

Державна установа «Національний інституту фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України» в особі заступника головного лікаря з питань епідеміологічного режиму Терешковича Олександра Володимировича (далі – Замовник), з однієї сторони, та приватне підприємство «ЦЕНТР ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ» в особі директора Горбушина Миколи Олександровича (далі – Виконавець), з іншої сторони (разом – Сторони), уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є **послуги з технічного обслуговування системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу і управління евакуацією людей в приміщеннях**, що відповідають кодудк021:2015 75250000-3 послуги пожежних і рятувальних служб (далі – послуга).

1.2. Строк обслуговування: з 01 вересня 2022 року по 31 грудня 2022 року включно.

1.3. Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

2. ОПЛАТА ПОСЛУГ

2.1. Загальна сума за Договором становить: **65 200 гривень 00 копійок, в тому числі ПДВ – 10 866 гривень 67 копійок (шістдесят п'ять тисяч двісті гривень 00 копійок, в тому числі ПДВ – десять тисяч вісімсот шістдесят шість гривень 67 копійок).**

2.2. Оплата Послуг за Договором здійснюється Замовником протягом 30 (тридцяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами - Акту наданих послуг.

2.3. Розрахунки за надані Послуги здійснюються щомісячно в безготівковому порядку шляхом перерахування Замовником грошових коштів на рахунок Виконавця на підставі Актів наданих послуг.

2.4. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

2.5. Розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця у межах отриманого бюджетного фінансування.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечувати надання послуг власною робочою силою та матеріально-технічними засобами.

3.1.2. Надати послуги в передбачений Договором термін та належної якості, яка повинна відповідати вимогам, що зазвичай встановлюються до такого виду послуг.

3.1.3. Вчасно надати Замовнику на підпис Акти приймання наданих послуг.

3.1.4. Під час надання послуг Виконавець зобов'язується додержуватись правил та рекомендацій Замовника по безпечному наданню послуг, а також дотримуватись вимог Закону України «Про охорону праці»; державних будівельних норм, вимог та нормативів екологічної безпеки; правил протипожежної безпеки; санітарних норм; правил електробезпеки, та нести відповідальність за їх невиконання.



3.1.5. При наданні послуг на території Замовника працівники Виконавця повинні дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог інструкцій по охороні праці на робочих місцях та пожежної безпеки, що діють у Замовника.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) оплатити надані послуги.

3.2.2. Приймати від Виконавця послуги належної якості, що надаються згідно з цим Договором згідно з Актом приймання наданих послуг.

3.2.3. Забезпечити безперешкодний проїзд/прохід нарядів ГШР/працівників Виконавця на територію об'єкта.

3.2.4. Забезпечити готовність приміщень для надання послуг.

3.2.5. Сприяти Виконавцю у виконанні покладених на нього обов'язків згідно з вимогами техніки безпеки та охорони праці.

3.2.6. Вживати заходи до своєчасного ремонту (впродовж не більше шести годин з моменту виходу з ладу) мережі електроживлення, до якої підключені технічні засоби.

3.2.7. Замовник має правовідмовитися від прийняття Послуг у разі порушення Виконавцем зобов'язань попередивши Виконавця протягом 3-х робочих днів з моменту виявлення порушення.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Послуга, що виконується Виконавцем, приймається Замовником. При цьому, один раз в місяць, складається Виконавцем та підписується Сторонами Акт наданих послуг, який підтверджує факт договірних зобов'язань Виконавцем.

4.2. Жодна із сторін не вправі відмовитися від підписання актів виконаних робіт. У разі наявності розбіжностей, підтверджених письмово, сторони підписують акт із зазначенням фактичних розбіжностей. Розбіжності повинні бути підтвердженими виключно актами про невиконання Виконавцем своїх зобов'язань відповідно до договору, складаних за участю уповноваженого представника Виконавця. Якщо цього не буде зроблено, претензії Замовника при підписанні акту виконаних робіт прийматися небудуть.

4.3. Підписаний Замовником акт виконаних робіт підлягає поверненню Виконавцю впродовж 5 банківських днів з дня його отримання Замовником від Виконавця.

