

Договір № 2029/12
про закупівлю послуги з теплопостачання

м. Одеса

07 12 2022р.

Приморська районна адміністрація Одеської міської ради в особі голови районної адміністрації Корольова Марата Валентиновича, що діє на підставі Положення про Приморську районну адміністрацію Одеської міської ради ((далі - Замовник), з однієї сторони, та **Комунальне підприємство «Теплопостачання міста Одеси»** (реєстраційний код юридичної особи 34674102), місце знаходження: 65029, м. Одеса, вул. Балківська, буд. 1-Б, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (бланк серії А00 № 270755), виданого виконавчим комітетом Одеської міської ради, дата проведення державної реєстрації 20.10.2006 року, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб - підприємців про заміну свідоцтва про державну реєстрацію 1 556 121 0000 022890 та Статуту в особі начальника служби теплосбиту Циганенка Віталія Петровича, що діє на підставі Довіреності № 38 від 07.12.2021 року (далі- Учасник), з іншої сторони, а разом – Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про таке:

I. Предмет договору

1.1. За цим договором Учасник бере на себе зобов'язання постачати Замовнику теплову енергію та послуги з постачання теплової енергії в потрібних йому обсягах, зазначених в Додатку №1 до договору, Замовник – зобов'язується прийняти і оплатити одержану теплову енергію та послуги з теплопостачання за встановленими тарифами (цінами) в терміни, передбачені цим Договором.

1.2. Найменування послуги згідно коду ДК 021-2015:09320000-8 «Пара, гаряча вода та пов'язана продукція» (послуги з теплопостачання ДК 021:2015 код 09323000-9 – «Централізоване опалення»). Номенклатура послуг, які Учасник надає Замовнику згідно цього Договору – послуги теплопостачання, далі «Послуги», а саме: постачання, виробництво та транспортування теплової енергії (згідно Додатку № 1 до Договору).

Кількість послуг: **93,7 Гкал.**

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Цей договір укладено згідно з Указом Президента України від 24.02.2022р. № 64/2022 (зі змінами) та відповідно до абзацу 3 частини 5 п.13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», також положень Цивільного та Господарського кодексів України.

II. Якість послуг

2.1. Учасник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає звичайному рівню якості для надання послуг з постачання теплової енергії.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору вартості послуг, наданих Учасником становить суму **324 849,47 гривень (Триста двадцять чотири тисячі вісімсот сорок дев'ять гривень 47 копійок)**, у тому числі ПДВ – 54 141,58 гривень.

Вартість послуг, наданих Учасником за цим Договором встановлюється у розмірі **3 466,91** гривні за 1 Гкал для адміністративних будівель з урахуванням ПДВ – 20% (двадцять) відсотків

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, що оформлюється Додатковою угодою.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Учасником рахунка-фактури на оплату послуг.

4.2. До рахунку-фактури додаються акти наданих послуг з постачання теплової енергії із зазначенням обсягу послуг переданих Замовнику.

4.3. Учасник та Замовник передбачають можливість проведення попередньої оплати за наступний розрахунковий період, на строк від одного до трьох місяців, з урахуванням зазначеної в договорі кількості теплової енергії, згідно Постанови КМУ України від 04 грудня 2019 р. № 1070 на підставі рахунку-фактури та наприкінці місяця Учасник має надати акти наданих послуг Замовнику.

4.4. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.5. Кінцевим терміном розрахунку за спожиту теплову енергію є 28 число місяця наступного за розрахунковим.

4.6. Розрахунки проводяться в грошовій формі згідно рахунка-фактури та акту наданих послуг на розрахунковий рахунок Учасника протягом 10 (десяти) календарних днів, по тарифу встановленому з 01 листопада 2022 року для бюджетних установ у розмірі **3 466,91** гривні за 1 Гкал (з ПДВ), відповідно до Рішення виконавчого комітету Одеської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 259.

