**Казанківський професійний аграрний ліцей**

|  |
| --- |
| **"ЗАТВЕРДЖЕНО"** |
| Рішенням уповноваженої особи  Казанківського професійного аграрного ліцею  Протокол № 74 від 16.04.2024 р.  Уповноважена особа з організації  та проведення процедур закупівель  Казанківського професійного аграрного ліцею  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.С. Настич |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю товару**

**ДК 021:2015 – 50110000-9: Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання (Ремонт JOHN DEERE 8530)**

смт. Казанка 2024 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | **Казанківський професійний аграрний ліцей** |
| 2.2 | місцезнаходження | 56002, Миколаївська область, смт. Казанка, вулиця Молодіжна, 5 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Настич Світлана Сергіївна - фахівець з тендерних закупівель - уповноважена особа Казанківського  професійного агарного ліцею з організації  та проведення процедур закупівель  тел.: 096-064-91-66  ел.пошта: pal052021@ukr.net |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | ДК 021:2015 – 50110000-9: Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції, у разі якщо учасникам дозволяється подати тендерні пропозиції стосовно частини предмета закупівлі (лота) | Учасник подає тендерну пропозицію щодо всього предмета закупівлі, визначеного у додатку 4 до цієї тендерної документації. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Адреса: 56002, Миколаївська область, смт Казанка, вул. Молодіжна, 5.  Обсяг надання згідно Додатку 2 до тендерної документації |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до 03 травня 2024 року включно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Надання роз’яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї та/або оголошення про проведення відкритих торгів здійснюється замовником відповідно до цього пункту** | *Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру (далі — звернення).*  *Усі звернення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.*  *Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.*  *У разі несвоєчасного надання замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів. Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше ніж на чотири дні.* |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме ― в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів. Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше ніж на чотири дні. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам — ***згідно з Додатком 2*** до тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний день.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 90 (дев’яносто) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  у разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **згідно оголошення про проведення відкритих торгів.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **товар**, що він пропонує **поставити** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару** даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5 %.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, .Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або не накладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі: підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону / абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки *.* |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного за предметом закупівлі договору (не менше одного договору).  Аналогічним вважається договір  **за ДК 021:2015 50110000-9: Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання**  3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі.  3.1.3. копію документа (накладна, акт приймання-передачі) на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці .  *Аналогічний договір має надаватися з додатками, специфікацією, додатковими угодами, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність буде вважатись  невідповідністю* ***тендерної пропозиції  учасника.*** |

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний день.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\*Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.**  *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *цього пункту.*  *Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і пункту 47 Особливостей.*  *З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається переможцем.* |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\* Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *цього пункту.*  *Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *пункту 47 Особливостей.*  *З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, надається переможцем.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.*  *(Надається лише у разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності передбачено законом).* |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  *або*  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,  *або*  • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  *або*  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,  *або*  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.   У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |

***Додаток 2***

***до тендерної документації***

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі (Ремонт JOHN DEERE 8530)**

**Учасник повинен відповідати наступним вимогам:**

Учасник повинен мати:

Транспорт для виїзду до замовника

Комп’ютерний стенд для аналізу несправностей двигуна

Комп’ютерний стенд для регулювання кутів розвалу і сходження коліс 3D ;

Стенд для балансування коліс;

Обладнання для перевірки паливної системи ;

Обладнання для діагностики та очищення інжекторів ;

Обладнання для діагностики й ремонту гальмівних систем,

Професійний та спеціалізований інструмент для ремонту та обслуговування транспортних засобів Замовника ;

Роботи та послуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Код | Назва роботи |
| 1 | LOO141 | Регулювання клапанів, заміна рульової тяги |
| 2 | LOO277 | Ремонт задньої навіски трактора (заміна пальців/втулок) |
| 3 | LOO600 | Ремонт рульового гідроциліндру, заміна рем.комплекту, сальників, регулювання розвалу коліс |
| 4 | LOO376 | Заміна сальників бортового редуктора, калібровка датчика положення навіски |
| 5 | LOO089 | Заміна прокладок та болтів випускного колектора, заміна втулок, пальців на речагах та сайленблоках |

