

м. Київ

30.01 2024 р.

Фізична особа-підприємець **Ананьєв Євген Олександрович**, надалі Виконавець, з однієї сторони, та **Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс»**, надалі Замовник, в особі **Коваль Романа Віталійовича**, який діє на підставі Розпорядження Київського міського голови №757 від 22.08.2023 року з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги за кодом ДК 021:2015 - 79990000-0 Різні послуги, пов'язані з діловою сферою (Технічна інвентаризація об'єкту нерухомого майна).

Послуги передбачають виконання технічної інвентаризації об'єкту нерухомого майна, а саме: Спортивного комплексу «Спартак», що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 105.

1.2. За результатами наданих Послуг, указаних у п. 1.1 цього Договору, Виконавець повинен передати Замовнику Технічний паспорт на ім'я власника/власників, виготовлений у відповідності з «Порядком проведення технічної інвентаризації», затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 12.05.2023р. № 488 та витяг про реєстрацію технічного паспорту у Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва (надалі – Документація).

1.3. Після надання Послуг Документація надається Замовнику у 2 (двох) примірниках в зазначений у пункті 3.3 Договору строк.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість надання Послуг (ціна Договору) складає **99500,00 грн. (дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок)**.

2.2. Оплата Послуг здійснюється за кошти отримані від господарської діяльності підприємства.

2.3. Замовник проводить розрахунки з Виконавцем протягом 5 робочих днів з дати підписання акту приймання-передачі.

2.4. Днем оплати Замовником наданих Послуг вважається день надходження коштів, обумовлених цим Договором, на рахунок Виконавця.

2.5. Розрахунки здійснюються на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України та наявного бюджетного фінансування.

2.6. Всі розрахунки за даним договором здійснюються у Національній валюті України.

3. Порядок приймання-передачі Послуг

3.1. Приймання-передача Послуг за цим Договором здійснюється за Актом приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт), підписаним Сторонами в установленому законодавством порядку.

3.2. Після закінчення надання Послуг, відповідно до пункту 1.1 Договору, Замовник отримує надану Послугу та, у випадку відсутності зауважень, підписує підготовлений Виконавцем Акт. У випадку наявності у Замовника зауважень до наданих Послуг, Документації, Виконавець зобов'язаний усунути зазначені Замовником (усно або письмово) недоліки протягом одного дня з моменту надання зауважень.

3.3. Якість послуг мають відповідати вимогам та правилам, викладеним у відповідних Національних стандартах України для даного виду послуг.