Нові тарифи встановлює Національна комісія, яка здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг або органи місцевого самоврядування, вони не є предметом узгодження між Учасником та Замовником, нарахування з застосуванням нових тарифів проводяться з дати встановлення, зазначеної в відповідній постанові про встановлення тарифу.

4.7. У разі застосування двоставкових тарифів умовно-постійна частина тарифу нараховується щомісяця.

4.8. Під час здійснення оплати Замовник зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу.

4.9. Замовник не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

V. Поставка надання послуг

5.1. Строк (термін) поставки послуг: з 01 листопада 2022 року по 31 грудня 2022 року.

5.2. Місце поставки надання послуг: 65039, Україна, Одеська область, місто Одеса, Приморський район, вул. Канатна, буд.134.

Згідно з Додатком №1 до Договору.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з рахунком-фактурою.

6.1.3. Додержуватися кількості споживання теплової енергії за кожним параметром в обсягах, що визначені в Додатку № 1, не допускаючи їх перевищення.

6.1.4. Виконувати умови та порядок оплати спожитої теплової енергії в обсягах і в терміни, що передбачені цим договором.

6.1.5. Повідомити Учасника про всі об'єкти теплоспоживання, підключені до теплових мереж Замовника (найменування, максимальні теплові навантаження, обсяги тепло споживання тощо).

6.1.6. Додержуватися умов та порядку припинення подачі теплової енергії, які передбачені Правилами користування тепловою енергією, та іншими нормативними актами.

6.1.7. Письмово оповіщати Учасника про зміну власного найменування, організаційно-правової форми, місцезнаходження, банківських реквізитів тощо, а також про зміну користувачів приміщень та теплових мереж Замовника (Субзамовників) не пізніше 5 (п'яти) днів з моменту настання зазначених подій.

6.1.8. Не включати теплоспоживаче обладнання, експлуатація якого була заборонена або не прийнята Учасником.

6.1.9. Призначити особу, відповідальну за справний стан та безпечну експлуатацію власних теплоспоживчих установок і теплових мереж. Обслуговувати своє теплове обладнання підготовленим та атестованим персоналом або спеціалізованими організаціями.

6.1.10. Щорічно в міжопалювальний період підготувувати власне теплове господарство.

6.1.11. Забезпечувати безперешкодний цілодобовий доступ представників Учасника до теплокамер, теплових пунктів, теплоспоживчих установок та приладів обліку теплової енергії для виконання службових обов'язків.

6.1.12. Забезпечити експлуатацію власного теплоспоживчого обладнання, додержуватися умов та порядку встановлення приладів обліку теплової енергії згідно вимог «Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж», затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України 14.02.2007 №71.

6.1.13. Забезпечити збереження власних приладів обліку теплової енергії: ремонтувати, налагоджувати їх та отримувати акти готовності своїх приладів обліку до опалювального сезону від Учасника.

6.1.14. При припиненні (обмеженні) теплопостачання в зв'язку з порушенням Замовником умов Договору відшкодувати витрати Учасника по припиненню та поновленню теплопостачання в відповідності до калькуляції на проведення робіт.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. При наявності технічної можливості зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, які оформлюються Додатковою угодою.

- 6.2.3 Повернути рахунок – фактуру Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу IV цього договору (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.2.4. Поновлення теплопостачання своїх об'єктів після усунення порушень, якщо подачу теплової енергії було припинено (обмежено) без розірвання цього Договору.
- 6.2.5. Підключення Субзамовників до своїх мереж після письмового отримання дозволу від учасника.

6.3. Учасник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. Забезпечувати постачання теплової енергії Замовнику в обсягах згідно з Додатком №1;
- 6.3.4. Гарантувати безпечне користування тепловою енергією за умов дотримання Замовником умов Договору, Правил користування тепловою енергією, Правил експлуатації теплоспоживчого обладнання.
- 6.3.5. Повідомляти Замовника письмово або в засобах масової інформації про зміну тарифів або про обмеження постачання тепла.
- 6.3.6. Здійснювати перевірку роботи приладів обліку та стану теплоспоживчого обладнання Замовника не рідше одного разу в 6 місяців.

