**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**«БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 3»**

|  |
| --- |
| **Затверджено рішенням**  **уповноваженої особи**  **Протокол (протокольне рішення) уповноваженої особи № -60 від 12.09.2022 року** |

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

**Метод обрання процедури** - процедура закупівель здійснюється відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (абзац 4 п. 31 Розділу X: на період дії встановленого Кабінетом Міністрів України карантину, відповідно до Закону України "Про захист населення від інфекційних хвороб", закупівля товарів (крім лікарських засобів, вакцин або інших медичних імунобіологічних препаратів, розхідних матеріалів для надання медичної допомоги хворим на COVID-19 та медичних виробів для вакцинації від COVID-19, медичного обладнання для закладів охорони здоров’я, що надають допомогу пацієнтам, хворим на COVID-19, систем постачання медичних газів) та послуг, необхідних для виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню, локалізацію та ліквідацію спалахів, епідемій та пандемій коронавірусної хвороби (COVID-19), здійснюється в порядку, встановленому цим Законом для спрощених закупівель.).

1. Найменування Замовника: **Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня № 3»**

2. Код замовника згідно з ЄДРПОУ: **01994592**

3. Місцезнаходження: **09100, Київська область, м. Біла Церква, вул. Карбишева, 12**

4. Категорія замовника **підприємства, установи, організації, зазначені у п.3 ч.1 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі»**

5. Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасником: **Мозговий Олексій Петрович; телефон 0972655295**

6. Види предмета закупівлі: **Товари**

7.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником\*: ***ДК 021:2015: 31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)***

8.Коди відповідних класифікаторів предмета закупівлі\*:***ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник: 31120000-3 Генератори***

9.Кількість та місце поставки товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **ДК 021:2015** | **Од. виміру** | **К-сть** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Система безперебійного електроживлення | 31121000-0***-*** Генераторні установки | комплект | 1 |

10. Строки поставки товарів/виконання робіт/надання послуг: **протягом 2-х робочих днів після підписання договору але не пізніше 31.10.2022 року**

11.Умови оплати (порядок здійснення розрахунків):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подія** | **Опис** | **Тип оплати** | **Період**  **(днів)** | **Тип днів** | **Розмір оплати, (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Постачання товару | Розрахунки здійснюються за отриманий товар протягом 5 банківських днів з дати підписання акту введення в експлуатацію | післяплата | 5 | Банківських днів | 100 |

12.Очікувана вартість предмета закупівлі**: 1 900 000,00 грн.(Один мільйон дев’ятсот тисяч грн.00 коп.) без ПДВ**

**Постачання товару звільняється від оподаткування податком на додану вартість згідно пункту 71 підрозділу 2 розділу ХХ Податкового кодексу України та Постанови КМУ №224 від 20.03.2020р. «Про затвердження переліку товарів (у тому числі лікарських засобів, медичних виробів та/або медичного обладнання), необхідних для виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню, локалізацію та ліквідацію спалахів, епідемій та пандемій гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, операції з ввезення яких на митну територію України та/або операції з постачання яких на митній території України звільняються від оподаткування податком на додану вартість».**

13. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): **06 жовтня 2022 року, час визначається Системою автоматично.**

14. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж двох робочих днів з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю):**17 жовтня 2022 року, час визначається Системою автоматично**

15. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна – 100%».***

16. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

17.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

18. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від **0,5%** або в грошових одиницях вартості закупівлі **9500,00 грн.**

19. Вимоги до предмета закупівлі:

19.1. Технічні (якісні) вимоги до товару/виконання робіт/надання послуг:

**«ВИМОГА ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ» -ДОДАТОК № 1**

Учасник повинен в складі пропозиції надати підтвердження відповідності пропозиції Учасника технічним вимогам та якісним характеристикам до предмета закупівлі, які встановленні Замовником, шляхом заповнення форм «**ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**» – **ДОДАТОК № 2.**

20. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:

20.1. Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям та вимогам, згідно законодавству, та подаються у складі тендерної пропозиції:

20.1.1. **Документи, які підтверджують право підпису пропозиції та/або договору про закупівлю:**

***1.*** ***Повноваження щодо підпису підтверджується документами сканованими з оригіналів:***

- протокол установчих/загальних зборів або виписка з протоколу установчих/загальних зборів (спостережної (наглядової) ради та ін.) або рішення учасника (засновника, власника) або інший розпорядчий документ підприємства/організації до компетенції якого, згідно статутних документів, відноситься прийняття такого рішення;

- наказ/розпорядження про призначення керівника;

- установчий документ, чинний на дату подання пропозиції учасником (статут, або модельний статут, або установчий договір, або засновницький договір, або положення з усіма додатками), що відповідає чинному законодавству України;

- наказ/розпорядження про призначення уповноваженої особи учасника та довіреність.

***2. Інші документи, що вимагаються замовником та які необхідно подати Учаснику у складі пропозиції:***

2.1. Витяг чи виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

2.2. Витяг з Реєстру платників податку (у разі сплати учасником ПДВ), витягу з Реєстру платників єдиного податку (у разі сплати учасником єдиного податку).