Запчастини, паливно мастильні матеріали

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код | Назва деталі (матеріалу) | Кількість | ОВ |
| 1 | 1021/2077 | Палець | 1 | шт |
| 2 | 1209/0021 | Втулка | 1 | шт |
| 3 | 1211/0021 | Втулка | 1 | шт |
| 4 | 320/07034А | Кільце ущільнююче | 4 | шт |
| 5 | 320/07580 | Сальник кришки клапанів | 1 | шт |
| 6 | 332/D8259 | Шайба регулююча | 2 | шт |
| 7 | 333/C7466 | Підшипник | 2 | шт |
| 8 | 448/26304 | Шайба упорна | 1 | шт |
| 9 | 448/26403 | Шайба упорна | 1 | шт |
| 10 | 478/00849 | Гальмівні колодки | 1 | шт |
| 11 | 76215-020 | JD Cool-Gard II 1\*20L охолоджуюча рідина | 40 | л |
| 12 | 808/00253 | Втулка | 1 | шт |
| 13 | 809/00126 | Підшипник | 2 | шт |
| 14 | 809/00127 | Підшипник | 6 | шт |
| 15 | 811/50428 | Палець | 1 | шт |
| 16 | 811/50507 | Палець | 1 | шт |
| 17 | 826/М7635 | Гайка | 1 | шт |
| 18 | 828/00369 | Кільце ущільнююче | 1 | шт |
| 19 | 904/09300 | Сальник | 2 | шт |
| 20 | 904/20172 | Сальник | 1 | шт |
| 21 | 911/22800 | Палець з вушком | 1 | шт |
| 22 | 911/32400 | Палець | 1 | шт |
| 23 | 911/33000 | Палець | 2 | шт |
| 24 | 81824-050 | JD Hy-Gard 1\*50L мастило гідравлічно-трансмісійне | 100 | л |
| 25 | RE525523 | Елемент фільтра | 1 | компл |
| 26 | RE587794 | Фільтр повітряний | 1 | шт |
| 27 | RE587793 | Фільтр повітряний | 1 | шт |
| 28 | RE24619 | Фільтр повітряний кабіни | 1 | шт |
| 29 | RE187966 | Фільтр повітряний | 1 | шт |
| 30 | АL172780 | Фільтр повітряний | 1 | шт |
| 31 | АL150288 | Фільтр повітряний | 1 | шт |
| 32 | RE198488 | Фільтр повітряний | 2 | шт |
| 33 | RE195491 | Фільтр повітряний | 2 | шт |
| 34 | AN281357 | Підшипник кульковий | 12 | шт |
| 35 | JD7846 | Масельничка | 10 | шт |
| 36 | 991/00158Р | Набір ущільнювачів | 1 | шт |
| 37 | 448/17205 | Набір ущільнювачів | 1 | шт |
| 38 | 15/920315 | Пружина скручування | 1 | шт |
| 39 | 811/90144 | Палець | 1 | шт |
| 40 | 400/Z9801 | Підшипник ковзання | 2 | шт |
| 41 | AL213203 | Кришка баку паливного | 1 | шт |
| 42 | 158/30180 | Прокладка регулювальна 0,7 ММ ТНІСК | 2 | шт |
| 43 | 162/02505 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |
| 44 | 162/01556 | Прокладка регулювальна | 4 | шт |
| 45 | 158/30499 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |
| 46 | 729/10642 | Акумуляторна батарея | 1 | шт |
| 47 | R527884 | Прокладка | 1 | шт |
| 48 | RE583653 | Наконечник тяги керма | 1 | шт |
| 49 | RE509672 | Фільтр масляний (вставка) | 1 | шт |
| 50 | R521158 | Прокладка | 1 | шт |
| 51 | 320/07504 | Сальник | 4 | шт |
| 52 | 813/00426 | Сальник | 6 | шт |
| 53 | 813/00426 | Сальник | 4 | шт |
| 54 | 823/00237 | Шайба регулювальна | 20 | шт |
| 55 | 50000-020 | JD Plus 50 15w-40 1\*20L мастило моторне | 80 | л |
| 56 | RE504836 | Фільтр масляний | 3 | шт |
| 57 | RE544394 | Елемент фільтра | 2 | шт |
| 58 | RE546336 | Елемент фільтра | 2 | шт |
| 59 | JD8253 | Обойма підшипника | 10 | шт |
| 60 | JD7844 | Масельничка, пряма | 10 | шт |
| 61 | 162/01553 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |
| 62 | 162/01557 | Прокладка регулювальна | 4 | шт |
| 63 | 160/00991 | Прокладка зносостійка | 2 | шт |
| 64 | 0001 | Виїзд до клієнта |  | км |

\* У місцях де дане технічне завдання містить посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що технічне завдання (вимоги до предмета закупівлі) містить(ять) вираз «або еквівалент».

Обґрунтування причин необхідності вказувати в технічному завданні посилання на конкретну торгову марку/виробника/модель тощо по відношенню до конкретного найменування товару чи матеріалу в складі послуг з ремонту, що є предметом закупівлі: технічно складно скласти вичерпний опис якісних характеристик товару та матеріалів в складі послуг з ремонту, необхідного Замовникові; для однозначного розуміння Замовником і Учасником вимог до товарів і матеріалів в складі послуг з ремонту, що є предметом закупівлі. Еквівалентом не вважається товар чи матеріал з гіршими характеристиками ніж ті, які викладені в технічному завданні.

***Додаток 3***

***до тендерної документації***

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

смт. Казанка «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Казанківський професійний аграрний ліцей** (надалі **Замовник**) в особі директора Зубеля Миколи Миколайовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі **Виконавець**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, надалі «Сторони» - домовились про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець зобов’язується надавати на замовлення Замовника послуги з технічне обслуговування та ремонтування автомобілівЗамовника **ДК 021:2015 - 50110000-9 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання (Ремонт JOHN DEERE 8530)** (далі – «Послуги»), а Замовник зобов'язується приймати надані Виконавцем Послуги та здійснювати їх оплату в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Загальний обсяг закупівлі по Договору складається із сумарної кількості підписаних Сторонами Актів виконаних робіт (наданих послуг) (далі - «Акт») в межах ціни Договору.