6.4. Учасник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника.
- 6.4.4. У будь-який час перевіряти стан роботи теплоспоживчого обладнання Замовника, приладів обліку, та знімати їх показники.
- 6.4.5. Вимагати від Замовника відшкодування збитків, завданих Учаснику не виконанням, або не належним виконанням умов Договору з боку Замовника. Збитки відшкодовуються в повному обсязі в незалежності від застосування до Замовника оперативно господарських та штрафних санкцій.
- 6.4.6. Обмежувати або повністю припиняти постачання теплової енергії у випадках та порядку, визначених Законом України «Про теплопостачання» та іншими нормативними актами України.
- 6.4.7. При наявності технічної можливості та за згодою Замовника, приєднувати до його теплових мереж нових Субзамовників.
- 6.4.8. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши його у 30 (тридцять) денний термін про свої наміри.

VII. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. Самовільний демонтаж, умисне знищення, пошкодження, розкомплектування, інше несанкціоноване втручання в роботу вузла комерційного обліку теплової енергії – тягнуть за собою накладання штрафу на посадових осіб – від двохсот до двохсот п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.
- 7.3. За перешкоджання або недопущення Замовником до систем теплопостачання та теплоспоживання працівників органу державного нагляду або представників теплогенеруючих (теплопостачальних) організацій при виконанні ними службових обов'язків – штраф у розмірі до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.
- 7.4. Самовільне підключення до систем опалення без укладення Договору купівлі-продажу теплової енергії; роботу з пошкодженими пломбами на вузлах комерційного обліку теплової енергії або їх роботу з простроченим строком метрологічної повірки – штраф у розмірі до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.
- 7.5. За споживання теплової енергії без погодження з теплопостачальною організацією понад обсяги, визначені Договором, Замовник зобов'язується оплатити спожиту теплову енергію згідно з діючими тарифами.
- 7.6. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Замовник сплачує пеню в розмірі, 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.
- 7.7. За неподання передбаченої законом інформації або подання завідомо недостовірної інформації – штраф у розмірі до п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.
- 7.8. У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 7.9. У разі несвоєчасного виконання грошового зобов'язання Замовник зобов'язаний сплатити Учаснику заборгованість з урахуванням норм ст. 625 ЦК України.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається регіональним відділенням Торгово-промислової палати України, або іншим уповноваженим органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно вимог чинного законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє по 31 грудня 2022 року включно, або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

10.3. Відповідно до ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони прийшли до взаємної згоди, що умови Договору застосовуються до відносин між ними з **01 листопада 2022 року**.

XI. Інші умови

11.1. Облік споживання теплової енергії на об'єктах опалення, за адресою вул. Канатна, буд.134, визначається:

- адміністративна будівля – за показниками приладу обліку «Multical» - 401, одиниці виміру Гдж, коефіцієнт перерахунку в Гкал - 4,1868;

- допоміжні приміщення – за показниками приладу обліку «ULTRAHEAT-2WR», одиниці виміру Мвт, коефіцієнт перерахунку в Гкал - 0,86.

11.1.1. Показники приладів обліку щодобово знімаються в один і той же час та фіксуються в журналі. Дата зняття Замовником показників приладів обліку — 28-го числа поточного місяця і надання звіту Учаснику — в термін з 28-го по 30-те число звітного періоду місяця.

11.1.2. Вузли обліку теплової енергії зобов'язані проходити періодичну перевірку згідно технічної документації на прилад обліку теплової енергії і вимог Держстандарту України.