2.3. Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).

2.4. Документу, що посвідчує особу (для фізичних осіб).

2.5 Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, складений за формою вказаною у **Додатку № 5** до оголошення.

2.6. Довідку, складену у довільній формі, яка містить відомості про учасника:

а) реквізити (адреса - місцезнаходження та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб.

в) форма власності, організаційно-правова форма (для юридичних осіб);

г) інформація про банківські реквізити.

2.7. Лист-згода з проектом договору та проект договору.

***3.* *Довідка у довільній формі, яка повинна містити інформацію про те, що:***

- відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено/внесено (зазначити необхідне) до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;

- службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, фізичну особу, яка є учасником спрощеної закупівлі, не було/було (зазначити необхідне) притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;

- суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався/притягувався (зазначити необхідне) до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

- фізична особа, яка є учасником спрощеної закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для фізичних осіб-підприємців);

- службова (посадова) особа учасника, яка підписала комерційну пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- комерційна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

- учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита/не відкрита (зазначити необхідне) ліквідаційна процедура;

- у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (Нерезидентами, учасниками-фізичними особами, у т.ч. фізичними особами-підприємцями, дана інформація не подається). У разі, якщо зазначена інформація відсутня вказати законні підстави відсутності такої інформації;

- учасник спрощеної закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

- службова (посадова) особа учасника спрощеної закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

- учасник не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів)\*.

- учасник спрощеної закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, без його дострокового розірвання, і до учасника було/не було (зазначити необхідне) застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.\*\*

*\*(Пропозиція учасника буде відхилена у разі наявності заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника про що учасник повинен повідомити Замовника.)*

*\*\*(Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити комерційну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не буде відмовлено в участі в процедурі закупівлі.)*

**Примітки :**

***усі довідки учасника складені у довільній формі повинні бути датовані*** станом в термін з дати публікації оголошення про проведення торгів до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

***За підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів, Учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. В підтвердження усвідомлення можливих наслідків, передбачених у статті 358 Кримінального Кодексу України, Учасник у складі тендерної пропозиції має гарантувати недопущення підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів.***

6.Довідку за встановленою формою про наявність досвіду виконання аналогічного(-их) договору(-ів) за предметом закупівлі **(за додатком №3)**

Для підтвердження зазначеної у довідці інформації учасник повинен надати:

6.1. Скан копії договору(ів) який(і) вказано у довідці

6.2. На підтвердження виконання даного(их) договору(ів) надаються накладні на поставку товару чи акти приймання-передачі або скан-копію оригіналу відгуку (не завірений учасником), виданий суб’єктом господарювання (з яким було укладено договір) із зазначенням дати і номеру договору (на який надано відгук) та інформації про належне виконання договору, у тому числі стосовно якості та строків). У разі, якщо договір на момент проведення закупівлі є незавершеним, учасником надається(ються) акт(и), укладений(і) на дату подання тендерної пропозиції. При наданні документів конфіденційна інформація (зокрема, суми/вартість) може бути скрита (зачорнена)

**Примітка:**

1. Усі документи, крім документів виданих іншими організаціями, установами тощо, що надаються учасником, мають бути завірені належним чином: засвідчені підписом уповноваженої особи учасника, скріпленим офіційною мастичною печаткою учасника*(крім підприємств, що здійснюють діяльність без печатки згідно чинного законодавства)*, із зазначенням посади і дати підпису.
2. Учасник нерезидент повинен надати документи з урахуванням особливостей законодавства його країни походження. У разі відсутності аналогів зазначених документів учасник нерезидент повинен надати замість них лист з поясненням відсутності не наданого документа.
3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. В такому випадку учасник надає довідку довільної форми за підписом уповноваженої особи та печаткою ( в разі наявності) із зазначенням причини неподання документа посилаючись на відповідну норму законодавства.

Відсутність документів, передбачених в цьому пункті тендерної документації, може розцінюватися як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.

Оцінка відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям та вимогам здійснюється на підставі документів, наданих учасниками у складі тендерної пропозиції. Тендерна пропозиція, що не містить вказаних документів про відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям або вимогам, або зміст наданих документів не відповідає встановленим замовником вимогам, є такою, що не відповідає вимогам .

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.

Учасники у складі тендерної пропозиції ***повинні надати лист-згоду щодо можливості звернення замовника*** до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції, а також довіреність на посадову особу замовника, уповноважену здійснювати зв’язок з учасником, що передбачена в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі на право отримання інформації щодо відповідності учасника кваліфікаційним критеріям та наявності/відсутності підстав зазначених у ч.1 ст.17 закону, чи зазначення в пропозиції будь-якої недостовірної інформації, відповідно до їх компетенції. У разі відсутності такого листа та/або довіреності у складі тендерної пропозиції учасника, така пропозиція відхиляється із підстав визначених Законом.