4.4. У разі не підписання Замовником Акту виконаних робіт, впродовж 5 банківських днів з дня його отримання Замовником від Виконавця, за відсутності підтверджених розбіжностей, такий Акт вважається підписаним Замовником та роботи вважатимуться виконаними в повному обсязі, вчасно, належним чином та у повній відповідності з іншими умовами Договору.

4.5. Сторони домовились, що один раз у квартал (за потреби) підписується Акт бухгалтерської звірки між Сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України і умов цього Договору.

5.2. Сторона, винна в порушенні умов Договору, внаслідок яких інша Сторона зазнала збитків, зобов'язана відшкодувати їх в повному обсязі

5.3. В разі якщо Виконавець порушує строки надання Послуг без поважних причин, то Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення, від загальної суми Договору, за кожен день прострочення надання Послуг.

5.4. Виконавець не несе відповідальність за невиконання чи неповне виконання умов даного Договору з вини Замовника або осіб, в інтересах яких діє Замовник.

5.5. Замовник несе відповідальність за несвоєчасну оплату.



5.6. Виконавець відповідає перед Замовником за якість і строк надання послуг.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».

6.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвортної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти або дії органів державного управління, рішення органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторонами. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.

6.3. При настанні обставин, зазначених у п. 6.1., Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

6.4. Після припинення обставин, зазначених у п. 6.1., Сторона, що опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

6.5. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в п. 6.3 та 6.4., вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

6.6. У випадках, передбачених п. 6.1., строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені п. 6.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

6.7. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня з якого припиняється зобов'язання.

6.8. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань.

6.9. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом (Акт торгово-промислової палати). В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх працівники або посередники не обіцяють, не пропонують, не надають та не отримують прямо чи опосередковано,



грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав.

7.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх працівники або посередники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

7.3. У разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, незважаючи на приватні інтереси, Сторона, її працівники або посередники зобов'язуються невідкладно, але не пізніше одного робочого дня, письмово повідомити про факт іншу Сторону.

7.4. Сторони гарантують конфіденційність під час виконання антикорупційних застережень і відсутність негативних наслідків для осіб, що повідомили про факти порушення антикорупційного зобов'язання, а також здійснити заходи щодо їх усунення відповідно до законодавства України.

8. ТЕРМІН ДІДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до **31 грудня 2022 року**.

8.2. Договір може бути припинений:

- за ініціативою однієї із Сторін, при цьому Сторона, яка виступає ініціатором припинення Договору, повідомляє про це іншу Сторону у письмовій формі не менш ніж за 7 (сім) календарних днів до запланованої дати такого припинення;
- за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди або обміну листами;
- закінчення строку його дії;
- в разі ліквідації чи банкрутства однієї з Сторін;
- за рішенням господарського суду;

8.3. Припинення Договору не звільняє Сторін від обов'язку виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про - закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;



7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону: Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9. ОСОБЛИВІ УМОВИ

9.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору, укладені за взаємною згодою Сторін, є невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів (поштової, юридичної адреси, банківських реквізитів та ін.), інших відомостей (повноваження представника Сторони, статус платника податку та ін.) та зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про їх зміну, а також про прийняття рішення про свою ліквідацію, реорганізацію, порушення справи про банкрутство або заміну печатки, а у разі неповідомлення, нести ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Інформація про будь-які із вищевказаних змін повинна надаватись Стороною у строк не пізніше 5 (п'яти) календарних днів із дати прийняття такого рішення.

9.4. Сторони зобов'язуються вжити всіх заходів для вирішення всіх суперечок і розбіжностей, які можуть виникнути з даного Договору і (або) у зв'язку з ним, шляхом переговорів.

9.5. Усі спори, розбіжності або вимоги, що виникають за цим Договором або у зв'язку з ним (які не вирішено мирним шляхом), у тому числі що стосуються його тлумачення, виконання, порушення, припинення або недійсності, підлягають передачі на розгляд і вирішення до Господарського суду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.6. Підписуючи цей Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних, а саме: назви, місце знаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номер державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (ІР-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові (паспортні дані, дані про освіту та інші персональні дані), що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, або інших аналогічних цілях.