1.3. Загальна вартість послуг за цим договором може бути змінена за взаємною згодою Сторін з урахуванням вимог п.19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”. У разі необхідності внесення змін до договору, такі зміни відбуваються за взаємною згодою Сторін у порядку та у терміни, передбачені діючим законодавством України.

**2. ЯКІСТЬ РОБІТ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає технічним вимогам заводу виробника транспортного засобу, ГОСТ, ДСТУ послуг.

Виконавець повинен виконати передбачені Договором роботи, якість яких повинна відповідати умовам, визначеним у Вимогах Замовника до ремонту транспортного(их) засобу(ів), що потребує(ють) ремонту, Технічних вимогах до СТО Виконавця, вимогам актів цивільного законодавства України та вимогам щодо якості, які зазвичай ставляться до такого робіт.

2.2. Виконавець відповідає за належну якість наданих за цим Договором Послуг та якість встановлених (використаних) під час ремонту запасних частин (систем, механізмів) та витратних матеріалів.

Запасні частини (запчастини), та витратні матеріали, які Виконавець замінює чи використовує при наданні послуг з ремонту автотранспорту Замовника мають бути нові та сертифіковані для продажу на території України.

2.3. У разі невідповідності виконаних робіт державним стандартам, технічним вимогам та чинному законодавству щодо показників якості такого виду Послуг, та умовам даного Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати таких Послуг, а якщо Послуги уже оплачені Замовником – вимагати безоплатного усунення недоліків Послуг або повернення сплаченої суми від Виконавця.

**3.** **ЦІНА ДОГОВОРУ**

* 1. Загальна ціна Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.), в т.ч. ПДВ 20 % – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.).
  2. Ціни на Послуги вказуються в національній валюті України – гривні.
  3. Ціна Договору включає в себе вартість запчастин та інших матеріалів, які використовуються Виконавцем під час виконання Послуг, вартість доставки (за необхідності евакуатором) автотранспорту Замовника з місця фактичного знаходження автотранспорту Замовника, який потребує поточного ремонту (вся територія України) до СТО Виконавця, та у зворотному напрямку, зберігання автотранспорту під час надання послуги, отримання необхідних дозвільних документів, а також всі інші витрати Виконавця, пов’язанні з виконанням Послуг.
  4. Виконавець зобов'язується надати податкову накладну, складену в електронній формі з дотримання вимоги щодо реєстрації в порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1.Вартість виконання Послуг погоджується Сторонами щодо кожного виду Послуг та вказується у відповідній Заявці. Остаточна вартість виконаних Послуг визначається Сторонами у відповідних Актах наданих послуг/виконаних робіт.

4.2.Крім вартості наданих Послуг, Замовник оплачує Виконавцю вартість матеріалів (запасних частин) використаних в процесі виконання робіт.

4.3. Розрахунки за виконані Роботи проводяться шляхом оплати Замовником фактичного обсягу виконаних робіт протягом 30 календарних днів після підписання Сторонами Акту виконаних робіт та згідно з Рахунком, наданим Виконавцем. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця у безготівковому порядку.

4.4. Передача ТЗ Замовнику здійснюється по факту надання Послуг, після підписання Сторонами Акта виконаних робіт та на підставі наданої Замовником Довіреності.

4.5. Зобов’язання Замовника по сплаті вартості Послуг вважається виконаним:

- при безготівковому розрахунку – в момент зарахування грошових коштів на рахунок Виконавця.

**5. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ**

5.1. Надання Послуг здійснюється за зверненням Замовника чи за його попередньою заявкою (по мірі необхідності). Замовлення може надаватись Замовником у письмового вигляді або на електронну адресу Виконавця.

5.2. Виконавець надає Послуги після погодження об’єму і вартості Послуг із Замовником. Обсяг робіт, заміна складових частин автомобіля, використання витратних матеріалів при ремонті та їх вартість визначається відповідно до заявки Замовника та указуються в наряд-замовленні, що відкривається Виконавцем при виконанні робіт по ремонту автомобіля.

5.3. Гарантія на виконані роботи і встановлені запасні (складові) частини надається відповідно до Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України 28.11.2014 № 615, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17.12.2014 за № 1609/26386. Гарантійні терміни на Послуги зазначаються в Акті.

5.4. В разі виявлення недоліків наданих Послуг протягом встановлених гарантійних термінів, Виконавець зобов’язаний усунути їх власними силами та за власні кошти або відшкодувати Замовнику витрати на усунення таких недоліків (у випадку неможливості їх усунення Виконавцем власними силами та за власні кошти), за умови, що такі недоліки виникли через неякісне надання Послуг Виконавцем або застосування ним неякісних матеріалів (запасних частин) і не є наслідком неправильної експлуатації автомобіля(ів) Замовником у строк до 10 (десяти) календарних днів з дня отримання відповідної вимоги Замовника.

5.4.1. Замовник передає автомобіль Виконавцю для проведення робіт за актом прийому-передачі.