***УВАГА! Якщо у складі тендерної пропозиції буде відсутній хоча б один з документів, який вимагався оголошенням спрощеної закупівлі, то така пропозиція буде відхилена, як така, що не відповідає умовам документації.***

Додатково у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати:

- Учасник процедури закупівлі повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

**21. Розмір забезпечення тендерної документації:** *не вимагається.*

**22. Від забезпечення тендерної пропозиції:** *не вимагається.*

**23. Інші умови:**

**23.1.** У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.

Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушень автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівлі без ідентифікації особи, яка завернулася до замовника.

Замовник протягом одного робочого дня з дня оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівлі, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі.

У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозиції продовжується замовником в електронній системі закупівлі не менше ніж на два робочі дні.

Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозиції. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції.

Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. ***В зв’язку з чим у складі тендерної пропозиції надається документ у довільній формі про ознайомлення із оголошення про проведення спрощеної закупівлі та погодженням із викладеними у ній умовами проведення закупівлі.***

23.2**. Право звернення замовника:**

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення факту зазначення у пропозиції спрощеної закупівлі будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів спрощеної закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого Учасника. Замовник має право звернутися до Учасника за роз'ясненням змісту поданої пропозиції спрощеної закупівлі.

23.3. Підстави відхилення пропозиції учасника:

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

23.3.1. пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

23.3.2. учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

23.3.3. учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

23.3.4. якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

23.4. Відміна закупівлі:

***Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

23.4.1. відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

23.4.2. неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

23.4.3. скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

***Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

23.4.4. відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

23.4.5. відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

- замовником **протягом одного робочого дня** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

- електронною системою закупівель **протягом одного робочого дня** з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

23.5.Зміст і спосіб подання пропозиції:

23.5.1.Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів у форматі pdf (PortableDocumentFormat) з:

- реєстром наданих документів;

- заповненою формою «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ», яка заповнюється за формою складеною відповідно до **додатку №4**;

- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям. Документи подаються, відповідно до **додатку №3**;

- інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі. Документи подаються, відповідно до **додатку №2;**

- інші документи та інформація, передбачені цім оголошення про спрощену закупівлю.

Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи та печатки\*. Всі документи тендерної пропозиції подаються у **сканованому вигляді у форматі pdf (Portable Document Format).**

Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

23.5.2. Усі сторінки тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (керівника або уповноваженої ним особи, яку уповноважено представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі), а також відбитки печатки\*.

23.5.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

23.5.4. Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок, пов’язаних з оформленням тендерної пропозиції та які не впливають на зміст тендерної пропозиції. Відповідно до умов цієї тендерної документації формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що передбачені Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України №710 від 15.04.2020 р. та пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

***Формальні (несуттєві помилки), що пов’язані з оформленням пропозиції спрощеної закупівлі та не впливають на зміст пропозиції спрощеної закупівлі, не є підставою для відхилення пропозиції Учасника. Приклади формальних (несуттєвих) помилок, що пов’язані з оформленням пропозиції спрощеної закупівлі і не впливають на зміст пропозиції допущення яких не призведе до відхилення їх пропозиції, а саме: відсутність підписів, печаток ( за наявністю) на окремих документах, крім тих , що підлягають засвідченню Учасником; орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані в складі пропозиції (наприклад : зазначення в довідці русизмів, сленгові слова, описок або технічних помилок): зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації (наприклад учасник надає документ, який містить невірну (неповну) назву, яка встановлена вимогами тендерної документації); зазначення в документах учасника старої назви вулиці, міста, підприємства (установи) тощо, які підпадають під дію Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки» № 318-VIII 09/04/2015,інші.****Учасник надає у складі своєї пропозиції спрощеної закупівлі* ***письмове погодження*** *з формальними (несуттєвими) помилками вказаними вище із обов’язковим зазначенням їх опису, та з тим, що допущення інших помилок при підготовці тендерної пропозиції буде розцінюватися як невідповідність вимогам тендерної документації та призведе до відхилення пропозиції учасника.*

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі***.***

23.5.5. **Порядок подання КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ УЧАСНИКА.**

Замовником встановлена вимога про подання Учасником КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ, у тому числі остаточної пропозиції за результатами аукціону:

**Строк подання:** на етапі подання пропозицій Учасник надає (завантажує у Систему) КОМЕРЦІЙНУ ПРОПОЗИЦІЮ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ за формою, встановленою Замовником.

**2. Внесення змін до КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ:** За потреби (наприклад, при виявленні помилки) Учасник має право внести зміни до КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ та направити її на електронну пошту [**lawyer\_2000@i.ua**](mailto:Larisa73.soroka@gmail.com)

*Недотримання Учасником вимог, встановлених Замовником до КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ, не є підставою для відхилення пропозиції.*

**23.5.6. Дії Сторін у разі не надання/не належного надання КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ:**

1. У разі, якщо Учасник не надав на електронну адресу КОМЕРЦІЙНУ ПРОПОЗИЦІЮ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (остаточну пропозицію за результатами аукціону або остаточну пропозицію якщо подано одну пропозицію) до визначення Замовником переможця спрощеної закупівлі або Учасник надав (завантажив) КОМЕРЦІЙНУ ПРОПОЗИЦІЮ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (остаточну пропозицію за результатами аукціону або остаточну пропозицію якщо подано одну пропозицію), яка за результатами перерахунку має розбіжність в бік збільшення суми, зазначеної в екранній формі, Замовник визначає Переможця спрощеної закупівлі за ціною зазначеною в екранній формі Системи.