9.7. Цей Договір складено у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу (по одному для кожної із Сторін).

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. До цього договору додається та є його невід'ємною частиною:

Додаток № 1 - калькуляція

Додаток № 2 – регламент



11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Державна установа «Національний інститут
фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г.
Яновського Національної академії
медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Фактична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві, код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964, ПІН 020119626587

№ свідоцтва 200052985

ЗАСТУПНИК ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ З ПИТАНЬ
ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО РЕЖИМУ



О.В. ТЕРЕШКОВИЧ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне підприємство
«ЦЕНТР ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ»

Юридична адреса: 04070, місто Київ, вулиця
Почайнинська, будинок 57/59, квартира 106

Фактична адреса: 04080, місто Київ, вулиця
Новокостянтинівська, будинок, 11

Р/р UA643808050000000026003202892

в АТ «РайффайзенБанк АВАЛЬ»

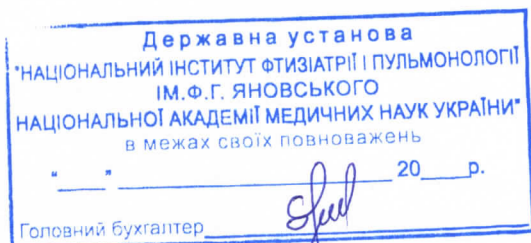
Код банку 380805

ЄДРПОУ 36865774, ПІН 368657726568

ДИРЕКТОР



М.О. ГОРБУШИН



Договір № 08/08-01 (за результатами спрощеної закупівлі, згідно оголошення UA-2022-07-28-005732-а)

сторінка № 6 з 10



Завізували:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Уповноважена особа Замовника - Дмитро ПАДАЛКА

Заступник головного лікаря з адм. роботи - Богдан МАЄВСЬКИЙ

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№ п/п	Найменування послуг	Од. виміру	Кількість	Ціна за місяць надання послуг, без ПДВ	Загальна вартість послуг за 4 місяці, без ПДВ
1	Послуги з технічного обслуговування системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу і управління евакуацією людей в приміщеннях	послуга	4 (чотири) місяці	13 583,33	54 333,33
Всього без ПДВ, грн.					54 333,33
в т.ч. ПДВ 20%, грн.					10 866,67
Всього з ПДВ, грн.					65 200,00

Загальна вартість договору: шістьдесят п'ять тисяч двісті гривень 00 копійок, в тому числі ПДВ – десять тисяч вісімсот шістьдесят шість гривень 67 копійок.

ЗАМОВНИК:

Державна установа «Національний інститут
фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г.
Яновського Національної академії
медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Фактична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві, код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964, ІПН 020119626587

№ свідоцтва, 200052985

ЗАСТУПНИК ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ З ПИТАНЬ
ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО РЕЖИМУ



О.В. ТЕРЕШКОВИЧ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне підприємство
«ЦЕНТР ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ»

Юридична адреса: 04070, місто Київ, вулиця
Почайнинська, будинок 57/59, квартира 106

Фактична адреса: 04080, місто Київ, вулиця
Новокостянтинівська, будинок, 11

Р/р UA643808050000000026003202892

в АТ «РайффайзенБанк АВАЛЬ»

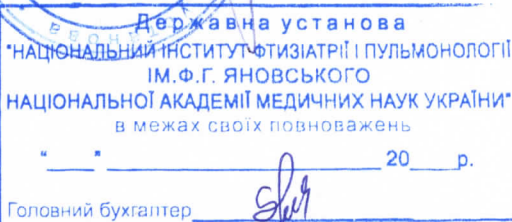
Код банку 380805

ЄДРПОУ 36865774, ІПН 368657726568

ДИРЕКТОР



М.О. ГОРБУШИН



Завізували:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Уповноважена особа Замовника - Дмитро ПАДАЛКА

Заступник головного лікаря з адм. роботи - Богдан МАЄВСЬКИЙ

РЕГЛАМЕНТ

Технічне обслуговування повинне забезпечувати цілодобову щоденну роботу пожежної сигналізації. Експлуатація, спостереження та технічне обслуговування установок пожежної сигналізації здійснюється відповідно до вимог законодавства України зокрема, державних будівельних норм ДБН В.2.5-56:2014 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи протипожежного захисту».