5.5. Місце надання Послуги – смт. Казанка, вул. Молодіжна, 5.

5.6. Терміни виконання послуг на транспортний засіб (який включає в себе час доставки автотранспорту від місця знаходження автотранспорту Замовника до СТО Виконавця та в зворотному напрямку) до 03.05.2024 року.

5.7. Строк постачання запасних частин повинен становити не більше 30 календарних днів з моменту погодження Замовником наряду-замовлення.

5.8. Запасні частини, вузли та агрегати, що використовуються Виконавцем при виконанні робіт (наданні послуг), повинні бути новими, оригінальними або еквівалентними оригінальним та сертифікованими державними органами сертифікації.

5.9. Виконавець надає Замовникові для підписання два екземпляри Акту наданих послуг/виконаних робіт. Замовник протягом п'яти робочих днів від дати одержання вказаних актів підписує їх або направляє Виконавцю мотивовану відмову.

**6. ПОРЯДОК ЗДАЧІ РОБІТ**

6.1. Приймання - здача Послуг здійснюється після їх повного виконання.

6.2. Приймання Послуг здійснюється візуальною або тестовою перевіркою Замовником обсягу і якості наданих Послуг.

У разі виявлення недоліків у виконаних Послугах під час прийняття автотранспорту Замовником Виконавець зобов’язаний: безоплатно усунути недоліки; зменшити вартість виконаної роботи відповідно до завданих збитків чи повернути кошти Замовнику; безоплатно виконати роботу чи відшкодувати Замовнику витрати, пов’язані з усуненням недоліків з наданих послуг; забезпечити виконання інших обов’язків Виконавця, встановлених законодавством про захист прав споживачів та/або цим Договором.

6.3. Правовим документом, що підтверджує виконання Робіт належним чином і підставою для взаєморозрахунків, є підписаний Сторонами наряд-замовлення, який має силу Акту прийому-передачі Робіт (Акт виконаних робіт).

6.4. Деталі, що були замінені, за виключенням деталей що були замінені по гарантії, на вимогу Замовника передаються йому в момент передачі відремонтованого(их) ТЗ. Деталі, що не були затребувані Замовником, в момент передачі ТЗ, утилізуються та поверненню не підлягають.

6.5. Передача автомобіля Замовника після виконання Робіт здійснюється Виконавцем виключно при пред’явленні Замовником або представником Замовника документа, що посвідчує особу (та довіреності від Замовника на його представника) та документа, що посвідчує право розпоряджатися даним автомобілем.

**7. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

7.1. Виконавець зобов'язаний:

7.1.1. на підставі заявки Замовника виконувати Роботи по сервісно-технічному обслуговуванню та ремонту автомобілів Замовника належним чином, якісно й у визначені Сторонами у заявці терміни;

7.1.2. повідомляти Замовника про обставини, що не залежать від Виконавця, які можуть вплинути на якість та термін виконання Робіт. Виконавець негайно попереджає Замовника і, до прийняття узгодженого з ним рішення, призупиняє виконання робіт у разі:

а) виявлення дефектів автомобіля чи непридатності для застосування наданих Замовником матеріалів і складових частин автомобіля;

б) виникнення не передбачених і не залежних від Виконавця наслідків виконання вимог Замовника щодо робіт з надання послуг;

7.1.3. після закінчення виконання Робіт передати Замовнику його автомобілі і підписати Акти виконаних Робіт;

7.1.4. Забезпечити:

- відповідальне збереження автотранспортного засобу, а також відповідальне збереження та використання за призначенням прийнятих від Замовника складових автотранспортного засобу, запчастин, акумуляторної батареї та витратних матеріалів, необхідних для виконання ремонту автотранспортного засобу.

Відповідальне збереження - комплекс організаційних і технічних заходів, які гарантують зберігання автотранспортного засобу у відповідності до вимог експлуатаційної документації на автотранспортний засіб, протягом часу проведення ремонту та технічного обслуговування автотранспортного засобу;

- повернення Замовнику переданих ним складових частин автотранспортного засобу, запасних частин, акумуляторної батареї та витратних матеріалів в разі їх невикористання;

- безпеку Замовника під час його перебування на станції технічного огляду;

- у разі виникнення недоліків з наданих послуг під час прийняття автотранспортного засобу Замовником, безкоштовне усунення цих недоліків.

7.1.5. Надавати Замовнику можливість візуально контролювати виконання робіт за цим Договором за умови дотримання вимог безпеки з охорони праці, передбачених законодавством.

7.1.6. Відшкодовувати збитки, завдані втратою, псуванням чи пошкодженням ТЗ, прийнятого(их) від Замовника для виконання робіт, та складових цих засобів;

7.1.7. Безкоштовно усувати недоліки виконаних робіт, виявлені під час прийняття Замовником ТЗ, в тому числі складових, а також у період гарантійного терміну, зокрема у випадку виявлення в період гарантійного терміну невідповідності з вини Виконавця складових ТЗ, які піддавалися технічному обслуговуванню та/чи ремонту, вимогам технічної документації і нормативних документів на них;

7.1.8. Гарантувати відповідність технічного стану транспортного засобу встановленим вимогам у межах проведеного ним технічного обслуговування та ремонту.

