора Косінського Ростислава Анатолійовича, який діє на підставі довіреності від 04.01.2024 № 1, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне.

1. Предмет договору

1.1. **Виконавець** за дорученням **Замовника** приймає на себе зобов'язання щодо надання **послуг з технічного обслуговування автомобільного транспорту** за кодом ДК 021:2015: **50110000-9** «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання» (далі – Послуги), а **Замовник** зобов'язується прийняти надані Послуги та оплатити їх на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Перелік конкретних Послуг з технічного обслуговування автомобільного транспорту **Замовника** по цьому Договору визначено Сторонами в Протоколі узгодження договірної ціни (**Додаток № 1 до Договору**).

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Виконавець:

2.1.1. Надає Послуги, що передбачені в п. 1 даного Договору по місцю знаходження шиномонтажної майстерні за адресою: 62371, Україна, Харківська область, Дергачівський р-н, с. Подвірки, вул. Сумський шлях, 41Б.

2.1.2. Послуги у відповідності з п. 1 даного Договору надаються **Виконавцем** на підставі потреби **Замовника**.

2.1.3. До надання Послуг **Виконавець** приступає протягом дня з моменту надходження заявки **Замовника**.

2.1.4. **Виконавець** самостійно визначає кількість спеціалістів, що потрібні для надання Послуг, а також графік їх роботи.

2.1.5. **Виконавець** визначає термін надання Послуг в залежності від їх складності та узгоджує його з **Замовником**.

2.1.6. **Виконавець** при наданні Послуг використовує власні витратні матеріали, комплектуючі та обладнання.

2.2. Замовник:

2.2.1. Повинен прийняти надані Послуги у **Виконавця** та, за умови відсутності заперечень до якості Послуг, підписати акт здачі-приймання наданих Послуг не пізніше 3-х днів після його одержання від **Виконавця**.

2.2.2. Зобов'язується оплатити Послуги **Виконавця**, що вказані в п. 1 даного Договору в порядку, розмірі, термін, що передбачені пунктом 4 даного Договору.

3. Порядок здачі та прийняття наданих послуг

3.1. Після надання Послуг **Виконавець** передає **Замовнику** акт здачі-приймання наданих послуг.

3.2. В акті вказується найменування та вартість наданих Послуг.

3.3. В акт може бути включена і інша інформація, яку сторони вважають необхідною вказати.

3.4. Послуги вважаються наданими **Виконавцем** і прийнятими **Замовником** після підписання актів здачі-приймання наданих Послуг.

3.5. **Замовник** протягом 3-х робочих днів від дня одержання акту здачі-приймання наданих Послуг зобов'язаний підписати акт або мотивувати відмову від приймання Послуг.

3.6. У випадку мотивованої відмови **Замовника** сторонами складається двосторонній акт із переліком необхідних доробок і строків їх виконання.

4. Розмір та порядок оплати послуг

4.1. Розрахунок за надані послуги проводиться на підставі підписаних Сторонами актів здачі-приймання наданих послуг відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (**Додаток № 1 до Договору**) шляхом перерахування **Замовником** на поточний рахунок **Виконавця** суми, зазначеної в акті здачі-приймання наданих послуг, протягом **7 банківських днів** за умови бюджетного фінансування та своєчасного проведення платежів органами Державної казначейської служби України.

4.2. В суму, що вказана в акті здачі-приймання наданих послуг, включаються всі витрати **Виконавця**, пов'язані з виконанням обов'язків по цьому Договору.

4.3. Загальна сума Договору складає **600,00 грн. (шістсот грн. 00 коп.)**, в т.ч. ПДВ **100,00 грн.**

4.4. Розрахунки за надані Послуги здійснюються **Замовником** на підставі п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом надання Послуг. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані

Послуги здійснюються протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі Послуг на свій реєстраційний рахунок.

4.5. Після остаточного виконання усіх зобов'язань за цим договором, у разі, якщо фактичні видатки за Договором менші або більші за загальну суму Договору, Сторонами укладається Додаткова угода на відповідне зменшення або збільшення загальної суми Договору до суми фактичного його виконання.

5. Відповідальність сторін

5.1. **Виконавець і Замовник** повинні виконувати взяті на себе зобов'язання по Договору належним чином.

5.2. За порушення умов Договору та у випадках, не передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим договором, якщо це відбулося внаслідок обставин нездоланної сили (форс-мажорних обставин – пожежі, стихійні лиха, землетруси, військові дії будь-якого характеру, прийняття законодавчими органами рішень та актів, що заважають виконанню положень даного Договору), якщо доведуть, що невиконання зобов'язань було викликано перешкодою поза їхнім контролем.

7. Термін дії договору

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31.12.2024** включно, а в частині проведення розрахунків Сторін – до повного їх завершення.

7.2. Договір може бути розірвано кожною із Сторін достроково шляхом попередження про це іншу Сторону за 15 днів, що є підставою для проведення дострокових розрахунків за надані Послуги.

8. Інші умови

8.1. Цей Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, укладено українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.2. Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод до Договору.

8.3. Відповідальність Сторін визначається відповідно до діючого законодавства України.

8.4. Всі спори, що виникають по цьому Договору та через нього Сторони будуть прагнути вирішити шляхом переговорів. Якщо Сторони не досягнуть згоди в ході переговорів, то спір підлягає розгляду в судовому порядку.

8.5. Усі додатки та додаткові угоди набувають чинності з моменту їх підписання Сторонами та діють протягом строку дії цього Договору.

9. Адреси та реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне підприємство «Акварель»
62371, Харківська обл., Дергачівський р-н,
с. Подвірки, вул. Сумський шлях, 41А
Код ЄДРПОУ 31558600
р/р UA403515330000026005052311039
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 351533
ІПН 315586020110

Директор



Паталія ШЕВЧЕНКО

ЗАМОВНИК

Харківський регіональний центр
оцінювання якості освіти
61022, м. Харків, майдан Свободи, 6, оф. 463
Код ЄДРПОУ 34391955
р/р UA368201720343160001000006732
в Держказначейській службі України, м. Київ
МФО 820172
ІПН 343919520303

Заступник директора



Ростислав БОСІНСЬКИЙ

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися, **Приватне підприємство «Акварель»**, що надалі іменується **Виконавцем**, в особі директора Шевченко Наталії Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Харківський регіональний центр оцінювання якості освіти**, що надалі іменується **Замовником**, в особі заступника директора Косінського Ростислава Анатолійовича, який діє на підставі довіреності від 04.01.2024 № 1, з іншої сторони (далі разом – Сторони) засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоду про розмір договірної ціни щодо надання **послуг з технічного обслуговування автомобільного транспорту** за кодом ДК 021:2015: **50110000-9** «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання», а саме:

Найменування послуг	Кількість, шт.	Ціна з ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
Комплексний монтаж легкової автошини R13	4	150,00	600,00
		Всього з ПДВ:	600,00
		в т.ч. ПДВ:	100,00

Загальна вартість послуг складає **600,00 грн.** (шістсот грн. 00 коп.), в т.ч. ПДВ 100,00 грн.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Виконавцем і Замовником.

Від виконавця:

Від замовника:

Директор



Наталія ШЕВЧЕНКО

Заступник директора



Ростислав КОСІНСЬКИЙ