Технічне обслуговування здійснювати відповідно до регламентів робіт з технічного обслуговування та технічної документації підприємств-виробників обладнання, що використовується:

Технічне обслуговування систем пожежної сигналізації		
№ з/п	Перелік робіт	Періодичність виконання
1	Зовнішній огляд приладів приймально-контрольних пожежних, блоків електроживлення, блоків (модулів) розширення.	щомісяця
2	Зовнішній огляд пожежних сповіщувачів, ручних сповіщувачів, світло звукових пристроїв.	щомісяця
3	Зовнішній огляд кабелів електроживлення, кабелів променів, кабелів керування, заземлення.	щомісяця
4	Перевірка робочого положення вимикачів та перемикачів, справності світлової індикації, наявності пломб на приймально-контрольних пожежних приладах.	щомісяця
5	Контроль напруги основного та резервного джерел електроживлення, перевіряння автоматичного переходу живлення від основного на резервне джерело та у зворотному порядку, перевірка інформації про відсутність основного або резервного джерел електроживлення	щомісяця
6	Перевірка працездатності приладів приймально-контрольних пожежних, блоків (модулів) розширення.	щомісяця
7	Перевірка працездатності складових частин установки пожежної сигналізації: сповіщувачів, світло звукових оповіщувачів.	щомісяця
8	Перевірка справності ручних сповіщувачів.	щомісяця
9	Профілактичне очищення димових сповіщувачів від забруднення.	щомісяця
10	Перевірка працездатності складових частин установки пожежної сигналізації: променів (на коротке замикання, на розрив), вимірювання параметрів променів сигналізації, перевірити наявність заземлення.	щомісяця
11	Перевірка подавання керуючих імпульсів на залежне інженерно-технічне обладнання	щомісяця
12	Вимірювання опору захисного і робочого заземлення	щорічно
13	Результати виконання робіт заносяться до експлуатаційного журналу. Будь-які виявлені несправності повинні негайно усуватися.	постійно
Технічне обслуговування приладів оповіщення та управління евакуацією людей при пожежі		
1	Зовнішній огляд стану ліній трансляції, розподільчих і монтажних коробок, дротів електроживлення і заземлення, гучномовців і складових частин комплексу оповіщення	щомісяця



2	Контроль робочого положення вимикачів, перемикачів, тумблерів, справності світлових індикаторів, присутність пломб на приладах, що входять до складу системи оповіщення (джерело повідомлень, підсилювач, блок комутації тощо)	щомісяця
3	Протирати від пилу пристрої, що входять до складу системи оповіщення	щомісяця
4	Перевірка справності плавких запобіжників, номінальні значення напруги в електричних мережах основного і резервного джерела живлення, а також у електричних мережах, що з'єднують джерело повідомлення з оповіщувачами	щомісяця
5	Перевіряти автоматичне ввімкнення резервного живлення систем оповіщення у разі зникнення основного	щомісяця
6	Перевірка працездатності системи оповіщення в режимах «Пожежа» та «Несправність» шляхом імітації спрацьовування сповіщувачів та порушень електричних мереж, що з'єднують джерело повідомлення з оповіщувачами. При цьому необхідно контролювати:	щомісяця
7	- спрацьовування світлових індикаторів «Пожежа» або «Несправність» на приладі джерела повідомлення	щомісяця
8	- спрацьовування світлових, звукових та мовних оповіщувачів у приміщеннях об'єкта, що захищається	щомісяця
9	- якість повідомлень, що передаються (написи на світлових табло повинні легко читатися, а мовні повідомлення бути достатньої гучності та виразні)	щомісяця
10	- можливість зупинки передавання оповіщення та переходу в режим передавання повідомлення через мікрофон	щомісяця
11	- відповідність номера оповіщення про евакуацію номеру зони об'єкта, що захищається, від якої надійшов сигнал про пожежу	щомісяця
12	Вимірювання опору захисного і робочого заземлення	щорічно
13	Результати виконання робіт заносяться до експлуатаційного журналу. Будь-які виявлені несправності повинні негайно усуватися.	постійно

