

ПРОТОКОЛ ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ №13/09/22-03

с. Вороньків

13 вересня 2022 року

Порядок денний:

1. Про прийняття рішення про закупівлю: «Матеріали для ремонту тепломережі, а саме: лічильник обліку тепла в МА ЗПСМ в с. Вороньків за кодом ДК 021:2015-38550000-5 Лічильники» (далі Закупівля) відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та встановлення підстав для закупівлі без застосування електронної системи.
2. Про прийняття рішення щодо оприлюднення звіту про договір про закупівлю(далі — звіт про договір про закупівлю), укладений без використання електронної системи закупівель (Додаток 1), щодо Закупівлі в Електронній системі відповідно до вимог Закону.

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Роз'ясненням викладеним у листі Мінекономіки № 3304-04/54160-06 від 03.09.2020 у розділі «Щодо внесення змін до річного плану та закупівель, які замовник об'єктивно не міг передбачити» зазначено, що виходячи зі змісту частини першої статті 3 Закону сфера застосування Закону визначається очікуванню вартістю предмету закупівлі та категорією замовника. Враховуючи, що Законом встановлено, що закупівля здійснюється відповідно до річного плану, у разі: 1) виникнення нової чи додаткової потреби у товарах, роботах чи послугах, яку замовник не міг передбачити; 2) виділення додаткових коштів; 3) перерозподілу коштів, зекономлених внаслідок проведення процедур закупівель; 4) перерозподілу коштів зекономлених у разі зміни ціни договору про закупівлю в бік зменшення; 5) перерозподілу коштів, які було заплановано на закупівлю іншого(их) предмету(ів) закупівлі або фінансування інших видатків; 6) відміни закупівлі або визнання її такою, що не відбулась/неукладення договору про закупівлю за результатами проведення закупівлі та необхідності здійснення нової закупівлі; 7) розірвання договору про закупівлю та необхідності здійснення нової закупівлі; 8) інших подібних випадках, замовник може вносити відповідні зміни до річного плану закупівель, шляхом створення нових та/або редагування/видалення існуючих рядків річного плану з інформацією про закупівлі.

Водночас, ураховуючи поняття “предмет закупівлі”, такий предмет закупівлі (у новоствореному чи відредагованому рядку річного плану) у вищевказаних випадках вважатиметься новим предметом договору і новим предметом закупівель. Тому вид закупівлі для такого предмету закупівлі повинен визначатись замовником з урахуванням вартісних меж визначених Законом та з урахуванням категорії замовника.

При цьому зважаючи на те, що планування здійснюється на підставі наявної потреби у закупівлі, очікувана вартість такого предмету закупівлі зазначається замовником саме на момент внесення змін до річного плану, без урахування обсягів закупівель за аналогічним предметом закупівлі, які вже були здійснені у поточному році чи проводяться під час внесення змін в річний план та з дотриманням положень частини десятої статті 3 Закону, які забороняють замовнику ділити предмет закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів/спрощених закупівель або застосування цього Закону, зокрема положень частини третьої статті 10 цього Закону.

Таким чином, замовник, визначаючи вид закупівлі під час планування та проведення закупівель, повинен дотримуватись вартісних меж, визначених Законом. Поряд з цим, зважаючи на те, що відповідно до частини десятої статті 3 Закону замовник не має права ділити предмет закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів/спрощених закупівель або застосування цього Закону, зокрема положень частини третьої статті 10 цього Закону, здійснення закупівель у вищезазначених випадках має бути обґрунтованим та документально підтвердженим.

Обґрунтуванням додатково виділених коштів є Пропозиція «Про внесення змін до рішення сесії Вороньківської сільської ради від 29.12.2021 року №539-12-VIII «Про бюджет Вороньківської сільської ради на 2022 рік» від 26 серпня 2022 року (додається) та Довідка про зміни до кошторису №29 від 02 вересня 2022 року (додається).

Таким чином, є необхідність у прийнятті рішення щодо закупівлі товарів по предмету «Матеріали для ремонту тепломережі, а саме: лічильник обліку тепла в МА ЗПСМ в с. Вороньків за кодом ДК 021:2015-38550000-5 Лічильники» шляхом проведення закупівлі без використання електронної системи на додатково виділені кошти.

