

Договір № 1344
про надання послуг

м. Одеса

«03» 01 2024 р.

ТОВ "Консультаційно-навчальний центр охорони праці", далі "Виконавець", в особі директора Юрій ГАДЖІЙ, який діє на підставі Статуту та є платником єдиного податку, з однієї сторони, та Комунальне підприємство "Малиновський ринок", далі "Замовник", в особі в.о. директора Олександра Бачуріна, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець надає послуги з організації та проведення навчання працівників Замовника відповідно до діючих нормативних актів України із застосуванням наглядних посібників, комп'ютерних програм і тренажерів, по коду ДК України 021:2015:80510000-2 - "Послуги з професійної підготовки спеціалістів".

2. Вартість послуг і порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість послуг з проведення навчання за Договором складає 9120,00грн. (Дев'ять тисяч сто двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Перелік послуг з проведення навчання вказаний в рахунку-фактурі № 1344.

2.3. Після закінчення навчання Замовник здійснює оплату шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця згідно Акта здачі-приймки наданих послуг.

3. Порядок виконання послуг

3.1. Проведення занять здійснюється за місцем, визначеним Виконавцем.

3.2. Датою закінчення навчання є дата затвердження Акта здачі-приймки наданих послуг, який підписується уповноваженими особами обох Сторін.

3.3. Акт здачі-приймки наданих послуг готує Виконавець і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника. Уповноважений представник Замовника протягом 3 днів перевіряє правильність зазначення у Акті обсягів і вартості наданих послуг, ціни та, у разі належного оформлення, підписує наданий Акт здачі-приймки наданих послуг та надсилає Виконавцю підписаний Акт, або мотивовану відмову від його підписання.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

- виконати зобов'язання за Договором якісно, відповідно до діючих нормативних актів;
- надавати інформаційні та консультаційні послуги, визначені предметом зазначеного Договору.

4.2. Для виконання обов'язків, встановлених цим договором, Виконавець за рахунок своєї винагороди має право залучати інших осіб, що не звільняє його від відповідальності за кінцевий результат.

4.3. Замовник зобов'язується:

- в повному обсязі здійснити оплату за навчання (п. 2.1 Договору);
- забезпечити явку працівників, вказаних у листі Замовника, для проходження навчання та перевірки знань.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Виконавець сплачує Замовнику, на його вимогу, штраф у розмірі 1% від вартості невиконаних або неналежно виконаних зобов'язань.

5.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Замовник сплачує Виконавцеві, на його вимогу, штраф у розмірі 1% від вартості невиконаних або неналежно виконаних зобов'язань.

5.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє від виконання договірних зобов'язань.

6. Форс-мажорні застереження (дії нездоланної сили)

6.1. Сторони договору звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що перебувають поза сферою контролю Сторони, яка не виконала це положення. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадські заворушення тощо (далі - форс-мажор), але не обмежуються ними.

6.2. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

6.3. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим договором письмово попередивши про це іншу сторону, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

7. Порядок розірвання та внесення змін до договору

7.1. Розірвання договору можливе тільки за згодою сторін або за рішенням суду.

7.2. Усі зміни до договору вносяться в період його дії письмово, додатковою угодою, що стає невід'ємною частиною договору та набирає чинності тільки після підписання її уповноваженими особами обох сторін.

8. Порядок розв'язання спорів

8.1. Всі спори по даному договору сторони вирішують шляхом переговорів та із застосуванням заходів досудового врегулювання спорів.

8.2. Суперечності по цьому договору, не врегульовані сторонами самостійно, передаються на розгляд до суду.

9. Інші умови

9.1. Цей договір укладено у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.2. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються діючим законодавством України.

10. Термін дії договору

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2024 року, а в частині виконання сторонами своїх зобов'язань до повного їх виконання.

10.2. Договір вважається незакінченим доки Сторонами не будуть виконанні всі договірні зобов'язання.

11. Адреси та банківські реквізити сторін

Виконавець:

ТОВ "Консультаційно-навчальний центр охорони праці"
адреса для листів: 65044 м. Одеса, а/с 82
Юр. адреса: м. Одеса, вул. М.Г. Головатого, 5;
IBAN UA63282090000026007310673301 в АБ "Південний"
ЄДРПОУ 33659062
www.ohranta.com.ua e-mail: 770460@gmail.com; т/ф:
(048)770460

Директор: Юрій ГАДЖІЙ

Замовник:

Комунальне підприємство "Малиновський ринок"
0482-33-57-72
Юр. адреса: 65017, м. Одеса, вул. Маршала Бабаджаняна, буд.40-В
IBAN UA8632820900000260073100101 в ПАТ Акціонерний
банк "Південний"
ПІН 336590615523, № свідоцтва 300049965 ЄДРПОУ 33659062
e-mail: kp.malinovskiy@gmail.com

В.о. дируктора: Олександр Бачурін