2. Не надання Переможцем спрощеної закупівлі до кінцевої дати укладання договору КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (остаточної пропозиції за результатами аукціону або остаточної пропозицію якщо подано одну пропозицію), або якщо загальна ціна КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ при перерахунку більша за ціну, зазначену Учасником в екранній формі Системи, може бути розцінене Замовником, як відмова Переможця від укладення договору про закупівлі, що може бути підставою для відхилення пропозиції спрощеної закупівлі.

**23.5.7.** Комерційну пропозицію, оформлену згідно з **Додатком 4** Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів та ліцензій (у тому числі експортних та імпортних) на продукцію, запропоновану на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів та ліцензій ,***про що у складі тендерної пропозиції надати гарантійний лист.***

23.5.8. ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

23.5.9. Учасник надає у складі тендерної пропозиції заповнену форму «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ», ціна вказуються з двома десятковими знаками. **(ДОДАТОК № 4)**

**24. ДОКУМЕНТИ, що подаються ПЕРЕМОЖЦЕМ спрощеної закупівлі.**

24.6.1. Інформація про право підписання договору про закупівлю:

Замовником встановлена вимога про надання ПЕРЕМОЖЦЕМ спрощеної закупівлі у строк, якнайшвидше, але не пізніше, ніж за 5 календарних днів, до кінцевої дати укладення договору про закупівлю, шляхом направлення на електронну пошту [**lawyer\_2000@i.ua**](mailto:lawyer_2000@i.ua), відповідної інформації про право підписання договору про закупівлю, а саме:

24.6.2. Лист **«Відомості про ПЕРЕМОЖЦЯ»** в довільній формі за підписом уповноваженої особи, в якому в обов’язковому порядку зазначається наступна інформація:

**Відомості про ПЕРЕМОЖЦЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Інформація про Переможця** | **Переможцем зазначається відповідна інформація** |
| 1. | Службова (посадова) особа/особа Учасника, яку уповноважено Учасником на укладення **договору про закупівлю** | Зазначається посада, прізвище ініціал(-и) або прізвище, власне ім‘я особи, яку уповноважено Учасником на укладення **договору про закупівлю.** |
| 2. | Можливий спосіб підписання договору про закупівлю | Остаточна редакція договору про закупівлю складається Замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та з урахуванням перерахунку ціни за результатами електронного аукціону на базі проекту договору про закупівлю, що оприлюднено разом з цим Оголошенням про проведення спрощеної закупівлі, та надсилається переможцю у спосіб, обраний Переможець закупівлі.  **Переможець закупівлі повідомляє Замовника про можливий спосіб підписання договору про закупівлю шляхом направлення Листа «Відомості про Переможця» у відповідності до вимог Замовника, які визначені в п. 24.6.2.**  Можливі способи підписання договору про закупівлю:   1. Відправлення Замовником примірників договору про закупівлю засобами кур’єрської пошти за рахунок Переможця, підписання з боку Переможця та повернення Замовнику тими ж засобами кур’єрської пошти за рахунок Переможця; 2. Приїзд особи з боку Переможця, уповноваженої на підписання договору про закупівлю на територію Замовника для власноручного підписання примірників договору про закупівлю; 3. Приїзд уповноваженого представника Переможця на територію Замовника для отримання примірників договору про закупівлю, передання їх особі, уповноваженій на підписання договору про закупівлю з боку Переможця для підпису та повернення на територію Замовника; 4. Інший можливий варіант, запропонований Переможцем, який не призведе до затримки в підписанні договору про закупівлю.   Переможець повинен підписати 2 примірники договору у строки, визначені пунктом 3 «Строк укладення договору про закупівлю» цього розділу та у день підписання передати Замовнику один примірник договору.  **Не підписання Переможцем договору та/або не надання Замовнику одного примірника підписаного договору у вказаний строк буде розцінено, що Учасник, який визначений Переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю та Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника.** |

**25. Строк укладення договору про закупівлю**

Замовник укладає Договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення на авторизованому електронному майданчику Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

**26. Процес підписання договору про закупівлю**

предмету закупівлі та з урахуванням перерахунку ціни за результатами електронного аукціону на базі проекту договору про закупівлю, що оприлюднено разом з цим Оголошенням про проведення спрощеної закупівлі, та надсилається переможцю у спосіб, обраний Переможець закупівлі.