Відповідно до частини 3 статті 3 Закону в разі здійснення закупівель товарів, робіт і послуг, **вартість яких не перевищує 50 тисяч гривень**, замовник повинен дотримуватися принципів здійснення публічних закупівель та може використовувати електронну систему закупівель, у тому числі електронні каталоги для закупівлі товарів. У разі здійснення таких закупівель без використання електронної системи закупівель замовник обов'язково оприлюднює в електронній системі закупівель, відповідно до статті 10 Закону, звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

Таким чином, є необхідність у прийнятті рішення щодо здійснення **Закупівлі** шляхом оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладеного без використання електронної системи закупівель.

Під час розгляду другого питання порядку денного:

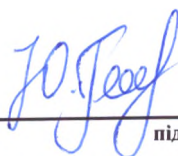
Відповідно до річного плану закупівель, який оприлюднено в електронній системі закупівель, щодо **Закупівлі** замовнику необхідно оприлюднити **звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель** (далі — звіт про договір про закупівлю) (Додаток 1).

Згідно з пунктом 13 частини 1 статті 10 Закону передбачено, що **звіт про договір про закупівлю** оприлюднюється Замовником самостійно та безоплатно через авторизовані електронні майданчики протягом трьох робочих днів з дня укладення договору про закупівлю.

ВИРІШИЛА:

1. Провести **Закупівлю** шляхом оприлюднення Звіту про договір про закупівлю, який укладений без використання електронної системи закупівель відповідно до **Закону**.
2. Оприлюднити Звіт про договір про закупівлю щодо **Закупівлі** в Електронній системі протягом трьох робочих днів з дня укладення договору про закупівлю відповідно до вимог пункту 13 частини 1 статті 10 **Закону**.

Уповноважена особа
Гольоса Юлія
Олександрівна


_____ ;
підпис

Додаток 1

**Звіт про договір про закупівлю, укладений без використання
електронної системи закупівель**

1. Дата укладення та номер договору/документа (документів), що підтверджують придбання товару (товарів), робіт та послуги (послуг). **13 вересня 2022 року, № 060922/1**
2. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія. **Виконавчий комітет Вороньківської сільської ради Бориспільського району Київської області: 08352, Київська область, Бориспільський район, с. Вороньків, вул. Паркова, 2, код ЄДРПОУ – 44042825.**
3. Найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг, з яким укладено договір про закупівлю: **Товариство з обмеженою відповідальністю «СЕЛСИН»**
4. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань або реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг: **39841892**
5. Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг та номер телефону: **02068, м. Київ, вул. Ревуцького, 8, кв.15**
6. Назва предмета закупівлі: **«Матеріали для ремонту тепломережі, а саме: лічильник обліку тепла в МА ЗПСМ в с. Вороньків за кодом ДК 021:2015-38550000-5 Лічильники»**
7. Кількість, місце та строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **1 штука, 31.12.2022 року.**
8. Ціна та строк виконання договору: **13 550,00 грн., з ПДВ, до 31.12.2022**

Уповноважена особа



Гольоса Ю.О.

ПРОПОЗИЦІЯ

Про внесення змін до рішення Вороньківської сільської ради від 29.12.2021 року № 539-12-VIII сесії «Про бюджет Вороньківської сільської територіальної громади на 2022 рік.»

26 серпня 2022 року

Видатки Загальний фонд

1. За рахунок вільного залишку бюджетних коштів на початок 2022 року збільшити у вересні 2022 року видатки сільського бюджету по загальному фонду на – 3205497 грн:

По КПКВ 0210160 «Управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах» -288550 ,00 грн

КЕКВ 2210 –275000,00 грн для придбання бензину та дизельного палива;

КЕКВ 2210-13550,00 грн для встановлення лічильника тепла в медичній амбулаторії с. Вороньків.

КПКВ 0211010 «Надання дошкільної освіти» КЕКВ 2210-19625,00 грн для встановлення лічильника тепла в ЗДО «Віночок» в с. Вороньків.

По КПКВ 0211021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» - 106136 грн, з них

49600 грн по КЕКВ 2210 на придбання бензину та дизельного палива для навчальної їзди учнів ОЗО Старинська ЗОШ I-III ступенів.

23804 грн по КЕКВ 2240 на оплату послуг по ремонту, державній повірці коректора об'єму газу – 10926 грн та оплати послуг по проведенню вимірювань опору ізоляції в Сошниківській ЗОШ I-III ступенів .

13200 грн за послуги з проходження медогляду працівниками ОЗО Старинська ЗОШ I-III ступенів.

19532 грн по КЕКВ 28000 на оплату пені та судового збору Гологурівською ЗОШ I-III ступенів, за судовим рішенням від № 911/2586/21 на виплату заборгованості перед ТОВ «Праймдорбуд» за встановлення металопластикових дверей.