7.1.9. Відшкодовувати збитки у разі виправлення Замовником самостійно або з допомогою третьої особи недоліки виконаних робіт, які він, Виконавець, відмовився виправити;

7.1.10. Забезпечувати проведення Замовнику інструктажу стосовно безпечного перебування на території Виконавця та його безпеку під час такого перебування;

7.1.11. Виконувати гарантійні зобов'язання, надані ним Замовнику;

7.1.12. Надати податкову накладну, складену в електронній формі з дотримання вимоги щодо реєстрації в порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.

7.2. Виконавець має право:

7.2.1. переміщувати автомобілі Замовника по території станції технічного обслуговування (п.5.5. Договору);

7.2.2. проводити «Test-Drive» за попередньою згодою Замовника;

7.2.3. відмовитись прийняти ТЗ для виконання Робіт у таких випадках:

відсутності у представника Замовника належним чином оформленого документа (довіреності), що підтверджує його право на передачу автомобілів в ремонт;

якщо Замовник передає автомобіль у стані, який не дає можливості чи ускладнює виконання огляду чи ремонту;

якщо ремонт автомобілю не може бути виконаний по технічних причинах;

якщо ремонт автомобілю не може бути виконаний внаслідок відсутності у Виконавця агрегатів, запасних частин комплектуючих, а Замовник вимагає виконання Робіт у бажаний термін;

інших випадках, передбачених чинним законодавством.

7.2.4. відмовитися прийняти на відповідальне збереження майно Замовника, установлене (розміщене) в автомобілі понад комплектність, передбачену його виробником. Ця норма не поширюється на сигналізацію проти викрадення;

7.2.5. відмовитися від задоволення претензії Замовника в разі недотримання ним правил експлуатації автомобіля (його складових);

7.2.6. не приступати до виконання Робіт у випадку порушення Замовником передбачених цим Договором умов оплати Робіт та припинити надання послуг у разі, коли Замовник вчасно не виконав договірні умови;

7.2.7. виконати Роботи достроково;

7.2.8. звертатися до суду для вирішення спірних питань;

7.2.9. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

7.2.10. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань замовником, повідомивши про це його у строк не пізніше 25 календарних днів до дати розірвання Договору.

7.3. Замовник зобов'язаний:

7.3.1. здійснити самостійно доставку автомобілів за адресою зазначеною в п.5.5. Договору або доручити Виконавцю здійснити доставку автомобіля;

7.3.2. сплачувати вартість Робіт відповідно до Розділу 4 цього Договору;

7.3.3. прийняти від Виконавця автомобілі не пізніше, ніж через 5 (п’ять) робочих днів з моменту підписання Акту прийому-передачі робіт (Акту виконаних робіт);

7.3.4. надавати своєму представнику, уповноваженому здійснювати приймання-передачу автомобіля для проведення Робіт та після проведення Робіт, відповідну довіреність від імені Замовника.

7.3.5. своєчасно оплачувати надані послуги і приймати автомобіль(і) та їхні складові частини після надання послуг;

7.3.6. у разі неотримання без поважних причин автомобіля (їхніх складових) у визначений Заявкою (договором) термін відшкодовувати Виконавцю вартість їх збереження згідно з тарифами, встановленими Виконавцем;

7.3.7. у разі розірвання договору за власною ініціативою оплатити Виконавцю вартість фактично виконаних послуг;

7.3.8. надати автомобіль для виконання робіт у чистому стані або перед передачею автомобіля для виконання робіт по ремонту та/або технічному обслуговуванню здійснити за свій рахунок мийку автомобіля, в іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за зовнішні недоліки, які могли бути приховані під брудом при передачі автомобіля.

7.4. Замовник має право:

7.4.1. на необхідну, достовірну, доступну та своєчасну (до отримання послуг) інформацію про послуги та про Виконавця, отримувати безкоштовні технічні консультації стосовно автомобілів, що обслуговуються за цим Договором;

7.4.2. надавати Виконавцю власні складові частини автомобіля чи матеріали для виконання замовлених послуг;

7.4.3. заявляти про вартість свого майна, яке він передає на відповідальне збереження; вимагати повернення не використаних та замінених під час виконання ремонту та технічного обслуговування складових частин і матеріалів, наданих Виконавцю;

7.4.4. отримувати інформацію про наявність запасних частин, перелік послуг СТО та їх вартість;

7.4.5. отримувати результати і пояснення всіх тестів, виконаних з його автомобілями;

7.4.6. має право контролювати надання послуг у строки, встановлені договором;

7.4.7. має право змінювати види робіт (запасних частин) передбачених специфікацією, не збільшуючи суми договору;

7.4.8. має право зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

**8. ГАРАНТІЇ**

8.1. Гарантійні зобов’язання Виконавця стосовно наданих послуг, виконаних робіт (операцій) з технічного обслуговування і ремонту автотранспорту Замовника та їх складових частин (систем) регламентуються Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 року № 615 (далі – Правила), чинним законодавством та відповідають Додатку 4 до Правил.