11.1.3. Межа балансової та експлуатаційної відповідальності Сторін, за адресою, вул. Канатна, буд.134 :

- адміністративна будівля - засувки на надземній тепловій мережі біля будівлі допоміжного приміщення;

- допоміжні приміщення - засувки в місці підключення до теплової мережі, що йде до адміністративної будівлі, схематично вказана в Додатку №2 до Договору і не може бути змінена в односторонньому порядку.

Втрати теплової енергії на теплових мережах, що перебувають на балансі Замовника, від межі балансової належності до місця встановлення приладів обліку для адміністративної будівлі складають - 1,96%, згідно проекту встановлення приладу обліку теплової енергії, для допоміжних приміщень втрати відсутні, згідно технічної документації на установку приладів обліку.

Замовник зобов'язаний виконати розрахунок втрат в своїй тепломережі на підставі змін теплотехнічних характеристик, а також в наслідок старіння теплової ізоляції трубопроводів в процесі експлуатації. Дані роботи мають виконувати спеціалізовані проектні організації з відповідним дозволом на проведення даного виду робіт.

11.1.4. При відсутності приладу обліку (або виході його з ладу, проведенням перевірки), кількість спожитої теплової енергії здійснюється розрахунковим способом:

- в окремих будівлях – відповідно «Правил користування тепловою енергією», затверджених Постановою кабінету Міністрів України від 03 жовтня 2007 року №1198 - згідно теплового навантаження будівлі з урахуванням середньомісячної фактичної температури теплоносія від теплових джерел Учасника та кількості діб роботи теплоспоживчого обладнання Замовника в розрахунковий період;

▪ у приміщеннях, які розташовані у багатоквартирних житлових будинках – відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315.

Теплове навантаження - це норма витрат на опалення будівель, яка визначається згідно будівельного обсягу та опалювальних характеристик будівель.

У випадку реконструкції об'єкта, або проведенні заходів по зменшенню теплових втрат, Замовник має право на коригування теплового навантаження на основі проекту, виконаного спеціалізованою проектною установою та узгодженого з Учасником.

11.1.5. Вузол обліку теплової енергії визначається таким, що вийшов із ладу у випадку:

- несанкціонованого втручання в його роботу;
- порушенні пломб на устаткуванні вузла обліку;
- механічному пошкодженні приладів і елементів вузла обліку.

Наявність цих порушень фіксується відповідним записом в журналі з негайним (не більше ніж на протязі доби) повідомленням про це Учаснику і оформлюється актом.

У випадку несвоєчасного повідомлення про вихід з ладу вузла обліку, вузол обліку рахується тим, що вийшов з ладу з моменту його останньої перевірки Учасником, але не більше 6 (шести) місяців.

11.2. Для підвищення дисципліни взаєморозрахунків та своєчасного проведення оплати, Замовник та Учасник щомісячно до 15 (п'ятнадцятого) числа місяця після розрахункового складають акт звіряння взаєморозрахунків. Підписання акту звіряння взаєморозрахунків є обов'язковим для Замовника та Учасника.

11.2.1. Перераховані Замовником платежі зараховуються згідно призначення платежу зазначеного в банківських документах, а в разі відсутності такого зазначення в наступному порядку: в першу чергу в рахунок погашення пені, далі заборгованості по оплаті за спожиту теплову енергію, потім поточні платежі.

11.2.2. Оплата послуг здійснюється Замовником в національній валюті України.

11.3. Цей договір укладено згідно з Указом Президента України від 24.02.2022р. № 64/2022 (зі змінами) та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним та Господарським кодексами України.

11.4. Класифікація суб'єкту господарювання (Учасника): суб'єкт великого підприємництва.

XII. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток № 1, № 2, № 3, № 4 до Договору.