**Переможець закупівлі повідомляє Замовника про можливий спосіб підписання договору про закупівлю шляхом направлення Листа «Відомості про Переможця» у відповідності до вимог Замовника, які визначені в п. 23.6.2.(ч.2) оголошення про спрощену закупівлю.**

Можливі способи підписання договору про закупівлю:

1)Відправлення Замовником примірників договору про закупівлю засобами кур’єрської пошти за рахунок Переможця, підписання з боку Переможця та повернення Замовнику тими ж засобами кур’єрської пошти за рахунок Переможця;

2) Приїзд особи з боку Переможця, уповноваженої на підписання договору про закупівлю на територію Замовника для власноручного підписання примірників договору про закупівлю;

3) Приїзд уповноваженого представника Переможця на територію Замовника для отримання примірників договору про закупівлю, передання їх особі, уповноваженій на підписання договору про закупівлю з боку Переможця для підпису та повернення на територію Замовника;

4) Інший можливий варіант, запропонований Переможцем, який не призведе до затримки в підписанні договору про закупівлю.

Переможець повинен підписати 2 примірники договору у строки, визначені пунктом 3 «Строк укладення договору про закупівлю» цього розділу та у день підписання передати Замовнику один примірник договору.

5) Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю **повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

У разі якщо переможцем спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

**Не підписання Переможцем договору та/або не надання Замовнику одного примірника підписаного договору у вказаний строк буде розцінено, що Учасник, який визначений Переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю та Замовник відхиляє пропозицію такого**

Звіт про результати проведення закупівлі оприлюднюється у порядку, передбаченому статтями 10 і 19 Закону України «Про публічні закупівлі».

**ДО УВАГИ УЧАСНИКА! У разі, якщо Учасник, відповідно до норм чинного законодавства, не зобов’язаний надавати якийсь із вказаних документів, то такий учасник у складі своєї пропозиції надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий акт) ненадання вищезазначених документів Замовник не буде її приймати до розгляду незалежно від ціни, яку Ви пропонуєте.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уповноважена Замовником особа** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Мозговий О.П.** |

|  |
| --- |
| **ДОДАТОК № 1** |

**ВИМОГА ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

***ДК 021:2015: 31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)***

***1.Система безперебійного електроживлення***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Характеристики | Вимоги | Відповідність,  так/ні |
| **1.** | **Дизель-генератор (ДЕС)** |  |  |
| **1.1.** | **Загальні вимоги** |  |  |
|  | Максимальна потужність на 1 годину | Не менше 187кВа/149кВт |  |
|  | Номінальна потужність | Не менше 170 кВа/136кВт |  |
|  | Напруга | 400/230В |  |
|  | Тип виконання | Вуличне |  |
|  | Тип запуску | Автоматичний |  |
|  | Час запуску | Не більше 30 секунд |  |
|  | Габаритні розміри | Не більше 3300x1100х1650 |  |
|  | Вага | Не більше 2060кг |  |
|  | Тип паливного баку | Паливний бак в рамі дизель-генератора має забезпечувати безперебійну роботу, не менше 24 години при навантажені в 75% |  |
|  | Країна походження бренду ДЕС | Країни Євросоюзу, США |  |
| **1.2.** | **Вимоги до дизельного двигуна** |  |  |
|  | Країна походження двигуна | Країни Євросоюзу, США |  |
|  | Об’єм двигуна | Не більше 6,7л |  |
|  | Система аспірації | Турбонаддув |  |
|  | Кількість циліндрів | 6 в лінію |  |
|  | Тип регулятора обертів | електричний |  |
|  | Система підігріву | Підігрів охолоджувальної рідини |  |
|  | Наявність підзаряду аккумуляторів | Так |  |
|  | Витрати палива при 100% навантаженні | Не більше 36,6 л/год |  |
|  | Витрати палива при 75% навантаженні | Не більше 29,4 л/год |  |
| **1.3.** | **Вимоги до генератора змінного струму** |  |  |
|  | Кофіцієнт потужності | 0,8 |  |
|  | Кількість підшипників | 1 |  |
|  | Кількість виходів | 12 |  |
|  | Кількість полюсів | 4 |  |
|  | Регуляція напруги | ± %0,5 |  |
|  | Захист | IP23 |  |
|  | Напруга | 230/400 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Візок до дизельної електростанції** |  |  |
|  | Двовісний з чотирма опорами | Наявність |  |

**2. Вимоги до розподільчих електричних щитів.**

**Щит АВР-1**

В Електрощитовій виконати заміну існуючого АВР на щит АВР-1.

Щит повинен мати першу та другу лінію живлення від мережі.

Автоматика АВР повинна моніторити параметри мережі від кожної лінії живлення і автоматично перемикати навантаження при відсутності напруги в мережі (або параметри напруги не відповідають нормам).

АВР повинен бути зібраний на перемикачах навантаження з моторизованими приводами для реалізації автоматичного та ручного перемикання.

Всі лінії повинні мати захист від перенавантаження та короткого замикання.

**Щит АВР-2**

В Електрощитовій виконати заміну існуючого АВР на щит АВР-2.

Щит повинен мати першу та другу лінію живлення від мережі.

Автоматика АВР повинна моніторити параметри мережі від кожної лінії живлення і автоматично перемикати навантаження при відсутності напруги в мережі (або параметри напруги не відповідають нормам).