Виконавець гарантує виконання Робіт якісно та відповідно до технічної документації транспортних засобів, а також згідно вимог ДСТУ 2322-93, 2324-93, Правил та з урахуванням положень Договору.

8.2. Недоліки та зауваження, щодо наданих Послуг фіксуються сторонами у відповідному наряд-замовленні («Акті наданих послуг/виконаних робіт»), з умовами їх усунення.

8.3. Початок гарантійного строку обчислюється з дня передачі Замовнику автотранспорту чи його складових частин (систем) і становить 6 місяців.

8.3.1. Виконавець не надає гарантію на запасні частини та комплектуючі, якщо запасні частини та комплектуючі для ремонту були надані Замовником.

8.4. Гарантія на запасні частини, які встановлені на автотранспортному засобі, крім запчастин зі зменшеним ресурсом (гальмівні колодки, гальмівні диски, щітки склоочисника, лампочки, витратні матеріали і т.ін.) та на виконані послуги з ремонту автотранспортного засобу діє з моменту підписання Сторонами наряд- замовлення.

8.5. Місце виконання гарантійного ремонту відповідає місцю надання Послуг (див. п. 5.5. Договору).

8.6. Гарантійні талони Виконавця повинні містити інформацію, зазначену в Правилах.

8.7. Дія гарантійних термінів не залежить від строку дії Договору.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.
  2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за Договором Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції (штраф, пеня).
  3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

9.3.1. За невиконання або неналежного виконання зобов’язань за Договором Замовник і Виконавець несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства, зокрема Цивільного кодексу України та статті 231 Господарського кодексу України:

- у разі порушення узгоджених Сторонами згідно з порядком за Договором строків виконання робіт Виконавець повинен сплатити Замовнику пеню у розмірі 0,1 % ціни робіт, за якими допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплатити штраф у розмірі 7 % від вказаної ціни.

- за порушення строків оплати Замовник зобов’язується сплатити Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

- за порушення умов зобов’язання щодо якості робіт з Виконавця стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних робіт.

* 1. Збитки, завдані під час виконання зобов’язань за Договором будь-якою з Сторін іншій Стороні, підлягають відшкодуванню іншій Стороні в повній сумі понад штрафні санкції.
  2. За порушення взятих на себе гарантійних зобов’язань з Виконавця стягується штраф у сумі 5 % від вартості робіт за кожний випадок порушення.
  3. У разі здійснення дій Виконавцем або у результаті його бездіяльності, що призвело до невизнання контролюючими органами податкового кредиту з ПДВ Замовника по цьому Договору, Виконавець зобов’язаний відшкодувати завдані збитки та сплатити Замовнику штраф у розмірі невизнаного контролюючими органами податкового кредиту в частині, що стосується цього Договору.

9.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань за Договором.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов‘язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов‘язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншою уповноваженою державною організаціє (установою, органом).

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

**11. ВИРІШЕННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ**

11.1. При виникненні між Сторонами спорів i розбіжностей по цьому Договору або в зв'язку з ним, Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. У випадку, якщо домовленість не буде досягнута, спірні питання передаються на розгляд Господарського суду України в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін, реєстрації у Замовника та діє **по 15 червня 2024 року**, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. У разі взаємної згоди Сторін строк дії договору може бути продовжено.

12.2. У разі невиконання та/або неналежного виконання прийнятих Стороною за договором зобов’язань інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку з обов’язковим письмовим повідомленням іншої Сторони про це не менш ніж за 25 календарних днів до такого розірвання.

**13. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

13.1.Сторони підтверджують, що вони:

13.1.1 проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей при здійсненні господарської діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань;

13.1.2. дотримуються вимог законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції та Антикорупційної програми кожної Сторони (за наявності) та не вживають жодних дій, які можуть порушити норми законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції, зокрема, Закону України «Про запобігання корупції», у зв’язку з виконанням своїх прав та обов’язків згідно з даним Договором;

13.1.3. не робитимуть пропозицій, не надаватимуть обіцянок щодо неправомірної вигоди в грошовій або будь-якій іншій формі шляхом здійснення незаконних платежів, не надаватимуть переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи будь-яким фізичним або юридичним особам, пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам та організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам та їхнім представникам, без законних на те підстав;

13.1.4. вживатимуть передбачених чинним законодавством України заходів щодо того, щоб їх працівникам було заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої такої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

13.2. Сторони визнають, що за наявності належних та достатніх доказів щодо порушення однією з них умов п 13.1. Договору, це розглядатиметься як істотне порушення умов даного Договору і у такому випадку інша Сторона буде мати право відмовитись від даного Договору в односторонньому порядку та стягнути збитки зі Сторони-порушника, в тому числі за рахунок притримання і реалізації майна Сторони-порушника.

**14. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Цей Договір може бути змінений, доповнений або припинений за взаємною згодою Сторін з попередженням за 20 (двадцять) днів. Зміни або доповнення фіксуються в додаткових угодах, що підписуються уповноваженими представниками Сторін.

14.2. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”.