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:

Учасник

**Комунальне підприємство
«Теплопостачання міста Одеси»**
65029, м. Одеса, вул. Балківська, буд.1-Б,
р/р № UA753288450000026005300416451
в Філії Одеське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 328845
Код ЄДРПОУ 34674102

Замовник

**Приморська районна адміністрація
Одеської міської ради**
65039, м.Одеса, вул. Канатна, буд.134
р/р UA588201720344290015000035011
р/р UA748201720344281015200035011
Державна казначейська служба України, м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 26303264
тел.. (048) 705-75-00

Начальник служби теплосбиту КП «ТМО»



Віталій ЦИГАНЕНКО

Голова районної адміністрації



Марат КОРОЛЬОВ

Додаток № 1

до договору № 2029/12

від 07 1d 2022 р.

1.1. Учасник постачає Замовнику теплову енергію на об'єкти:

№ п/п	Адреса об'єкту та його призначення	Теплове навантаження на опалення Гкал/годину	Опалювальна площа об'єкту, м²	Облік споживання теплової енергії (розрахунковим способом / за приладом обліку)
1	м. Одеса, вул. Канатна, буд.134 Адміністративна будівля	0,27270	3 100,2	за приладом обліку
2	м. Одеса, вул. Канатна, буд.134 Допоміжні приміщеннями	0,07000	151,2	за приладом обліку
Всього:		0,34270	3 251,4	

1.2. Орієнтований об'єм поставки теплової енергії – 93,7 Гкал, з 01 листопада 2022 року по 31 грудня 2022 року.

Період	Обсяги потреб бюджетних установ (Гкал.)	Тариф, грн.	Сума, грн.
з 01 листопада 2022 року по 31 грудня 2022 року	93,7	3 466,91	324 849,47
Разом	93,7		324 849,47

Учасник:

Начальник служби теплосбиту КП «ТМО»

**Віталій ЦИГАНЕНКО****Замовник:**

Голова районної адміністрації

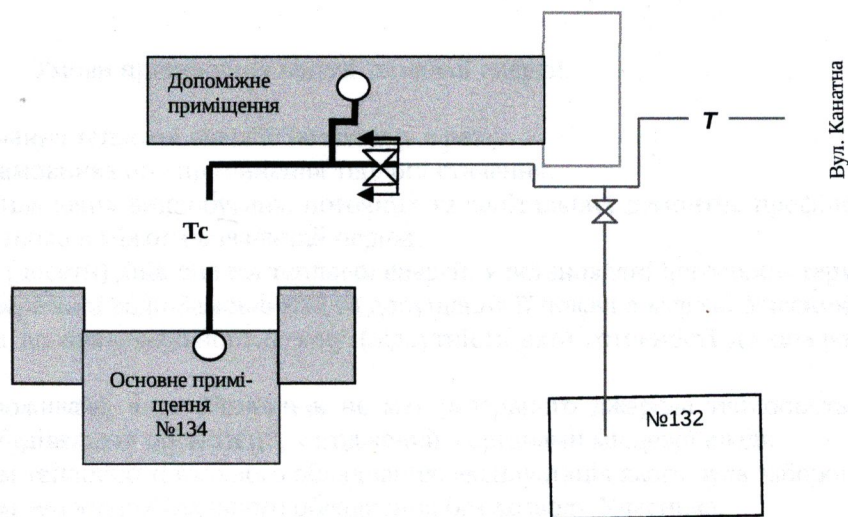
**Марат КОРОЛЬОВ**

Додаток № 2

до договору № 2029/12

выд 07 12 2022р.

Схема теплотраси, що перебуває на балансі Споживача



пр.Гагаріна

Технічна характеристика теплотраси:

1. Теплове джерело **РК "Шампанська"**
2. Вузол приєднання: **засувки на надземній тепловій мережі біля будівлі допоміжного приміщення**
3. Тип прокладки: **канальна, надземна**
4. Діаметр трубопроводів: **2Ø108;**
5. Довжина ділянок теплотраси **L=55 м;**
6. Вид ізоляції теплотраси **мінеральна вата**

Умовні позначення :

1. Теплова мережа, що перебуває на балансі Споживача — Тс
2. Теплова мережа, що перебуває на балансі Теплостачальної організації — Т
3. Засувка —
4. Межа балансової належності (відповідальності) —
5. Прилади обліку —

Учасник:

Начальник служби теплосбиту КП «ТМО»



Віталій ЦИГАНЕНКО

Замовник:

Голова районної адміністрації



Марат КОРОЛЬОВ

Умови припинення подачі теплової енергії.