АВР повинен бути зібраний на перемикачах навантаження з моторизованими приводами для реалізації автоматичного та ручного перемикання.

Всі лінії повинні мати захист від перенавантаження та короткого замикання.

**Щит ВРП-1**

В Електрощитовій виконати заміну існуючого ВРП на щит ВРП-1.

Щит повинен мати; першу лінію живлення від мережі (Ввід №1), другу лінію живлення від мережі (Ввід №2), третю лінію живлення від ДЕС. Кількість ліній навантаження – дві лінії

Автоматика АВРів повинна моніторити параметри мережі від кожної лінії живлення і автоматично перемикати навантаження при відсутності напруги в мережі (або параметри напруги не відповідають нормам).

Автоматика АВРів повинна давати сигнал на запуск ДЕС при відсутності живлення на лініях живлення.

Автоматика АВРів повинна давати сигнал на зупинку ДЕС при наявності живлення на одній з лінії живлення.

АВРи повинені бути зібрані на перемикачах навантаження з моторизованими приводами для реалізації автоматичного та ручного перемикання.

Всі лінії повинні мати захист від перенавантаження та короткого замикання.

**Щит АВР ДЕС-2**

Виконати встановлення щита АВР ДЕС-2 зовні (IP-66).

Щит повинен мати; першу лінію живлення від мережі (Ввід №1), другу лінію живлення від мережі (Ввід №2), третю лінію живлення від ДЕС. Кількість ліній навантаження – одна лінія

Автоматика АВРів повинна моніторити параметри мережі від кожної лінії живлення і автоматично перемикати навантаження при відсутності напруги в мережі (або параметри напруги не відповідають нормам).

Автоматика АВРів повинна давати сигнал на запуск ДЕС при відсутності живлення на лініях живлення.

Автоматика АВРів повинна давати сигнал на зупинку ДЕС при наявності живлення на одній з лінії живлення.

АВРи повинені бути зібрані на перемикачах навантаження з моторизованими приводами для реалізації автоматичного та ручного перемикання.

Всі лінії повинні мати захист від перенавантаження та короткого замикання.

**Щит ШР ДЕС**

Виконати встановлення щита ШР ДЕС зовні (IP-66).

Щит повинен мати автоматичні вимикачі захисту лінії живоення АВРів від перенавантаження та короткого замикання.

**3. Надання робіт та послуг по встановленню системи безперебійного живлення**

**1.  Доставка обладнання на об’єкт замовника в себе включає:**

1.1  Доставка на об’єкт дизельної електростанції (ДЕС), електрощитового обладнання АВР, силових кабелів, контрольних кабелів, елементів кабеленесучих систем. Додаткові та витратні матеріали які потрібні для підключення системи безперебійного живлення в повному обсязі надаються Учасником.

**2**.**Налагодження**

2.1 Налагодження електрощитового обладнання АВР

2.2 Налагодження кабелів власних потреб дизельної електростанції (ДЕС)

2.3 Налагодження кабелів управління запуском дизельної електростанції(ДЕС) – АВР

**3. Пусконалагодження**

3.1 Пусконалагодження автоматизованої дизельної електростанції (АДЕС) ;

3.2 Пусконалагодження електрощитового обладнання АВР що встановлюється;

3.3 Проведення навчання технічного персоналу Замовника та надання інструкцій з експлуатації обладнання, що було поставлено.

**4. Придбання обладнання та матеріалів, необхідних для підключення системи безперебійного живлення  здійснюється учасником та входить у вартість закупки.**

**Загальні вимоги :**

1.Завірену Учасником копію технічної картки або листа виробника дизельної електростанції, з інформацією про технічні характеристики запропонованої дизельної електростанції з обов’язковим зазначенням виробника та моделі дизель-генератора, дизельного двигуна та генератора змінного струму.

2. Завірену Учасником таблицю відповідності технічних характеристик запропонованої системи безперебійного живлення, яка складена і заповнена за формою, що наведена вище (Вимоги до предмета закупівлі).

3. Гарантійний лист про те, що дизельна електростанція є новою, такою, що не була у використанні, виготовлена не раніше 2022 року

4. Гарантійний лист про те, що гарантійний термін – не менше 24 місяців з моменту вводу в експлуатацію.

5. Спроможність учасника поставити запропонований товар повинна підтверджуватись гарантійним листом від заводу виробника (або його уповноваженого представника) запропонованої дизельної електростанції.

6. Копії кваліфікаційних посвідчень на право виконання робіт в електроустановках до 1000В, які будуть здійснювати сервісне та гарантійне обслуговування.

79. Копію сертифікату ISO 9001:2015.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вих.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ДОДАТОК №2** |
|  |  |

**ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою ТЕХНІЧНУ ПРОПОЗИЦІЮ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (назва Учасника(назва юридичної особи або назва фізичної особи-підприємця) на закупівлю**:** ***31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)*,** згідно з вимогами Замовника до предмета закупівлі.

До прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, Ваші ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ разом з нашою ТЕХНІЧНОЮ ПРОПОЗИЦІЄЮ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (за умови ії відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору про закупівлю між нами. Якщо Вами буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання укласти договір про закупівлю на умовах, викладених в проекті договору про закупівлю, якій, оприлюднений Вами в складі Оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та виконати всі умови, передбачені цим договором.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90 календарних днів** з дати кінцевого строку подання пропозиції спрощеної закупівлі.

**Якщо ми будемо визнані переможцем спрощеної закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір про закупівлю із Замовником на наступний день після оприлюднення на авторизованому електронному майданчику Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно** до проекту договору про закупівлю, якій оприлюднений Вами в складі **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі, ВИМОГО ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ та нашої ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару, робіт або послуг** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | *Вказати найменування товару, робіт або послуг, що пропонуються* |  |  |
| **…** | … | … | … |

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою**

**(за умови її використання)**

**ДОДАТОК 3**

|  |
| --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня № 3»**  **Уповноваженій особі** |

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА

про наявність досвіду виконання аналогічного(-их) договору(-ів) за предметом закупівлі

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва організації, з якою укладено договір | Предмет закупівлі | Роки виконання | Вартість |
| 1 |  | Генератори (Дизель-генераторні установки) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада уповноваженої особи Учасника* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *підпис та печатка (за наявності)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *прізвище, ініціали* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вих.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ДОДАТОК №4** |

**"КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(повна назва організації учасника*)* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім'я, по батькові, посада уповноваженої особи), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю ***ДК 021:2015: 31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)***

Адреса (юридична та поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс, е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про службових (посадових) осіб, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вивчивши оголошення про спрощену закупівлю Ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у оголошенні прощеної закупівлі, за наступною ціною**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. з ПДВ (зазначається сума цифрами та прописом).**

**Умови оплати товару**- відстрочка платежу протягом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарних днів.

Ми підтверджуємо:

* що ціни на запропоновані нами товари відповідають вимогам Закону України «Про ціни та ціноутворення» та іншим НПА, що регулюють питання ціноутворення пов’язаних із предметом закупівлі;
* Ціна тендерної пропозиції учасника означає суму, за яку учасник передбачає поставити товар передбачених оголошенням спрощеної закупівлі.
* Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами оголошення спрощеної закупівлі та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
* Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.
* Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в оголошенні спрощеної закупівлі.

- Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом **90 календарних** днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій;

- Ми погоджуємося підписати Договір із Замовником у строки, що передбачені ч.6 ст.33 Закону України «Про публічні закупівлі» та оголошення спрощеної закупівлі.

* Ознайомившись з технічними вимогами Замовника повідомляємо можливість і погоджуємось забезпечити КНП «ББЛІЛ» товарами відповідної якості та в установлений замовником термін .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(керівник учасника або уповноважена ним особа) (підпис) (ініціали та прізвище)*

**М.П.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вих. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ДОДАТОК №5** |

**Заява про надання згоди на обробку,**

**використання, поширення та доступ до персональних даних**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(П.І.Б.)

дата народження: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ року, паспорт серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шляхом підписання цієї заяви, з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних», надаю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх персональних даних з метою забезпечення участі у процедурі закупівлі, предметом якої є виконання робіт по об’єкту **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**вчинення інших цивільно-правових та господарських відносин, обробка, використання, поширення та доступ до яких обумовлена Законом України «Про публічні закупівлі».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (підпис) (П.І.Б.)

**ДОДАТК 6**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_\_**

**(ПРОЕКТ)**

м. Біла Церква «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

**Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня № 3»**, в особі генерального директора Дідич Тетяни Володимирівни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Господарським кодексом України, на підставі Закону України №1599-ІХ від 01.07.2021р. «Про внесення зміни до розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» щодо виключення можливості здійснення закупівель без використання електронної системи закупівель», Постанови КМУ від 20.03.2020р. №224 «Про затвердження переліку товарів (у тому числі лікарських засобів, медичних виробів та/або медичного обладнання), необхідних для виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню, локалізацію і ліквідацію спалахів, епідемій та пандемій гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2, операції з ввезення яких на митну територію України та/або операції з постачання яких на митній території України звільняються від оподаткування податком на додану вартість» із наступними змінами, уклали даний Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується своїми силами здійснити постачання **ДК 021;2015**: **31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)** (далі – Товар), згідно з умовами та термінами, зазначеними у цьому Договорі, а Покупець зобов'язується прийняти та сплатити вартість Товару. Номенклатура, кількість та вартість Товару визначаються у Специфікації до цього Договору, яка є його невід’ємною частиною.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ**

2.1. Загальна вартість Товару за цим Договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без ПДВ (згідно п.71 підрозділу 2 розділу ХХ Податкового кодексу України), та включає вартість товару, упаковки, тари, маркування, завантаження, доставки, монтажних робіт, нормативно-технічної (експлуатаційної) документації виробника на Товар.

2.3. Ціна на Товар, яка зазначена у Специфікації до цього Договору, є фіксованою і не може бути змінена в односторонньому порядку протягом дії цього Договору.