14.3. Дія цього Договору припиняється:

- після повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;

- у разі виявлення (встановлення) контролюючими органами факту допущення порушень під час проведення процедури публічних закупівель

- за взаємною письмовою згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

14.4. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання Сторонами відповідних Додаткових угод до цього Договору, які набувають чинності з моменту їх засвідчення підписами уповноважених представників Сторін, скріплених печатками, та діють протягом терміну дії цього Договору, якщо інше не передбачено цими Додатковими угодами.

14.5. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі, без отримання на це письмової згоди іншої Сторони.

14.6. Сторони надають одна одній згоду щодо обробки персональних даних, які стали відомі в рамках цього Договору, для ведення бази персональних даних контрагентів з метою забезпечення реалізації правових та податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку при виконанні умов цього Договору. Сторони ознайомлені зі своїми правами, визначеними в ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-V1 від 01.06.2010.

14.7. Усі повідомлення, які направляються Сторонами один до одного, враховуються дійсними, якщо вони оформлені письмово.

14.8. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості, що мали місце до його підписання, втрачають юридичну силу.

14.9. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14.10. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

14.11. Виконавець підтверджує, що особа, яка підписує цей Договір від його імені, має усі передбачені чинним законодавством України та установчими документами Виконавця повноваження на укладення цього Договору і будь-які обмеження на підписання цього Договору відсутні.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 Специфікація

В Специфікації потрібно вказати повну характеристику Товару.

**16. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК: ВИКОНАВЕЦЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Казанківський професійний аграрний**

**ліцей**

Юридична/фактична адреса:

56002, Миколаївська область,

Казанківський район, смт Казанка,

вул. Молодіжна, 5

Код ЄДРПОУ 02546039

р/р: UA 938201720344251004200001138

Держказначейська служба України, м. Київ

УДКСУ у Казанківському районі

МФО 820172

ІПН 025460314215

Платник податку на додану вартість

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Зубель**

**м.п.**

**Додаток № 1**

До договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

Казанківський професійний аграрний ліцей (надалі Замовник) в особі директора Зубеля Миколи Миколайовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі Виконавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, надалі «Сторони» уклали дану Специфікацію до договору поставки про нижченаведене:

Роботи та послуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код | Назва роботи | Ціна за од. без ПДВ | Сума без  ПДВ |
| 1 | LOO141 | Регулювання клапанів, заміна рульової тяги |  |  |
| 2 | LOO277 | Ремонт задньої навіски трактора (заміна пальців/втулок) |  |  |
| 3 | LOO600 | Ремонт рульового гідроциліндру, заміна рем.комплекту, сальників, регулювання розвалу коліс |  |  |
| 4 | LOO376 | Заміна сальників бортового редуктора, калібровка датчика положення навіски |  |  |
| 5 | LOO089 | Заміна прокладок та болтів випускного колектора, заміна втулок, пальців на речагах та сайленблоках |  |  |

