

Хмельницький обласний центр зайнятості в особі директора Черешні С.С., що діє від імені Фонду відповідно до Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття" та Закону України "Про зайнятість населення", Статуту Фонду та Положення про Хмельницький обласний центр зайнятості, названий в подальшому "ЗАМОВНИК", з однієї сторони, та та фізична особа – підприємець Бачинська Тетяна Михайлівна, що діє на підставі Виписки з єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, названий в подальшому "ВИКОНАВЕЦЬ", з другої сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги по заправці та відновленню картриджів до принтерів та багатофункціональних пристроїв (за кодом CPV за ДК 021:2015 5031 0000-1 (Ремонт та технічне обслуговування офісної техніки)).

1.2. Джерело фінансування - кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

1.3. Номенклатура, кількість і вартість послуг вказані у Додатку 1 до даного Договору, що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4. Місце надання послуг: м. Деражня, вул. Гагаріна, 74.

2. Загальна сума Договору, ціна, термін і порядок розрахунків.

2.1. Ціни встановлюються в національній валюті України, згідно тарифів ВИКОНАВЦЯ, які склалися на ринку на момент господарської діяльності.

2.2. Загальна сума цього Договору складає 1500 грн. (одна тисяча п'ятсот грн. 00 коп.), в т. ч. ПДВ 0.грн. (нуль грн. 00 коп.)

2.3. Форма розрахунків – безготівкова.

2.4. ЗАМОВНИК проводить оплату у розмірі 100% після виконання робіт (послуг) згідно виставлених рахунків протягом 5 (п'яти) календарних днів, за умови наявності фінансування у Замовника. У разі затримки фінансування оплата послуг здійснюється протягом 3-х робочих днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок.

2.5. Документом, який свідчить про виконання робіт (послуг) є Акт виконаних робіт.

2.6. Ціни на роботи (послуги) відображаються в Акті виконаних робіт.

3. Гарантія та якість.

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує якість робіт та послуг відповідно до технічних вимог ЗАМОВНИКА.

4. Відповідальність сторін.

4.1. У випадку невиконання або неналежного виконання однією зі сторін своїх зобов'язань, що впливають з цього Договору та які призвели до заподіяння збитків іншій стороні, винна сторона зобов'язана відшкодувати такі збитки.

4.2. Під збитками треба розуміти проведені стороною додаткові витрати, втрата або пошкодження майна, що виникли в результаті порушення умов цього Договору іншою стороною, а також упущена вигода.

5. Порядок вирішення спорів.

5.1. В разі виникнення спорів при виконанні Сторонами цього Договору Сторони приймуть усіх заходів для їх вирішення шляхом переговорів. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів Сторони звертаються до Господарського Суду згідно з чинним законодавством України.

6. Обставини непереборної сили.

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха, пожежа, повені, страйки, інші обставини, якщо вони вплинули на виконання Сторонами цього Договору. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом терміну дії цього Договору в результаті непередбачених та невідворотних

Сторонами подій. У цих випадках термін виконання Сторонами зобов'язань за договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

6.2. Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов'язань договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна письмово сповістити іншу сторону про настання цих обставин без жодних зволікань, не пізніше 10 (десять) днів з дати виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про можливі наслідки.

6.3. Належним доказом існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-Промислової Палати України.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 30.06.2022.

7.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань щодо розрахунків та надання послуг. Договір продовжує діяти до їх повного виконання Сторонами.

8. Інші умови

8.1. Дія Договору припиняється :

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

8.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

8.4. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Хмельницький обласний центр
зайнятості
м. Хмельницький, пров. Шевченка, 10
код ЄДРПОУ 03491381
р/р UA358201720355489300700706139 в
Державній казначейській службі України,
м. Київ,
МФО 0772



Директор С.С. Черешня

С.С. Черешня

ФОП Бачинська Тетяна Михайлівна

м. Деражня, вул. Гагаріна, 74.

р/р 283154050000026004052333377

Приват Банк

МФО 315405

і.п.н. 2466118907

Тел. 0(3856) 23255

Фізична особа-підпр. Бачинська Тетяна Михайлівна

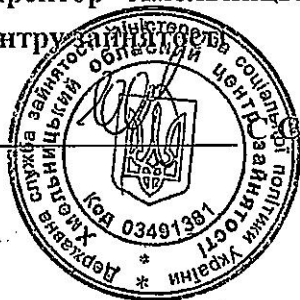


Додаток 1 до договору № 252-11
від 29. 06. 2022 року

N п/п	Назва послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за оддиницю без ПДВ (грн.)	Сума без ПДВ (грн.)
1	Відновлення лазерного картриджа HP C4096A	Шт.	1	690,00	690,00
2	Заправка лазерного картриджа HP 15A	Шт.	2	175,00	350,00
3	Заправка лазерного картриджа HP49A	Шт.	1	160,00	160,00
4	Заправка лазерного картриджа Canon 725	Шт.	1	150,00	150,00
5	Заправка лазерного картриджа ColorWay CW-728P	Шт.	1	150,00	150,00
Сума без ПДВ					1500,00
Сума ПДВ:					0
Разом					1500,00

ЗАМОВНИК:

Директор Хмельницького обласного
центру зайнятості



Черешня

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець

Т.М.Бачинська



Т.М.Бачинська