2.4. Вартість Товару може бути змінена у разі зміни факторів, що впливають на її формування зо взаємної згоди Сторін та оформлена у вигляді Додаткової угоди до цього Договору.

2.5. Оплата за поставлений Товар здійснюється у національній валюті України – гривня.

2.6. Розрахунок за Товар або за його частину, здійснюється Покупцем протягом 5 банківських днів з дати підписання акту введення в експлуатацію.

**3. УМОВИ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка Товару здійснюється на умовах DDP- склад Покупця, Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів «ІНКОТЕРМС» у редакції 2010 року, протягом 2-ох робочих днів з дати підписання договору, але не пізніше 31.10.2022 р.

3.2. Здача-приймання Товару здійснюється Покупцеві за адресою: 09100, Київська область, м. Біла Церква, вул. Карбишева, 12

***Здача-приймання Товару здійснюється:***

А) за кількістю: відповідно до товаро-супровідлних документів;

Б) за якістю: відповідно до документів, що визначають вимоги щодо якості Товару

3.3. У комплект товаро-супровідної документації входять:

А) видаткова накладна на товар – 2 екземпляри (один підлягає поверненню Постчальнику);

Б) завірені копії чинних сертифікатів якості від виробника (за наявності), або інших документів, наявність яких передбачена чинними нормативно-правовими актами України на дату поставки.

В) технічний паспорт, з зазначеними гарантійни ми строками і умовами. 3.4. При порушенні постачальником своїх зобов’язань, передбачених пунктом 3.1 цього Договору, Покупець залишає за собою право розірвати цей Договір в односторонньому порядку без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник може понести в зв’язку з таким розірванням.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник гарантує належну якість Товару, що постачається за цим Договором, а також придатність Товару до використання за його функціональним призначенням в умовах Покупця.

4.2. Якість Товару, що постачається за цим Договором, має відповідати встановленим вимогам національних стандартів та підтверджуватись, якщо це вимагається законодавством України, відповідними сертифікатами, іншими, підтверджуючими якість, документами уповноважених державних органів.

4.3. Покупець має право, протягом встановленого законодавством України строку, пред’явити Постачальнику претензії, щодо якості поставленого товару.

4.4. У разі поставки Товару неналежної якості, Постачальник зобов’язується протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання повідомлення від Покупця, замінити його на Товар належної якості. При цьому Постачальник самостійно несе всі додаткові витрати пов’язані з заміною Товару.

4.5. У разі якщо постачальник відмовляється замінити поставлений Покупцю Товар неналежної якості, Покупець залишає за собою право відмовитись від Товару, його оплати, та розірвати цей Договір в односторонньому порядку без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник може понести в зв’язку з таким розірванням.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов’язань Сторони відповідають у порядку визначеному законодавством України та умовами цього Договору.

5.2. У разі затримки передачі Покупцю Товару, відповідно до умов цього Договору, за письмовою вимогою Покупця, Постачальник має сплатити Покупцю штрафні санкції (неустойку в вигляді пені) у розмірі не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент невиконання Постачальником зобов’язання по поставці Товару, від загальної суми непоставленого вчасно Товару за кожен день затримки.

5.3. За порушення порядку розрахунків, відповідно до умов цього Договору, за письмовою вимогою Постачальника, Покупець сплачує Постачальнику штрафні санкції (неустойку в вигляді пені) у розмірі не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент невиконання Покупцем зобов’язань по оплаті поставленого Товару, від простроченої суми за кожен день прострочення виконання.

**6. СТРОК ДІЇ**

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

**7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Всі спори, що можуть виникнути при виконанні цього Договору або у зв’язку з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів, спір підлягає розгляду у судовому порядку, передбаченому законодавством України.

**8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань по цьому Договору, якщо воно зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона щодо якої сталися форс-мажорні обставини зобов’язана невідкладно повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

8.2. У разі виникнення обставин непереборної сили, які заважатимуть виконанню однією із Сторін своїх зобов’язань за цим Договором, виконання зобов’язань буде продовжено на час дії таких обставин. Якщо обставини непереборної сили будуть продовжуватись більше ніж один місяць то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання договірних зобов’язань.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони. 9.2. Сторони мають право вносити зміни та доповнення до цього Договору шляхом укладання додаткових угод, які є невід’ємними частинами Договору. 9.3. Цей Договір складений вдвох примірниках (по одному для кожної сторони) , що мають однакову юридичну силу. 9.4. У всьому іншому, що прямо не передбачено цим Договором Сторони керуються законодавством України.

**10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:**  Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня № 3»  09100, Київська область, м. Біла Церква, вул. Карбишева, 12  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **Постачальник:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | **ДОДАТОК №1**  **до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р** | |

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ДОГОВОРУ**

**ДК 021;2015**: **31120000-3 Генератори (Система безперебійного електроживлення)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Сума без ПДВ, грн. |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Всього: | | |  |  |  |
| РАЗОМ | | |  |  |  |

Всього найменувань: \_\_\_\_\_\_\_ (шт.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всього:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:**  **Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня № 3»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року** | **Постачальник:** |