1. Учасник припиняє постачання теплової енергії Замовнику в разі:
 - 1.1. Письмового звернення Замовника про припинення теплопостачання.
 - 1.2. Проведення Учасником планових випробувань, поточних та капітальних ремонтів, профілактики та ремонту обладнання джерел тепла в міжопалювальний період.
 - 1.3. Відсутності протягом 10 (десяти) днів оплати теплової енергії, у встановлені договором терміни.
 - 1.4. Забруднення зворотної мережної води Замовником та допущення її подачі в мережі Учасника.
 - 1.5. Неготовності Замовника до опалювального сезону (відсутність акта готовності до опалювального сезону).
 - 1.6. Підключення нового споживача, якщо Замовник не має резервного джерела теплопостачання на строк, визначений графіком будівельної організації, узгоджений з органами місцевої влади.
 - 1.7. Підключення Замовником теплоспоживального обладнання, експлуатація якого була заборонена.
 - 1.8. Підключення Замовником теплоспоживального обладнання без дозволу Учасника.
 - 1.9. Інших дій Замовника, передбачених Правилами користування тепловою енергією, які є підставою для припинення подачі теплової енергії.
2. Учасник письмово повідомляє Замовника про причину та дату припинення подачі теплової енергії.
3. Замовник при отриманні повідомлення про відключення теплової енергії зобов'язаний виконати заходи, спрямовані на запобігання травматизму, пошкодженню обладнання, спустошенню систем теплоспоживання, негативним екологічним та іншим наслідкам. Учасник не несе відповідальності за можливі наслідки, пов'язані з «відключенням» Замовника.
4. Припинення постачання теплової енергії Замовнику виконується до моменту усунення причини, яка стала підставою для таких дій Учасника, та сплати витрат на підключення систем теплопостачання. Час відновлення теплопостачання Замовника визначається Учасником, з урахуванням пріоритетності своїх поточних робіт, але не більше п'яти днів з моменту усунення порушення.

Учасник:

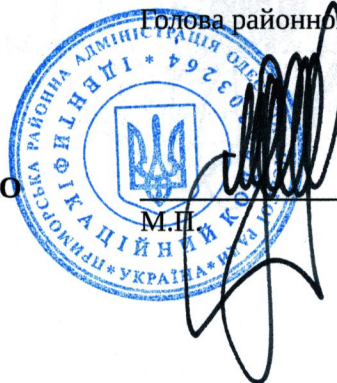
Начальник служби теплосбуту КП «ТМО»



Віталій ЦИГАНЕНКО

Замовник:

Голова районної адміністрації



Марат КОРОЛЬОВ

Додаток № 4

до договору № 2029/12

від 07 12 2022р.**Учасник:**

Відповідальні особи з розрахунків:	ПІБ	Телефон
Начальник відділу	Грусевіч Наталія Анатоліївна	705-61-48
Провідний фахівець	Шамрай Ольга Геннадіївна	705-61-47
Провідний фахівець	Провоженко Христина Володимирівна	705-61-36
З якості теплопостачання:		
Приморський (ЕРР – 6)		794-89-22; 798-69-59

Замовник:

Посада	ПІБ	Телефон
Приймальня		705-75-00
Головний бухгалтер	Жохова Наталія Олегівна	705-75-10
В.о.головного спеціаліста	Іллюшко Володимир Григорович	705-75-19

Учасник:

Начальник служби теплозбуту КП «ТМО»

Замовник:

Голова районної адміністрації

Віталій ЦИГАНЕНКОМарат КОРОЛЬОВ