

ДОДАТОК 5
до тендерної документації
Форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ¹

Ми, (назва Учасника), вивчивши інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики визначені Додатком №2, надаємо свою тендерну пропозицію на обсяги визначені у Додатку №2 тендерної документації.

1. Повіdomляємо, що маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та договору на умовах зазначених у нашій пропозиції на загальну вартість:

_____грн.._____коп. (з ПДВ або без ПДВ – *вибрати необхідне*).

№ п/п	Найменування Послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. (без ПДВ або з ПДВ- вибрати необхідне)	Загальна вартість, грн. (без ПДВ або з ПДВ- вибрати необхідне)
1.					

2. Ціна включає в себе всі витрати Учасника.

3. Ми погоджуємося, що обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника та реального фінансування.

4. Ми, беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

5. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

6. Ми, зобов'язуємося укласти договір про закупівлю за ціною зазначеної вище протягом строку дії нашої пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності погоджуємось, що строк для укладення договору може **бути продовжений до 60 днів**.

¹Довідка за Формою – встановлена замовником форма довідки, якої учасники повинні дотримуватись.

Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою
(у разі її наявності та використання)