Запчастини, паливно мастильні матеріали

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Назва деталі (матеріалу) | Кількість | ОВ | Ціна за од. без ПДВ | Сума без  ПДВ |
| 1 | 1021/2077 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 2 | 1209/0021 | Втулка | 1 | шт |  |  |
| 3 | 1211/0021 | Втулка | 1 | шт |  |  |
| 4 | 320/07034А | Кільце ущільнююче | 4 | шт |  |  |
| 5 | 320/07580 | Сальник кришки клапанів | 1 | шт |  |  |
| 6 | 332/D8259 | Шайба регулююча | 2 | шт |  |  |
| 7 | 333/C7466 | Підшипник | 2 | шт |  |  |
| 8 | 448/26304 | Шайба упорна | 1 | шт |  |  |
| 9 | 448/26403 | Шайба упорна | 1 | шт |  |  |
| 10 | 478/00849 | Гальмівні колодки | 1 | шт |  |  |
| 11 | 76215-020 | JD Cool-Gard II 1\*20L охолоджуюча рідина | 40 | л |  |  |
| 12 | 808/00253 | Втулка | 1 | шт |  |  |
| 13 | 809/00126 | Підшипник | 2 | шт |  |  |
| 14 | 809/00127 | Підшипник | 6 | шт |  |  |
| 15 | 811/50428 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 16 | 811/50507 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 17 | 826/М7635 | Гайка | 1 | шт |  |  |
| 18 | 828/00369 | Кільце ущільнююче | 1 | шт |  |  |  |
| 19 | 904/09300 | Сальник | 2 | шт |  |  |
| 20 | 904/20172 | Сальник | 1 | шт |  |  |
| 21 | 911/22800 | Палець з вушком | 1 | шт |  |  |
| 22 | 911/32400 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 23 | 911/33000 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 24 | 81824-050 | JD Hy-Gard 1\*50L мастило гідравлічно-трансмісійне | 100 | л |  |  |
| 25 | RE525523 | Елемент фільтра | 1 | компл |  |  |
| 26 | RE587794 | Фільтр повітряний | 1 | шт |  |  |
| 27 | RE587793 | Фільтр повітряний | 1 | шт |  |  |
| 28 | RE24619 | Фільтр повітряний кабіни | 1 | шт |  |  |
| 29 | RE187966 | Фільтр повітряний | 1 | шт |  |  |
| 30 | АL172780 | Фільтр повітряний | 1 | шт |  |  |
| 31 | АL150288 | Фільтр повітряний | 1 | шт |  |  |
| 32 | RE198488 | Фільтр повітряний | 2 | шт |  |  |
| 33 | RE195491 | Фільтр повітряний | 2 | шт |  |  |
| 34 | AN281357 | Підшипник кульковий | 12 | шт |  |  |
| 35 | JD7846 | Масельничка | 10 | шт |  |  |
| 36 | 991/00158Р | Набір ущільнювачів | 1 | шт |  |  |
| 37 | 448/17205 | Набір ущільнювачів | 1 | шт |  |  |
| 38 | 15/920315 | Пружина скручування | 1 | шт |  |  |
| 39 | 811/90144 | Палець | 1 | шт |  |  |
| 40 | 400/Z9801 | Підшипник ковзання | 2 | шт |  |  |
| 41 | AL213203 | Кришка баку паливного | 1 | шт |  |  |
| 42 | 158/30180 | Прокладка регулювальна 0,7 ММ ТНІСК | 2 | шт |  |  |
| 43 | 162/02505 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |  |  |
| 44 | 162/01556 | Прокладка регулювальна | 4 | шт |  |  |
| 45 | 158/30499 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |  |  |
| 46 | 729/10642 | Акумуляторна батарея | 1 | шт |  |  |
| 47 | R527884 | Прокладка | 1 | шт |  |  |
| 48 | RE583653 | Наконечник тяги керма | 1 | шт |  |  |
| 49 | RE509672 | Фільтр масляний (вставка) | 1 | шт |  |  |
| 50 | R521158 | Прокладка | 1 | шт |  |  |
| 51 | 320/07504 | Сальник | 4 | шт |  |  |
| 52 | 813/00426 | Сальник | 6 | шт |  |  |
| 53 | 813/00426 | Сальник | 4 | шт |  |  |
| 54 | 823/00237 | Шайба регулювальна | 20 | шт |  |  |
| 55 | 50000-020 | JD Plus 50 15w-40 1\*20L мастило моторне | 80 | л |  |  |
| 56 | RE504836 | Фільтр масляний | 3 | шт |  |  |
| 57 | RE544394 | Елемент фільтра | 2 | шт |  |  |
| 58 | RE546336 | Елемент фільтра | 2 | шт |  |  |
| 59 | JD8253 | Обойма підшипника | 10 | шт |  |  |
| 60 | JD7844 | Масельничка, пряма | 10 | шт |  |  |
| 61 | 162/01553 | Прокладка регулювальна | 2 | шт |  |  |
| 62 | 162/01557 | Прокладка регулювальна | 4 | шт |  |  |
| 63 | 160/00991 | Прокладка зносостійка | 2 | шт |  |  |
| 64 | 0001 | Виїзд до клієнта |  | км |  |  |

Загальна вартість складає: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(прописом)

Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають Договору № \_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2024 року.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Замовник**  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Зубель**  **м.п.** | **Виконавець**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п** |

***Додаток 4***

***до тендерної документації***

**ФОРМА**

**«ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

електронної закупівлі подається Учасником у вигляді, наведеному нижче,на фірмовому бланку Учасника (за наявності).

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повне найменування Учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. Адреса (місцезнаходження) Учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3. Телефон (факс), е-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

4. Керівник (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю Послуг код ДК 021:2015-50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання (послуги з ремонту і технічного обслуговування службових автомобілів)згідно з документацією електронної закупівлі Замовника.

Вивчивши вимоги документації, встановленої Замовником, до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування послуг** | **Кіл-ть** | **Ціна за од. (з урахуванням використаних запчастин, матеріалів) з/без ПДВ, грн** | **Загальна вартість послуг (з урахуванням використаних запчастин, матеріалів) з/без ПДВ, грн** | |
| 1. |  |  |  |  | |
| 2. |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  | |
| **Всього:** | | | | |  |
| **у т.ч. ПДВ** | | | | |  |

Загальна вартість пропозиції складає:

1. (без урахування ПДВ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сума цифрами та літерами) грн.

2. (з урахуванням ПДВ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(*сума цифрами та літерами) грн.

Подання нами цієї пропозиції означає, що ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), ознайомлені і усвідомлюємо в повній мірі вимоги Замовника, викладені в цій документації електронних торгів, в тому числі запропоновані Замовником умови оплати та погоджуємося з ними.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів з дня розкриття тендерної пропозиції. Наша пропозиція буде обов’язковою для нас до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та можете коригувати кінцевий обсяг предмета закупівлі, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо ми будемо визнані переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації (в тому числі проекту договору) та нашої тендерної пропозиції.

5. В разі визнання нас переможцем ми зобов’язуємося в строки визначені Законом надати документи на підтвердження відсутності підстав передбачених п. 47 Особливостей.

При цьому ми погоджуємось, що оплата за надані послуги, буде проводитись з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

**Уповноважена особа**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)**