Надання наступних послуг (за необхідності):

- заміна (ремонт) пошкоджених деталей (плат приладів, окремих радіоелементів), контактних (ручних) пожежних сповіщувачів, оповіщувачів про пожежу та елементів автоматики;
- відновлення справності електричних ланцюгів та ліній (пайка з'єднань, усунення замикань та обривів);
- проведення пусканалагоджувальних робіт.

При виконанні технічного обслуговування пожежної сигналізації необхідно:

1. Видати Замовникові інструкцію з експлуатації установок сигналізації.
2. Провести інструктаж із особою, яка призначена Замовником відповідальною за експлуатацію установок сигналізації, консультувати та надавати допомогу такій особі з питань, пов'язаних з роботою установки сигналізації.
3. Ознайомити Замовника з графіком надання послуг.
4. Здійснювати технічний нагляд за правильним утриманням і експлуатацією установки сигналізації.
5. Своєчасно виконувати технічне обслуговування силами спеціалістів, що мають відповідну кваліфікацію.
6. Вести журнал обліку технічного обслуговування і ремонту та надавати його Замовнику для контролю.



7. Прибути на об'єкт за викликом Замовника для усунення раптових відмов установки сигналізації, забезпечити прибуття ремонтного персоналу для здійснення ремонтно-відновлювальних робіт протягом 12 годин.

8. Дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки та внутрішнього режиму при знаходженні на об'єкті Замовника та проведенні робіт.

Перелік та порядок надання послуг:

- підключення системи протипожежного захисту (надалі – СПЗ) до СПТС та перевірку проходження тривожних сповіщень з Об'єкта спостереження до ЦПТС ПО здійснюється Учасником за участі Замовника послуг після визначення переможця спрощеної процедури закупівлі.
- спостереження за СПЗ Об'єкту шляхом здійснення віддаленого цілодобового приймання, оброблення і передавання сигналів пожежної тривоги та про несправність по двом незалежним каналам мобільного GSM зв'язку.
- при надходженні сигналу пожежної тривоги до центру приймання тривожних сповіщень учасник повинен терміново повідомити про виникнення пожежі до ДСНС та сповістити представників Замовника.

ЗАМОВНИК:

Державна установа «Національний інститут
фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г.
Яновського Національної академії
медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Фактична адреса: Україна, 03038, м. Київ,
вул. Миколи Амосова, 10

Р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві, код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964, ІПН 020119626587

№ свідоцтва 200052985

ЗАСТУПНИК ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ З ПИТАНЬ
ЕНДЕМІОЛОГІЧНОГО РЕЖИМУ



О.В. ТЕРЕШКОВИЧ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне підприємство
«ЦЕНТР ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ»

Юридична адреса: 04070, місто Київ, вулиця
Почайнинська, будинок 57/59, квартира 106

Фактична адреса: 04080, місто Київ, вулиця
Новокосянтинівська, будинок, 11

Р/р UA643808050000000026003202892

в АТ «РайффайзенБанк АВАЛЬ»

Код банку 380805

ЄДРПОУ 36865774, ІПН 368657726568

ДИРЕКТОР



М.О. ГОРБУШИН

Державна установа "НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ФТИЗІАТРІЇ І ПУЛЬМОНОЛОГІЇ ІМ.Ф.Г. ЯНОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ" в межах своїх повноважень " " 20__ р. Головний бухгалтер _____
--

Договір № 08/08-01 (за результатами спрощеної закупівлі, згідно оголошення UA-2022-07-28-005732-а)

сторінка № 10 з 10



Завізували:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Уповноважена особа Замовника - Дмитро ПАДАЛКА

Заступник головного лікаря з адм. роботи - Богдан МАЄВСЬКИЙ

(Handwritten signatures)