По КПКВ 0211142 'Інші програми та заходи у сфері освіти КЕКВ 2730-7240,00 грн для надання одноразової матеріальної допомоги дітям сиротам, яким виповнилося 18 років.

ПО КПКВ 0211080 «Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами» - 1 166 700,00 грн : КЕКВ 2111- 956300,00 грн, КЕКВ 2120-210400,00 грн для фінансування видатків «Вороньківської школи мистецтв».

По КПКВ 0213242»Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення»

КЕКВ 2730-400 000,00 грн для надання матеріальної допомоги жителям громади по програмі «Турбота».

По КПКВ 0216030 «Організація благоустрою населених пунктів» -43246 грн, з них КЕКВ 2210 – 36000,00 грн для придбання 8 газонокосарок;

КЕКВ 2240-7246,00 грн, послуги з благоустрою кладовищ.

По КПКВ 8110 «Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха» КЕКВ 2110 -753000 тисяч гривень, з них 230000 гривень для придбання матеріалів та обладнання для облаштування укриттів споруд цивільного захисту населення, 30000 для придбання води бутильованої, 493000 гривень для придбання обладнання та матеріалів для накопичення місцевого територіального резерву для ліквідації надзвичайних ситуацій в населених пунктах Вороньківської сільської територіальної громади відповідно до Програми захисту цивільного населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

По КПКВ 3719770 «Інші субвенції з місцевого бюджету» - 421000 грн:

КЕКВ 2620- 121000,00 грн, передача субвенції Гірській сільській територіальній громаді для утримання громадян похилого віку та з інвалідністю в Ревненському відділенні стаціонарного догляду».

КЕКВ 2620-300000,00 грн поточні трансферти органам державного управління інших рівнів, а саме передача субвенції Бориспільській районній військовій адміністрації для забезпечення заходів з територіальної оборони Бориспільському районі на 2022 рік, відповідно до додатку № 1 до розпорядження начальника Бориспільської РВА № 133 від 21.07.2022.

2. Перенести видатки в сумі 5100 грн КЕКВ 2272 з КПКВ 0211010 «Надання дошкільної освіти» на 0218130 «Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони» для своєчасної оплати послуг з водопостачання та водовідведення.

Спеціальний фонд

3. За рахунок вільного залишку бюджетних коштів спеціального фонду на початок 2022 року збільшити в вересні 2022 року видатки сільського бюджету по спеціальному фонду на 264449 грн по КПКВ 0211021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» КЕКВ 3132 на виплату заборгованості перед ТОВ «Праймдорбуд» за встановлення металопластикових дверей Гологурівською ЗОШ І-ІІІ ступенів, за судовим рішенням від № 911/2586/21.

Начальник відділу



Наталія Коновал

ЗАТВЕРДЖУЮ
Сільський голова
(посада)
Любов ЧЕРНЮК
(підпис)

М.П.

ДОВІДКА
про зміни до кошторису
на 2022 рік

Номер

29

Дата

02 вересня 2022 р.

Вид бюджету МІСЦЕВИЙ

код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи 44042825 Виконавчий комітет Вороньківської сільської ради

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету 02 Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Севастопольська міс

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 0210160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах)

Підстава рішення сесії сільської ради № 670-17-VIII від 26.08.2022р.

Код**	Найменування	Сума змін (+, -) (грн)		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	РАЗОМ
1	2	3	4	5
	НАХОДЖЕННЯ - усього	-	-	-
	у тому числі:	-	-	-
	доходи (розписати за кодами класифікації доходів бюджету)	-	-	-
	(розписати за підгрупами)	-	-	-
	фінансування (розписати за кодами класифікації фінансування за типом боргового зобов'язання)	-	-	-
	повернення кредитів до бюджету (розписати за кодами програмної класифікації видатків та кредитування бюджету, класифікації кредитування бюджету)	-	-	-
	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	288 550,00	-	288 550,00
	у тому числі:	-	-	-
	видатки (розписати за кодами економічної класифікації видатків бюджету)	-	-	-
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	288 550,00	-	288 550,00
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
	надання кредитів з бюджету (розписати за кодами класифікації кредитування бюджету)	-	-	-
		-	-	-
		-	-	-

Керівник

(підпис)
Любов ЧЕРНЮК

вересня 2022 р

Керівник бухгалтерської служби / начальник
планово-фінансового підрозділу

(підпис)
Ольга ЧЕРНЯ

М.П. *

* Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті

** Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни

Виноску виключено